

CURRICULUM VITAE

1. Uzvārds: **Plūme**
2. Vārds: **Jolanta**
3. Tālrunis: **+37129437645**
4. E-pasts: **jolanta.plume@fm.gov.lv**
5. Izglītība: **2001.- 2003. Latvijas Universitāte, Ekonomikas fakultāte, Makroekonomikas programma-
magistratūra,
1987. – 1992. Latvijas Universitāte,
Ekonomikas fakultāte, statistikas specialitāte
(diploms pielīdzināts maģistra grādam).
1976.-1987. Rīgas 41.vidusskola**
6. Ieņemamais amats: **No 2014.gada 4.jūlija - šobrīd Finanšu ministrija (FM) Valsts sekretāres vietniece budžeta jautājumos.
No 2014.gada 8.jūlija - šobrīd Liepājas speciālās ekonomiskās zonas valdes locekle.
No 2019.gada – šobrīd UNESCO Latvijas Nacionālās komisijas Asamblejas locekle**
7. Profesionālā pieredze: **No 2010.gada 1.aprīļa līdz 2014.gada 3.jūlijam FM, Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības un finansēšanas departamenta direktore.
No 2007.gada 21.maija līdz 2010.gada 31.martam FM, Budžeta departamenta, Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības nodaļas vadītāja.
No 2003.gada 2.janvāra FM, Budžeta departamenta, Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības nodaļas vadītājas vietniece.
No 2000.gada 18.maija FM, Budžeta departamenta, Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības nodaļas vecākā referente.
No 2001.gada 2.novembra līdz 2009.gada 1.jūlijam Ēdoles pagasta padomes finanšu stabilizācijas procesa uzraugs.
No 2006.gada 1.novembra līdz 2009.gada 1.jūlijam Staiceles pilsētas ar lauku teritoriju domes finanšu stabilizācijas procesa uzraugs.
Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomes priekšsēdētāja vietniece līdz 2014.gada 4.jūlijam.**
8. Valodu zināšanas: **Latviešu valoda- dzimtā;
Angļu valoda, krievu valoda- labas.**
9. Papildu izglītība, zināšanas un prasmes: **Iegūtas zināšanas par projektu vadību, krīzes pārvaldību, procesu vadību, stratēģisko personāla plānošanu, risku pārvaldību u.c.
Prasmes organizēt un vadīt sanāksmes, sēdes un domnīcas, kā arī veikt sarežģītu pārrunu plānošanu un vešanu. Praktiska pieredze pārmaiņu vadībā, problēmu risināšanā, procesu efektīvizēšanā un izdevumu pārskatīšanā.
Datorprasmes (Windows XP, Word, Excel, Power Point u.c.)
Autovadītāja apliecība, B kategorija.**

10. Papildus informācija

2004.gada 22.decembrī apbalvota ar Finanšu ministrijas goda rakstu par sekmīgu un kvalitatīvu darbu pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības jomā.

2008.gada 27.novembrī apbalvota ar Finanšu ministrijas atzinības rakstu par sekmīgu un kvalitatīvu darbu pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības jomā.

2010.gada 30.aprīlī apbalvota ar Finanšu ministrijas goda rakstu par sekmīgu un kvalitatīvu darbu pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības jomā.

2012.gada 24.oktobrī (prot. Nr.59 27.§) apbalvota ar Ministru kabineta atzinības rakstu par nozīmīgu ieguldījumu pašvaldību finansiālās darbības uzraudzībā.

2015.gada 11.novembrī apbalvota ar Aizsardzības ministrijas goda rakstu par godprātīgu un profesionāli veikto darbu un ieguldījumu aizsardzības sistēmas attīstībā.

2016.gada 14.novembrī apbalvota ar Finanšu ministrijas goda zīmi par nozīmīgu ieguldījumu publiskā finansējuma un politikas plānošanas stratēģisko prioritāšu sasaistes nodrošināšanā, veicot efektīvāku rezultātu sasniegšanu.

2018.gada 30.oktobrī apbalvota ar Ministru prezidenta pateicību par nozīmīgu ieguldījumu valsts publisko finanšu vadības efektīvizēšanā.

2018.gada 5.novembrī apbalvota ar Aizsardzības ministrijas goda rakstu par veiksmīgu sadarbību, sniegto atbalstu un ieguldījumu Latvijas valsts aizsardzības spēju stiprināšanā.

2018.gada novembrī apbalvota ar Izglītības un zinātnes ministrijas atzinības rakstu par nozīmīgu personīgo ieguldījumu un profesionālu atbalstu izglītības un zinātnes attīstībai Latvijā.

2019.gada 12.aprīlī piešķirts Triju Zvaigžņu ordenis III šķira un iecelta par ordeņa komandieri.



/ J. Plūme/

2021.gada 14.oktobris