

4.pielikums informatīvajam ziņojumam
 "Par valsts budžeta izdevumu pārskatīšanas 2018., 2019. un 2020.gadam
 rezultātiem un priekšlikumi par šo rezultātu izmantošanu likumprojekta
 "Par vidēja termiņa budžeta 2018., 2019. un 2020.gadam" un likumprojekta
 "Par valsts budžetu 2018.gadam" izstrādes procesā"

FM iesniedzamās prezentācijas sagatave un ministriju prezentācijas*

Prezentācija jāsagatavo
 uz attiecīgās ministrijas
 prezentācijas formāta

_____ ministrijas valsts budžeta
 izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu
 pārskatīšanas tvērumam

_____ ministrija
 XX.06.2017

*Nav pievienota AiM prezentācija

Publiskošanas pamatojums: FM 05.03.2024. vēstule Nr.13.7-11/12/665

**Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības
 doto uzdevumu izpilde**

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem
 uzdevumiem, kas:

- Nav izpildīti vai izpilde nav uzsākta, vai izpildei nav pienācis termiņš
 (izvērtējums par iemesliem, turpmāk plānotā rīcība)
- Ir izpildīti, taču uzdevuma izpildes rezultātā ir sniegts priekšlikums neieviest
 izdevumu pārskatīšanā izteiktos risinājumus/finansēšanas
 izmaiņas/politikas izmaiņas

Iepriekšējā izdevumu pārskatīšanā izstrādāto priekšlikumu politikas maiņai aktualizācija

Aizpilda tikai SM un KM

1. Satiksmes ministrija - Alternatīvie risinājumi kompensācijām par abonētās preses piegādi, analizējot šādus jautājumus:
 - Kādi ir šķēršļi (neskaitot normatīvo regulējumu) pārtraukt kompensēt šos pakalpojumus, tā rezultātā novirzot resursus autoceļiem vai citām stratēģiskajām prioritātēm;
 - Kāda ir ārvalstu prakse publiski finansēt šādus pakalpojumus;
 - Par cik vidēji viens preses izdevums sadārdzinātos, ja kompensācijas netiktu izmaksātas un par cik vidēji pieaugtu viena saņēmēja ikmēneša izdevumi, pilnībā apmaksājot preses piegādes bez valsts kompensācijas;
 - Cik iedzīvotāji ir šī pakalpojuma saņēmēji un kāda ir šo iedzīvotāju reģionālā piederība, ienākumu līmenis, vecuma struktūra.
2. Kultūras ministrija – *pašu ieņēmumu kāpināšanas iespējas esošā regulējuma ietvaros*:
 - Idejas, ko var izmantot no citu nozaru cenrāžiem
 - Kāda veida pazīmes (ārvalstu ekspozīcija utml.) varētu izmantot, lai piemērotu cenām palielinošus koeficientu

Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

- Kāda preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?
- Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?
- Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?
- Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus
- Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)
- Iespējamais laika grafiks priekšlikumu ieviešanai

Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

- Saranžēt visas starptautiskās organizācijas prioritārā secībā, norādot:
 - 2016.gadā iemaksājamo summu
 - 2016.gadā pārējos ar dalību saistītos izdevumus (komandējumi u.c.)
 - valsts ieguvumus (mērāmu rādītāju izteiksmē) no dalības katrā organizācijā
- Norādiet organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas/variējamas (iemaksu summa ir mainīga vienošanās rezultātā)
- Norādiet, kuru organizāciju funkcijas tiek nodrošinātas arī OECD

Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai

Par vakantiem amatiem:

Ilgstoši (vairāk kā 6 mēnešus- situācija 31.03.2017.g.) vakantās amata vietas:

- Skaits sadalījumā pa iestādēm
- Cik no tiem tiek aizpildīti (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstošā prombūtnē esošiem)
- Vai vakantiem amatiem, kas ir ilgāk par 6 mēnešiem, ir saglabāts finansējums
- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Pārskatīt un nepieciešamības gadījumā līdz 2017.g.20. maijam iesniegt aktualizētu informāciju Atlīdzības uzskaites sistēmā (MK Nr.541 – 14.pielikums) par 2017.gadu, to ievietojot SFTP serverī.

Veicot budžeta izdevumu izvērtēšanu, par pamatu ņemsim vērā datus, kas iesniegti Atlīdzības uzskaites sistēmā.

Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.

Lūgums norādīt informāciju:

- Amati, kas izveidoti uz noteiktu laiku, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā
- Amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā
- Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpakalpojums
- Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados resorā/ iestādēs?

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

- Uzskaitīt ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrības un atvasinātās publiskās personas un norādīt to pamatuzdevumu (īsi)
- Vai ir padotības iestādes, kapitālsabiedrības vai atvasinātās publiskas personas (vai to daļas) ar radniecīgām funkcijām?
- Vai ir mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei?
- Vai ir kādas funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot?

Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- Vai ir gadījumi, kad valstī vairākas iestādes veic līdzīgas ekspertīzes?
Sniedziet priekšlikumus par šo ekspertīžu veikšanas iespēju nodrošināšanu vienas iestādes ietvaros
- Sniegt priekšlikumus par vienota kompetences centra veidošanu ekspertīžu veikšanas jomā

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai

- Sniegt priekšlikumus izmaiņām normatīvajos aktos, lai programmās, kuras veidojas pēc apdrošināšanas principa (**Darbinieku prasījumu garantijas fonds, Ārstniecības riska fonds**), samazinātu uzkrāto pašu ieņēmumu atlikumu apmēru un turpmāk nodrošinātu fondu darbībai optimāli nepieciešamo (riska iestāšanās vērtējums) līdzekļu apmēru
 - Optimāli nepieciešamais līdzekļu apmērs jānosaka dinamiski atbilstoši riska iestāšanās vērtējumam
- Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem
- Identificēt programmas, kurās maksas pakalpojumi ir vienīgais resursu avots un priekšlikumi par uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu izmantošanu arī šajās programmās

Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursu novirzīt aktuālajām prioritātēm

Zemākās prioritātes administratīvie izdevumi:

- biroja preces
- sakaru izdevumi
- bankas komisija un pakalpojumi
- izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai
- izdevumi periodikas iegādei

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm?
- Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei?
- Kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultatīvajiem rādītājiem)?
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?
- Vai mērķi varētu sasniegt optimālākā veidā?

Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu

Aizpilda tikai papildu prioritāro finansējumu saņēmušās ministrijas

Izvērtēt ar prioritāro finansējumu atbalstīto pasākumu sasaisti ar sasniegto rezultātu šādās jomās (**novērtēt papildu ieguldītā finansējuma efektu uz konkrētiem mērķa rezultātiem rādītājiem**):

- Demogrāfijas pasākumi
- Zinātne

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

1. Kādas ir iespējas resursu efektīvizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?

- Kāds ir informācijas sistēmu skaits?
- Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)
- Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?
- Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpakalpojums)?

2. Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

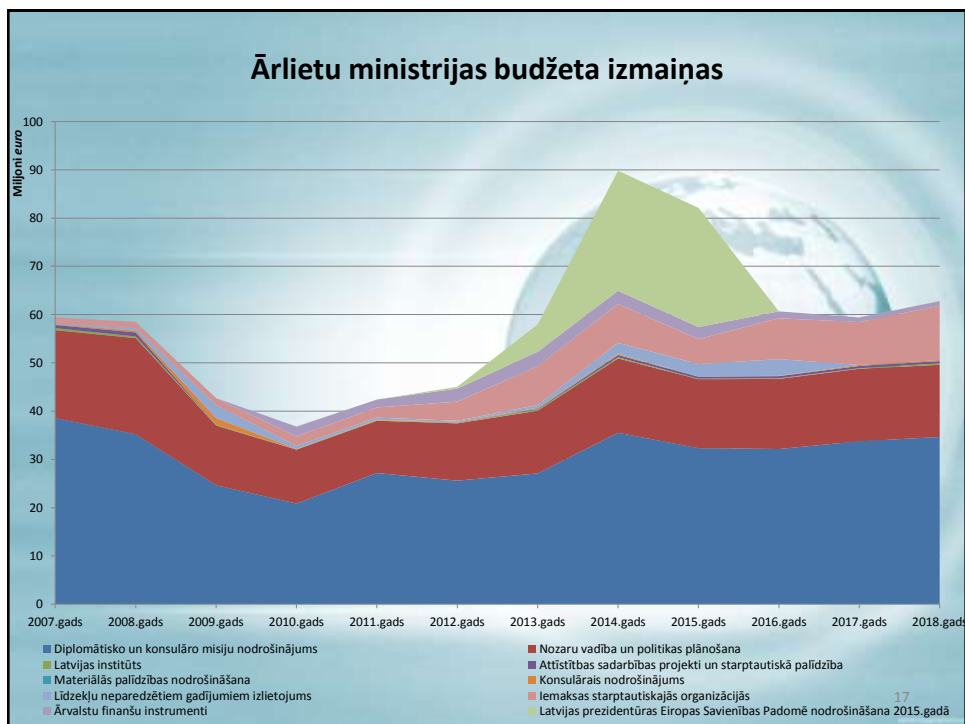
- Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nelielā un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?
- Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?
- Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai excel datu bāze u.tml.?

Jautājumi diskusijai un papildu priekšlikumi

Ārlietu ministrija

2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērums

01.06.2017.



2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotie uzdevumi

- Grozījumi Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumos Nr. 908 "Kārtība, kādā piemēro pievienotās vērtības nodokļa 0 procentu likmi preču piegādēm un pakalpojumiem, kas sniegti diplomātiskajām un konsulārajām pārstāvniecībām, starptautiskajām organizācijām, Eiropas Savienības institūcijām un Ziemeļatlantijas līguma organizācijai (NATO), un kārtība, kādā atmaksā akcīzes nodokli par Latvijas Republikā iegādātajām akcīzes precēm" (20.12.2016.)
- katru gadu ĀM rūpīgi izvērtē un analizē plānotos valsts pamatbudžetā iemaksājamo valsts nodevu apmērus, maksimāli efektīvi administrē atbildībā esošas nodevas, rūpīgi plāno budžetu, lai samazinātu nepieciešamo apropriāciju izmaiņu veikšanu, un ir pārskatījusi un palielinājusi pašu ieņēmumu plānu atbilstoši jaunākām prognozēm
- Uzklāusot nozaru ministriju lūgumu, Finanšu ministrijas īstenotās izmaiņas kārtēja gada likumā (atteikšanās no izdevumu apmēra noteikšanas *Atalgojumam*) ir palīdzējušas samazināt nepieciešamo apropriācijas pārdales skaitu.
Priekšlikums – turpināt aizsāktās izmaiņas un atteikties no izdevumu apmēra noteikšanas *Kapitālā iegādēm*, nosakot kopēju apmēru *precēm un pakalpojumiem*.

Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

- Kāda preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?

EIS tiek lietots biroja papīra, kancelejas preču, datortehnikas, drukas un kopēšanas iekārtu, drukas iekārtu piederumi, programmatūras un servertehnikas iegādei.

- Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?

Nav bijusi nepieciešamība konkrētu preču (pakalpojumu) iegādei.

- Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?

Esošais EIS piedāvājums ir pietiekams.

- Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus

Ārlietu ministrijas komandējumu apjoms un specifika ir atšķirīga no citiem pasūtītājiem, un šādu preču un pakalpojumu iekļaušana un iegāde EIS ministrijas gadījumā netiek vērtēta, jo EIS piedāvājums ir standartizēts, ko būtu ārkārtīgi sarežģīti un dārgi pielāgot ministrijas specifikai.

- Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)

Ārlietu ministrija organizē kopīgu iepirkumu par diplomātu, diplomātiskā un konsulārā dienesta amatpersonu (darbinieku) un specializēto atašeju veselības apdrošināšanu un apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem Beļģijas Karalistē (Briselē).

- Iespējamais laika grafiks priekšlikumu ieviešanai

Nav priekšlikumu, kuru ieviešanai būtu nepieciešams konkrēts laiks.

19

Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

Dalība starptautiskajās organizācijās ir līdzeklis valsts neatkarības, drošības un saimnieciskās augšupejas nostiprināšanai, kā arī nacionālo interešu aizstāvēšanai pasaulē.

- Saranžēt visas starptautiskās organizācijas prioritārā secībā, norādot:

- 2016.gadā iemaksājamo summu

Par 2016.gadu skat. tabulu pielikumā.

Organizācijas nav sakārtotas prioritārā secībā – katra organizācija savā darbības jomā ir līdzvērtīgi svarīga, pretējā gadījumā netiktu pieņemti lēmumi iestāties vienā vai otrā organizācijā.

Jāņem vērā, ka 2017.gadā situācija ir atšķirīga. Iemaksu apjoms ir atkarīgs gan no katras organizācijas budžeta tendencēm, gan iemaksu skalas un valūtas kursa svārstībām, tāpēc precīzas iemaksu summas nav iespējams prognozēt līdz rēķina saņemšanas brīdim, taču jau šobrīd redzams, ka atsevišķi saņemtie rēķini pārsniedz ielāņotos līdzekļus: ANO regulārais budžets: - 10,720 EUR; Eiropas Padome Pamatbudžets: - 1,845 EUR; Eiropas Padome Pensiju fonds: - 675 EUR; EDSO (pirma iemaksa): - 641 EUR; Vaseņāras vienošanās: - 973 EUR.

- 2016.gadā pārējos ar dalību saistītos izdevumus (komandējumi u.c.)

Ārlietu ministrijas darbiniekiem un ārlietu ministram 2016.gadā kopā ir bijuši 2085 komandējumi, no kuriem 204 ir apvienotie komandējumi (vairāk nekā uz vienu valsti). No šiem komandējumiem: 581 ir bijuši uz Beļģiju; 88 uz Franciju; 3 apvienoti (gan Beļģija, gan Francija).

- Valsts ieguvumus (mērāmu rādītāju izteiksmē) no dalības katrā organizācijā

Caur dalību starptautiskajās organizācijās tiek veidota starptautiskā politika ar mērķi palielināt drošību un stabilitāti, vairot iedzīvotāju labklājību, veicināt starptautisko tiesību ievērošanu, kā arī samazināt starptautisko konfliktu un krīžu izcelšanās iespējas. Izmantojot starptautisko tiesību un organizāciju sistēmu, Latvijā, kā starptautisko organizāciju locekle, kopīgi ar citām valstīm stājas preti starptautiskās drošības apdraudējumiem. Nēmot vērā augstāk minēto, valsts ieguvumi no dalības starptautiskajās organizācijās konkrētos skaitļos mērāmu rādītāju izteiksmē precīzi nevar tikt noteikti.

- Norādīt organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas/variējamas (iemaksu summa ir mainīga vienošanās rezultātā)

Starptautisko organizāciju budžeti tiek izstrādāti starpvaldību sarunu procesu rezultātā, kurā piedalās visas dalībvalstis vienlaicīgi. Dalībvalstu iemaksu apmērs ir atkarīgs no katrā organizācijā izstrādātās iemaksu formulas, kurā tiek ņemti vērā valsts iedzīvotāju daudzums, ekonomiskie rādītāji, u.c.

- Norādīt, kuru organizāciju funkcijas tiek nodrošinātas arī OECD

Izvērtējot Ārlietu ministrijas kompetencē esošo organizāciju (skat. tabulu pielikumā) darbības funkcijas, secināms, ka, ņemot vērā OECD specifiku, tās ietvaros pilnībā netiek nodrošinātas šo citu organizāciju funkcijas, līdz ar to nav konstatēta funkciju dublēšanās.

20

Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai

- Ilgstoši vakanto amatu skaits sadalījumā pa iestādēm Ārlietu ministrijā uz 31.03.2017 bija trīs vakantas amata vietas ilgāk par 6 mēnešiem.

- Cik no tām tiek aizpildītas (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstošā prombūtnē esošiem)

Tiek aizpildītas visas trīs vakances – viena ir aizpildīta no 18.04, uz vienu konkursa kārtībā atlasīts pretendents, uz vienu apstiprināts diplomāts vasaras rotācijas ietvaros.

- Vai vakantajiem amatiem, kas ir ilgāki par 6 mēnešiem, ir saglabāts finansējums. Jā, finansējums tiek saglabāts.

- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus

Ārlietu ministrijas specifisks personāla atlases process (var ilgt līdz 6 mēnešiem) un darbības specifika, kas ietver arī neplānotas, ārpuskārtas diplomātu rotācijas pirms Diplomātiskā un konsulārā dienesta likumā noteiktā termiņa, kas apgrūtina savlaicīgu diplomāta maiņas plānošanu un izpildi.

- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Konkrētās trīs vakances nav iespējams likvidēt, jo viena no tām jau ir aizpildīta, un divas tiks aizpildītas tuvākajā laikā (skatīt 2.punktu).

21

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai

Ministrijas pārraudzībā ir tiešās pārvaldes iestāde «Latvijas institūts». Latvijas institūts (www.li.lv) piedalās Latvijas tēla politikas veidošanā un koordinē tās īstenošanu, rada valsts pārvaldes, pašvaldību, privāto struktūru un privātpersonu (ekspertu), kā arī nevalstisko organizāciju partnerības kontakttīklu Latvijas pozitīvas starptautiskās atpazīstamības veicināšanai, organizē Latvijas tēla popularizēšanas pasākumus ārvalstīs un Latvijā.

22

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai

Ārlietu ministrija sistemātiski un stratēģiski vada finanšu resursus, kuri pieejami pašu ieņēmumu atlikumu veidā.

Ārlietu ministrija pašu ieņēmumu atlikumus novirza vienreizēju un neatliekamu izdevumu segšanai, lai nodrošinātu:

- Materiāli tehniskās bāzes atjaunošanu;
- Ēku un to inženiertehnisko infrastruktūru uzturēšanu;
- Mūsdienu prasībām atbilstošu IKT ieviešanu.

Ārlietu ministrijas bāzes finansējums šādu vajadzību nodrošināšanai ir nepietiekams.

23

Administratīvo izdevumu pieejamība Programma «Nozaru vadība un politikas veidošana»

- Lai nodrošinātu 336 darbiniekiem nepieciešamos materiālus, izdevumi vidēji vienam darbiniekam **gadā** plānoti:
 - Biroja precēm 204 EUR:
 - Kārtridži 119 EUR;
 - Papīrs un citas kancelejas preces 61 EUR;
 - Zīmogi un citi izdevumi 24 EUR.
 - Sakaru izdevumiem 385 EUR*:
 - Stacionāro tālrunu sarunām 169 EUR;
 - Mobilo tālrunu sarunām 162 EUR;
 - Pastu un citi izdevumi 54 EUR.
- Precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai mēnesī ir vidēji plānoti 2 178 EUR vai vidēji vienam pasākumam 523 EUR (50 pasākumi gadā, tai skaitā Rīgas konference)
- Izdevumiem periodiku iegādei tiek plānoti 14 125 EUR**

*neskaitot ierobežotas pieejas datu pārraides nodrošināšanu 953 tūkst. EUR

** neskaitot LETA

24

Administratīvo izdevumu pieejamība Apakšprogramma «Diplomātiskās misijas ārvalstīs»

Apakšprogrammas ietvaros tiek nodrošināta 48* pastāvīgo pārstāvniecību darbība un saistošo administratīvo izdevumu segšana

- Sakaru izdevumi

Lai efektīvi un racionāli izmantotu piešķirtos līdzekļus un samazinātu tālsarunu izmaksas ministrija un pārstāvniecības jau 10 gadus izmanto balss pārraidi caur iekšējo datu tīklu.

Saziņā aktīvi tiek izmantotas videokonferences un iekšējā komunikāciju platforma «Skype for Business».

Iepirkumu procedūras rezultātā šogad IP datu pārraidi sakariem ar pārstāvniecībām nodrošina LVRTC par būtiski zemāku cenu nekā iepriekšējais pakalpojuma sniedzējs, kas sniedz iespēju ministrijai novirzīt resursus steidzamām un neatliekamām IT vajadzībām.

- Banku sniegtie pakalpojumi tiek izvēlēti saskaņā ar drošības apsvērumiem un katras rezidences valstī pastāvošo specifiku
- Preču iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai un periodikas iegāde izdevumi tiek veikti, ievērojot samērīgumu un faktisko nepieciešamību

*44 Latvijas diplomātiskās un konsulārās pārstāvniecības, izņemot konsulātus Vitebskā un Pleskavā, ģenerālkonsulātu Sanktpēterburgā un vēstniecības Krievijas Federācijā Konsulārās nodaļas Maskavā kānceļu Kalņiņgradā

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

Būtiskākās JPI:

- Pārstāvniecību atvēršana un darbības nodrošināšana:
 - vēstniecības Indijā atvēršana un darbības nodrošināšana
 - Korejas Republikā atvēršanai un darbības nodrošināšanai
 - Latvijas pārstāvniecības Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijā (OECD) atvēršana, darbības nodrošināšana
- Attīstības sadarbības projektu īstenošanai, sniedzot ieguldījumu drošības un stabilitātes veicināšanai Eiropas kaimiņu reģionos, Latvijas interešu īstenošana Austrumu partnerības un Centrālāzijas valstīs

Finansējuma novirzīšana:

- Rīgas konferences un citu pasākumu organizēšana
Nemot vērā iepriekšējo gadu pieredzi un nepieciešamo resursu apmērus 9 000 EUR novirzīsīm Latvijas prezidentūras BJVP nodrošināšanai

Papildu priekšlikums:

- Iepirkumu procedūras rezultātā apakšprogrammas *Konsulārais nodrošinājums* ietvaros vīzu ielīmes tiks iegādātas par zemāku cenu nekā iepriekš, kas sniedz iespēju ministrijai novirzīt resursus 55 000 EUR kompensāciju nodrošināšanai ārvalstīs dienējošiem darbiniekiem.

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai

Ārlietu ministrija jau izmanto pieejamās iespējas resursu efektīvai lietošanai.

Ministrija IT uzturēšanas funkciju veic centralizēti, kopš informācijas sistēmu pirmsākumiem.

IT jomā plaši tiek izmantoti ārpalpojumi, IT departamentam atstājot tās funkcijas, kuras nav iespējams nodot ārpalpojumiem, datu klasifikācijas un speciālo prasību dēļ.

Būtiskākās informācijas sistēmas ir Kopējā Ārlietu ministrijas informācijas sistēma, Finanšu un personāla vadības sistēma Horizon un ministrijas mājas lapa. Uzturēšanas ietvaros sistēmas tiek pastāvīgi pilnveidotas.

Katra informācijas sistēma veic savu lomu, to funkcijas nepārklājas.

Ārlietu ministrija uztur vienotu globālu informācijas sakaru tīklu ar pārstāvniecībām, nodrošinot gan sakaru drošību, gan pieejamību.

Pieaugošo kiberdraudu apstākļos ministrijas resursiem, to specifikas dēļ, prioritāri nepieciešama īpaša aizsardzība.

Notiek aktīva un sekmīga sadarbība ar Informācijas tehnoloģiju drošības incidentu novēršanas institūciju (CERT) un citu iestāžu ekspertiem, lai mazinātu apdraudējuma riskus un novērstu uzbrukumus.

27



Ekonomikas ministrija

EKONOMIKAS MINISTRIJAS valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

31.05.2017., Rīga



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

MK 31.05.2016. sēdes protokola Nr.26 39.§ lēmumā
6.3.p. dotais uzdevums

EM dotie uzdevumi tiek pildīti - izpildes termiņš vēl nav pienācis

- Sagatavots fiskāli neitrāls risinājums BVKB darbības nodrošināšanai un citu pasākumu finansēšanai - **priekšlikumi izmaiņām Būvkomersantu reģistrācijas noteikumos** (nodevā), kas paredz:
 - palielināt nodevas ieņēmumu apjomu
 - uzlabot nodevas maksāšanas kārtību
 - pieejamā finansējuma izlietojumu

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 2
9

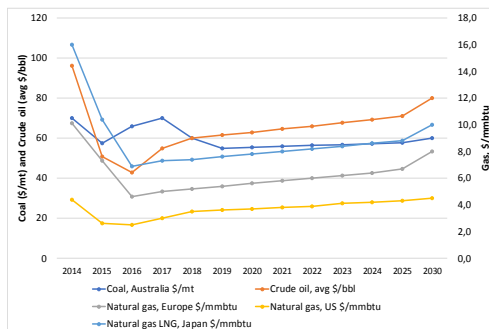


Degvielas (naftas), gāzes un elektrības cenu prognozes

MK 31.05.2016. sēdes protokola Nr.26 39.§ lēmumā
24.p. dotais uzdevums

□ EM līdz 2017.gada 1.jūlijam tīmekļa vietnē **nodrošinās atsauci uz starptautisko institūciju prognozēm**

- Starptautisko institūciju prognozēm ir informatīvs raksturs
- EM un prognožu sagatavotājs nevar būt atbildīgi par prognožu precizitāti
- Liela neprecizitātes iespēja saistīta ar daudzu faktoru ietekmi uz globālo energoresursu - īpaši naftas un dabasgāzes tirgu



World Bank Commodities Price Forecast (nominal US dollars) Released: April 29, 2017

Commodity	Unit	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2030
Energy														
Coal, Australia	\$/mt	70.8	57.5	68.5	70.0	66.0	56.0	56.4	58.5	56.3	56.6	57.2	57.7	66.0
Crude oil, avg	\$/bbl	90.3	59.0	43.8	55.0	60.0	61.5	62.9	64.5	66.6	67.6	69.3	71.0	80.0
Natural gas, Europe	\$/mmbtu	10.1	7.3	4.6	5.0	5.2	5.4	5.6	5.8	6.0	6.2	6.4	6.7	8.0
Natural gas, US	\$/mmbtu	4.4	2.6	2.5	3.0	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9	4.1	4.2	4.3	5.0
Natural gas LNG, Japan	\$/mmbtu	10.0	10.4	6.9	7.3	7.4	7.6	7.8	8.0	8.2	8.4	8.6	8.8	10.0

3
0



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (1)

EM un padotības iestādes lieto EIS šādu preču grupu iepirkšanai:

- Biroja papīrs (CI84) un kancelejas preces (CI95)*
- Mēbeles (CI96) un biroja tehnika (CI98)
- Servertehnika (CI92), datu glabātuves; DVD matricas
- Datortehnika (CI93) un datortehnikas uzstādīšana
- Programmatūra un tās ražotāja atbalsts, programmatūras pakalpojumi un programmatūras izmantošanas apmācības (CI97 un CI97P)
- Drukas un kopēšanas iekārtas (CI103), drukas iekārtu piederumi
- Saimniecības preces (CI83) un pārtikas preces (LIAA)
- Reprēzentācijas preces (CI82)

* Atsevišķos EIS preču katalogos nopērkamās preces (piem. kancelejas preces) ir ļoti zemas kvalitātes vai saņemot precī, tā neatbilst noteiktajiem parametriem, ko apņēmies izpildīt piegādātājs (piem. reprēzentācijas preces)

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 3
1



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (2)

❑ EIS katalogu būtu lietderīgi papildināt ar šādām preču grupām:

- Gaisa kondicionēšanas iekārtas
- Datoru rezerves daļas un datoru perifērija, mobilie telefoni
- Autotransports un autotransporta piederumi (piem. riepas)
- Degvielas piegāde
- Sīkie telpu remontu, logu mazgāšana

❑ Pārskatīt preču izvēles/ atlasas kārtību un iespēju detalizētāk izstrādāt **esošo katalogu tehniskās specifikācijas**, lai rezultātā saņemtu kvalitatīvu precī

❑ **Nepieciešami funkcionāli uzlabojumi**, lai būtu iespēja izveidot grozu no dažādiem katalogiem

❑ **EIS netiek lietota** preču (pakalpojumu) iepirkšanai atsevišķos gadījumos:

- Konkrētu precī iespējams iegādāties par zemāku cenu
- Ierobežots preču klāsts (piemēram, reprēzentatīvie suvenīri)
- Nav iekļauti specifiski produkti (piemēram, specifiskas licences - SAS, SPSS, iMacros)

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 3
2



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (3)

- ❑ *Publisko iepirkumu likumā* noteiktais regulējums pieļauj EM slēgt līgumus (kopējai līgumcēnai nepārsniedzot 134999 *euro*) kvalitatīvu un savām vajadzībām atbilstošu **mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistīto preču un pakalpojumu pirkumu iegādei** par samērojamu cenu, līdz ar to **iekļaušana EIS nebūtu lietderīga**
- ❑ Pakalpojumu/preču iepirkšana EIS varētu būt efektīva un lietderīga - ja tiek iestrādāta funkcionalitāte, kas atļautu **atlasīt pirkuma grozu** ne tikai pēc zemākās cenas, bet arī **pēc saimnieciskā izdevīguma**
 - Mācību iepirkumi, izvēloties specifiskus mācību spēkus (ar reputāciju, pieredzi, sertifikātiem), var izmaksāt dārgāk
 - Komandējumu iepirkumos svarīgi iestrādāt iepirkuma groza izvēli pēc saimnieciskā izdevīguma, kas var būt specifisks konkrētajam pasūtītājam
- ❑ Veicot citu pakalpojumu iepirkumus - **piedāvātās kopējās līgumcēnas un stundu likmes par precīzi nodefinēta pakalpojuma izpildi ir zemākas nekā EIS** piedāvātās stundu likmes par attiecīgu vispārīgo konsultāciju pakalpojumu
 - EIS pieejamais atlažu diapazons 1-3% no pasūtījuma summas, pat pērkot kopā resora ietvaros, ir nebūtisks; nav noteikti finansiālie un līgumiskie ieguvumi no preču/pakalpojumu kopīgas pirkšanas
 - EIS piedāvā iegādes pēc zemākās cenas piedāvājuma, nevērtējot preces vai pakalpojumu aprītes cikla ilgumu un izmaksas, kā arī **nevērtē kvalitātes kritērijus**

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 33



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (4)

❑ EM nelieto EIS veselības apdrošināšanas pakalpojuma iegādei

Pērkot pakalpojumu EM resoram, pirms tam veicot izpēti par nepieciešamo pakalpojumu klāstu un tehniskajā specifikācijā precīzi to nodefinējot, par līdzvērtīgu vienības līgumcēnu (polises cenu) **iespējams iegūt plašāku piedāvātā veselības apdrošināšanas pakalpojuma apjomu** - iegādātā pakalpojuma apdrošinājuma summa 10 reizes pārsniedza EIS piedāvājumā noteikto

Piemērs polišu salīdzinājumam:

Salīdzināmais kritērijs	EIS apdrošināšanas pakalpojuma pozīcija Nr.181.2.5.2.	Atklāta konkursa rezultātā iesniegtais apdrošinātāja piedāvājums
Līgumcēna (EUR)	213,20	213,43
Kopējā apdrošinājuma summa (EUR)	1570,00	15000,00
Apdrošinājuma summa pacienta iemaksām (EUR)	570,00	15000,00
Apdrošinājuma summa ambulatorajiem pakalpojumiem (EUR)	500,00	15000,00
Apdrošinājuma summa maksas stacionārajiem pakalpojumiem (EUR)	500,00; ar limitu 300,00 vienam saslimšanas gadījumam	15000,00; līdz 900,00 par stacionēšanās gadījumu
Ambulatorā rehabilitācija (EUR)	60,00; ar atmaksu 75% apmērā	150,00 (līgumiestādēs); 110,00 (ne līgumiestādēs); ar atmaksu 100% apmērā

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 34



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (1)

EM biedru naudas iemaksas euro 2016.gadā dalībai starptautiskajās organizācijās

Organizācija	Iemaksas 2016.gadā	Ar dalību saistītie izdevumi (komandējumi u.c.)	Valsts ieguvumi (mērāmu rādītāju izteiksmē) no dalības katrā organizācijā
Starptautiskā metroloģijas organizācija (OIML)	1 400	1 504	Iegūta piekļuve, kā arī iespēja piedalīties OIML tehnisko dokumentu izstrādes procesā, kas tiek izmantoti kā politikas veidošanas atbalsta instrumenti, lai izpildītu normatīvo aktu prasības metroloģijas jomā.
Eiropas metroloģijas organizācija (WELMEC)	700	-	Tiek nodrošināta harmonizēta pieeja reglamentētās metroloģijas jomā saskaņā ar ES normatīvajiem aktiem.
Metra konvencija (BIPM)	83 388	-	Tiek nodrošināta 29 mērījumu (16 elektrisko, 7 masas, 6 ģeometrisku) mērīšanas spēju starptautiska atzišana un registrācija starptautiskajā datu bāzē.
Starptautiskā standartizācijas organizācija (ISO)	22 794	1 352	Piekļuve ISO standartu kolekcijai vairāk kā 21100 standartiem. Iespēja piedalīties ISO standartu izstrādē.
Starptautiskā elektrotehniskā komiteja (IEC)	22 044	-	Piekļuve 9200 standartiem.
Eiropas standartizācijas komiteja (CEN)	32 693	3 638	Piekļuve CEN standartu kolekcijai vairāk kā 15 990 standartiem. Iespēja piedalīties CEN standartu izstrādē.
Eiropas elektrotehniskā komisija (CENELEC)	17 589	1 110	Piekļuve CENELEC standartu kolekcijai vairāk kā 6950 standartiem. Iespēja piedalīties CENELEC standartu izstrādē.
Eiropas nacionālās metroloģijas institūciju asociācija (EURAMET)	2 352	1 430	Tiek nodrošināta mērījumu izsekojamība līdz starptautiskajai mērvienību sistēmai un nacionālo etalonu starptautiskā atzišana, kas ir par pamatu dalībai BIPM organizācijā.
Eiropas Akreditācijas kooperācija (EA)	12 930	22 794	Nodrošināta nacionālās akreditācijas institūcijas veiktās akreditācijas atzišana Eiropas Savienībā. Līdz ar to tiek atzīti arī 286 akreditēto atbilstības novērtēšanas institūciju izsniegtie atbilstību apliecināšie dokumenti.
Eiropas ceļojumu komisija, Tirgvedības pakalpojumu komiteja (ETC/CEI Marketing Services)	17 510	-	Veikti pētījumi par tūrisma tirgus segmentiem, tirgu monitoringu (ASV, Brazīlijas, Ķīnas, Japānas, Krievijas). 2016.gadā sagatavoti 23 pētījumi, kas pieejami organizācijas biedriem. Mārketinga aktivitāšu īstenošanai tālajos tirgos izveidotas operacionālās grupas Ķīnā, ASV, Brazīlijā, Kanādā, kurā var iesaistīties organizācijas biedri. Latvijas pārstāvniecība nodrošināta Ķīnas operacionālajā grupā. Latvijas tūrisma popularizēšana un informācijas iekļaušana Eiropas tūrisma portālā visiteurope.com

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 35



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (2)

Organizācija	Iemaksas 2016.gadā	Ar dalību saistītie izdevumi (komandējumi u.c.)	Valsts ieguvumi (mērāmu rādītāju izteiksmē) no dalības katrā organizācijā
Eiropas patērētāju organizāciju apvienība (BEUC)	1 280	-	Atbalsts LPIAA darbībai, lai organizācija attīstītos, sekotu līdzi aktualitātēm patērētāju aizsardzības jomā, ietekmētu ES politiku, apmācītos un būtu spējīga pienācīgi konsultēt patērētājus Latvijā.
Starptautiskā patērētāju organizāciju savienība * (CI, Consumers International)	2 722	-	Informācijas un pieredzes apmaiņa par praktiskām problēmām, kādas pēdējā laikā pasaulē radušies patērētāju aizsardzības jomā, dalība patērētājiem draudzīgas politikas veidošanā. Dalība starptautiskās kampaņās. CI pētījumi, ko dalībvalstis var izmantot savām vajadzībām politikas veidošanā un uzraudzībā.
Eiropas Enerģētikas Harta	4 628	-	Enerģētikas harta kalpo par ilgtermiņa sadarbības modeli starptautiskās sadarbības enerģētikas sektorā veicināšanai, īpaši pievēršoties ciešāku sadarbības saīšu nodrošināšanai starp Austrumiem un Rietumiem. Dalība organizācijā sniedz iespēju sekot līdzi pētījumiem, kā arī aizstāvēt Latvijas intereses. 2015.gadā sadarbībā ar organizāciju tika sagatavots pārskaits par investīciju vidi un tirgus struktūru enerģētikas sektorā Latvijā.
Starptautiskā Atjaunojamo energoresursu aģentūra (IRENA)	9 791	-	Līdzdalība globālā forumā par enerģētikas sistēmas pāreju uz atjaunojamiem energoresursiem, piekļuvi pētniecības materiāliem u.tml.
Eiropas būvniecības kontroles konsorcijs (CEBC)	1 250	2 200	Eiropas pieredzes pārņemšana būvdarbu kontroles un ēku ekspluatācijas uzraudzības jomā. Tieši kontakti ar visu dalīborganizāciju pārstāvjiem.
Vietējās nodarbinātības un ekonomiskās attīstības programma (OECD LEED)	30 785	-	Ar 2017.gadu dalību pārņem VARAM.
Ziemeļu Ministru Padomes sadarbības programma	-	-	Dalība konkrētos projektos. Attiecīgi ieguvumi no projekta īstenošanas ir zināmi tad, kad projekts ir apstiprināts.
Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) Komitejas**	54 000	2017.gadā nav	

* - Starptautiskā patērētāju organizāciju savienībā (CI) - **iemaksa mainīga**, vienošanās par summu nenotiek, 0,4% no ienākumiem

** - Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) **5 komitejas** - Konkurences; Patērētāju politikas; Statistikas un Statistikas politikas; Rūpniecības, inovāciju un uzņēmējdarbības; Tūrisma komiteja - 10 800 euro katrā

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 36



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai EM

- ❑ **EM ilgstoši vakantas 3 amata vietas** (ar saglabātu finansējumu), kas jāsaglabā – tiesības atgriezties iepriekšējā vai līdzvērtīgā amatā:
 - **1 amata vieta vakanta uz laiku** - ierēdnis pārcelts uz noteiktu (projekta izpildes) laiku
 - **2 amata vietas vakantas uz ierēdņa prombūtnes laiku** - bērna kopšanas atvaļinājumu

Ja šīs vakances likvidē, tad netiek ievērotas **nodarbinātā tiesības atgriezties iepriekšējā vai līdzvērtīgā amatā**

- ❑ EM **8 amati izveidoti uz noteiktu laiku** (ar ārvalstu projektu finansējumu), no tiem **5 amatus plānots likvidēt** un izbeigt darba/dienesta attiecības (2017.-2019.gadā)
- ❑ EM ir **15 amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā**, tos nav plānots likvidēt 2017.-2019.gadā



31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 37



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai KP un CSP

- ❑ **KP ilgstoši vakantas 3 amata vietas** (ar saglabātu finansējumu), kas jāsaglabā:
 - **1 amata vieta ir vakanta uz laiku** - š.g. maijā plānota atgriešanās no bērna kopšanas atvaļinājuma
 - **2 amata vietas ir vakantas** - izsludināts konkurss

- ❑ **CSP ilgstoši vakantas 20 amata vietas:**
 - **uz 13 amata vietām izsludināti konkursi** - beidzās bez rezultāta

Vakantiem amatiem saglabāts finansējums - CSP darbinieki, kas uz laiku veic vakantā amata darbus, saņem piemaksas par papildus darbu

- 2021.gada Tautas skaitīšana darbiem CSP ir izveidotas papildus amata vietas, kuras nav plānots likvidēt līdz 2021.gadam
- **CSP 78 darbinieki pensijas vecumā** - ar 12 darbiniekiem tiks izbeigtas darba attiecības 2017.-2019.gadā, neparedzot amata vietu likvidāciju

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 38



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai LIAA

- **LIAA** ilgstoši **vakantas 14 amata vietas** (ar saglabātu finansējumu), kas jāsaglabā:
 - atlaes **process uz 8 vakantajām amatu vietām**
 - **6 ilgstošās vakances plānots aizpildīt** - pagaidām sludināti konkursi, kas beidzās bez rezultātiem

Likvidējot ilgstošās vakances - netiek nodrošināta LIAA funkciju izpilde

- Uz 24.03.2017. LIAA likvidētas 16 amata vietas Eiropas fondu pēcuzraudzībai, **58 amata vietas ir uz noteiktu laiku**, 31.12.2017. plānots likvidēt 5 amatu vietas Norvēģijas finanšu instrumentu programmas «Inovācijas "zaļās" ražošanas jomā» ietvaros, bet palielināt amata vietu skaitu, lai nodrošinātu *Tehnoloģiju pārneses sistēmas* izveidi un *Reģionālo biznesa inkubatoru un radošo industriju inkubatora* projekta efektīvu īstenošanu
- **9 amatu vietas**, kurās strādā **darbinieki pirmspensijas vecumā - nav plānots likvidēt** (tiks pieņemti citi darbinieki), jo nepieciešams nodrošināt noteikto pienākumu (funkciju) izpildi esošajā apmērā

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 39



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai PTAC

- **PTAC nav ilgstoši vakanto amata vietu** (ar saglabātu finansējumu)
 - PTAC **nav uz noteiktu laiku izveidotu amatu**
 - Pirmspensijas vecumā ir 4 darbinieki, amatus nav plānots likvidēt
 - PTAC nav plānots samazināt amata vietas - pilnvērtīgai funkciju izpildei **trūkst kompetentu darbinieku**



- **BVKB nav ilgstoši vakanto amata vietu** (ar saglabātu finansējumu)
 - Uz ERAF projekta īstenošanas laiku (36 mēneši, 2017.-2020.gadam) **izveidots projekta vadītāja amats**
 - Pirmspensijas vecumā ir 4 darbinieki, 3 – pensijas vecumā, ar šiem darbiniekiem BVKB neplāno izbeigt darba tiesiskās attiecības
 - Nav plānots samazināt amata vietas, BVKB kompetences jomās **trūkst būvniecības jomas ekspertu un inženiertehnisko speciālistu**



31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 40



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (5)

EM resora kopējais viedoklis

- ❑ EM resora ietvaros jau ir centralizējusi vairākas funkcijas (IT, grāmatvedības), samazinot atbalsta funkciju
- ❑ Iespējamo **ārpakalpojumu izmantošana nav finansiāli izdevīga** - netiek efektīvi izmantoti pieejamie resursi un nepieciešami resursi izpildes uzraudzībai

EM un resorā šobrīd **trūkst profesionālās kompetences:**

- zināšanas par IT tehnoloģijām
- zināšanas par zinātnisko institūciju darbību un komercializācijas procesu
- pieredze pētniecības, uzņēmējdarbības vai komercializācijas darbā
- speciālisti inženierzinātnu un finanšu jomā

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 41



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu darbības efektīvizēšanai

EM padotības iestādēm **nav radniecīgu funkciju, tās nevar apvienot vai pievienot** EM centrālajam aparātam

Iestādes veic nacionālajos un ES normatīvajos aktos noteiktās funkcijas – t.sk. Latvijai kā dalībvalstij jānodrošina šādu iestāžu esamība

- ❑ **KP nodrošina konkurences aizsardzību un attīstību** - konstatē tirgus dalībnieku pārkāpumus un panāk to izbeigšanu, novērš konkurenci ierobežojošas normas
- ❑ **PTAC īsteno patērētāju tiesību un interešu aizsardzību** - veic tirgus uzraudzību un kontroli nepārtikas preču tirdzniecībā un pakalpojumu sniegšanā
- ❑ **CSP nodrošina statistiskās apkopošanu** par Latvijas ekonomiskajām, demogrāfiskajām, sociālajām un vides parādībām un procesiem
- ❑ **BVKB nodrošina kvalitāti un drošību būvniecības jomā** - veic būvdarbu valsts kontroli un būvju ekspluatācijas uzraudzību, piešķir patstāvīgās prakses tiesības un veic patstāvīgās prakses uzraudzību
- ❑ **LIAA sekmē uzņēmējdarbības attīstību Latvijā**, veicinot ārvalstu investīciju apjoma pieaugumu un palielinot Latvijas konkurētspēju pašmāju un starptautiskajos tirgos

EM jau ir pārskatījusi padotības iestāžu darbību un **2016.gadā iekļaujot TAVA veicamās funkcijas LIAA uzdevumos**

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 42



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (1)

EM valsts kapitāla daļu turētāja:

- ❑ **AS "Latvenergo"** (valstij pieder 100%) - energoapgādes komersants, nodarbojas ar elektroenerģijas un siltumenerģijas ražošanu un tirdzniecību, sniedz telekomunikāciju un informācijas tehnoloģiju pakalpojumus
- ❑ **VAS "Privatizācijas aģentūra"** (valstij pieder 100%) - nodrošina valsts īpašuma objektu privatizāciju, lielākais dalībnieks (akcionārs) AS «Reverta» ("Parex banka") un AS «Citadele banka»
- ❑ **AS "Latvijas Gāze"** (valstij pieder 0,00029% jeb 117 akcijas) nodarbojas ar dabasgāzes importēšanu, transportēšanu, uzglabāšanu un realizāciju visā Latvijā
- ❑ **AS "Conexus Baltic Grid"** (valstij pieder 0,00029% jeb 117 akcijas) nodarbojas ar dabasgāzes transportēšanu un uzglabāšanu visā Latvijā
- ❑ **AS "Rīgas Siltums"** (valstij pieder 48,995%) - galvenais siltumenerģijas piegādātājs Rīgā, veic siltumenerģijas ražošanu, pārvadi un realizāciju, nodrošina siltumenerģijas lietotāju ēku iekšējās siltumapgādes sistēmu tehnisko apkopi
- ❑ **AS "Attīstības finanšu institūcija Altum"** apvienojušies trīs uzņēmumi (EM ir 30% valsts kapitāla daļu turētāja), kas sniedza atbalstu finanšu instrumentu veidā - *Latvijas attīstības finanšu institūcija Altum* (ALTUM), *Latvijas Garantiju aģentūra* (LGA) un *Lauku attīstības fonds* (LAF)

ALTUM turpina īstenot visas līdzšinējās valsts atbalsta programmas

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 43



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (2)

Kapitālsabiedrībām **nav radniecīgu funkciju, tās nevar apvienot** vai pievienot EM centrālajam aparātam
SAMC un LNMČ funkcijas ir izvērtētas



31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 44



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (3)

MK 04.04.2017. izskatīts izvērtējums par SAMC un LNMC

SIA "Standartizācijas, akreditācijas un metroloģijas centrs"

(valstij pieder 100%) nacionālie standartizācijas un akreditācijas biroji - veicina preču un pakalpojumu brīvu pārrobežu kustību, paaugstina Latvijas uzņēmēju konkurētspēju un rada pamatu drošu produktu un pakalpojumu saņemšanai atbilstoši starptautiskajām prasībām

- pilda **likuma Par atbilstības novērtēšanu** un Regulas Nr.765/2008 dotās Nacionālās akreditācijas institūcijas uzdevumus un funkcijas
- pilda **Standartizācijas likuma** un Regulas Nr.1025/2012 dotās Nacionālās standartizācijas institūcijas uzdevumus un funkcijas

SIA "Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs"

(valstij pieder 100%) nacionālā līmenī sniedz visu valsts metroloģiskajai kontrolei pakļauto mērīšanas līdzekļu atbilstības novērtēšanu

- sniedz metroloģiskos pakalpojumus jomās, kurās tirgus patstāvīgi nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu
- pilda **likuma Par mērījumu vienotību** dotās Nacionālās metroloģijas institūcijas uzdevumus un funkcijas

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 45



Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- Tirgus uzraudzības ietvaros **PTAC nepieciešamai testēšanai - ekspertīžu veikšanai izmanto ārpakalpojumu**, pārliecinoties par preču un pakalpojumu atbilstību noteiktajām drošuma un kvalitātes prasībām
 - Vērtējot veiktos testus **nav konstatēta pārklāšanās** ar citu iestāžu veikto testēšanu - **iestāžu kompetences ir nodalītas**
 - Latvijas laboratorijas ne vienmēr var sniegt attiecīgu pakalpojumu - testi tiek veikti arī ārpus Latvijas
 - EM ieinteresēta attīstīt testēšanas pakalpojumu pieejamību vienuviet - tam **nepieciešami salīdzinoši lieli ieguldījumi** iekārtu iegādei un personāla apmācībā
- Atbilstoši *Būvniecības likumam* **BVKB neveic būvprojektu un būvju ekspertīzi - Vispārīgo būvnoteikumu** izpratnē sniedz kompetentās iestādes viedokli – **ekspertu slēdzienu**
 - Būvprojektu un būvju ekspertīzes *Vispārīgo būvnoteikumu* izpratnē ir komersantu kompetence
 - Apvienošana vienā ekspertīžu kompetenču centrā nav attiecināma uz šo jomu

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 46



Ekonomikas ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai (1)

- ❑ EM maksas pakalpojumu atlikumi uz 01.01.2017. trim iestādēm **2003,2 tūkst. euro**
- ❑ 2017.gada budžetā iestrādāti **234,6 tūkst. euro**, atlikums **1768,6 tūkst. euro** - galvenokārt ieņēmumi no ārzemnieku iemaksām par termiņuzturēšanas atļauju saņemšanu

EM maksas pakalpojumu atlikumi uz 2017.gada 1.janvāri (tūkst. euro)		Iestrādāti budžetā	Starpība
EM Centrālais aparāts			
28.00.00 programma	32,7		32,7
33.00.00 programma	1 369,0		1 369,0
97.00.00 programma	437,0	109,7	327,3
Centrālā statistikas pārvalde			
24.00.00 programma	84,1	83,3	0,8
LIAA			
28.00.00 programma	38,8		38,8
30.00.00 programma	41,6	41,6	0
kopā:		2 003,2	1 768,6

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 47



Ekonomikas ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai (2)

- ❑ EM Centrālajam aparātam **neveidosies jauni maksas pakalpojumu atlikumi** budžeta programmā 97.00.00 "Nozaru vadība un politikas plānošana"
 - Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem - telpu nomas, **jānovirza ēkas remontam** vai jāatdod VAS "Valsts nekustamie īpašumi"
 - EM no atlikumiem veic neatliekamus maksājumus ēkas avāriju seku novēršanai un IT programmatūru papildināšanai vai novecojušās tehnikas nomaiņai
- ❑ 33.00.00 programmas "**Ekonomikas attīstības programma**" izlietošanu 2017.gadā nosaka likuma "Par valsts budžetu 2017.gadam" 58.pants, plānotajam līdzekļu izlietojumam **sagatavots MK rīkojuma projekts**

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 48



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām (1)

- ❑ **EM izvērtēja administratīvos izdevumus** FM norādītajos ekonomiskās klasifikācijas kodos un citus izdevumus precēm un pakalpojumiem, kas paredzēti iestādes darbības nodrošināšanai
 - **pieaugušas izmaksas IT jomā** - *Microsoft* licenču noma resorā 2016.gadā salīdzinot ar iepriekš noslēgto līgumu uz trijiem gadiem **palielinājās par 221 492 euro** (jeb 73 831 euro gadā)
 - Salīdzinot kodu 2244 (nekustamā īpašuma uzturēšana), pieaugums pret 2014.gadu, neskaitot remonta darbus, ir 56 263 euro
 - ES struktūrfondu plānošanas periodā (2014-2020) vairs netiek attiecinātas komunālo pakalpojumu u.c. izmaksas
 - Kopš 2017.gada palielinājušies izdevumi apsardzei, atkritumu izvešanai

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 49



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām (2)

Lai segtu pieaugumu - **EM regulāri pārskata izdevumus**, t.sk FM norādītos EKK

- ❑ EM un BVKB plānotie ieņēmumi no maksas pakalpojumiem, salīdzinot ar 2014.-2017.gadā plānoto, samazinās (BVKB gadījumā nepildās - sertificēto personu skaits, kuru iemaksas veido ieņēmumus, faktiski ir mazāks par plānoto)

Rezultātā **ir samazināti arī faktiskie izdevumi**

- ❑ No piešķirtā un 2016.gadā neapgūtajiem 8000 euro JPI finansējuma būvkomersantu klasifikācijas sistēmas uzturēšanai EM ierosina **segt dzīves dārdzības koeficientu 8301 euro OECD atašejam Francijā** (atbilstoši MK noteikumiem par pabalstu un kompensāciju apmēriem diplomātiskā un konsulārā dienesta amatpersonām, valsts tiešās pārvaldes amatpersonām)

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 50



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (1)

- 2016.-2017.gadā aktuāli bija piešķirt finansējumu **KP un PTAC jauno funkciju nodrošināšanai** un arī 2018.-2020.gadā primāri finansējums nepieciešams šo iestāžu atbalstam
- iepriekšējos gados papildu piešķirtā finansējuma ietvaros **veiksmīgi īstenotie pasākumi**:

- **EM ekspertu dalība OECD instrumentos**

EM un tās padotības iestāžu līdzdalība 6 OECD komitejās, 2 darba grupās un Vietējās ekonomikas un nodarbinātības attīstības programmas ietvaros **lāva noslēgt attiecīgo sadalju iestāšanās sarunas OECD** un turpmāk sekmēs Latvijas dalību attīstītāko valstu vidū, sniedzot:

- paaugstinātu EM ekspertu kompetenci, zināšanas un prasmes
- ietekmi uz Latvijas ārējo publisko tēlu un iespējas sekmēt investīciju piesaisti
- pozitīvu ietekmi uz starptautiskajiem kredītreitingiem
- līdzdalības iespēju globālo standartu veidošanā un noteikšanā aktuālajos un prioritārajos jautājumos
- piekļuvi starptautiskiem nozaru politikas pārskatiem, analītiskiem pētījumiem, statistikai un datu bāzēm

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 51



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (2)

- **Vienotu atļauju izsniegšana energoinfrastruktūras projektiem (KIP)**

Eiropas infrastruktūras savienošanas instrumenta (EISI) ietvaros EM izpilda kompetentās iestādes funkciju

EISI mērķis – finansējuma piešķiršana lieliem enerģētikas infrastruktūras projektiem enerģijas tirgus integrācijai un enerģētiskās drošības stiprināšanai, *bez šāda instrumenta projektu īstenošana nav iespējama*

- Nodrošināta **ES līdzfinansējuma piesaiste Latvijai svarīgiem infrastruktūras projektiem** (4 elektroapgādes un 4 dabasgāzes apgādes jomā), 2014.-2017.gadā piesaistīts - **516,49 milj. euro**
- Paredzēts iegūt no EISI vēl **papildus finansējumu vismaz 10 projektiem** (t.sk. Baltijas elektrotīklu sinhronizācijai ar Eiropas tīkliem)

Efektīvai un caurskatāmāi **EISI projektu pārraudzības īstenošanai** izstrādāts *Eiropas infrastruktūras savienošanas instrumenta projektu uzraudzības likums* - saskaņā ar to EM turpinās pildīt funkciju, nodrošinot:

- «vienas pieturas aģentūras principu» - optimizējot atļauju piešķiršanas procedūru
- projektu īstenošanas un finansējuma izlietojuma uzraudzību
- ES līdzfinansējuma piesaisti Latvijai svarīgiem infrastruktūras projektiem
- ES regulējuma prasību izpildi

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 52



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (3)

▪ Energoefektivitātes pasākumu īstenošana

Finansējums piešķirts atbilstoši MK 08.08.2013. lēmumam prot.Nr.43, 11.§ - 4 amata vietām, lai mazinātu administratīvo slogu energoefektivitātes pasākumu īstenošanai (Energoefektivitātes direktīvas pārņemšanai)

- Direktīvas prasību sākotnēji **aplēstās izmaksas 2 miljardi euro** (10TWh ietaupījuma sasniegšanai)

Rezultātā šobrīd sasniegts:

- Izveidota energoefektivitātes monitoringa sistēma: identificēti **esošie pasākumi 45% apmērā no obligātā mērķa**
- Izveidots tiesiskais ietvars pilnīga mērķa sasniegšanai

Jāturpina Energoefektivitātes likuma ietvaros:

- energoefektivitātes pienākumu shēmas ieviešana
- brīvprātīgo vienošanās slēgšanas sekmēšana
- likuma prasību īstenošanas uzraudzība un administrēšanas nodrošināšana

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 53



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (4)

▪ Latvijas ārējo ekonomisko pārstāvniecību tīkla darbība

- **Nodrošināta 4 iepriekš atvērto pārstāvniecību darbība** Lietuvā, Baltkrievijā, Ukrainā un Ķīnā (Pekina); 2015.gadā **atvērtas 7 jaunas pagaidu pārstāvniecības** - Somijā, Itālijā, Singapūrā, Šanhajā (Ķīnā), Kazahstānā, Azerbaidžānā, AAE; 2017.gadā **atvērta pārstāvniecība ASV**
- Veiktas eksporta veicināšanas un investīciju piesaistes aktivitātes, tai skaitā nodrošināti nacionālie stendi starptautiskajās izstādēs ārvalstīs (2014.gadā - 17 nacionālie stendi, 2015.gadā - 29, 2016.gadā - 25)
- Piešķirtais finansējums veicināja investīciju piesaisti un atbilstoši CSP datiem bruto pamatkapitāla veidošana apstrādes rūpniecībā (nefinansu investīcijas gadā) 2014.gadā veidoja 657,4 milj. euro, 2015.gadā 534,0 milj. euro, 2016.gadā bija plānots sasniegt 583 milj. euro
- 2016.gadā ārvalstu tiešās investīcijas rūpniecībā sasniedza 12,2% no visām ienākošajām ārvalstu tiešajām investīcijām un ārvalstu tiešās investīcijas "tirgojošajās nozarēs" sasniedza 21,4% no visām ienākošajām ārvalstu tiešajām investīcijām

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 54



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (5)

▪ Kvalitātes infrastruktūras attīstības un uzturēšanas pasākumi

Izveidota un tiek uzturēta Latvijas Valsts standarta **informācijas pārvaldības sistēma** atbilstoši Regulai Nr.1025/2012 par Eiropas standartizāciju, galvenie ieguvumi:

- standartu izstrādes, adaptācijas un informācijas sniegšanas procesi pilnībā nodrošināti ar strukturētām **elektroniskajām procedūrām** (reģistrēti 192087 dokumenti - Latvijas standarti)
- nodrošināts standartu projektu komentēšanas vietnes <http://viedoklis.lvs.lv> informatīvais atbalsts (komentēšanai ievietoti vidēji 800 dokumentu teksti gadā)
- Eiropas standartu bezmaksas kopsavilkumu publicēšana LVS vietnē (gadā vidēji publicēti 1300 kopsavilkumu)
- standartizācijas informācijas izplatīšana sociālajos tīklos
- standartu lietotāji nodrošināti ar informāciju par Latvijas un Eiropas normatīvajos aktos minētiem obligātajiem un piemērojamiem standartiem (mājas lapā publicēti 186 piemērojamo standartu saraksti un saites uz 321 MK noteikumiem)
- tematiskas tiešsaistes Latvijas standartu lasītavai (2,5 gadu laikā pakalpojums izmantots vairāk kā 45 000 reizes)

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 55



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (6)

□ Pilnībā nav sasniegta plānotā **būvniecības nodevas iekasēšana** (*samazinoties būvniecības apjomiem samazinās pašu spēkiem veiktie būvdarbu apjomi - rezultātā iekasētā nodeva mazāka nekā plānota*)

- Iesniegti EM priekšlikumi **izmaiņām Būvkomersantu reģistrācijas noteikumos, kas nodrošinās būvniecības nodevas ienākumu pieaugumu**, jo paplašināts maksātāju loks (projektēšanas biroji), palielināts nodevas apjoms un aprēķins bāzēts uz kopējo komersanta apgrozījumu
- **Finansējums novirzāms būvniecības jomas sakārtošanai** (būvnormatīvu regulējuma modernizēšanai, Būvniecības nozares attīstības stratēģijā 2017.-2024.gadam identificēto rīcības virzienu pasākumu izstrādei un ieviešanai, atlīdzībai, būvniecības kvalitātes veicināšanas pasākumu īstenošanai)
- **Finansējums novirzāms sasniedzamiem mērķiem 2024.gadā:**
 1. Vienmērīgs apjoma pieaugums 3 miljardi *euro* apgrozījums gadā
 2. Produktivitāte Latvija ir starp TOP 10 produktīvākajām ES dalībvalstīm būvniecībā
 3. Kvalitātes indekss Apmierinātie > Neapmierinātie
 4. Gudri speciālisti Apmierinātības rādītājs >80%
 5. Efektīvi būvniecības procesi 2x ātrāki termiņi, digitālā dokumentu aprīte aug

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 56



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (7)

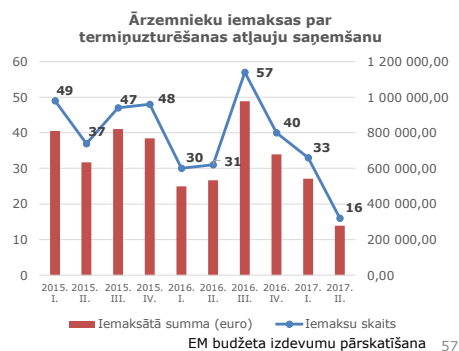
- Uzsākta Ārpustiesas patērētāju strīdu izskatīšanas mehānisma ieviešana Latvijā - PTAC izskatīja 1257 strīdus

Finansējums netika pilnībā apgūts, jo 1.janvārī vēl nebija stājusies spēkā normatīvā bāze saistībā ar komisijas darbu

- Neapgūts** 2014.gadā piešķirtie 4655751 *euro* Ēku energoefektivitātes uzlabošanas pārejas risinājumam, nodrošinot uzsāktās aktivitātes ēku energoefektivitātes jomā starp plānošanas periodiem

- Izanalizējot EM budžeta programmu pieejamo finansējumu, konstatēts, ka vienīgie nesadalītie līdzekļi ir tikai 33.00.00 programmā "**Ekonomikas attīstības programma**" (resursu avots - maksas pakalpojumi)

Pastāv iespēja tos izmantot, aktualizējot programmas mērķus



31.05.2017., Rīga



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai (1)

- EM pārraudzībā (EM, KP, PTAC un BVKB) ir **44 informācijas sistēmas**
- CSP Valsts informācijas sistēma** sastāv no vairākām datu apstrādes sistēmām, kuru ietvaros tiek nodrošināta oficiālās statistikas ražošana saskaņā ar *Valsts statistiskās informācijas programmu*

Statistisko datu vākšanai, apstrādei un izplatīšanai CSP pielieto uz relāciju datu bāzēm balstītas **datu noliktavu tehnoloģijas**

- LIAA pārraudzībā ir **12 informācijas sistēmas**

- EM iespēju robežās pārskata esošās IS, lai apvienotu tās lietderīgi vienā informācijas sistēmā, samazinot uzturēšanas izmaksas
- Īstenojot ES fondu projektu, vienā **Būvniecības informācijas sistēmā** apvienotas vairākas patstāvīgas IS (reģistri) - Būvkomersantu reģistrs, Būvspeciālistu reģistrs, Būvinspektoru reģistrs u.c.
- Joprojām ir vairākas IS - *Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēma*, *Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmata* un BIS, kurās tiek uzkrāta informācija par būvēm, bet **informācijas uzkrāšanas un apstrādes mērķis ir dažāds**

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 58



Ekonomikas ministrija

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (2)

Lielāko daļu no IS uzturēšanas izmaksām veido:

- standarta- un serveru programmatūras, antivīrusa un ugunsdrošības licences
- rezerves kopēšanas risinājuma ražotāja atbalsta/uzturēšanas izmaksas
- jaunu serveru un disku masīvu iegāde tiek veikta (pēc ekspluatācijas vidēji 5-6 gados) galvenokārt par ERAF projekta līdzekļiem, kuriem beidzoties būs nepieciešams budžeta finansējums

IS uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu **izmaksas ir atšķirīgas** atkarībā no katras sistēmas:

- uzkrātā datu apjoma un informācijas sistēmas arhitektūras sarežģītības
- izmantotām programmēšanas valodām, rīkiem un tehnoloģijām (standartizētā vai specializētā programmatūra)
- tehnisko un administratīvo atbalstu IS darbībai un atbalstu lietotājiem sniedz sistēmas personāls vai ārpalpojums (ja nav atbilstoši kvalificēta personāla)

Piemērs IS uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksām:

Tūrisma aģentu un tūrisma operatoru datubāzes (TATO) uzturēšana izmaksā **653,4 euro** gadā, bet BIS uzturēšanas izmaksas aprēķinātas **31 500 euro** gadā (BIS komponentu atjaunināšana, profilaktiska apskate, kļūdu novēršana pēc garantijas beigām), savukārt BIS uzturēšana atbilstoši jaunam vai mainītam normatīvam aktam aptuveni **355639 euro**, abu sistēmu programmēšanas darbu **vienas cilvēkstundas izmaksas** ir identiskas – **42,35 euro**

Izmaksu uzskaitē (grāmatošana) tiek veikta izdevumu kodos (EKK) –
2250 Informācijas un tehnoloģiju pakalpojumi un 5100 nemateriālie ieguldījumi

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 59



Ekonomikas ministrija

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (3)

IKT pārvaldības modelis

- EM nodrošina IKT pakalpojumus BVKB, KP, PTAC un daļēji arī pēc pieprasījuma LIAA (virtuālos serverus), par citiem IKT resursiem LIAA un CSP ir patstāvīgas
- Ārpakalpojums tiek izmantots gadījumos, kad EM rīcībā nav kvalificēti darbinieki (speciālisti) konkrētu IKT darbu veikšanai. Zemais atalgojuma līmenis IT speciālistiem valsts pārvaldē nav konkurētspējīgs ar privāto sektoru. **Rezultātā nav iespējams piesaistīt augsti kvalificētus IT speciālistus**
- EM resora ietvaros **nav identificētas datu pārklāšanās** starp dažādām IS un savietojamība vienā sistēmā, datu ievades optimizēšanai starp IS veidotas sasaistes
- EM resora ietvaros IS ieviešana sniedz izvērsto rezultātu
- lētākiem/alternatīviem risinājumiem jāveic detalizēts lietojamības un izmaksu izvērtējums
- Lielam informācijas apjomam apstrāde *Microsoft Excel* datu tabulās ir apgrūtināša un laikietilpīga, ja IS noteikts Valsts informācijas sistēmas statuss - tai ir drošības prasības, kuras nenodrošina ar *Microsoft Office* standartprogrammatūras rīkiem

Dažādajām alternatīvām esošajām IS jāņem vērā no jauna izstrādātā regulējuma ietekme (*Valsts pārvaldes pakalpojumu uzskaites, sniegšanas un kvalitātes kontroles kārtība*), kas prasīs pilnveidot vai veidot uzskaites sistēmu par valsts pārvaldes pakalpojumiem, pagaidām tam nav noteikts vienots risinājums

31.05.2017., Rīga

EM budžeta izdevumu pārskatīšana 60



Ekonomikas ministrija

Paldies!

Ekonomikas ministrija

Adrese: Brīvības iela 55, Rīga, LV-1519

Tālrunis: +371 6 7013 100

Fakss: +371 6 7280 882

E-pasts: pasts@em.gov.lv

Mājaslapa: www.em.gov.lv

Twitter: @EM_gov_lv, @siltinam

Youtube: <http://www.youtube.com/ekonomikasministrija>

Facebook: <http://www.facebook.com/atbalstsuznemejiem>



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Finanšu ministrijas valsts budžeta
izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu
pārskatīšanas tvērumam

2017.gada 14.jūnijs

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde



Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Nav izpildīti vai izpilde nav uzsākta, vai izpildei nav pienācis termiņš (izvērtējums par iemesliem, turpmāk plānotā rīcība)
- Ir izpildīti, taču uzdevuma izpildes rezultātā ir sniegts priekšlikums neievieš izdevumu pārskatīšanā izteiktos risinājumus/finansēšanas izmaiņas/politikas izmaiņas

29.06.2017

63

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde



Dotie
uzdevumi
izpildīti

2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotie uzdevumi

Kompensāciju izmaksas finansēšanas avota maiņa

- Veikti grozījumi normatīvajos aktos, paredzot, ka tajos noteikto kompensāciju un atlīdzību izmaksai finansējums tiek pieprasīts no budžeta resora «74.Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums» budžeta programmas 02.00.00 «Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem» (MK protokola 6.4.punkts)
- Izvērtējot izveidoto kompensāciju un atlīdzības izmaksas sistēmu un, lai mazinātu administratīvo slogu Finanšu ministrijai un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai precizējot sociālās apdrošināšanas iemaksu apmēru kļūdaini iesniegtu kompensācijas pieprasījumu gadījumā, paredzēts kompensāciju maksājumu veikšanu noteikt iestādēm, tām individuāli pieprasot līdzekļus no LNG

Grāmatvedības centralizācija

- Informatīvais ziņojums «Valsts kases sniegtā grāmatvedības uzskaites pakalpojuma attīstības iespējas» izskatīts Ministru kabineta 2016.gada 25.oktobra sēdē(MK protokola 6.6.punkts)
- Uzsākts centrālo valsts iestāžu (VKanc, VAS, PKC, NEPLP) grāmatvedības uzskaites funkciju centralizācijas pilotprojekts

29.06.2017

64

Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS



- Kāda preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?
- Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?
- Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?
- Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus
- Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)
- Iespējamais laika grafiks priekšlikumu ieviešanai

29.06.2017

65

EIS sistēmā iegādātās preces



Obligātās preces un pakalpojumi (MK noteikumi Nr.108)	
Biroja papīrs	Kancelejas preces (pildspalvas, galda piederumi)
Datortehnika	Demonstrācijas iekārtas
Drukas un kopēšanas iekārtas	Drukas iekārtu piederumi (toneri)
Saimniecības preces	Mēbeles
Programmatūra	Programmatūras lietošanas apmācība
Veselības apdrošināšana (CFLA)	Servbertechnika
Citas preces un pakalpojumi (t.sk. medikamenti darba aizsardzības nodrošināšanai)	
Pārējās preces un pakalpojumi	
Biroja tehnika	Programmatūras pakalpojumi
Pārtikas preces (sanāksmju nodrošināšanai)	Reprezentācijas preces

29.06.2017

66

Ārpus EIS sistēmas iegādātās preces/pakalpojumi



EIS sistēmā preces/pakalpojumi **netiek iegādātas**, ja:

- Iegādi iespējams veikt par **zemāku cenu** (obligāti iegādājamo preču gadījumā tiek piemērots PIL 17.panta 10.daļas 1.punkta nosacījums)
- Katalogos pieejamo preču **tehniskie parametri neatbilst** iestādes prasībām
 - Tehniskajā specifikācijā nav atrunāta piegādātāja **minimālā pieredze** vai pakalpojuma **sniegšanas vieta** (*veicot programmatūras ieviešanu CFLA kritiskās sistēmās nepieciešama pārlicība, ka pakalpojumu nodrošinās kvalificēts izpildītājs vai pakalpojuma sniegšana tiks nodrošināta pasūtītāja telpās*)
 - **Nepilnīga informācija** par piedāvāto preci (*piem., reprezentācijas preču grupā pieejama viena pildspalva ar aprakstu «parasta vai ekskluzīva pildspalva» bez fotogrāfijas vai saites uz ražotāja/pārdevēja interneta vietni, cena – 60 euro*)
- Ja iegāde sistēmā nav noteikta kā obligāta un, veicot iepirkumu, var iegādāties **piemērotāku pakalpojumu** (*piem., veselības apdrošināšanas iegāde pirms tās iekļaušanas obligāti iegādājamo preču/pakalpojumu sarakstā*)
- Iegādes veikšanas brīdī nav pieejams attiecīgais katalogs (katalogs slēgts)

29.06.2017

67

Priekšlikumi EIS kataloga papildināšanai



EIS katalogā iekļaujamo preču grupas		
Ceļojumu apdrošināšana (komandējumiem)	Sakaru pakalpojumi	Mobilie tālruņi
Darba aizsardzības un ugunsdrošības preces un pakalpojumi (t.sk. darbinieku apmācība)	Telpu uzkopšanas preces (plašāks saimniecības preču klāsts)	Telpu uzkopšanas pakalpojumi
Tehniskās apsardzes (signalizācijas) pakalpojumi	Dienesta auto noma	Degviela

29.06.2017

68

Viedoklis par mācību, darba un dienesta komandējumu pakalpojumu iekļaušanu EIS



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Ministrija 2016.gadā organizēja centralizētu iepirkumu ministrijas, VK, IUB, CFLA vajadzībām par ārvalstu komandējumu organizēšanas pakalpojumiem uz trīs gadiem – rezultātā noslēdzot līgumu ar ļoti izdevīgiem nosacījumiem:

- Pakalpojuma **izmaksas ir 0 euro** (ministrija un iestādes iegādājas aviobiļetes par tām cenām, kādas nosaka pašas aviokompānijas un kādas ir pieejamas starptautiskajā rezervēšanas sistēmā)
- Ministrijas darbiniekam nodrošināta tieša **pieeja starptautiskajai rezervēšanas sistēmai** (iespējams izvērtēt pieejamos piedāvājumus un izvēlēties izdevīgāko un ekonomiskāko risinājumu)
- **Laika resursu ekonomija** (aviokompāniju piedāvājums (rezervācija) ir spēkā noteiktu laiku (piem., *AirBaltic* rezervācija ir spēkā 48h), kad jāpaspēj saskaņot ar darbinieku izvēlētais maršruts, noformēt komandējuma dokumentāciju, izpirkt izvēlēto aviobiļeti un nepieciešamības gadījumā operatīvi veikt biļetes maiņu)
- Ceļojumu aģentūra nodrošina 24 h atbalstu nestandarta un ārkārtas situācijās

Informācijai: Ministrijas organizētajā iepirkumā visi pretendenti (tūrisma firmas) iesniedza piedāvājumus ar 0 euro starpniecības maksu pakalpojuma nodrošināšanai

Komandējumu pakalpojumi **nebūtu iekļaujami EIS** obligāti iegādājamo preču/ pakalpojumu grupā

29.06.2017

69

Viedoklis par kopīgu iepirkumu veikšanu EIS sistēmā



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

**Atbalstam EIS sistēmas
pilnveidošanu**

Šobrīd EIS uzbūve paredz **viena** pasūtītāja veiktu iegādi – viens pircējs veic gan pasūtījumu, gan uzņemas saistības tā apmaksai.

Atbalstām EIS sistēmas funkcionalitātes pilnveidošanu, **paredzot** katrai iestādei iespēju apstiprināt sava plānotā apjoma (daļas) apmaksu.

Specifisku, nestandarta preču vai pakalpojumu iepirkumus būtu lietderīgāk organizēt ārpus EIS sistēmas pēc iespējas veidojot **centralizētus iepirkumus resora ietvaros**

29.06.2017

70

Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

- Saranžēt visas starptautiskās organizācijas prioritārā secībā, norādot:
 - 2016.gadā iemaksājamo summu
 - 2016.gadā pārējos ar dalību saistītos izdevumus (komandējumi u.c.)
 - valsts ieguvumus (mērāmu rādītāju izteiksmē) no dalības katrā organizācijā
- Norādiet organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas/variējamas (iemaksu summa ir mainīga vienošanās rezultātā)
- Norādiet, kuru organizāciju funkcijas tiek nodrošinātas arī OECD

29.06.2017

71

Iemaksas starptautiskajās organizācijās



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Organizācijas nosaukums	2016.gadā iemaksātā summa, euro	Iemaksu summa ir fiksēta/ mainīga	Pārējie saistītie (komandējumu) izdevumi 2016.gadā, euro	Funkcijas tiek nodrošinātas arī OECD
Kopā	46 709 879	x	123 510	x
Starptautiskais Valūtas fonds (pamatkapitāla palielināšanai)	598 517	Mainīga	20 935	Nē
Eiropas Stabilitātes Mehānisms (pamatkapitāla palielināšanai)	44 240 000	Fiksēta	1 691	Nē
Starptautiskā Attīstības asociācija (pamatkapitāla palielināšanai)	1 143 000	Mainīga saskaņā ar lēmumiem pēc grafika	11 715	Nē
Starptautiskā Rekonstrukcijas un attīstības banka (pamatkapitāla palielināšanai)	610 156	Mainīga (valūtas kursa dēļ)	0	Nē
Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija (OECD)	68 751	Fiksēta /mainīga (atkarībā no nosacījumiem)	64 663	x
Pasaules Muitas organizācija	25 637	Mainīga	3 966	Nē
Eiropas Nodokļu administrāciju organizācija	13 200	Fiksēta	17 420	Nē
Dārgmetālu kontroles un zīmogošanas konvencija	8 091	Mainīga (valūtas kursa dēļ)	744	Nē
Eiropas Padomes Attīstības banka	2 227	Mainīga	0	Nē
Eiropas azartspēļu uzraudzības iestāžu forums	300	Fiksēta	1 493	Nē
Ziemeļu Investīciju banka (maksājums tiks veikts 2017.gadā)	x	Mainīga saskaņā ar lēmumiem	883	Nē

29.06.2017

72

 Valsts ieguvumi no dalības starptautiskajās organizācijās (I)	
Starptautiskais Valūtas fonds Dalības mērķis ir veicināt valsts fiskālās un monetārās politikas stabilitāti. Dod pieeju finanšu palīdzības un augsta līmeņa konsultantu tehniskās palīdzības, kā arī ekonomikas monitoringa programmām. Eiropas Stabilitātes mehānisms (ESM) ESM ir patstāvīgs eirozonas valstu finansiālas palīdzības fonds, kas aizdod līdzekļus dalībvalstīm, kas piedzīvo vai kurām draud smagas finanšu problēmas. Lai garantētu, ka aizdotie līdzekļi tiek atgriezti, tiek noteikti stingri aizdevumu nosacījumi. Tādējādi tiek aizsargāta visas eirozonas un tās dalībvalstu finansiālā stabilitāte. Tā kā Latvija ekonomikas mēroga ziņā ir maza valsts, tad situācijas pasaulē mūs var ietekmēt ļoti tieši, pat ja paši nepieļausim kļūdas, un varam nonākt situācijā, kad arī mums būs nepieciešama palīdzība no ESM. Nozīmību Latvijas dalībai ESM nosaka ne tikai pienākums un izdevīgums, bet arī solidaritātes un ekonomiskie apsvērumi. Pasaules Bankas grupa (Starptautiskā Attīstības asociācija, Starptautiskā Rekonstrukcijas un attīstības banka) Dalības mērķis ir veicināt nabadzības samazināšanu un ekonomikas izaugsmi pasaules nabadzīgākajās un galēji nabadzīgajās valstīs. Dod pieeju augsta līmeņa konsultantu tehniskās palīdzības programmām. Dod iespēju Latvijas uzņēmējiem piedalīties Pasaules Bankas Grupas finansētos iepirkumu un konsultāciju projektos.	Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija (OECD) OECD dalībvalstīm dod iespēju efektīvi risināt aktuālus jautājumus dažādās nozarēs. Organizācijas misija ir veidot un popularizēt reformas, kas uzlabo iedzīvotāju dzīves līmeni un sociālekonomiskos apstākļus, kā arī ekonomikas konkurētspēju. Lai šo mērķi sasniegtu, OECD izstrādā starptautiskas vadlīnijas un standartus ar mērķi veicināt ilgtspējīgu attīstību. Latvijas dalība OECD sniedz starptautisku kvalitātes zīmogu, apliecinot Latvijas atbilstību augstākajiem standartiem uzņēmējdarbībā, finanšu darījumos, korporatīvajā pārvaldībā, korupcijas apkarošanā starptautiskajos darījumos u.c. jomās. OECD dalība nodrošina atbilstību augstākajiem standartiem un veicina valsts atpazīstamību investoriem, kā arī Latvija OECD valstu riska klasifikācijā tiks novērtēta kā augstu ienākumu valsts, kas var dot pozitīvu ietekmi uz starptautiskajiem kredītreitingiem. Pasaules Muitas organizācija (PMO) PMO uzdevums ir uzlabot muitas administrāciju darba efektivitāti, kā arī nodrošināt sabiedrības aizsardzību un veicināt starptautisko tirdzniecību. PMO sastāvā ir 180 muitas administrācijas no visas pasaules, kas kopā nodrošina 98% no visas pasaules tirdzniecības apjoma.
29.06.2017	73

 Valsts ieguvumi no dalības starptautiskajās organizācijās (II)	
Eiropas Nodokļu administrāciju organizācija (IOTA) IOTA ir pārstāvētas 44 Eiropas reģiona valstis. Tā ir bezpeļņas organizācija, kuras mērķis ir nodrošināt atbalstu dalībvalstīm, lai uzlabotu nodokļu administrēšanu. IOTA galvenais uzdevums ir sniegt praktisku atbalstu administrāciju zināšanu kapacitātes stiprināšanā, identificējot labākās prakses piemērus un veicinot to ieviešanu, stiprināt sadarbību starp dalībvalstīm. – Dalības rezultātā tiek iegūta praktiska pieredze par nodokļu administrēšanas būtiskiem jautājumiem (parādu piedziņa, darbības efektivitāte, uzvedības ekonomika, nodokļu analītika, nodokļu krāpšanas apkarošana, e-komercija, informācijas/ datu ieguve, apstrāde, apmaiņa). – Tiek nodrošināta informācijas pieprasījumu apmaiņa starp dalībvalstīm par administrāciju attīstību veicinošiem jautājumiem (normatīvo aktu grozījumi, ikdienas prakse, efektīvākās darba metodes u.c.). Dārgmetālu kontroles un zīmogošanas konvencija Iegūta nenovērtējama pieredze (dalībvalstīs, aizsargājot savu tirgus daļu gan provēšanas segmentā, gan arī iekšējā tirgus dalībnieku aizsardzība, ir paredzējuši nacionālajos normatīvajos aktos normas, kas rada starptautisku tiesvedību domstarpību novēršanai. Šādi precedenti tiek izskatīti konvenciju sanāksmēs, uz klausot citu dalībvalstu viedokli un novēršot nākotnē līdzīgus gadījumus. Sanāksmēs tiek izskatītas PVN krāpšanas tendences, izmantojot dārgmetālus, un apspriestas negodīgu uzņēmēju migrēšanas iespējas).	Eiropas Padomes Attīstības banka (EPAB) Dalība EPAB nodrošina iespēju saņemt aizdevumus un garantijas, lai finansētu valsts un pašvaldību, kā arī finanšu institūciju iesniegtos projektus. EPAB nodrošina finansējumu un tehnisko ekspertīzi jeb atbalstu projektiem ar augstu sociālo ietekmi mērķa grupas valstīs (Centrāleiropas, Austrumeiropas un Dienvidrietumu Eiropas valstīs), tādējādi aktīvi veicinot sociālo kohēziju un stiprinot sociālo integrāciju Eiropā. Eiropas azartspēļu uzraudzības iestāžu forums Dalība forumā nodrošina savstarpējo sadarbību, informācijas un pieredzes apmaiņu ar Eiropas azartspēļu uzraugošajām iestādēm. Ziemeļu Investīciju banka (ZIB) Veicina Latvijas pāreju uz attīstītu tirgus ekonomiku un atbalstīt privātā sektora izaugsmi. Dod pieeju ZIB finanšu instrumentiem.
29.06.2017	74

Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Par vakantiem amatiem:

Ilgstoši (vairāk kā 6 mēnešus- situācija 31.03.2017.g.) vakantās amata vietas:

- Skaitis sadalījumā pa iestādēm
- Cik no tiem tiek aizpildīti (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstošā prombūtnē esošiem)
- Vai vakantiem amatiem, kas ir ilgāk par 6 mēnešiem, ir saglabāts finansējums
- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

29.06.2017

75

Ilgstoši vakantās amata vietas uz 31.03.2017.



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Iestāde	Ilgstoši vakanto amatu vietu skaits uz 31.03.2017.	No tām plānots aizpildīt	Saglabāts finansējums
Kopā	53	41	-
Fiskālās disciplīnas padome	-	-	-
Valsts kase	1	1	Jā
Iepirkumu uzraudzības birojs	-	-	-
Valsts ieņēmumu dienests	25	13	Jā
Centrālā finanšu un līgumu aģentūra	26	26	Jā
Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcija	-	-	-
FM (centrālais aparāts)	1	1	Jā

Informācijai:

- Uz vakanto amata vietu **Valsts kasē** tika vairākkārt organizēts personāla atlases konkurss. Atkārtotajā konkursā izvēlēts pretendents, kurš civildienesta attiecības uzsāks š.g. 5.jūnijā
- **Valsts ieņēmumu dienestā**, šogad turpinot iestādes reorganizāciju, tiks likvidētas 12 ilgstoši vakantās amata vietas (7 veicot Finanšu policijas pārvaldes un Muitas policijas pārvaldes apvienošanu, bet 5 – veicot izmaiņas Nodokļu pārvaldē, Nodokļu kontroles pārvaldē un Muitas pārvaldē). Uz 31.05.2017. VID kopš reorganizācijas uzsākšanas likvidētas **279 amata vietas**
- **Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā** (CFLA) ar š.g. 1.janvāri amata vietu skaits palielināts par 85 (līdz 350), lai CFLA kā vienīgā ES fondu sadarbības iestāde varētu nodrošināt tai deleģētās funkcijas. Kopš gada sākuma izsludināti 27 amatu konkursi. Līdz 2017.gada beigām plānots nodarbināt līdz 320 darbiniekiem. Pārējās vakances plānots aizpildīt 2018.gadā

29.06.2017

76

Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Lūgums norādīt informāciju:

- Amati, kas izveidoti uz noteiktu laiku, un cik no tiem plānots likvidēt/izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā
- Amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, un cik no tiem plānots likvidēt/izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā
- Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpakalpojums
- Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados resorā/iestādēs?

29.06.2017

77

Informācija par amatiem ministrijas resorā un trūkstošās kompetences



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Informācija par amatiem ministrijas resorā

	FDP	VK	IUB	VID	CFLA	IAUI	FM (CA)
Uz noteiktu laiku izveidotie amati	0	0	0	0	91	0	0
Amati, kuru veicēji ir pensijas / pirmspensijas vecumā	0	8	0	388	6	2	2
Brīvprātīgs samazinājums	0	0	0	229	0	0	0

Informācijai:

- CFLA uz noteiktu laiku izveidotās amata vietas paredzēts uzturēt līdz 2021. un 2022.gadam
- VK, CFLA, IAUI un FM (CA) nav plānots likvidēt pensijas / pirmspensijas vecumā esošo darbinieku amata vietas

Ministrijas resorā trūkstošās kompetences:

- Zināšanas un prasmes veikt publiskā iepirkuma virskontroli (CFLA)
- Zināšanas un prasmes IT sistēmanalizē (IS uzturēšanas / izveides prasību definēšana atbilstoši ES fondu sistēmas būtībai un vajadzībām / biznesa prasībām; CFLA)
- Zināšanas un prasmes par IT sistēmu uzturēšanu un attīstības iespējām (IUB; FM (CA))
- Zināšanas un prasmes veikt sarežģītu finanšu un ekonomisko procesu analīzi (FM (CA))
- Spēja analītiski domāt, sniegt radošus priekšlikumus uzdevumu izpildei (VID)
- Zināšanas un prasmes administratīvajā vadībā (VID)

29.06.2017

78

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

- Uzskaitīt ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrības un atvasinātās publiskās personas un norādīt to pamatuzdevumu (īsi)
- Vai ir padotības iestādes, kapitālsabiedrības vai atvasinātās publiskas personas (vai to daļas) ar radniecīgām funkcijām?
- Vai ir mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei?
- Vai ir kādas funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot?

29.06.2017

79

Ministrijas padotības iestādes un to pamatuzdevumi



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Valsts kase nodrošina valsts budžeta izpildi un finanšu uzskaites organizēšanu, asignējumu piešķiršanu un maksājumu veikšanu no valsts budžeta ieņēmumiem, valsts parāda vadību, normatīvajos aktos noteikto ES politiku instrumentu, EEZ finanšu instrumenta un Norvēģijas valdības divpusējā finanšu instrumenta maksājumu iestādes un sertifikācijas iestādes funkcijas un nacionālās atbildīgās amatpersonas uzdotās nacionālā fonda funkcijas, kā arī citas funkcijas valsts finanšu vadības jomā	Valsts ieņēmumu dienests nodrošina nodokļu maksājumu un nodokļu maksātāju uzskaiti, valsts nodokļu, nodevu un citu valsts noteikto obligāto maksājumu iekasēšanu Latvijas Republikas teritorijā, kā arī iekasē nodokļus, nodevas un citus obligātos maksājumus Eiropas Savienības budžetam, īsteno muitas politiku un kārtu muitas lietas	
Centrālā finanšu un līgumu aģentūra nodrošina normatīvajiem aktiem un labas pārvaldības principiem atbilstošu ES fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu un programmu ieviešanas uzraudzību un izdevumu atbilstības kontroli	Iepirkumu uzraudzības birojs uzrauga pasūtītāju, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju, publisko partneru un publisko partneru pārstāvju veikto iepirkuma procedūru un koncesijas procedūru atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcija nodrošina izložu un azartspēļu organizēšanas likumību sabiedrības interešu un personu tiesību aizsardzībai

29.06.2017

80

 LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Ministrijas kapitālsabiedrības un to pamatuzdevumi

AS «Attīstības finanšu institūcija Altum» (40% kapitāla daļu) izstrādā un īsteno valsts atbalsta programmas, finanšu instrumentu veidā (ar aizdevumiem, garantijām, ieguldījumiem riska kapitāla fondos u.c.) sniedzot valsts atbalstu no publiskajiem resursiem (Eiropas Savienības, citu starptautisku institūciju, valsts un piesaistīta finansējuma) noteiktām mērķa grupām	VAS «Latvijas Loto» organizē valsts mēroga izlozes un nodrošina sabiedrības interešu un spēlētāju tiesību aizsardzību, starptautiski atzītā sociālās atbildības, drošības un kvalitātes līmenī organizējot licencētas spēles, nodrošinot augstākas kvalitātes standartu un sabiedrības interešu un spēlētāju tiesību aizsardzību Latvijā, novēršot tirgus nepilnību	
Valsts AS «Valsts nekustamie īpašumi» nodrošina valsts nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un attīstību, saglabājot un vairojot to vērtību, un nodrošina ar telpām valsts institūcijas	Valsts SIA «Latvijas proves birojs» nodrošina patērētāju tiesību ievērošanu attiecībā uz dārgmetālu un dārgakmeņu izstrādājumu kvalitāti un preču drošības prasībām, nodrošina godīgas konkurences nosacījumus tirgus dalībniekiem, kā arī nodrošina vienkāršotu uzņēmumu piekļuvi citu ES, EEZ vai Konvencijas par dārgmetālu izstrādājumu zīmogošanu dalībvalstu tirgiem	AS «Augstspriegumu tīkls» kā neatkarīgs pārvades sistēmas operators nodrošina pārvades tīkla darbības un Latvijas elektroenerģijas sistēmas elektroapgādes drošumu un sniedz pārvades pakalpojumu, balstoties uz publicētiem pārvades pakalpojuma tarifiem, un nodrošina brīvu trešās puses pieeju pārvades tīklam, kā arī veic pārvades sistēmas operatīvo vadību un nodrošina drošu, stabilu, elektroenerģijas pārvadi

29.06.2017 81

 LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

FM resorā nav padotības iestādes vai kapitālsabiedrības ar radniecīgām funkcijām.

Līdz ar to iestāžu vai kapitālsabiedrību **apvienošana šobrīd nav plānota**











29.06.2017 82



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Procesu efektivizēšana FM resorā

Valsts ieņēmumu dienests

- turpina VID KAC sniegto pakalpojumu integrēšana Valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru (VPVKAC) tīklā, lai mazinātu administratīvo slogu un nodrošinātu labāku publisko pakalpojumu pieejamību

Ministrija

- organizē centralizētus iepirkumus (komandējumu pakalpojumu, sakaru pakalpojumu, Microsoft licenču iegādes nodrošināšanu) resora iestāžu vajadzībām
- nodrošina lietvedības dokumentu apriti vienotā sistēmā (dokumentu, rezolūciju aprīte starp padotības iestādēm un ministriju notiek ALS sistēmā)
- nodrošina atbalstu Fiskālās disciplīnas padomei (IT atbalsts un risinājumi)

Valsts kase

- nodrošina visām resora iestādēm centralizētu CRVS «Horizon» uzturēšanu
- sniedz grāmatvedības uzskaites pakalpojumu IUB, IAU un FDP un nodrošina personāla atbalsta pakalpojumu IAU

Mazā iestāde ir **Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcija (IAUI)** un iespēja tās pievienošanai citai iestādei tiek vērtēta

29.06.2017
83



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- Vai ir gadījumi, kad valstī vairākas iestādes veic līdzīgas ekspertīzes? Sniedziet priekšlikumus par šo ekspertīžu veikšanas iespēju nodrošināšanu vienas iestādes ietvaros
- Sniegt priekšlikumus par vienota kompetences centra veidošanu ekspertīžu veikšanas jomā

29.06.2017
84



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

FM resorā veiktās ekspertīzes

Finanšu ministrijas resorā **ekspertīzes veic**

Valsts ieņēmumu dienesta Muitas laboratorija	Valsts SIA «Latvijas Proves birojs»
- Pārtikas un nepārtikas preču analīze preču koda noteikšanai (atbilstošas ievadmuitas noteikšanai/pārbaudei) - Marķētās degvielas pārbaude (atbilstoša akcīzes nodokļa samaksas pārbaudei) - Narkotisko un psihotropo vielu ekspertīze (izņemto vielu pārbaudei)	- Dārgmetālu, dārgakmeņu un to izstrādājumu sastāva analīze - Dārgmetālu un dārgakmeņu izstrādājumu kausējuma atbilstība preču drošuma prasībām

Laboratorijas nav apvienojamas, jo tās veic pēc savas būtības dažādas ekspertīzes

29.06.2017
85



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Narkotisko un psihotropo vielu ekspertīzes

- Narkotisko un psihotropo vielu ķīmisko tiesu ekspertīzi valstī veic
 - Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde
 - VID Muitas laboratorija (kopš 2014.gada novembra)
- Ekspertīzes var veikt jebkurā no šīm divām iestādēm

VID **ieguvums** pēc ekspertīžu veikšanas uzsākšanas Muitas laboratorijā

- Vidējais ekspertīzes veikšanas laiks 10-15 dienas (iepriekš ekspertīzi veicot Valsts policijā – vairāki mēneši); ekspertīzes veikšanas laika samazinājums ~ **4 reizes**, kā arī sekmē VID noteikto uzdevumu izpildi

Narkotisko un psihotropo vielu ekspertīžu veikšana būtu saglabājama VID Muitas laboratorijā

29.06.2017
86

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

- Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem
- Identificēt programmas, kurās maksas pakalpojumi ir vienīgais resursu avots un priekšlikumi par uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu izmantošanu arī šajās programmās

29.06.2017

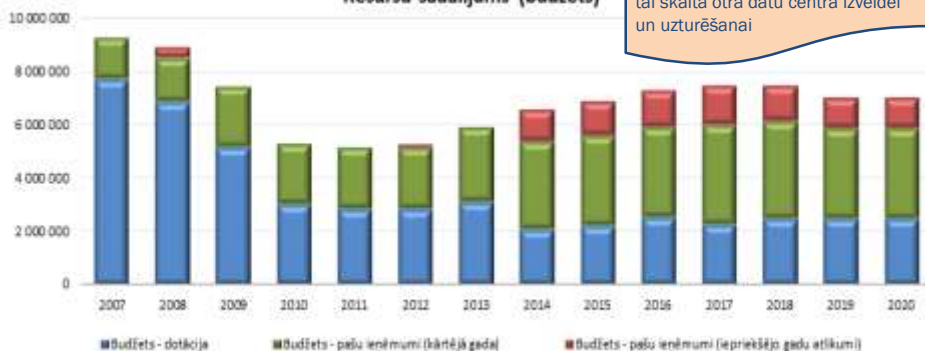
87

Pašu ieņēmumi Valsts kasē



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Resursu sadalījums (budžets)



29.06.2017

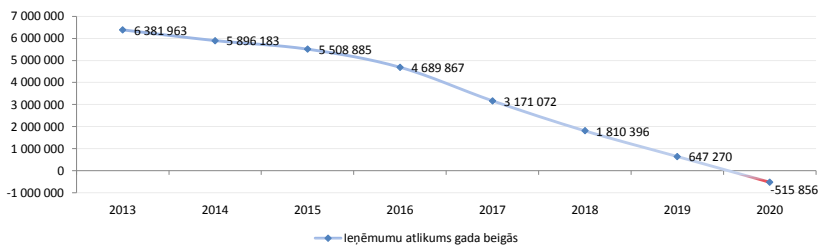
88

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Valsts kases pašu ieņēmumu atlikums gada beigās (euro)



Budžeta apakšprogrammā 31.01.00 «Budžeta izpilde» iepriekšējo gadu **pašu ieņēmumu atlikumus** novirza izdevumu segšanai:

- 2018.gadā paredzēts no iepriekšējo gadu pašu ieņēmumu atlikumiem finansēt izdevumus 1 360,7 tūkst. *euro* apmērā
- 2019.gadā – 1 163,1 tūkst. *euro* apmērā
- iepriekšējo gadu pašu ieņēmumu atlikumi tiks pilnībā izmantoti 2020.gadā

FM resorā **nav budžeta programmu**, kurās ieņēmumi no maksas pakalpojumiem ir vienīgais resursu avots

29.06.2017

89

Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursu novirzīt aktuālajām prioritātēm

Zemākās prioritātes administratīvie izdevumi:

- biroja preces
- sakaru izdevumi
- bankas komisija un pakalpojumi
- izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai
- izdevumi periodikas iegādei

29.06.2017

90

Administratīvo izdevumu izvērtēšana un pārvirzīšana prioritārām jomām



Nemot vērā, ka pēdējo gadu laikā iestādēm nav bijis pieejams papildu finansējums administratīvās kapacitātes stiprināšanai (piem., inflācijas ietekmes kompensēšanai), FM resorā nepārtraukti tiek izvērtēta pieejamā finansējuma izlietošana resora prioritārajām vajadzībām

- **Ministrijā**, lai mazinātu administratīvos izdevumus:
 - Elektronizēta dokumentu aprīte lietvedības sistēmā (t.sk. izmantota elektroniska dokumentu parakstīšana)
 - Elektronizēti iekšējie procesi
 - Centralizēti veikta drukas iekārtu konfigurācija, lai samazinātu biroja papīra un toneru patēriņu (divpusējā druka, tonera taupības režīms)
 - Veikta atsevišķu vienreizēju pasākumu finansēšana, neprasot papildu budžeta līdzekļus
- **IUB** plāno pārskatīt administratīvos izdevumus atsevišķās pozīcijās un rast iespēju finansējuma novirzīšanai biroja tehnikas un datortehnikas iegādei (4 tūkst. *euro* apmērā) un izveidotās IS uzturēšanai (izmaiņu veikšanai sistēmā)
- **VID**, izvērtējot administratīvos izdevumus, novērtējis, ka administratīvos izdevumus iespējams samazināt par 32,5 tūkst. *euro*, no kuriem 63% veido bankas komisijas izdevumi atbilstoši nosacījumam par līgumu slēgšanu ar kredītiestādēm darbinieku maksājumu karšu lietošanas maksas segšanai

29.06.2017

91

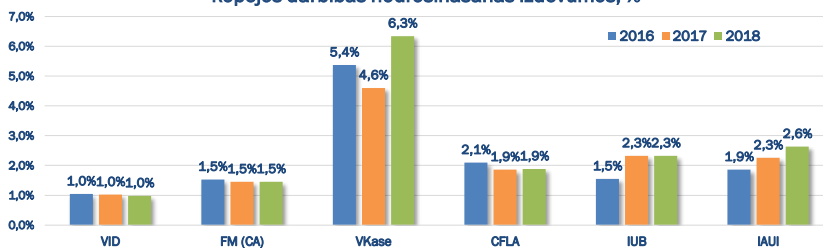
Informācija par administratīvajiem izdevumiem



Zemākās prioritātes administratīvie izdevumi:

- Biroja preces (EKK 2311)
- Sakaru izdevumi (EKK 2219)
- Bankas komisija un pakalpojumi (EKK 2236)
- Izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai (EKK 2314)
- Pārējie iestādes administratīvie izdevumi (EKK 2239, t.sk. izdevumi periodikas iegādei)

Iestāžu administratīvo izdevumu īpatsvars
kopējos darbības nodrošināšanas izdevumos, %



- VID 2017. gadā precizējis izdevumus 2017. gada tālme un veiktie precizējumi tiks ņemti vērā arī sagatavojot nākamā gada budžetus
- Valsts kases JPI «Finanšu uzskaites procesu standartizācijas valsts un pašvaldību iestādēs nodrošināšana» izdevumi tiek uzskaitīti EKK 2239 kodā
- Iepirkumu uzraudzības biroja administratīvie izdevumi 2016. gadā bija zemāki, jo 2015. gada nogalē tika veikta biroja preču iegāde
- Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcijas administratīvo izdevumu izmaiņas 2017. gadā saistītas ar lietu nodošanu arhīvā, 2018. gadā – ar plānoto pārvākšanos uz jaunām telpām

29.06.2017

92

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

- Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm?
- Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei?
- Kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultativajiem rādītājiem)?
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?
- Vai mērķi varētu sasniegt optimālākā veidā?

29.06.2017

93

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (I)



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

JPI «Radikāla rīcība ēnu ekonomikas apkarošanai nodokļu un muitas jomā»:

- **Pārskatīti** sasniedzamie mērķi
- JPI ietvaros **nav plānota 53 amata vietu** izveide muitas kontroles punktos (25 – MKP «Vientuļi», 28 – MKP «Ventspils osta» un MKP «Liepājas osta») (izdevumu ietaupījums ~1,2 milj. *euro* gadā)
- Izdevumu **ietaupījums 2018.gadā**, ierīkojot MKP videonovērošanas sistēmu un iegādājoties kravu kontroles rentgena iekārtas MKP «Ventspils osta» un MKP «Liepājas osta» (~0,9 milj. *euro*)



VID gatavo info
ziņojumu

VID **aktuālākās vajadzības**, salīdzinot ar iepriekš finansētajām prioritātēm:

- Valsts nodokļu politikas pamatnostādņu 2018.-2021.gadam ieviešana
- Datorizētas nodokļu maksātāju riska novērtēšanas sistēmas ESKORT izmantošana muitas deklarāciju pēcmuitošanas pārbaužu veikšanai
- Transporta līdzekļu un konteineru automātiskās identificēšanas sistēmas (TLKAIS) modernizēšana
- Muitas kontroles atbalsta centra izveidošana MKP videonovērošanas sistēmas centrālajam mežglam

VID **aktuālo vajadzību segšanai** plānots novirzīt finansējumu:
2017.gadā – 0,3 milj. *euro*, 2018.gadā – 2,1 milj. *euro*, 2019.gadā – 0,8 milj. *euro*

29.06.2017

94

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (II)



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Tika izmantoti optimālākie
JPI īstenošanas veidi

JPI ar skaitliski izmēriem mērķiem un mērķu sasniegšana

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs	2014.gads		2015.gads		2016.gads		Mērķis
	plāns	fakts	plāns	fakts	plāns	fakts	
Administratīvā sloga samazināšana VID klientiem, pilnveidojot VID sniegto e-pakalpojumu pieejamību un kvalitāti (2013)							
Klientu apmierinātības ar VID sniegtajiem pakalpojumiem līmenis (no pētījumu rezultātiem), punkti 10 ballu sistēmā	7	7,95	8	x	8	7,71	Nav sasniegts
Jauno ES muitas savienības vienoto prasību ieviešana (2013)							
Veikti plānotie pasākumi Elektroniskās muitas datu apstrādes sistēmas (EMDAS) izveidei – ieviestas sistēmas	x	x	1	1	2	2	Sasniegts
Radikāla rīcība ēnu ekonomikas apkarošanai nodokļu administrēšanas un muitas lietu jomā (2013)							
Darbības rezultāti - uzlabota uzņēmējdarbības vide, samazināts ēnu ekonomikas īpatsvars tautsaimniecībā Rezultatīvais rādītājs - NAP [141] Ekonomiski aktīvo komercsabiedrību skaits (bāzes vērtība 2010.g. - 65 629; 2017.g. mērķis - 75 000)	67 000	89 627	x	93 953	x	-	Sasniegts
Ēnu ekonomikas apkarošanas sekmēšana, nodrošinot atbilstoši konkurētspējīgu un motivējošu VID atbildības sistēmu (2014)							
VID administrēto iekasēto budžeta ieņēmumu apjoma izmaiņas salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu, %	4,2	5,4	3,3	7,3	3,5	-	Sasniegts
Finanšu uzskaites procesu standartizācijas valsts un pašvaldību iestādēs nodrošināšana (2013)							
Finanšu pārskatu atbilstība IPSAS, %	63	63	63	63	63	63	Sasniegts

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

1. Kādas ir iespējas resursu efektivizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?

- Kāds ir informācijas sistēmu skaits?
- Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)
- Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?
- Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpakalpojums)?

2. Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

- Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nedaudz un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?
- Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?
- Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai excel datu bāze u.tml.?

Informācijas sistēmas un to uzturēšanas izdevumi



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Informācijas sistēmu skaits FM resorā

IS klasifikācija	FDP	VK	IUB	VID	CFLA	IAUI	FM (CA)	Kopā
Valsts informācijas sistēmas	0	4	1	16	1	2	2	26
Citas informācijas sistēmas*	2	4	15	29	10	2	11	73

* Atbilstoši iestāžu izvērtējumam

- IT sistēmu uzturēšanas (t.sk. sistēmu izstrādes un konsultāciju sniegšanas) izmaksas iestādēs:

- Valsts ieņēmumu dienestā no 34 līdz 68 euro/h
- Valsts kasē no 35 līdz 71 euro/h
- Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā no 10,5 līdz 150 euro/h
- Iepirkumu uzraudzības birojā no 47 līdz 60,5 euro/h
- Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcijā no 37 līdz 45 euro/h
- Ministrijas centrālajā aparātā no 28 līdz 45 euro/h

Izdevumus uzskaita:

EKK 2250 «Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi» (t.sk. EKK 2251, 2252, 2259)

2017.gadā vidējie izdevumi resorā
~8 milj. euro

- Sistēmu uzturēšanas izmaksas atšķiras

- **pēc sistēmas sarežģītības**, tehnoloģiskajām platformām un arhitektūras, kā arī attiecīgās platformas IT speciālistu pieejamības tirgū – (10,50 euro/h – CFLA interneta vietnes tehniskās uzturēšanas izmaksas; 150 euro/h – virtualizēto IS un darbstaciju infrastruktūras eksperta (ieviešanas/testēšanas/uzturēšanas) izmaksas uz Citrix bāzes CFLA)
- **pēc pakalpojuma iegādes veida** (iestādes norāda, ka EIS sistēmā iegādātie pakalpojumi vidēji ir dārgāki par iepirkumu veidā iegādātajiem pakalpojumiem)

29.06.2017

97

IKT pārvaldības modelis



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

FM resorā tiek pielietots **dājēji centralizēts IKT pārvaldības modelis**, kur katrai iestādei ir savas iekšējās IKT struktūrvienības, kuras strādā savas iestādes budžeta ietvaros. Savukārt, FM resora līmenī, lai nodrošinātu FM resora vienotu IKT pārvaldību, kas atbalsta un sekmē FM resora pamatdarbības prioritāšu īstenošanu, kā arī nodrošina valsts IKT stratēģiskās attīstības principu un scenārija koordinētu īstenošanu nozarēs, ir izveidota **Informācijas tehnoloģiju padome** un **IKT ekspertu darba grupa**, kurā ir pārstāvji no FM un padotības iestādēm.

IT padomes galvenie uzdevumi:

- Izskatīt un sniegt priekšlikumus par FM un tās padotības iestāžu IT attīstības stratēģijām un to īstenošanas plāniem
- Sniegt viedokli par valsts finanšu nozares informācijas sistēmu attīstības un IKT infrastruktūras uzturēšanas, drošības un konsolidācijas stratēģiskajiem jautājumiem, ja tie skar visu vai vairāku FM resora iestāžu kopīgi izmantotās IKT
- Veicināt koordinētu un saskaņotu IKT pārvaldību un IKT plānoto iepirkumu izvērtēšanu (lemjot par centralizētu iepirkumu veikšanu) FM un tās padotības iestādēs

IKT ekspertu darba grupas galvenie uzdevumi:

- Gatavot FM IT padomei un valsts IKT pārvaldības vadītāju forumam kopīgu viedokli par FM resora centralizēto un decentralizēto risinājumu ieviešanu un pārvaldību, kā arī par citiem IKT infrastruktūras un informācijas sistēmu attīstības, uzturēšanas un drošības jautājumiem
- Izskatīt un gatavot priekšlikumus par FM resora IKT centralizācijas tehniskajiem risinājumiem, lai nodrošinātu FM resora visu vai atsevišķu iestāžu IKT koplietošanu un efektīvizēšanu

FM ar rīkojumu ir noteikts FM resora IKT vadītājs, kurš darbojas IT padomē, IKT ekspertu darba grupā un pārstāv FM resoru Valsts IKT vadītāju forumā.

29.06.2017

98



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Informācijas sistēmu izvērtēšana

- Apvienotas **funkcionāli līdzīgas** sistēmas:
 - Valsts kasē uz vienas tehnoloģiskas platformas apvienotas *ePārskati* un *ePlāni* informācijas sistēmas, nodrošinot iespēju šo platformu izmantot citu sistēmu/pakalpojumu izveidei vai paplašināšanai nākotnē
 - Valsts ieņēmumu dienestā plānota informācijas sistēmu apvienošana:
 - Izstrādātas Nodokļu informācijas pakalpojumu modernizācijas projekta un E-muitas projekta koncepcijas
 - Septiņu gadu laikā plānota Nodokļu informācijas sistēmas (NIS) un Centrālās muitas informācijas sistēmas (CMIS) apvienošana, izveidojot Maksājumu administrēšanas informācijas sistēmu (MAIS)
- Veidojot vai uzlabojot IT sistēmas, darbības procesā tiek izvērtēta iespēja **lētāku/alternatīvu** IT risinājumu izmantošanai:
 - Informācijas sistēmu risinājumu izvēle tiek balstīta uz tehnoloģisko risinājumu izpēti un alternatīvu izvērtēšanu (t.sk. pāreju uz atvērtā koda (*open-source*) programmatūras izmantošanu)
 - Šobrīd Valsts kase ievieš bezmaksas atvērtā koda risinājumu vienā no tās sistēmām (datu bāzu vadības sistēmas nomaina no *Oracle* uz *PostgreSQL*). Pēc risinājuma ieviešanas tiks vērtēta iespēja paplašināt bezmaksas risinājumu izmantošanu datu bāzu vadības sistēmās
- Atvērtā koda programmatūras izmantošanas **riski**:
 - Dārga/sarežģīta sistēmu uzturēšana (standartizētu risinājumu trūkums; atbilstošu speciālistu trūkums)
 - Uzkrāto datu integritātes nodrošināšana, veicot datu migrāciju uz jaunu platformu
- Ņemot vērā nepārtrauktu IT sistēmu izvērtēšanu/uzlabošanu, FM resorā nav informācijas sistēmu, kuru ieviešana **nesniedz** gaidīto/izvirzīto rezultātu

29.06.2017 99



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Informācija par provizoriski prognozēto izdevumu ietaupījumu 2017.-2019.gadā

Valsts pārāda vadībā (31.02.00 apakšprogramma)

- 2017.gadā ~1 milj. euro preču un pakalpojumu izdevumos zemāku eiroobligāciju emisiju komisijas maksu rezultātā
- 2018.gadā 10,0 milj. euro procentu izdevumos, no kuriem 1,7 milj. euro plānots novirzīt nozares prioritāro pasākumu finansēšanai
- 2019.gadā 5,0 milj. euro procentu izdevumos, no kuriem 1,8 milj. euro plānots novirzīt nozares prioritāro pasākumu finansēšanai

Iemaksas Eiropas Savienības budžetā (41.01.00 apakšprogramma)

- 2017.gadā 27,8 milj. euro
- 2018.gadā 5,0 milj. euro

VAS «Valsts nekustamie īpašumi» īstenoto būvniecības projektu finansēšanā (41.13.00 apakšprogramma)

- 2017.gadā 4,2 milj. euro, aizkavējoties būvniecības projektu (*Muzeju krātuvju kompleksa būvniecība; JRT ēkas rekonstrukcija*) īstenošanai

29.06.2017 100



LATVIJAS REPUBLIKAS
FINANŠU MINISTRIJA

Paldies par uzmanību!

29.06.2017 101



Iekšlietu ministrija

**Iekšlietu ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši
2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam**

**Iekšlietu ministrija
08.06.2017.**

- Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (I)

Nr. p. k.	Uzdevums	Termiņš	Izpildes gaita	Izpildīts
1.	3. Pieņemti zināšanai, ka atbilstoši izdevumu pārskatīšanas rezultātiem ministrijām ir pieejami iekšējie resursi izdevumu segšanai, tajā skaitā jaunām politikas iniciatīvām, 2017.gadam 20 640 714 EUR apmērā un 2018.gadam 21 204 627 EUR apmērā, tajā skaitā: 3.2. Iekšlietu ministrijai 2017.gadam 2 277 810 EUR un 2018.gadam 2 184 223 EUR	2017.gada budžeta projekta izstrādes process		
2.	12. Ministrijām un citām centrālajām valsts iestādēm pārskatīt budžeta programmām (apakšprogrammām) definētos mērķus, rezultātus un to rezultatīvos rādītājus un sniegt tādu priekšlikumus 2017.gada budžeta projekta izstrādes procesā (budžeta paskaidrojums), lai mērķis būtu tieši saistīts ar attiecīgo politiku jomu galvenajiem izaicinājumiem, rezultāti un to rādītāji atspoguļotu mērķa sasniegšanas pakāpi un izdevumu efektivitāti, kā arī lai šī informācija kopumā nodokļu maksātājiem pilnvērtīgi raksturotu būtiskākos sabiedrības ieguvumus no publisko resursu izlietošanas. Aktualizējot mērķus, rezultātus un to rādītājus, pēc iespējas izmantot labāko starptautisko praksi.	2017.gada budžeta projekta izstrādes process		Izpildīts. Sagatavotas resursu vadības kartes

103



- Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (II)

Nr. p. k.	Uzdevums	Termiņš	Izpildes gaita	Izpildīts
3.	13. Ministrijām un citām centrālajām valsts iestādēm sagatavot un līdz 2016.gada 1.jūlijam iesniegt izskatīšanai Finanšu ministrijā priekšlikumus par valsts budžeta 2017.gadam likumprojekta izstrādei nepieciešamo valsts pamatbudžetā iemaksājamo valsts nodevu un citu maksājumu no valsts institūciju sniegtajiem pakalpojumiem un veiktais darbības palielināšanu vai pārtraukšanu, tajā skaitā izvērtējot, vai valsts pamatbudžetā iemaksājamo valsts nodevu un citu maksājumu administrēšana ir efektīva un ekonomiski pamatota. Minētā uzdevuma izpildei nepieciešamos likumprojektus iekļaut valsts budžeta 2017.gadam likumprojekta pavadošo likumu paketē un vienlaikus pieņemt ziņāšanai, ka nepieciešamie tiesību aktu projekti ir savlaicīgi iesniedzami Tieslietu ministrijā, lai nodrošinātu to kvalitatīvu izskatīšanu un saskaņošanu. Noteikt, ka priekšlikumi turpmāko gadu valsts budžeta likumprojektu izstrādei ir iesniedzami Finanšu ministrijā līdz 2017.gada 1.martam	01.07.2016.		Izpildīts. Iekšlietu ministrijas 2016.gada 4.jūlija vēstule Nr.1-40/1635 "Par nodokļu politikas pasākumu priekšlikumiem"
4.	14. Ministrijām un citām centrālajām valsts iestādēm pārskatīt līdzšinējo budžeta plānošanas un izpildes praksi, samazināt apropriāciju regulāro izmaiņu veikšanu gadskārtējā valsts budžeta izpildes laikā (jo īpaši saimnieciskā gada pirmajā ceturksnī), un savlaicīgi sagatavot iespējami precīzus priekšlikumus gadskārtējām valsts budžeta likuma projektiem.	regulāri		2016.gadā iesniegti 3 pieprasījumi, 2017.gadā 1 pieprasījums

104



Iekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

• Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (III)

Nr. p. k.	Uzdevums	Termiņš	Izpildes gaita	Izpildīts
5.	15. Ministriņām un citām centrālajām valsts iestādēm pārskatīt līdzšinējo budžeta plānošanas un izpildes praksi attiecībā uz ieņēmumiem par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem, kā arī šiem ieņēmumiem atbilstošajiem izdevumiem, turpmāk pēc iespējas izmantojot šos ieņēmumus kārtējā gada atbilstošo izdevumu finansēšanai, kā arī uzlabojot plānošanas precizitāti. Finanšu ministrijai šo problēmjautājumu ņemt vērā, izstrādājot priekšlikumus izdevumu pārskatīšanas tvērumam 2017.gadā.	regulāri		2018.-2020.gada bāzes izdevumos paredzēta valsts materiālo rezervju resursu atlikuma izmantošana. FRONTEX mainīts finansēšanas modelis
6.	16. Ministriņām un citām centrālajām valsts iestādēm izvērtēt un līdz 2017.gada 1.martam iesniegt Ministru kabinetā informāciju par normatīvajos aktos paredzētām attiecīgās ministrijas un starpministriju funkcijām (darbībām, pasākumiem, procesiem), apzinot tās funkcijas (darbības, pasākumus, procesus), kas no valsts prioritāšu viedokļa ir daļēji vai pilnībā zaudējušas aktualitāti (tajā skaitā, ilgstoši nav sasniegušas definētos politiku mērķus un rezultātus), ir iespējams mainīt izdevumu finansēšanas avotu, ir līdzīgas vai vienveidīgas vairāk kā vienai ministrijai (tās iestādei) un/vai citai centrālajai valsts iestādei, būtu īstenojamas efektīvāk un ekonomiskāk. Finanšu ministrijai, atbilstoši izdevumu pārskatīšanas tvērumam 2017.gadā, izmantot šajā punktā minēto informāciju izdevumu pārskatīšanas procesā saskaņā ar vidēja termiņa budžeta ietvara likuma projekta un gadskārtējā valsts budžeta likuma projekta izstrādes un iesniegšanas grafikā noteiktajiem termiņiem.	01.03.2017.		Informatīvais ziņojums "Par MK 2016.gada 31.maija sēdes protokola Nr.26 39. § 16.punktā dotā uzdevuma izpildi" iesniegts Valsts kancelejā ar Iekšlietu ministrijas 2017.gada 1.marta vēstuli Nr.1-25/33

1
0
5



Iekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

• Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (IV)

Nr. p. k.	Uzdevums	Termiņš	Izpildes gaita	Izpildīts
7.	17. Ministriņām un citām centrālajām valsts iestādēm sagatavot un līdz 2016.gada 1.jūlijam iesniegt Finanšu ministrijai apkopšanai priekšlikumus par ministriju, citu centrālo valsts iestāžu, ministriju padotībā, pakļautībā un pārraudzībā esošo iestāžu, tajā skaitā kapitālsabiedrību īpašumā un valdījumā esošu nekustamo īpašumu pārvaldības efektivizēšanas iespējām, tajā skaitā izvērtējot lietderību nekustamo īpašumu atsavināšanai vai nodošanai valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamie īpašumi". Ja šī uzdevuma izpildes rezultātā ministrijas un citas centrālās valsts iestādes nekustamo īpašumu atsavina, tad atsavināšanas ieņēmumi ir daļēji novirzāmi kopējiem valsts pamatbudžeta ieņēmumiem un daļēji attiecīgās ministrijas vai citas centrālās valsts iestādes resursiem izdevumu segšanai. Finanšu ministrijai izvērtēt apkopotos priekšlikumus un iesniegt tos izskatīšanai Ministru kabinetā.	01.07.2016.		Iekšlietu ministrijas 2016.gada 1.jūlija vēstule Nr.1-89/1625 "Par informācijas iesniegšanu"
8.	26. Ministriju un citu centrālo valsts iestāžu vadītājiem piemērot informatīvā ziņojuma 8.pielikumā pievienotās Valsts pārvaldes iestādes administratīvo un tēla veidošanas pasākumu nodrošināšanas izdevumu vadlīnijas.	-		Izdoti Iekšlietu ministrijas 19.04.2017. iekšējie noteikumi Nr.1-10/13 "Valsts pozitīvā tēla veidošanas, sadarbības veicināšanas un sabiedrisko attiecību īstenošanas pasākumu finansēšanas kārtība"

1
0
6



Iekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

- Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (V)
13.PUNKTS:

Priekšlikumi pamatbudžetā iemaksājamo valsts nodevu un citu maksājumu no valsts institūciju sniegtajiem pakalpojumiem un veiktās darbības palielināšanai

Nr. p. k.	Normatīvais akts	Budžeta ieņēmumi (prognose), euro	Finansiālā ietekme (ņemot vērā izdevumus)
1.	Ministru kabineta rīkojuma projekts „Grozījumi Ministru kabineta 2014.gada 29.jūlija rīkojumā Nr. 382 “Par Iekšlietu ministrijas ilgtermiņa saistībām ceļu satiksmes pārkāpumu fiksēšanas tehnisko līdzekļu (fotoradaru) darbības nodrošināšanai” (ieņēmumi no naudas sodiem) (tiek gatavots izsludināšanai VSS)	2017.gads: +2 971 384 2018.gads: +5 383 590 2019.gads: +8 328 098 2020.gads: +6 985 035 2021.gads: +6 104 715 2022.gads: +4 359 563 2023.gads: +2 759 479 2024.gads: +8 641 751 2025.gads: +8 641 751 2026.gads: +8 641 751	2017.gads: +2 754 353 2018.gads: +4 418 790 2019.gads: +6 745 168 2020.gads: +5 510 188 2021.gads: +4 641 184 2022.gads: +3 097 627 2023.gads: +1 562 027 2024.gads: +8 641 751 2025.gads: +8 641 751 2026.gads: +8 641 751 Finansiālā ietekme var tikt precizēta, ņemot vērā, ka projekts vēl tiek gatavots.
2.	Ministru kabineta rīkojuma projekts „Grozījumi Ministru kabineta 2015.gada 16.novembra rīkojumā Nr. 719 “Par finansējuma piešķiršanu Iekšlietu ministrijai pasākumiem, kas saistīti ar ceļu satiksmes uzraudzības uzlabošanu” (tiek gatavots izsludināšanai VSS)	Detalizēti aprēķini tiek veikti.	Detalizēti aprēķini tiek veikti.
3.	Noteikumi Nr.154 “Šaujamo ieroku un lielas enerģijas pneimatisko ieroku dezaktivēšanas apliecinājumu izsniegšanas un valsts nodevas maksāšanas kārtība” (ieņēmumi no valsts nodevas par šaujamo ieroku un lielas enerģijas pneimatiskā ieroku dezaktivēšanas apliecinājuma izsniegšanu) (stājās spēkā 2017.gada 24.martā)	2017.gads: +9 515 2018.gads: +9 515 2019.gads: +9 515	2017.gads: –18 593 2018.gads: +962 2019.gads: +962

1
0
7



Iekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

- Progress par 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmuma dotajiem uzdevumiem (VI)
13.PUNKTS:

Priekšlikumi pamatbudžetā iemaksājamo valsts nodevu un citu maksājumu no valsts institūciju sniegtajiem pakalpojumiem un veiktās darbības palielināšanai

Nr. p. k.	Normatīvais akts	Budžeta ieņēmumi (prognose), euro	Finansiālā ietekme (ņemot vērā izdevumus)
4.	Noteikumu projekts “Apsardzes sertifikātu izsniegšanas kārtība” (ieņēmumi no valsts nodevām) (2017.gada 18.maijā izsludināts VSS).	2017.gads: +24 867 2018.gads: +59 680 2019.gads: +59 680 2020.gads: +59 680	2017.gads: +24 867 2018.gads: +39 369 2019.gads: +59 680 2020.gads: +59 680
5.	Noteikumu projekts “Noteikumi par valsts nodevu par informācijas saņemšanu no Iedzīvotāju reģistra” (ieņēmumi no valsts nodevām) (tiks izsludināts 2017.gada 8.jūnijā VSS)	2018.gads: +502 155 2019.gads: +502 155 2020.gads: +502 155	2018.gads: +110 750 2019.gads: +110 750 2020.gads: +110 750

1
0
8



Ekonomisko noziegumu apkarošanas pārvaldes darbības rezultāti

2016.gads:

- uzlikts arests mantai **23 719 534,94 euro** apmērā (t.sk.: naudas līdzekļi – 21 942 266,62 euro);
 - atzīti par noziedzīgi iegūtiem un ieskaitīti valsts budžetā - **47 358 456,09 euro**;
 - atzīti par noziedzīgi iegūtiem un atgriezti īpašniekiem vai likumīgajam valdītājam - **10 627 630,61 euro**.
- Kopā atzīti par noziedzīgi iegūtiem: **57 986 086,70 euro**.

2017.gada 5 mēneši:

- uzlikts arests mantai **33 420 041,00 euro** apmērā;
 - atzīti par noziedzīgi iegūtiem un ieskaitīti valsts budžetā - **30 538 004,00 euro**;
 - atzīti par noziedzīgi iegūtiem un atgriezti īpašniekiem vai likumīgajam valdītājam - **498 240 euro**.
- Kopā atzīti par noziedzīgi iegūtiem: **31 036 244 euro**.

1
0
9



Priekšlikumi par iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

Iestāde	Iepērk	neiepērk	papildināt
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs	programmatūru, drukas iekārtas un to izejmateriālus servvertēniskā un asmeņu servvertēniskā datortehnika un biroja tehnika	- kancelejas preču, biroja papīra un veselības apdrošināšanas iegādei izmanto Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu - saimniecības preču un reprezentācijas materiālu iegādi neveic, jo šo kategoriju iegādājamo preču specifikācija atšķiras no EIS pieejamās.	datortehnikas rezerves daļas (operatīvā atmiņa, cietie diski, barošanas bloki u.tml.), datortehnikas remonta pakalpojumi; radiosakaru sistēmas gala iekārtas un to aksesuāri (rācījas, ta akumulatori garnitūras u.tml.), videonovērošanas preces (videokameras, sensori, ieraksta iekārtas, u.tml.), obligātās veselības pārbaudes pakalpojumi; mobilie telefoni.
Valsts policija	Gandrīz visi preču piedāvājuma katalogi tiek lietoti, taču atsevišķu preču pasūtīšanu ierobežo groza minimālā summa. standarta programmatūra un tās ražotāja atbalsts, datortehnika, biroja papīrs, kancelejas preces biroja, metāla, medicīnas mēbeles drukas iekārtu izejmateriāli medicīnas preces saimniecības preces, reprezentācijas preces pārtikas preces	Netiek pirktas mēbeles, jo EIS sistēmā tās ir salīdzinoši dārgas ar analogiem mazumtirdzniecības vietās, kā arī preces un pakalpojumi, kas tiek pieprasīti konkrēta perioda ietvaros zem pasūtījumu grozam noteiktā apjoma (zem 40 EUR) Pietiekami ilgs piegādes periods (līdz 2 mēnešiem) Pārtraukuma termiņš kataloga sadaļās nav prognozējams	elektropreču piedāvājumu ar kvalitatīvāku zīmolu precēm. mēbeļu piedāvājumu, vērtējot vislabākās cenas/kvalitātes attiecības, mobilo telefonu aparātus, transportlīdzekļu remontus un apkopes remontdarbu materiālus, iekārtas un aizvietošanas ierīces (piemēram, augstas kvalitātes baterijas), ekspluatācijas materiālus (eļļas biroja iekārtām u.c).
VUGD	biroja papīrs, saimniecības, reprezentācijas, pārtikas preces biroja, metāla, medicīnas mēbeles, izglītības iestāžu mēbeles, drukas iekārtu izejmateriāli biroja tehnikas, demonstrācijas iekārtas	Viss nepieciešamais, ko var iegādāties EIS, tiek iegādāts. Taču daudzos gadījumos piedāvātie preču katalogi, piem., reprezentācijas preces, būtu jāpaplašina, jo nav izvēles sortimenta, kā rezultātā iestādei jāveic šo preču iegādi iepirkumu procedūra. Darbu apgrūtina ilgais piegādes termiņš, kas pārsvarā ir viens mēnesis, bet ir gadījumi kad prece ir nepieciešama ātrāk Lielākā daļa iepirkumu ir specifiski un tie ir jāveic pašiem, piem., ģeneratoru un motorstīkņu iegāde, hidroliko un pneimatisko instrumentu rezerves daļu iegāde, saspiesta gaisa elpošanas aparātu un to elementu remonts un apkope utt.	logu žalūzijas, darba apģērbi, dzeramā ūdens filtrēšanas iekārtu noma

~
0



Priekšlikumi par iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

Iestāde	iepirk	neiepirk	papildināt
Valsts robežsardze	biroja tehnika, biroja, metāla, medicīna mēbeles, programmatūras pakalpojumi, saimniecības preces	-	-
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde	kancelejas preces, biroja preces, saimniecības preces, programmatūras licences, konsultāciju pakalpojumus un specifiskas preces-higiēnas preces Patvēruma meklētāju centra vajadzībām	maza apjoma preču iegādei piegādātāji atsakās piegādāt, līdz ar to izmanto Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu	
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs	saimnieciskais inventārs, biroja mēbeles un to inventārs, psiholoģiskā atbalsta kursi	kancelejas preču, biroja papīra un veselības apdrošināšanas iegādei izmanto Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu, jo noslēgtās vispārīgās vienošanās ietvaros tiek iegādāts par zemāku cenu kā EIS, kā rezultātā iestāžu ekonomija ir vairāki tūkstoši euro	degvielas iegādi degvielas uzpildes stacijās

11
1



Priekšlikumi par iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

Iestāde	iepirk	neiepirk	papildināt
Iekšējās drošības birojs	kancelejas preces dator tehnika, licences, saimniecības preces, biroja mēbeles. Visas preces izņemot, kuru iegāde tiek izmantota Iekšlietu ministrijas centralizētā iepirkumā	kvalitātes dēļ netiek iegādātas baterijas	dažāda veida un izmēra atmiņas kartes, un paaugstinātas kvalitātes baterijas
Nodrošinājuma valsts aģentūra	saimniecības preces (atsevišķos objektos); programmatūras konsultācijas	kancelejas preču, biroja papīra un veselības apdrošināšanas iegādei izmanto Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu, jo noslēgtās vispārīgās vienošanās ietvaros tiek iegādāts par zemāku cenu kā EIS, kā rezultātā iestāžu ekonomija ir vairāki tūkstoši euro saimniecības preces iegādei izmanto vispārīgo vienošanos, kuras ietvaros preces piegādes termiņš ir līdz 7 dienām, paredzēta steidzama piegāde arī neliela apjoma precei bez papildu piemaksas, savukārt EIS ierobežots ar minimālo pasūtījuma grozu, kas apgrūtina pasūtījumu nelieliem objektiem mazām struktūrvienībām, kur nav iespēja ilgstoši uzglabāt liela apjoma saimniecības preces Trūkumi: Ierobežots pasūtījuma groza minimālais apjoms (nelielās struktūrvienībās jāveic pasūtījums ilgākam laikam un jāuzglabā preces pie to lietotājiem, darba telpās) Nav iespējams veikt steidzamas iegādes (ir jāreķinās ar laiku piedāvājumu iesniegšanai (piemēram, 3 darba dienas) un piegādes laiku (nav tsāks kā 1 nedēļa, paredz 1 mēnesi) Trūkst vizuālas informācijas par visām precēm (piegādājamās preces salīdzināšanai, vai atbilst prasībām)	apmācību pakalpojumi

2



Priekšlikumi par vienoto iepirkumu izmantojot EIS piedāvājumu un iekļaušanu EIS ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus

-	Viedoklis
Priekšlikumi par iekļaušanu EIS ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus	
- risks, ka konkrētais pakalpojums nebūs finansiāli izdevīgāks; - ja šo pakalpojumu iegādei tiks veidots atliktais grozs, netiks nodrošināts pietiekami ātrs process (attiecībā uz starpvalstu konvojēšanas funkciju izpildi); - biļešu (arī viesnīcu) maiņas un atcelšanas gadījumā nav nodrošināta pakalpojuma sniegšana no EIS komersantu puses; - ja to summa nepārsniedz 135 000 euro, pasūtītājiem, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 5.panta 13.punktu, var netikt rīkota iepirkuma procedūra (tikai 2 no 1eM iestādēm šī summa viena gada ietvaros ir lielāka)	
Priekšlikumi organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)	
Atbalstāms attiecībā uz darbiniekiem un ierēdņiem, nav atbalstāms attiecībā uz valsts nodrošināto veselības aprūpi attiecībā uz amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm	

11
3



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (I)

- Starptautiskās organizācijas prioritārā secība

Prioritāte	Nosaukums	2016. gadā iemaksājama summa, euro	2016.gadā pārējie ar dalību saistītie izdevumi	Valsts ieguvums no dalības organizācijā
1.	Starptautiskā kriminālpoliciju organizācija Interpols (International Criminal Police Organization (ICPO) Interpol)	19 572	6 komandējumi	Interpola uzturēto datu bāzu izmantošana, tiesiskās palīdzības lūgumu nosūtīšana uz trešajām valstīm
1.	Starptautiskās Migrācijas organizācija (International Organization for Migration) (IOM)	20 980	nav	Tiek veikti praktiski pasākumi trešo valstu pilsoņu, kas nelikumīgi uzturas Latvijā, atgriešana. Tiek sekmēta brīvprātīga atgriešana. Uzlabotas Latvijas ekspertu zināšanas un kompetence. Gandrīz visas pasaules valstis (166) ir IOM dalībvalstis.
1.	Starptautiskā civilās aviācijas organizācija (International Civil Aviation Organization) (ICAO)	38 651	1 komandējums	ICAO veidotā centralizētā sistēma dod iespēju efektīvi, rezultatīvi un ātri pārbaudīt ceļošanas dokumentu izdevējistādes elektronisko parakstu. Tiek sekmēta pilnvērtīga dokumentu pārbaude veikšana. ICAO ir 58 dalībvalstis.
2.	Eiropas tiesu ekspertīžu asociācija (EUROPEAN NETWORK OF FORENSIC SCIENCE INSTITUTES) (ENFIS)	3 750	8 komandējumi	Starptautiska datu apmaiņa noziedzības atklāšanai. Starptautiskas apmācības un personāla kvalifikācijas celšana. Jaunu ekspertīžu metožu izstrāde, ekspertīžu izpildes termiņu saīsināšana.
2.	Baltijas jūras valstu padomes darba grupa cīņai pret cilvēku tirdzniecību (Council of the Baltic Sea States Task Force against Trafficking in Human Beings) (CBSS TF-THB)	10 965	2 komandējumi	Nodrošināta Latvijas dalība Baltijas jūras valstu padomes darba grupā cīņai pret cilvēku tirdzniecību un iespēja gūt tās atbalstu Latvijas "interesu" projektiem.

11
4



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (II)

- Starptautiskās organizācijas prioritārā secībā

Prioritāte	Nosaukums	2016. gadā iemaksājama summa, euro	2016. gadā pārējie ar dalību saistītie izdevumi	Valsts ieguvums no dalības organizācijā
3.	Eiropas autotransporta uzraudzības organizāciju apvienība (The Confederation of Organisations in Road Transport Enforcement) (CORTE)	-	3 komandējumi	No 2017. gada dalības maksa 2 500 euro. Vienota un saskaņota ES regulu izpratne par autotransporta uzraudzību un piemērošanas praksi visās dalībvalstīs. Personāla apmācība.
4.	Eiropas ceļu policijas tīkls (European Traffic Police Network) (TISPOL)	-	8 komandējumi	No 2017. gada dalības maksa 5 000 euro. Risinājumi bojā gājušo un ievainoto cilvēku skaita samazināšanā uz Eiropas ceļiem.
5.	Starptautiskā ugunsdzēsības un glābšanas dienestu asociācija /Starptautiskā ugunsgrēku novēršanas un dzēsšanas tehniskā komiteja (International Association of Fire and Rescue Service) (CTIF)	800	nav	Sadarbība starp ugunsdzēsējiem un citiem ekspertiem ugunsdzēsības un glābšanas jomā visā pasaulē.
6.	Eiropas Ugunsdzēsības dienestu koledžu asociācija (European Fire Service Colleges' Association) (EFSCA)	500	nav	Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžu starptautiskā sadarbība.
7.	Starptautiskā ugunsdzēsēju un glābēju sporta federācija (The International Sport Federation of Firefighters and Rescuers) (ISFFR)	5 174	nav	Ugunsdzēsības sporta attīstības veicināšana, ugunsdzēsēju glābēju profesijas popularizēšana.

11
5



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (III)

- Starptautiskās organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas

Starptautiskā kriminālpoliciju organizācija Interpols

International Criminal Police Organization (ICPO) Interpol

ICPO-INTERPOL

- 2015. gadā – 17 516 euro
- 2016. gadā – 19 572 euro
- 2017. gadā – 24 474 euro
- 2018. gadā – 21 280 euro

Starptautiskās Migrācijas organizācija

International Organization for Migration

IOM

- 2015. gadā – 21 375 euro
- 2016. gadā – 20 980 euro
- 2017. gadā – 25 686 euro
- 2018. gadā – 25 686 euro

Starptautiskā civilās aviācijas organizācija

International Civil Aviation Organization

ICAO

- 2015. gadā – 37 520 euro
- 2016. gadā – 38 651 euro
- 2017. gadā – 33 946 euro
- 2018. gadā – 33 946 euro

11
6



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (III)

- Starptautiskās organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas

Baltijas jūras valstu padomes darba grupa cīņai pret cilvēku tirdzniecību

(Council of the Baltic Sea States Task Force against Trafficking in Human Beings) (CBSS TF-THB)

CBSS TF-THB

- 2015.gadā – 10 476 euro
- 2016.gadā – 10 386 euro
- 2017.gadā – 10 965 euro
- 2018.gadā – 10 965 euro

11
7



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (I)

- Par vakantiem amatiem (vairāk nekā 6 mēnešus uz 31.03.2017.)

Nr.	Nosaukums (iestāde)	Skaits sadalījumā pa iestādēm	Cik no tiem aizpildīti (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstoši prombūtnē esošiem)	Vai vakantiem amatiem, kas ilgāk par 6 mēnešiem, ir saglabāts finansējums
1.	Valsts policija	228	nav aizpildīts	Nav saglabāts
2.	Nodrošinājuma valsts aģentūra	70	53	17 Nav saglabāts
3.	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	61	61 (6 jau aizpildīti; 12 tiks aizpildīti ar kadetiem pēc 21.06.; 4 kadetu amati tiks aizpildīti pēc 01.09., 2 tiks aizpildīti ar kadetiem 01.2018., 1-RTU absolvents; 17 pieteikušies kandidāti, notiek atlase; 7 amatos tiks pārceltas amatpersonas pēc profesionālās pilnveides izglītības programmas apgūšanas)	Saglabāts
4.	Valsts robežsardze	49	22	Saglabāts
5.	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs	23	4 pārējām – izsludināts konkurss	Saglabāts
6.	Iekšējās drošības birojs	21	4 pārējām – izsludināts konkurss	Saglabāts
7.	Pilsonības un migrācijas pārvalde	8	4 (uz laiku līdz 31.12.2017., ja Ministru kabinets nepieņems lēmumu par turpmāku darbību)	Saglabāts
8.	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs	4	1	3 Nav saglabāts
9.	Iekšlietu ministrija (CA)	3	3	Saglabāts
	KOPĀ	467		

118



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017. - 2019.g. (I)

- Amati, kas izveidoti uz noteiktu laiku un amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā

Nr.	Nosaukums (iestāde)	Skaits	Plānots likvidēt	Plānots izbeigt darba/dienesta attiecības	2017.- 2019.g.amatu skaits, kuru veicēji ir pensijas /pirmspensijas vecumā*	2017.- 2019.g. plānots likvidēt**	2017.-2019.g. plānots izbeigt darba/ dienesta attiecības
1.	Valsts policija	-	-	-	647	-	-
2.	Valsts robežsardze	25	Notiek izvērtēšana	Notiek izvērtēšana	180	-	-
3.	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	-	-	-	300	-	-
4.	Pilsonības un migrācijas pārvalde	16	Notiek izvērtēšana	Notiek izvērtēšana	40	-	3
5.	Nodrošinājuma valsts aģentūra	12 -EKK 1150-uz sezonu tiek slēgti darbu līgumi ar 12 personām- apkures iekārtu operatoriem, krāšņu kurinātājiem (apkures sezona X-IV), istabeni (vasaras sezona VI-VIII)	-	-	63	-	-
6.	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs	-	-	-	23	-	-
7.	Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs	-	-	-	6	-	-
8.	Iekšējās drošības birojs	-	-	-	5	-	-
9.	Iekšlietu ministrija CA	-	-	-	13	1	1
	Kopā	53	-	-	1277	1	4

*Amatpersona ar SDP saskaņā ar DGL 46.p. var dienēt līdz 50 gadu vecuma sasniegšanai, dienesta laiku var pagarināt ne ilgāk kā līdz 60 gadu vecumam; koledžā – līdz 70 gadu vecumam.
 ** Amati izveidoti konkrētu funkciju nodrošināšanai neatkarīgi, vai to iņem nodarbinātāis pirmspensijas vai pensijas vecumā. Saskaņā ar šobrīd spēkā esošajiem tiesību aktiem pensijas vecuma sasniegšana nav pamats darba tiesisko attiecību pārtraukšanai.

11
9



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (II)

- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Iestāde	Motivācija vakancu turēšanai	Likvidācijas sekas
Valsts policija	• Ar Ministra kabineta 2016.gada 6.aprīļa rīkojumu Nr.248 apstiprināta "Par Valsts policijas attīstības koncepciju", kurā norādīta nepieciešamība papildināt esošo amata vietu skaitu efektīvai funkciju izpildei īpaši, lai nodrošinātu pilnvērtīgu patrulēšanas uzdevumu izpildi, satiksmes uzraudzību, kā arī izmeklēšanas funkcijas izpildi. • Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm profesionālās izglītības attīstības koncepcija 2014.-2017.gadam paredz katru gadu uzņemt mācībām Valsts policijas koledžas arodizglītības programmā "Policijas darbs" 150 izglītojamos, kā arī 100 izglītojamos ar augstāko izglītību Valsts policijas koledžas profesionālās pilnveides izglītības programmā "Policijas darba pamati", tādā veidā atjaunojot un papildinot ik gadus amatpersonu skaitu.	Valsts policijai deleģēto funkciju ieviešana tiek realizēta uz esošo vakanto amatu rēķina, līdz ar to vakanto amatu vietu likvidēšana nav lietderīga (ņemot funkciju deleģēšanas nepārtrauktību) un netiek plānota. Informācijai: 2016.gadā Valsts policija saņēma deleģējumu jaunu funkciju izpildei - 58 amata vietas un amata vietu pārdale tika veikta no iekšējām rezervēm. Tika ieviestas 30 amata vietas Saeimas un 10 amata vietas Ministru kabineta apsardzes nodrošināšanai, 7 amata vietas - Televīzijas pakalpojumu internetā sniedzēju uzaudzības uzlabošanai un 11 amata vietas - ARO/NKIM (Noziedzīgi iegūto līdzekļu apgroves dienesta attīstība un pilnveidošana, noziedzības novēršanas un apkarošanas politikas izstrāde un īstenošana). 2017.gadā Valsts policijai ir piešķirts papildu finansējums 15 amata vietām saistībā ar stacionārajiem fotoradariem un arī šo amata vietu pārdale tiks veikta no ilgstoši vakantajiem amatiem.
Nodrošinājuma valsts aģentūra	No 01.10.2016.gada samazināts amata vietu skaits no 507,5 amata slodzēm uz 450 amata slodzēm, likvidējot 57,5 amata slodzes.	• Likvidējot vakances var tikt apgrūtināta operatīva strukturālo izmaiņu veikšana funkciju efektivitātes paaugstināšanai vai jaunu uzdevumu veikšanai atbilstoši noteiktajām prioritātēm aģentūras darbības jomās, gadījumos, kad nepieciešams īstenot funkciju, kurai nav pietiekams finansālais segums. • Likvidējot visas pilna laika vakances, aģentūrai, veicot nepieciešamās strukturālās izmaiņas, būs jāvērtē, kuras amata vietas likvidēt, palielinot jau šobrīd paaugstinātu darba noslodzi, kas tieši ietekmēs nodarbināto atbrīvošanu vai aiziešanu no amata.

120



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (II)

- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Iestāde	Motivācija vakancu turēšanai	Likvidācijas sekas
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	• VUGD vakantie amati veidojas personāla mainības un darba procesā un pakāpeniski tiek nokomplektēti atbilstoši personāla specifiskās atlases un amata prasībām atbilstošās izglītības iegūšanas laikam. • Vidēji mēnesī 50 līdz 60 kandidāti piesakās uz vakantajiem ugunsdzēsēja glābēja un ugunsdzēsēja glābēja (autovadītāja) amatiem, bet augstās fiziskās sagatavotības, veselības stāvokļa un psiholoģisko īpašību atbilstības prasības ir ierobežojoši faktori atlases procesa turpināšanai. Vidēji uz katru ugunsdzēsēja glābēja vakanci piesakās 3 kandidāti. • Atlases procesā tiek atteikts kandidātiem, kuriem nav atbilstošas vidējās izglītības, neatbilst likumā noteiktais vecums, nav amatam atbilstošas valodas prasmes, ir sodāmība, neatbilstošas veselības stāvoklis, nevar nokārtot fiziskās sagatavotības pārbaudes. 2017.gada trīs mēnešos – vairāk kā 14 kandidāti atteikties paši, jo nav bijušas vēlamās vakances attiecīgajā struktūrvienībā.	Visi VUGD vakantie amati ir nepieciešami normatīvajos aktos noteikto funkciju un uzdevumu izpildei ugunsgrēku dzēšanas, ugunsdrošības uzraudzības un civilās aizsardzības jomā.
Valsts robezsardze	• Amatu komplektēšana ar personālu, kas ieguvis atbilstošu profesionālo izglītību vai kvalifikāciju. • Uzņemšana pilna laika mācībām un studijām Valsts robezsardzes koledžā un ar to saistītie amatu sarakstu grozījumi. • VRS struktūrvienību reorganizācija un jaunu struktūrvienību izveide.	• Aprūtināta pietiekama reflektantu skaita uzņemšana Valsts robezsardzes koledžā, kas veicinātu vēl lielāku personāla trūkumu. • Resursu nepietiekamība nepieciešamajām iestādes amatu saraksta izmaiņām, kas radītu risku nenodrošināt iestādes funkcijas.

121



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (II)

- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Iestāde	Motivācija vakancu turēšanai	Likvidācijas sekas
IEM Informācijas centrs	Personāla piesaistīšanai, lai atrastu personas, kam interesē attiecīgais darba piedāvājums. Tirgū ir IKT jomas speciālistu deficīts, jo valstī 2015.gadā bija tikai 26,6 tūkst. speciālistu IKT jomā, par kuru piesaistīšanu jākonkurē ar privāto sektoru, kurā IKT personāla atalgojumam atvēlēta 421 milj. EUR, ar vidējo vienas stundas darba likmi privātajā sektorā - 11,90 EUR (salīdzinājumā Informācijas centrā - 5,60 EUR). Ātri atrast IKT jomas speciālistu ar nepieciešamajām prasmēm un pieredzi esošajos tirgus apstākļos ātrāk kā 6 mēnešos ir neiespējami.	Tiktu apdraudēts darba organizācijas process iestādē. Rastos ilgstoša nevienmērīga slodze un demotivācija attiecībā uz visiem IKT darbiniekiem, lai tiktu sasniegti iestādes izvirzītie mērķi. Būtiski samazinātos reakcija uz incidentiem IKT jomā, jo nebūtu iespējama īslaicīga resursu mobilizācija.
Iekšējās drošības birojs	Birojs ir izveidots 2015.gada 1.novembrī un šobrīd atrodas komplektācijas stadijā. Ņemot vērā iestādes specifisko darbības jomu, ir ļoti ierobežots profesionālu nodarbināto skaits darba tirgū, līdz ar to ātrā laika periodā nav iespējams aizpildīt vakantās amata vietas.	Vakanto amatu funkciju likvidācijas gadījumā netiks nokomplektētas operatīvās nodaļas. Pašreizējās komplektācijas apstākļos tās nespēj pilnvērtīgi veikt tām paredzētos uzdevumus. Vakantās amata vietas nedrīkst likvidēt, jo netiks nodrošināta likumā noteikto funkciju un uzdevumu pilnvērtīga, kvalitatīva izpilde, kā arī netiks veicināta sabiedrības uzticība valsts pārvaldei.

122



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (III)

- Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus
- Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu

Iestāde	Motivācija vakancu turēšanai	Likvidācijas sekas
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde	3 vakances (Personu apliecināšanu dokumentu departamenta direktors, Personu datu apstrādes departamenta Elektronisko pakalpojumu administrēšanas nodaļas vadītāja vietnieks un Kontroles un uzraudzības nodaļas vadītāja referents) ir izveidojušās, jo pēc darba tiesisko attiecību pārtraukšanas nevar piesaistīt atbilstoša līmeņa darbiniekus, jo amata pienākumi un atbildība nav atbilstoša piedāvātajam atalgojumam. Amati ir nepieciešami un nav likvidējami, tiks organizēti atkārtoti konkursi. 1 vakance (Personu datu apstrādes departamenta Elektronisko risinājumu nodaļas sistēmanalītiķis) ir izveidojusies, jo darbinieks uz laiku pārcelts PMLP īstenotajā projektā. Uz noteiktu laiku un vakancei atbilstošo (zemo) atalgojumu - pie nosacījuma, ka amata vieta ir uz noteiktu laiku - nevar piesaistīt atbilstošu IT darbinieku.	Amati ir nepieciešami un nav likvidējami, jo saistīti ar pamatfunkciju izpildi.
IEM veselības un sporta centrs	Dažos gadījumos, piemēram, ārstu-eksports, sporta instruktors ir grūtības atrast atbilstošas kvalifikācijas darbiniekus, dažos gadījumos tiek veikta amatu funkciju izvērtēšana, lai noteiktu, vai nav iespējams optimizēt attiecīgā amata pienākumus, dažos gadījumos – nav nepieciešamā finansējuma amata uzturēšanai.	Būtiski nepieciešams iestādes funkciju veikšanai, jo sakarā ar darba apjoma palielinājumu amatpersonu veselības aprūpes un pabalstu izmaksas jomā centra darbs tiktu būtiski apgrūtināts un pagarinātos kompensācijai iesniegto iesniegumu izskatīšanas termiņi. 1 amatam – Sporta nodaļas vadītājs – šobrīd nav finansējuma amata uzturēšanai, tāpēc minētā amata pienākumus, papildus tiešajiem darba pienākumiem, veic cits nodarbinātais, tādējādi centram izdodas nodrošināt nodaļas darbu. 2 amatiem – ekonomists un sporta instruktors – nav finansējuma, tādēļ minētos amatus nevar aizpildīt, bet tie ir nepieciešami iekšējās kontroles un iestādes funkciju nodrošināšanai.

12
3

Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017. - 2019.g. (II)

Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpakalpojums

Iestāde	Pasākums	Komentārs
Valsts policija	Brīvprātīgs samazinājums	—
	Pusslodzes darbs	—
	Ārpakalpojums	—
	Cits variants	Jaunās darba samaksas sistēmas ieviešanai realizēts atbalsta funkcijas veicošo amatpersonu ar SDP amatu pārveidošanas par darbinieku amatiem process.
	Ar 01.01.2017.veiktas ievērojamas strukturālas izmaiņas un funkciju pārdale. Sakarā ar jaunās darba samaksas sistēmas ieviešanu pilnā apmērā amati tika klasificēti pēc jauniem principiem.	
Valsts robežsardze	Brīvprātīgs samazinājums	—
	Pusslodzes darbs	Ārpakalpojuma sniedzējiem nodota: •apsaimniekošanas funkcija, attiecīgi samazinot iestādes personāla skaitu un finansējumu; •centrālā aparāta ēku apsardzes un caurlaides režīma nodrošināšanas funkcija, amata vietas novirzītas jaunūzbūvētā AĀIC «Mucenieki» funkciju nodrošināšanai; Pēc funkciju nodošanas ārpakalpojuma sniedzējiem neuzlabojas uzdevumu izpildes kvalitāte, jo ārpakalpojumu sniedzēja pienākumos nav iekļautas daudzas ikdienas darba režīma nodrošināšanai nepieciešamās darbības, kuras ir spiesti veikt iestādes darbinieki paralēli tiešo pienākumu veikšanai. Iestādes pārziņā paliek informācijas iegūšanas, apkopošanas, apstrādes funkcijas, nepārtraukta sadarbība un komunikācija ar ārpakalpojuma sniedzēju un kompromisa meklējumi, kas iestādē daļēji/formāli atbrīvo no atbalsta funkcijām
	Ārpakalpojums	—
	Cits variants	Jaunās darba samaksas sistēmas ieviešanai realizēts atbalsta funkcijas veicošo amatpersonu ar SDP amatu pārveidošanas par darbinieku amatiem process.
	Zīdēt atbalsta funkcijas veicošo amata pienākumu veikšanas aktualitāti, amata vieta tiek likvidēta, vienlaikus ieviešot jaunu amata vietu pamatfunkciju veikšanai, t.sk. konceptuāli atbilstīgu pasākumu ietvaros (piemēram, valsts austumu robežas kapacitātes stiprināšana). Taupības process tiek nodrošināts arī tādā veidā, ka, nepārtraukti palielinoties veicamo uzdevumu slodzei, netiek ieviesti papildus amati un pieņemts papildus personāls, funkciju izpilde tiek nodrošināta, esošajam personālam strādājot paaugstinātas intensitātes režīmā.	

12
4



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017. - 2019.g. (II)

Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpalpojums

Iestāde	Pasākums	Komentārs
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	Brīvprātīgs samazinājums	–
	Pusslodzes darbs	–
	Ārpalpojums	–
	Cits variants	Jaunās darba samaksas sistēmas ieviešanai realizēts atbalsta funkcijas veicošo amatpersonu ar SDP amatu pārveidošanas par darbinieku amatiem process
		Samazinājums nav plānots, amati nepieciešami tiešo funkciju veikšanai. Papildu nepieciešama 251 amata vieta.
Nodrošinājuma valsts aģentūra	Brīvprātīgs samazinājums	25 amata vietas bez finansējuma
	Pusslodzes darbs	–
	Ārpalpojums	VK 30.04.2015.Revizijas ziņojumā sniegts ieteikums-ilgtermiņā nodrošināt valsts budžeta līdzekļu efektīvāku izlietošanu, palielinot lietisko pierādījumu un izpētās mantas glabāšanas vietas valstij piederošos īpašumos, kā arī, palielinot pārvietošanas un iznīcināšanas apjomus, nodrošinot tos ar aģentūras resursiem, tostarp, cilvēkresursiem, neizmantojot ekonomiski neizdevīgākus komersanta pakalpojumus.
	Cits variants	–
IEM veselības un sporta centrs	Brīvprātīgs samazinājums	–
	Pusslodzes darbs	–
	Ārpalpojums	Izvērtēta iespēja aizvietot 4 apkopēju amatus ar ārpalpojumu. Ievērojot, ka tie uzkopj intensīvi noslogotas sporta telpas, ģērbtuves, dušas, atbildība daļēji tiek segta no ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem, ārpalpojuma izmaksas vairāk nekā 3 reizes pārsniedz pašreizējos izdevumus atbildībai, saglabājama esošā situācija
	Cits variants	–
		Ievērojot ar katru gadu pieaugušo iesniegumu skaitu un darba apjoma palielinājumu amatpersonu ar SDP sociālo garantiju un veselības aprūpes pakalpojumu jomā, ar 01.05.2017.samazināts 1 vecākā referenta amats un ieviests 1 ārsta eksperta amats.

12
5



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017. - 2019.g. (III)

- Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados resorā/iestādē (III)

Iestāde	Kompetences	Komentāri
Valsts policija	Patruļpolicijas joma (vakanti 17,2% amatu), citas Kārtības policijas jomas (vakanti 7% amatu), Kriminālpolicijas joma (vakanti 14,2% amatu). Atbalsta funkcijas-nodrošinājuma, personāla, finanšu, dokumentu pārvaldības jomas.	
Valsts robežsardze	Atbalsta funkcijas.	Problemātiska situācija veidojas ar atbalsta funkcijas veicošo jauno darbinieku zināšanu un izpratnes trūkumu par iestādes procesu specifiku, nelīdzo darba tiesisko attiecību periodu un pieaugošās personāla mainības dēļ: 2015.g.-19, 2016.g.-22, 2017.g.- jau 10. - Nepietiekami konkurētspējīgs un par resora ietvaros būtiski atšķirīgs atalgojums, kas neveicina personāla motivāciju un ilglaicīgu piesaisti iestādei, radot riskus, kas ietekmē iestādes pamarfunkciju īstenošanu. -Secīga paaudžu nomaigā darbinieku amatos; -Atlieksme un atbildība pret veicamajiem pienākumiem un sekām, ko to kvalitāte var ietekmēt.
Pilsonības migrācijas un lietu pārvalde	Kompetenti informāciju un komunikāciju tehnoloģiju speciālisti, jo amata pienākumi un atbildība nav atbilstoša piedāvātajam atalgojumam, kā arī citi augsti kvalificēti darbinieki, piemēram, juristi, dažādu jomu visu līmeņu vadītāji, vecākie jomu speciālisti (vecākie referenti, vadošie referenti u.c.).	
Iekšējās drošības birojs	Trūkst iestādes darbības jomā kompetentas personas (vakantie amati).	
IEM Informācijas centrs	Zināšanas informācijas un komunikācijas tehnoloģijās. Prasmes - kompleksa problēmu risināšana; servisa orientācija; kritiskā domāšana; emocionālā inteliģence; cilvēku vadīšana). Attieksmes - lojalitāte (zemā atalgojuma, prestiža zuduma valsts pārvaldē dēļ).	
Nodrošinājuma valsts aģentūra	Speciālisti bruņojuma jomā, projektu vadītāji būvniecības jomā, nekustamo īpašumu speciālisti, apsardzes inspektori, vecākie referenti izņemto lietu jomā, speciālisti ar kompleksām zināšanām IT, finanšu un juridiskajā jomā vienlaikus.	

12
6



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai (I)

- Ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrība, to pamatuzdevumi

Iestādes nosaukums	Pamatuzdevumi (funkcijas)
Valsts policija	• garantēt personu un sabiedrības drošību; • novērst noziedzīgus nodarījumus un citus likumpārkāpumus; • atklāt noziedzīgus nodarījumus, meklēt personas, kas izdarījušas noziedzīgus nodarījumus; • likumā paredzētajā kārtībā sniegt palīdzību iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām to tiesību aizsardzībā un ar likumu noteikto pienākumu realizācijā; • savas kompetences ietvaros izpildīt administratīvos sodus un kriminālsodus
Drošības policija	• īstenot valsts politiku valsts drošības jomā • veikt Nacionālās drošības likumā, Valsts drošības iestāžu likumā, Operatīvās darbības likumā, likumā "Par valsts noslēpumu" un likumā "Par policiju" noteiktās funkcijas un uzdevumus
Valsts robezsardze	• valsts robežas neaizskaramības nodrošināšana un nelegālās migrācijas novēršana
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	• īstenot valsts politiku ugunsdrošības, ugunsdzēsības, civilās aizsardzības un vienotā ārkārtas palīdzības izsaukumu numura "112" darbības jomā; • uzraudzīt normatīvajos aktos noteikto ugunsdrošības un civilās aizsardzības prasību ievērošanu; • veikt ugunsdzēsības un glābšanas darbus; • koordinēt iestāžu, organizāciju, komercsabiedrību un pašvaldību izveidoto ugunsdrošības, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un brīvprātīgo ugunsdzēsēju organizāciju darbību, kas saistīta ar ugunsdrošību un ugunsdzēsību
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde	• īstenot valsts migrācijas un patvēruma politiku; • noteikt personu tiesisko statusu valstī; • veikt iedzīvotāju uzskaiti valstī; • izsniegt: - personu apliecinošus dokumentus; - ceļošanas dokumentus



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai (II)

- Ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrība, to pamatuzdevumi

Iestādes nosaukums	Pamatuzdevumi (funkcijas)
Iekšējās drošības birojs	- atklāt, izmeklēt un novērst noziedzīgus nodarījumus, kurus izdarījuši: • Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu amatpersonas un darbinieki, izņemot Drošības policijas amatpersonas un darbiniekus; • Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonas ar speciālajām dienesta pakāpēm, pildot dienesta pienākumus ieslodzījuma vietās, ja tie saistīti ar vardarbību; • ostas policijas darbinieki, pildot dienesta pienākumus, ja tie saistīti ar vardarbību; • pašvaldības policijas darbinieki, pildot dienesta pienākumus, ja tie saistīti ar vardarbību
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs	• organizēt un vadīt centra pārziņā esošo informācijas sistēmu darbību; • uzturēt to informācijas sistēmu funkcionalitāti un tehniskos resursus, kuru tehnisko resursu turētājs ir centrs; • koordinēt ministrijas padotībā esošo iestāžu darbu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā; • nodrošināt centra pārziņā esošo informācijas un komunikācijas tehnoloģiju risinājumu un infrastruktūras pārvaldību, uzturēšanu un attīstību; • izveidot, pārvaldīt un uzturēt ministrijas sakaru sistēmas un nodrošināt to nepārtrauktu darbību un funkcionalitāti; • nodrošināt ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu ilgstoši un pastāvīgi glabājamo lietu (dokumentu un datu) un ieslodzījuma vietu pārvaldes izbeigto krimināllietu uzkrāšanu, uzskaiti, izmantošanu un saglabāšanu līdz to nodošanai valsts arhīvā



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (III)

- Ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrība, to pamatuzdevumi

Iestādes nosaukums	Pamatuzdevumi (funkcijas)
Nodrošinājuma valsts aģentūra	- organizēt iestāžu darbības nodrošināšanai nepieciešamo būvju būvniecību; - apsaimniekot un pārvaldīt iestāžu īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošos nekustamos īpašumus, kas aģentūrai nodoti pārvaldīšanā; - veikt centralizētus iepirkumus iestāžu vajadzībām; - organizēt materiālo rezervju iegādi, uzglabāšanu, atjaunināšanu, uzskaiti, realizāciju, izsniegšanu, iznomāšanu, aizdošanu, norakstīšanu, pārstrādi (utilizāciju) vai apglabāšanu; - nodrošināt lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšanu, realizāciju un iznīcināšanu, kā arī lietisko pierādījumu un arestētās mantas atdošanu vai realizēto vai iznīcināto lietisko pierādījumu un arestētās mantas vērtības atļidzināšanu; - nodrošināt administratīvo pārkāpumu lietās izpētās mantas, tostarp transportlīdzekļu, un dokumentu glabāšanu, realizāciju un iznīcināšanu, kā arī mantas atdošanu vai realizētās vai iznīcinātās mantas vērtības atļidzināšanu; - atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem, kas reglamentē ieroču, municijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu, nodrošināt iznīcināšanai nodoto ieroču, municijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu; - organizēt ieroču, municijas, to sastāvdaļu, speciālo līdzekļu un ekipējuma iegādi un realizāciju iestāžu vajadzībām, kā arī apbalvošanai paredzēto šaujamieroču un lielas enerģijas pneimatisko ieroču iegādi
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs	- nodrošināt dienesta pienākumu izpildei atbilstoši veselības stāvokļa, psiholoģisko īpašību un fiziskās sagatavotības kontroli Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm (turpmāk – amatpersonas) un personām, kuras vēlas iestāties dienestā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēs vai Ieslodzījuma vietu pārvaldē; - veicināt amatpersonu spējas īstenot valsts nacionālās drošības un iekšlietu politikas pasākumus; - atbilstoši amatpersonu veselības aprūpes jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem nodrošināt amatpersonām veselības aprūpes pakalpojumus; - sniegt sociālo jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktās sociālās garantijas; - veicināt Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu amatpersonu fizisko sagatavotību; - atbalstīt atsevišķu sporta veidu attīstību Iekšlietu ministrijas sistēmas iestādēs, ņemot vērā Latvijas Nacionālās sporta padomes ieteikumus

9



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (IV)

- Ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrība, to pamatuzdevumi

Iestādes nosaukums	Pamatuzdevumi
Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību «Iekšlietu ministrijas poliklīnika»	- novērtēt amatpersonu kandidātu veselības stāvokļa un psiholoģisko īpašību atbilstību dienestam; - pārbaudīt amatpersonu ar speciālo dienesta pakāpi veselības stāvokļa atbilstību dienestam, veicot obligātās periodiskās veselības pārbaudes, plānotās atkārtotās veselības pārbaudes un ārpuskārtas veselības pārbaudes; - sniegt atzinumu par amatpersonas ar speciālo dienesta pakāpi veselības stāvokli, ja tas nepieciešams pārcelšanai citā amatā vai amatpersonas atvaļināšanai no dienesta veselības stāvokļa dēļ; - noteikt amatpersonas ar speciālo dienesta pakāpi, kura ir cietusi nelaimes gadījumā, gūtā veselības traucējuma smaguma pakāpi; - sniegt veselības aprūpes pakalpojumus, darbojoties kā ārstniecības iestādei valsts veselības aprūpes sistēmā

- Padotības iestādes, kapitālsabiedrības ar radniecīgām funkcijām

Valsts policijas koledža, Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledža, Valsts robežsardzes koledža ir izglītības iestādes, kas ir attiecīgi Valsts policijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un Valsts robežsardzes pakļautībā.

- Mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei

Iekšlietu ministrijas resorā nav mazas iestādes (10-40 darbinieki)¹, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei.

¹ Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumi Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs"

- Funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot

Iekšlietu ministrijas resorā nav funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot.

13
0



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (V)

Iekšlietu ministrija vairāku gadu garumā ir īstenojusi pasākumus grāmatvedības, personāla uzskaites, informācijas tehnoloģiju, kā arī īpašumu pārvaldīšanas, apsaimniekošanas un materiāltehniskā nodrošinājuma (apgādes) funkciju centralizācijai un optimizācijai

Termiņš	Veiktie pasākumi
Ar 2010.gada 1.janvāri	No Tieslietu ministrijas pārņemta, bet ar 1.martu likvidēta Naturalizācijas pārvalde, nododot tās funkcijas Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldei
Ar 2010. gada 1. jūliju	Valsts policija un Drošības policija pilnībā no Aizsardzības ministrijas Militārās policijas pārņēma Saeimas deputātu un Saeimas Prezidija, kā arī Saeimas institūciju (objektu) aizsardzību (apsardzi)
Ar 2010. gada 1. oktobri	Iekšlietu ministrijas veselības un sociālo lietu valsts aģentūra tika reorganizēta par Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centru
Ar 2010. gada 1. jūniju	veikta iekšējā audita funkciju centralizācija, un izveidota ministrijas Iekšējā audita nodaļa, pārceļot darbiniekus un pārdalot izdevumus ministrijas centrālajam aparātam, attiecīgi samazinot tos ministrijas padotības iestādēs
2010.gadā	veikta ministrijas padotībā esošo iestāžu grāmatvedības uzskaites datu bāzu pārcelšana uz resursu vadības sistēmas „Horizon” vienoto serveri, bet Valsts policijas, Valsts robežsardzes un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta finansiāli patstāvīgo struktūrvienību grāmatvedības uzskaites datu bāzes pārceltas uz attiecīgās iestādēs vienu datu apgabalu
Ar 2011.gada 1.janvāri	izdienas pensiju administrēšanas un izmaksas funkcija nodota Labklājības ministrijas Sociālās apdrošināšanas aģentūrai, pārdalot šim mērķim nepieciešamos personāla un finanšu resursus (likums “Grozījumi likumā “Par izdienas pensijām Iekšlietu ministrijas sistēmas darbiniekiem ar speciālajām dienesta pakāpēm dienesta gaitas likumā”)

13
1



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (VI)

Iekšlietu ministrija vairāku gadu garumā ir īstenojusi pasākumus grāmatvedības, personāla uzskaites, informācijas tehnoloģiju, kā arī īpašumu pārvaldīšanas, apsaimniekošanas un materiāltehniskā nodrošinājuma (apgādes) funkciju centralizācijai un optimizācijai

Termiņš	Veiktie pasākumi
Ar 2011.gada 1.maiju	tika likvidēta apvienība “Apsardze” (Iekšlietu ministrijas 2009.gada 19.jūnija rīkojums Nr.1347 “Par Valsts policijas Galvenās kārtības policijas apvienības “Apsardze” likvidāciju”)
Ar 2011.gada 11.aprīli	Valsts policija no Satiksmes ministrijas pārņēma kontroles un pārkāpumu novēršanas autopārvadājumu jomā funkciju (Ministru kabineta 2010.gada 13.decembra rīkojums Nr.727 “Par autotransporta inspekcijas likvidāciju”)
Ar 2011.gada 1.aprīli	tika reorganizēta Valsts policijas Transporta pārvalde, tās funkcijas nododot jaunizveidotajam Valsts policijas Galvenās administrācijas pārvaldes Nodrošinājuma pārvaldes Transporta birojam, samazinot administratīvos izdevumus atbalsta funkciju nodrošināšanai. (Valsts policijas 2011.gada 7.februāra pavēle Nr.209 “Par Valsts policijas struktūrvienību reorganizāciju”)
Ar 2013.gada 17.jūniju	tika likvidēta Iekšlietu ministrijas Aģentūru darba uzraudzības nodaļa, nododot tās funkcijas materiālo rezervju uzturēšanas un atjaunošanas politikas izstrādes jomā un funkcijas pasākumu īstenošanas īpašuma, būvniecības, valsts iepirkumu, izpētās mantas un lietišķo pierādījumu jautājumos iekšlietu nozares jomā Iekšlietu ministrijas Nozares politikas departamentam
2013.gadā	pabeigta grāmatvedības uzskaites un personāla uzskaites funkciju centralizācija un optimizācija, lai izpildītu normatīvo aktu prasības šajā jomā
2014.gadā	pabeigts nekustamo īpašumu pārvaldīšanas centralizācijas process, nododot tos pārvaldījumā Nodrošinājuma valsts aģentūras un apsaimniekošanas funkciju nodrošināšanai, pārdalot arī personāla un finanšu resursus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām šajā jomā un Iekšlietu ministrijas pasākumu plānam (Ministru kabineta 2006.gada 9.maija rīkojums Nr.319 “Par Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepciju”; Iekšlietu ministrijas 2011.gada 19.decembra Rīkojums Nr.2248 “Par nekustamo īpašumu pārvaldīšanas centralizāciju”)

13
2



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (VII)

Iekšlietu ministrija vairāku gadu garumā ir īstenojusi pasākumus grāmatvedības, personāla uzskaites, informācijas tehnoloģiju, kā arī īpašumu pārvaldīšanas, apsaimniekošanas un materiāltehniskā nodrošinājuma (apgādes) funkciju centralizācijai un optimizācijai

Termiņš	Veiktie pasākumi
2014. gadā	pabeigta Iekšlietu ministrijas un tās padotības iestāžu informācijas un komunikācijas resursu centralizācija un optimizācija. Tādējādi Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs nodrošina profesionālu un vienotu IKT jomas pārvaldību.
Ar 2015. gada 1. janvāri	lietas par Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 166. ³⁶ panta pārkāpumiem sāks skatīt Maksātnespējas administrācija, attiecīgi Valsts policija minēto administratīvo sodu piemēro līdz 2014. gada 31. decembrim. (Grozījumi Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā (pieņemts Saeimā 2014. gada 17. decembrī))
2015. gadā	Ministru kabinets 2015. gada 22. decembra sēdē (prot. Nr.68, 83. §) nolēma atbalstīt valsts līdzdalības saglabāšanu valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību "Iekšlietu ministrijas poliklīnika" juridisko statusu – valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
2015. gadā	Resursu vadības sistēmas "Horizon" uzturēšanas pakalpojuma saņemšanu turpmāk finansāli nodrošinās Iekšlietu ministrija (samaksa tiks veikta centralizēti)
2015. gadā	Ievērojot darba apjoma pieaugumu pilsonības un migrācijas jomā un lai nodrošinātu pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem, pieņemts lēmums par administratīvās kapacitātes stiprināšanu, paredzot daļēju papildu amata vietu uzturēšanu arī pēc 2015. gada un finansējuma palielināšanu atbildībai. (Ministru kabineta 2015. gada 1. septembra sēdē (prot. Nr.44, 35. §) izskatītais Informatīvais ziņojums "Par Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes administratīvās kapacitātes stiprināšanas pasākumiem")
2015. gadā	Pilnveidots Eiropas Migrācijas tīkla Latvijas kontaktpunkta darbības finansēšanas modelis. (Ministru kabineta 2015. gada 4. marta rīkojums Nr.105 "Par finansējumu Eiropas Migrācijas tīkla Latvijas kontaktpunkta darbības nodrošināšanai")

13
3



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (VIII)

Iekšlietu ministrija vairāku gadu garumā ir īstenojusi pasākumus grāmatvedības, personāla uzskaites, informācijas tehnoloģiju, kā arī īpašumu pārvaldīšanas, apsaimniekošanas un materiāltehniskā nodrošinājuma (apgādes) funkciju centralizācijai un optimizācijai

Termiņš	Veiktie pasākumi
2015. gadā	Turpinot pilnveidot informācijas tehnoloģiju un sakaru jomas pārvaldību, trauksmes sistēmu tehniskās administrēšanas funkcija (trauksmes sirēnu un trauksmes sirēnu centrālās vadības pults darbības, kā arī trauksmes sirēnu montāžas un demontāžas nodrošināšana) nodota no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Iekšlietu ministrijas Informācijas centram. (Ministru kabineta 2015. gada 31. marta noteikumi Nr.147 "Grozījumi Ministru kabineta 2007. gada 7. augusta noteikumos Nr.530 "Civīlās trauksmes un apziņošanas sistēmas izveidošanas, izmantošanas un finansēšanas kārtība")
No 2011. gada līdz 2016. gadam	Amata vietu, kuras paredzētas amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm, bet kuru amata pienākumos ir atbalsta funkciju veikšana, pārveidošana par amatiem, kurus ieņem darbinieki. Process uzsākts 2011. gadā un pabeigts 2016. gadā saistībā ar darba samaksas reformu amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm. Tā rezultātā tiek sakārtota iekšlietu sistēma un ilgtermiņā ekonomēti valsts budžeta līdzekļi izdienas pensiju, kā arī citu ar dienestu saistītu izdevumu segšanai.
2014. gadā	2014. gadā divi valsts pārvaldes uzdevumi (informācijas apstrāde transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā un protokola – lēmuma nosūtīšana personai) nodoti VAS "Ceļu satiksmes drošības direkcija".
2017. gadā (procesā)	Paredzēta vēl viena valsts pārvaldes uzdevuma – veikt atsevišķas Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktās darbības, kas saistītas ar uzlikto naudas sodu izpildi – deleģēšana VAS "Ceļu satiksmes drošības direkcija" (likumprojekts "Grozījumi Ceļu satiksmes likumā" iekļauts Ministru kabineta 2017. gada 6. jūnija sēdes darba kārtībā).

13
4



**Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības
efektīvēšanai (IX)**

Termiņš	Veicamie pasākumi, par kuriem ir pieņemti lēmumi
Ar 2017.gada 1.jūniju	Atbalsts bēglim un alternatīvo statusu ieguvušai personai Likums "Grozījumi Patvēruma likumā", kas stājas spēkā 2017.gada 24.maijā paredz: Ja bēglim vai alternatīvo statusu ieguvušai personai nav pietiekamu līdzekļu, tai ir tiesības saņemt: 1) vienreizējo finansiālo atbalstu; 2) pabalstu uzturēšanās izmaksu segšanai. Vienreizējo finansiālo atbalstu izmaksā Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, savukārt pabalstu uzturēšanās izmaksu segšanai izmaksā Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra. MK rīkojuma projekts "Par apropriācijas un bāzes izdevumu pārdali" (TA-987) un MK noteikumu projekts "Noteikumi par vienreizējo finansiālo atbalstu un pabalstu uzturēšanās izmaksu segšanai bēglim un alternatīvo statusu ieguvušai personai" (TA-1100) iekļauti izskatīšanai Ministru kabineta 2017.gada 6.jūnija sēdes darba kārtībā.
Ar 2019.gada 1.jūliju	Apcietināto un notiesāto personu apsargāšana, konvojēšana un uzturēšana Saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 6.aprīļa rīkojuma Nr.248 "Par Valsts policijas attīstības koncepciju" 4.punktu Tieslietu ministrijai kopīgi ar Iekšlietu ministriju līdz 2017. gada 1. jūlijam jāizstrādā nepieciešamie tiesību aktu projekti un pasākumu plāns, lai nodrošinātu apcietināto un notiesāto personu konvojēšanas pienākuma nodošanu Tieslietu ministrijas Ieslodzījuma vietu pārvaldei: ar 2019.gada 1.jūliju – konvojēšanu starp ieslodzījuma vietām saistībā ar ieslodzījuma (brīvības atņemšanas soda vai drošības līdzekļa – apcietinājums) izpildi; ar 2021.gada 1.janvāri konvojēšanu:
Ar 2021.gada 1.janvāri	no ieslodzījuma vietas uz tiesu un no tās un apsardzi tiesas procesa laikā, ja procesa virzītājs ir tiesa vai prokuratūra; no ieslodzījuma vietas uz tiesu un no tās administratīvo un civiltiesisko jautājumu izskatīšanai, kas radušies, personām atrodoties ieslodzījuma vietā; no ieslodzījuma vietas uz Valsts policijas īslaicīgās aizturēšanas vietu un no tās, ja procesa virzītājs ir tiesa vai prokuratūra; no ieslodzījuma vietas medicīniskās ekspertīzes veikšanai.

13
5



**Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības
efektīvēšanai (X)**

Termiņš	Veicamie pasākumi, par kuriem ir pieņemti lēmumi
	Tiesu kārtībnieku darbība Saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 6.aprīļa rīkojuma Nr.248 "Par Valsts policijas attīstības koncepciju" 6.punktu Tieslietu ministrijai līdz 2016. gada 1. jūlijam jā sagatavo nepieciešamie tiesību aktu projekti, paredzot, ka tiesu kārtībnieku darbību nodrošina Tiesu administrācija vai tiesas, izveidojot tiesu iekšējās drošības dienistus vai slēdzot pakalpojuma līgumus ar apsardzes komersantiem.
2018.gada 31.decembris	Vienota kontaktu centra platforma operatīvo dienestu darba atbalstam un publisko pakalpojumu piegādei (112) Saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 24.aprīļa rīkojumu Nr.198 "Par informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādņu ieviešanu publiskās pārvaldes informācijas sistēmu jomā (mērķarhitektūras 13.0. versija)" Apstiprināts un iekļauts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju mērķarhitektūras 13.0. versijā projekta "Vienota kontaktu centra platforma operatīvo dienestu darba atbalstam un publisko pakalpojumu piegādei" (turpmāk - projekts) apraksts. Projekta izmaksas 5 000 000 euro. Projekta iesnieguma iesniegšanas termiņš 2018.gada 31.decembris.
No 2019.gada	Valsts materiālās rezerves Saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 22.maija rīkojumu Nr.244 "Par konceptuālo ziņojumu "Par valsts materiālo rezervju veidošanu un pārvaldīšanu"" atbalstīts risinājuma 3.variants, kas paredz: - valsts materiālās rezerves, pamatojoties uz riska novērtējumu, veido nozarēs un pārvalda attiecīgo nozaru ministrijas sadarbībā ar Iekšlietu ministriju; - sagatavot jaunu valsts materiālo rezervju nomenklatūru.

136



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (XI)

Pasākumi, par kuriem vēl nav pieņemti lēmumi
Tieslietu ministrijas Dzimsarakstu departamenta funkcijas nodot Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldei
Otrā pasaules kara dalībnieka statusa piešķiršana
Personas apliecība kā obligāts personu apliecinošs dokuments
Personas apliecības e-iespēju plašāka izmantošana
Barikāžu dalībnieka statusa piešķiršana
Tiesu ekspertīžu kompetenču sadale (Vienota tiesu ekspertīžu centra izveide)

137



Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- Vai ir gadījumi, kad valstī vairākas iestādes veic līdzīgas ekspertīzes

Iestādes nosaukums	Ekspertīzes nosaukums
- Dokumentu tehniskā ekspertīze - Daktiloskopiskā ekspertīze	- Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde - Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests
- Poligrāfā ekspertīze - Medicīniskā pārbaude	- Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde - Iekšējās drošības birojs
DNS apstrāde	- Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde - Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centrs

- Priekšlikumi par šo ekspertīžu veikšanas iespēju nodrošināšanu vienas iestādes ietvaros un vienota kompetences centra veidošanu ekspertīžu veikšanas jomā

Atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra sēdes protokola Nr.51 17.§ "Informatīvais ziņojums "Par vienota tiesu ekspertīžu centra izveidi" 2. un 3. punktam Tieslietu ministrijai tika uzdots izveidot starpnozaru (Tieslietu ministrija, Iekšlietu ministrija un Veselības ministrija) darba grupu, kurai jāizstrādā un līdz 2015. gada 1. jūnijam bija jāiesniedz izskatīšanai Ministru kabinetā grozījumus normatīvajos aktos, nosakot precīzu tiesu ekspertīžu kompetenču sadali. Darba grupas sēdēs tika apspriesta dublējošo ekspertīžu joma, tajā skaitā metožu pārdales iespējamība starp tiesu ekspertīžu iestādēm un ar pārdaļi saistīto papildu finanšu līdzekļu nepieciešamība un apmērs. Darba grupa secināja, ka ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācija ir finansiāli neizdevīga (lielas ekspertīžu iekārtu pārvietošanas izmaksas un citi izdevumi). Ar Ministru kabineta 2015.gada 10.novembra sēdes protokola Nr.58 5.§ tika nolemts atzīt Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra sēdes protokollēmuma Nr.51 17.§ 3.punktā doto uzdevumu par aktualitāti zaudējušu.

2016.gada 15.martā stājās spēkā Tiesu ekspertu likums, kura 9.panta otrā daļa paredz, ka tiesu ekspertu specialitāšu klasifikatoru apstiprina Ministru kabinets, savukārt minētā likuma 11.panta otrajā daļā noteikts deleģējums Ministru kabinetam apstiprināt tiesu ekspertīžu iestāžu sarakstu un katras iestādes tiesu ekspertu specialitātes. Ministru kabineta noteikumi 2016.gada 20.decembrī (prot. Nr.69 33.§) pieņēma noteikumus Nr.835 "Noteikumi par tiesu ekspertīžu iestāžu sarakstu un tiesu ekspertu specialitāšu klasifikatoru". Noteikumu 1.un 2.pielikumā paredzēts, ka vairākas tiesu ekspertīžu iestādes var veikt tiesu ekspertīzes vienās un tajās pašās specialitātēs, "jo kopējais ekspertu un iekārtu noslogojums ir pietiekami liels".

13
8

Prīekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai

- Iekšlietu ministrijai nav programmu, kuru ieņēmumi veidojas pēc apdrošināšanas principa
- Apakšprogrammā 40.04.00 "Valsts materiālās rezerves" vairāku gadu laikā uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi no valsts materiālo rezervju (VMR) realizācijas



VMR finansēšanas avoti¹:

- dotācija no vispārējiem ieņēmumiem
- ieņēmumi no VMR realizācijas un citi pašu ieņēmumi
- fizisko un juridisko personu ziedojumi
- Finanšu līdzekļu atlikumus izlieto nākamajos gados² VMR veidošanai, atjaunošanai, uzturēšanai

VMR veidošana, atjaunošana un uzturēšana tiek veikta tikai no pašu ieņēmumiem no VMR realizācijas.

Dotācija³ tika piešķirta tikai:

- formas tīrpu, speciāla apģērba individuālo aizsardzības līdzekļu iegādei IeM sistēmas iestāžu amatpersonām ar SDP aizdoto VMR resursu (izlieto ieņēmumu no VMR realizācijas atlikuma uz 2010. gada 1. janvāri) atjaunošanai;
- humānās palīdzības sniegšanai izlieto VMR atjaunošanai

Ministru kabineta⁴ 2017. gada 11. aprīlī tika izskatīts konceptuālais ziņojums "Par valsts materiālo veidošanu un pārvaldīšanu" (prot. Nr. 19 44.§). Tika atbalstīts ziņojuma 3. variants, kas paredz:

- pamatojoties uz riska novērtējumu, VMR veido nozarēs un pārvalda attiecīgo nozaru ministrijas sadarbībā ar Iekšlietu ministriju
- sagatavot jaunu VMR nomenklatūru

¹ Valsts materiālo rezervju likuma 11. pants

² Valsts materiālo rezervju likuma 12. panta otrā daļa

³ Papildu nepieciešams finansējums MK apstiprinātās VMR nomenklatūras nodrošināšanai: **4 698 821 euro**, tai skaitā:

IeM 1 546 006, VM 3 072 604 euro, ZM 20 201 euro un SAM 60 010 euro

⁴ MK 2017. gada 22. maija rīkojums Nr. 244 "Par konceptuālo ziņojumu "Par valsts materiālo rezervju veidošanu un pārvaldīšanu""

- Iekšlietu ministrijai nav programmas, kurās maksas pakalpojumi ir vienīgais resursu avots



Prīekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārā jomā

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūt resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

• Biroja preces

Nr.p.k	Iestāde	2016	2017	2018	2019
	Kopā	937 717	850 150	902 948	927 736
	I.sadaļa Valsts pamatfunkciju īstenošana	930 585	845 147	900 978	926 056
	Amata vietu skaits	15 390	15 354,5	15 351,5	15 351,5
	Izdevumi uz 1 amata vietu mēnesī	5,04	4,59	4,89	5,03
	II.sadaļa Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projekti un pasākumi	7 132	5 003	1 970	1 680
	Biroja preces dator tehnikas darbības nodrošināšanai (datu nesēji, toneri)	424 317	474 281	478 216	478 216
1	Drukas iekārtu vienību skaits ¹	4 400	4 400	4 400	4 400
	Izdevumi uz 1 vienību mēnesī	8,04	8,98	9,06	9,06
	Tiek iegādātas administratīvo pārkāpumu veidlapas, izņemto transportlīdzekļu pieņemšanas- nodošanas veidlapas.				
2	Papīra iegāde (biroja papīrs)	165 195	150 733	165 313	169 533
3	Veidlapu iegādes izdevumi	94 957	73 853	89 458	89 458
	Tiek iegādātas administratīvo pārkāpumu veidlapas, izņemto transportlīdzekļu pieņemšanas- nodošanas veidlapas.				
4	Kancelejas preces	246 116	146 280	167 991	188 849

Aplokšnes, piezīmju papīrs, pildspalvas, mapes, zīmūji, marķieri, spiedogi, uzlīmes, IeM sistēmas iestāžu amatpersonu un darbinieku apliecības, vizītkartes, datumotāji, atklātnes, flīme, skavotāji, sadalītāji, kabinētas.

Biroja preču izdevumi jau šobrīd ir samazināti, bet faktiskie izdevumi var pārsniegt sākotnēji plānotos, ņemot vērā iespējamos iepirkumu rezultātus un iegādes cenu pieaugumu. Iespēju robežās tiek nodrošināta bez papīra dokumentu aprīte, tomēr pastāv klientu kategorija, kurai nav iespējas vai vēlmes izmantot elektroniskos pakalpojumus un veidot saziņu elektroniskā veidā, jo nav pieejas tīmeklim vai pieprasīto informāciju ir nepieciešams iesniegt papīra formā, piemēram, ārvalsts iestādēs, juridiskajām personām utt.



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

• Sakaru pakalpojumi

Nr.p.k	Iestāde	2016	2017	2018	2019
Kopā		1 608 019	2 098 742	2 048 540	1 648 360
II.sadaļa Valsts pamatfunkciju īstenošana		1 600 762	2 090 432	2 044 980	1 644 960
II.sadaļa Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projekti un pasākumi		7 257	8 310	3 560	3 400
Stacionāro telefonu skaits		8 200	8 200	8 200	8 200
1	Stacionāro telefonu izdevumi	221 636	308 869	308 869	308 869
	Izdevumi uz 1 stacionāro telefonu 1 mēnesī	2,25	3,14	3,14	3,14
Sakarā ar veikto informācijas tehnoloģiju centralizāciju Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs veic fiksēto telefonijas sarunu apmaksu visā Latvijas teritorijā ar visiem publisko sakaru operatoru tīkliem.					
Apmaksa par stacionāro telefonu pakalpojumiem tiek veikta saskaņā ar Iekšlietu ministrijas Informācijas centra un:					
- SIA Lattelecom 2014.gada 2.janvāra līgumu Nr.SPL-2014/2 maksa par stacionāro telefonu ierīkošanas izmaksām 0 euro, abonēšanas izmaksas 7,02 euro, sarunu tarifi Latvijā no 0,017 euro līdz 0,051 euro.					
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs līgumus par stacionāro telefonu pakalpojumiem ir noslēdzis uz īpaši izdevīgiem nosacījumiem ar zemiem tarifiem					
Mobilo telefonu skaits		3 226	3 655	3 885	3 900
2	Mobilo telefonu izdevumi	72 248	75 505	73 915	73 915
	Izdevumi uz 1 mobilo telefonu 1 mēnesī	1,87	1,72	1,59	1,58
Apmaksa par mobilo sakaru pakalpojumiem tiek veikta saskaņā ar Iekšlietu ministrijas Informācijas centra un SIA Tele2 2014.gada 29.septembra līgumu Nr.SL-2014/98, līgums noslēgts līdz 2019.gada 29.septembrim tarifi par minūti sarunām ar mobilo sakaru tīklu operatoru abonentiem 0 euro, uz izziņu dienestiem 0,981 euro, izziņas 0 euro, izziņas uz ārvalstu tīkliem 0,014 euro.					
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs līgumus par mobilo sakaru pakalpojumiem ir noslēdzis uz īpaši izdevīgiem nosacījumiem ar zemiem tarifiem					
3	Radiosakaru sistēmas darbības nodrošināšana (savienojošo sakaru kanālu noma, maksa par frekvenčēm) un sakaru kabeļu kanālu abonēšana	445 347	474 026	474 026	474 026
Sakarā ar veikto informācijas tehnoloģiju centralizāciju radiosakaru sistēmas darbību nodrošina Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs.					
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs ir noslēdzis vienošanos ar Iekšlietu ministrijas padotībā esošajām iestādēm par radiosakaru tīkla pakalpojumu nodrošināšanu - radiosakaru tīkla gala iekārtu uzturēšana, remonts un atbilstība (radiostācijas, antenu - fideru iekārtas), radiosakaru tīkla uzturēšana un atbilstība, personāla konsultēšana IKT tehnoloģiju pielietošanas jomā.					

14
1



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

• Sakaru pakalpojumi

Nr.p.k	Iestāde	2016	2017	2018	2019
4	Pasta, eksprespasta pakalpojumi	638 137	544 538	516 432	566 412
Vislielākie izdevumi ir Valsts policijā. Lielāku daļu no pasta izdevumiem veido pavēstu, protokolu un lēmumu adm. pārkāpuma lietās nosūtīšana iedzīvotājiem. Kā ierakstītas vēstules tiek nosūtītas kontrolietas, uzraudzības lietas, nepilngadīgo lietas, ieroču īpašnieku un apcietināto personu lietas, kriminālprocesu dokumenti. Visi minētie dokumenti sastāv no vairākām lapām, līdz ar to ir ievērojamas izmaksas to nosūtīšanai. PMLP teritoriālās nodaļas, izmantojot VAS "Latvijas Pasts" pakalpojumus, personām sūta vēstules - APP lēmumus un protokolus, dažāda veida lēmumus, par atrastiem dokumentiem, par naudas soda nomaksu; dažādas uzaicinājumi u.c. vēstules. Valsts un pašvaldību iestādēm (piemēram, VP, Valsts robežsardze, VSAA, VID, Novadu domes, Uztur līdzekļu garantijas fonds, Zvērināti tiesu izpildītāji u.c.) dzīvesvietu deklarācijas, par naudas soda piedziņu, izbeigšanu, par personu ienākumiem; par informācijas pieprasījumiem no IR un sniegšanu u.c.					
5	Paziņojumu nosūtīšana vēlētajiem		450 000	450 000	
Pašvaldību un Saicimas vēlēšanu norises nodrošināšana - PMLP sagatavotie paziņojumi.					
6	Datu pārraide	103 010	126 744	126 744	126 744
Datu pārraides pakalpojums Valsts policijā galvenokārt tiek izmantots, lai nodrošinātu operatīvu Valsts policijas rīcībā esošo operatīvo transporta līdzekļu monitorēšanu, izmantojot informācijas sistēmu Resursu vadības sistēma. Automašīnas ir aprīkotas ar GPS raidītājiem, kas ļauj fiksēt automašīnas atrašanās vietu reālā laikā un izsekot automašīnas pārvietošanas maršrutu, kas īpaši ir svarīgi gadījumos, kad nepieciešams veikt dažāda līmeņa eskortēšanas, notiek citu automašīnu vajāšana un bīstamu noziedznieku aizturēšana. Tāpat automašīnas ir uzstādītas videonovērošanas sistēmas, kas sniedz iespēju on-line (tiešsaistes) režīmā pieslēgties jebkuras automašīnas datoram, lai tādējādi attālināti varētu sniegt komandas attiecībā uz pārvietošanās maršrutu, veicamajām darbībām, kā arī nepieciešamības gadījumā veiktu attālinātu novērošanu (disciplīnas uzlabošanu un korupcijas risku mazināšanu) un tiešsaistes video un audio signāla ierakstīšanu attālinātā datu krātuvē.					
7	Informācijas tālrūpa darbības nodrošināšana	40 449	40 500	25 500	25 500
Izdevumi tiek veikti Ilgtērmiņa saistību pasākuma "Eiropas Savienības prasībām atbilstošu pasu, elektronisko identifikācijas karšu un uzturēšanās atļauju izsniegšana" ietvaros - lai nodrošinātu informācijas pieejamību klientiem par personu apliecināšanu dokumentu izsniegšanas un lietošanas jautājumiem, kā arī citos, ar PMLP funkcijām saistītos jautājumos.					
8	Citi sakaru pakalpojumi	79 936	70 250	69 494	69 494
Citi sakaru pakalpojumi: interneta pakalpojumi, tiešā starpsavienojuma starp IeM iekšējo un mobilo operatoru sakaru tīklu nodrošināšana, droša elektroniskā paraksta nodrošināšana, televīzijas abonēšana, autoparka GPS maršruta kontroles pakalpojumi, 1188 uzzīpu dienesta pakalpojumi					

Stacionāro un mobilo sakaru pakalpojumu izdevumus samazināt nav iespējams, jo tie tiek nodrošināti uz ļoti izdevīgiem līguma nosacījumiem ar zemiem tarifiem. 2017.gadā tiek plānots pasta pakalpojumu izdevumu samazinājums.

14
2



Prīekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

• Bankas komisija un pakalpojumi

Nr.p.k	Iestāde	2016	2017	2018	2019
	Kopā	4 015	17 386	16 561	16 561
	I.sadaļa Valsts pamatfunkciju īstenošana	3 549	15 961	15 961	15 961
	II.sadaļa Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projekti un pasākumi	466	1 425	600	600
1	Maksa par darbinieku atbildības maksājumu kartēm	2 644	13 692	13 692	13 692
	Iekšlietu ministrijas 2013.gada 30.septembra iekšējie noteikumi Nr.1-10/34 "Nodarbināto atbildības kontu atvēršana un maksājuma kartes lietošanas izmaksu segšanas kārtība". Šobrīd ne visi nodarbinātie izmanto iespēju saņemt kompensāciju par maksājumu kartēm.				
2	Bankas komisijas maksājumi	781	2 019	2 019	2 019
	Valsts robežsardze veic pārskaitījumus sakaru virsniekiem, kā arī tiek veiktas komisijas maksas par darījumiem.				
3	Izdevumi naudas maiņas un inkasācijas pakalpojumu apmaksai	124	250	250	250
	Izdevumi naudas maiņas un inkasācijas pakalpojumu apmaksai, lai ievērotu drošības pasākumus saņemot skaidru naudu patvēruma meklētāju dienas naudas (uzturnaudas) izmaksai, lai nodrošinātu patvēruma meklētājus ar uzturu, higiēnu un pirmās nepieciešamības precēm.				

Bankas komisija un pakalpojumi tiek plānoti, ņemot vērā nodarbināto skaitu, kuri saņem atbildību kredītiestādēs, ar kurām nav noslēgts līgums, lai nodrošinātu minimālos atbildzināmos izdevumus par maksājuma kartes lietošanu. Ja gada laikā nav saņemts iesniegums par minēto izdevumu atbildzināšanu, šim mērķim plānotie izdevumi tiek novirzīti citu ar iestādes pamatfunkciju saistīto izdevumu segšanai.

14
3



Prīekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

• Izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai

Iestāde	2016	2017	2018	2019
Kopā	266 753	209 614	118 824	115 524
I.sadaļa Valsts pamatfunkciju īstenošana	247 037	208 614	117 824	115 524
II.sadaļa Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projekti un pasākumi	19 716	1 000	1 000	0
CSDP protokolā atbalstīto pasākumu realizācija (LTAB)	76 626	37 152	0	0
Izdevumi tiek veikti atbilstoši Ceļu satiksmes drošības padomē nolemtajam.				
Apbalvojums Čerņobiļas AES avārijas seku likvidēšanas dalībnieku godināšanai	44 830	55 905	0	0
Izdevumi paredzēti Čerņobiļas AES avārijas seku likvidēšanas dalībnieku apbalvojuma iegādei.				
Reprezentatīvie materiāli, kas iegādāti, lai nodrošinātu BSRBCC pasākumus	10 606	0	0	0
2016.gadā notika BSRBCC (Baltic Sea Region Border Control Cooperation) 2016. gada Latvijas prezidentūras pasākums.				
Apbalvojumi (medaļas, kausi, krūšu zīme, izdienas nozīmītes u.c.)	44 086	44 805	46 805	46 805
Valsts robežsardze, Valsts policija, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests veic apbalvojumu iegādes.				
Reprezentācijas priekšmeti ar logo krūzes, pildspalvas, bukleti, bločiņi u.c.	49 158	46 238	47 005	44 705
Pārējie izdevumi	21 731	24 514	24 014	24 014
Izdevumi tiek veikti atbilstoši Iekšlietu ministrijas 2014.gada 28.novembra iekšējiem noteikumiem Nr.1-10/44 "Reprezentācijas pasākumu finansēšanas kārtība" - "Bariķāžu gadadienai veltītais pasākums, "Informatīvi izglītojošs pasākums "Esi drošs- neesi pārdrošs" un citi pasākumi, kā arī delegāciju un atsevišķu personu uzņemšana, kafijas pauzes, dzeramais ūdens.				

Izdevumus par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai samazināt nav iespējams, ņemot vērā iespējamās iepirkumu rezultātus un iegādes cenu pieaugumu.

14
4



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursus novirzīt aktuālajām prioritātēm

Izdevumi periodikas iegādei

Iestāde	2016	2017	2018	2019
Kopā	1 197	1 400	1 400	1 400
Izdevumi Valsts pamatfunkciju īstenošanai	1 197	1 400	1 400	1 400
10.00.00 Valsts robežsardze	1 197	1 400	1 400	1 400

Valsts robežsardzes koledžas bibliotēkai tiek iegādāti preses izdevumi.

14
5



Priekšlikumi līdzīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm

Iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētās prioritātes vēl arvien ir aktuālas

- Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzīnēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei

-

- Kurām līdzīnēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultativajiem rādītājiem).

Prioritātei "Izdevumi atbildības nodrošināšanai Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījumu vietu pārvaldes amatpersonām ar speciālajām dienesta pakāpēm" ir definēti politikas ietekmes rezultativie rādītāji. Koncepcijā par jaunās darba samaksas sistēmu definēti politikas rādītāji, kurus varētu ietekmēt atbildības palielināšana. Tomēr šie rādītāji nevar tikt sasniegti nekavējotīši pēc sistēmas ieviešanas. Pirmais jaunās darba samaksas sistēmas ietekmes novērtējums tiks veikts 2017.gada otrajā pusgadā.

14
6



Prīekšlikumi līdzīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniegtamais rezultāts

1. Pasākums – Robežšķērsotāņu vietu un „zaļās” robežas uzraudzības tehnisko līdzekļu atjaunošana un modernizēšana („zaļās robežas” sensoru sistēmas) (JPI kods: 14_12_P)

Jaunās politikas iniciatīvas mērķis: Paaugstināt valsts robežas uzraudzības efektivitāti, veicot klātbūtnes uztveršanas sistēmu (sensoru komplektu) iegādi, kas nodrošinās robežpārkāpumu pazīmju konstatēšanu, robežpārkāpēju atrašanās vietas apvidū noteikšanu un atklāšanu valsts robežas un pierobežas joslā, pierobežā.

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs	Attīstības plānošanas dokuments	2016.gads plānotais	2016.gads izpildīts
<i>Paaugstināt Valsts robežsardzes kapacitāti robežuzraudzības veikšanā</i>	Valsts robežsardzes darbības stratēģija 2014. – 2016.gadam (apstiprināta ar Iekšlietu ministrijas 11.08.2014. rīkojumu Nr.1-12/1872)		
1.Līdz 40% ārējā sauszemes robeža aprīkota ar stacionārajiem savstarpēji integrētajiem robežuzraudzības tehniskajiem līdzekļiem (klātbūtnes uztveršanas sistēmas, žogi, videokameras);		35%	37 %

Skaidrojums par finansējuma izlietojumu un sasniegto rezultātu. Plānotais finansējums - 223 850 euro. Izlietots jaunās politikas iniciatīvas mērķa sasniegšanai - 289 891,80 euro (66 043 euro tika novirzīti papildus sensoru iegādei no cita pasākuma).

Sasniegtais rezultāts. Bija plānots iegādāties 30 sensoru komplektus. 2016.gadā iegādāti 22 “DEFENDEC” tipa sensoru komplekti (3 sensori, 1 bāzes stacija). Iegādāto sensoru komplektu skaits ir mazāks par plānoto, jo iepērkot, sensoru komplekti izrādījās dārgāki, nekā tika plānots.

14
7

Prīekšlikumi līdzīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniegtamais rezultāts

2. Pasākums – Valsts robežsardzes videonovērošanas sistēmu un tehnisko līdzekļu atjaunošana (JPI kods: 14_13_P)

Jaunās politikas iniciatīvas mērķis: Nodrošināt valsts austrumu robežas robežuzraudzību un robežpārbaudi, veicot videonovērošanas sistēmu un tehnisko līdzekļu atjaunošanu

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs	Attīstības plānošanas dokuments	2016.gads plānotais	2016.gads izpildīts
<i>Paaugstināt Valsts robežsardzes kapacitāti robežuzraudzības veikšanā</i>	Valsts robežsardzes darbības stratēģija 2014. – 2016.gadam (apstiprināta ar Iekšlietu ministrijas 11.08.2014. rīkojumu Nr.1-12/1872)		
1.Līdz 40% ārējā sauszemes robeža aprīkota ar stacionārajiem savstarpēji integrētajiem robežuzraudzības tehniskajiem līdzekļiem (klātbūtnes uztveršanas sistēmas, žogi, videokameras);		35%	37 %

Skaidrojums par finansējuma izlietojumu un sasniegto rezultātu. Plānotais finansējums 300 000 euro, izlietots jaunās politikas iniciatīvas mērķa sasniegšanai – 302 349,97 euro.

Sasniegtais rezultāts. Veicot videonovērošanas sistēmu un tehnisko līdzekļu atjaunošanu, tika iegādātas trīs FLIR termālās kameras (Sentry tipa) un trīs dienas gaismas redzamības kameras (Panasonic tipa) un veikti darbi videonovērošanas sistēmu un tehnisko līdzekļu atjaunošanai, tai skaitā veikta termovizora „Flir” (Sentry I) nomaiņa: VRS Viļakas pārvaldes Pededzes robežkontroles punkta sakaru torņa apakšsistēmā, VRS Ludzas pārvaldes Opoļu robežapsardzības nodaļas Belomojevas novērošanas torņa apakšsistēmā, VRS Daugavpils pārvaldes Silenes robežkontroles punkta sakaru torņa apakšsistēmā. Dienas gaismas redzamības kameras „Panasonic” (VW CL-920) nomaiņa veikta sekojošos Valsts robežsardzes objektos: VRS Viļakas pārvaldes Pededzes robežkontroles punkta Jasenicu novērošanas torņa apakšsistēmā; VRS Ludzas pārvaldes Grebņevas robežapsardzības nodaļas sakaru torņa apakšsistēmā; VRS Daugavpils pārvaldes Silenes robežkontroles punkta sakaru torņa apakšsistēmā.

14
8



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

3. Pasākums – Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu nodrošināšana ar funkciju izpildei nepieciešamajiem šaujamieročiem (JPI kods: 14_01_P)

Jaunās politikas iniciatīvas mērķis: Nodrošināt Iekšlietu ministrijas padotībā esošās iestādes, tām noteikto funkciju veikšanai, ar nepieciešamajiem dienesta šaujamieročiem un to aprīkojumu, atbilstoši Eiropas Savienības standartiem

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs ²	Attīstības plānošanas dokuments	2016.gads plānotais	2016.gads izpildīts
<i>Bruņojuma, municijas un ekipējuma nodrošināšana</i>	Iekšlietu ministrijas darbības stratēģija 2014.-2016.gadam (apstiprināta ar Iekšlietu ministrijas 2014.gada 27.februāra rīkojums Nr.1-12/486)	2 728	2 821
Nodrošināšana ar ieročiem, skaits (gab.)			

Skaidrojums par finansējuma izlietojumu un sasniegto rezultātu. Plānotais finansējums 3 013 277 euro apmērā izlietots atbilstoši noteiktajam jaunās politikas iniciatīvas mērķim un apstiprinātajam Bruņojuma iegādes plānam 2016. gadam 100 % apjomā, faktiskajai izpildei sakrīt ar piešķirtā budžeta apjomu.

Sasniegtais rezultāts. Bruņojums iegādāts atbilstoši Bruņojuma iegādes plānam 2016. gadam.

14
9



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

4. Pasākums – Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta materiāltehniskās bāzes pilnveidošana (JPI kods: 14_36_P)

Jaunās politikas iniciatīvas mērķis: Uzlabot Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta materiāli tehnisko bāzi, nodrošinot dienesta kapacitāti, un paaugstināt sniedzamo pakalpojumu kvalitāti.

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs ²	Attīstības plānošanas dokuments /tiesību akts	2016.gads plānotais	2016.gads izpildīts
<i>Nodrošināts tehniskais aprīkojums ugunsdzēsības un glābšanas darbiem (depo skaits)</i>	Ministru kabineta 2015.gada 27. augusta protokols Nr.42 3.§ 6.3.4.p.	87	87

Skaidrojums par finansējuma izlietojumu un sasniegto rezultātu. Plānotais finansējums - 470 000 euro. Izlietots atbilstoši jaunās politikas iniciatīvas mērķim – 470 000 euro.

Sasniegtais rezultāts. Samazināti plānotie izdevumi ugunsdzēsības spiedvadu iegādei un palielināti aprīkojuma un iezīmējumu komplektu ugunsdzēsības šļūteņu remontam iegādei atbilstoši veiktajam pasūtījumam. Atbilstoši Valsts kontroles norādījumiem plānotie KK 2350 REMA TIP TOP ugunsdzēsēju šļūteņu remontmateriālu komplekti izpildē uzrādīti KK 2312 "Inventārs" un pārējie iegādāti iezīmējumu un stieples - KK 2350, tādējādi veiktas izmaiņas starp izdevumu klasifikācijas kodiem iegādei "aprīkojuma un iezīmējumu komplekts ugunsdzēsības šļūteņu remontam un stieple". Netika iegādāti plānotie ugunsdzēsības stobri, motorsūkņi, saspiesta gaisa elpošanas aparāti un lafetstobri, to vietā iegādāti ugunsdzēsības speciālie aizsargtērpi un aizsargzābaki, kas ir nepieciešamā daudzumā, tādējādi nodrošinot personālu ar individuālajiem aizsardzības līdzekļiem.

15
0



Priekšlikumi līdzšīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

5. Pasākums – Datortīkla pretielaušanās sistēmas paplašināšana (JPI kods: 14_45_P)

Jaunās politikas iniciatīvas mērķis: Izveidot esošajai noslodzei atbilstošu datortīkla aizsardzības sistēmu Iekšlietu ministrijas kritiskās infrastruktūras darbināšanai.

Darbības rezultāts un tā rezultatīvais rādītājs	Attīstības plānošanas dokuments /tiesību akts	2016.gads plānotais	2016.gads izpildīts
Aizsargājamo datortīkla iekārtu skaits	Ministru kabineta 2015.gada 5.maija sēdes protokollēmums (prot.Nr.23, 33.§) "Par koordinētu rīcību valsts drošības stiprināšanai"	6000	6000

Skaidrojums par finansējuma izlietojumu un sasniegto rezultātu. Plānotais finansējums - 51 000 euro. Izlietots atbilstoši jaunās politikas iniciatīvas mērķim.

Sasniegtais rezultāts. Veikta datortīkla pretielaušanās sistēmas modernizēšana, nodrošinot risinājumu Iekšlietu ministrijas un visām tās padotības iestādēm, atbilstoši pieaugušajai datortīkla izmantošanas intensitātei

15
1



Priekšlikumi līdzšīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

1. Pasākums – Personu nodrošināšana ar uztura, higiēnas un pirmās nepieciešamības precēm atkarībā no izmitināšanas vietas.

Sasniegtie rezultāti:

Izdevumi dienas naudas izmaksai, lai nodrošinātu pārceltos patvēruma meklētājus ar uztura, higiēnas un pirmās nepieciešamības precēm, ir mazāki nekā plānots, jo ir veiktas izmaiņas sākotnējā pārceļšanas grafikā, kas saistīts ar garākiem termiņiem sadarbības nodrošināšanai starp iesaistītajām ES dalībvalstīm. Pasākumam piešķirts finansējums 180 600 euro, bet izpilde sastāda 39 640 euro.

Prioritātes aktualitāte:

Prioritāte nav zaudējusi aktualitāti, jo turpinās patvēruma meklētāju pārceļšanās, bet skaits ir mainīgs.

2. Pasākums – Lēmuma par bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanu pieņemšana (pabalstu nodrošināšana).

Sasniegtie rezultāti:

Pabalsti personām, kurām piešķirts bēgļa vai alternatīvais statuss izmaksāti atbilstoši lēmumiem par statusa piešķiršanu pārceltajiem patvēruma meklētājiem. Pārvietoto personu skaits 2016.gadā bija mazāks, nekā sākotnējā pārvietošanas grafikā plānots. Pasākumam piešķirts finansējums 98 078 euro, bet izpilde sastāda 26 263 euro.

Prioritātes aktualitāte:

Prioritāte nav zaudējusi aktualitāti, jo pabalstu izmaksa personām, kurām piešķirts bēgļa vai alternatīvais statuss, bet skaits ir mainīgs.

15
2



Prīekšlikumi līdzīnēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

3. Pasākums – Personāla komplektēšana Iekšējās drošības birojā.

Sasniegtie rezultāti:

Birojs ir izveidots 2015.gada 1.novembrī un šobrīd atrodas komplektācijas stadijā. Ņemot vērā iestādes specifisko darbības jomu, ir ļoti ierobežots profesionālu nodarbināto skaits darba tirgū, līdz ar to ātrā laika periodā nav iespējams aizpildīt vakantās amata vietas. Izdevumi 2016.gadā sastāda 2 812 298 euro.

Prioritātes aktualitāte:

Prioritāte nav zaudējusi aktualitāti, jo Iekšējās drošības birojs turpina komplektēšanos un likumā paredzēto funkciju veikšanu.

15
3



Prīekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

1. Kādas ir iespējas resursu efektīvizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai

Efektīvāku darbību nodrošinātu informācijas sistēmu savstarpēja datu sinhronizācija. Taču, lai sinhronizētu dažādu informācijas sistēmu datus, ir nepieciešami būtiski kapitālie ieguldījumi.

- Kāds ir informācijas sistēmu skaits

Iekšlietu ministrijā ir 177 informācijas sistēmas, tajā skaitā ministrija ir pārzinis 29 valsts informācijas sistēmām.

Resursa/ pakalpojuma tips	Skaits	Informācijas resursa pārzinis
E-pakalpojums	6	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde
E-pasts	13	Iekšlietu ministrija, Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, Valsts policija, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, Valsts robežsardze
Informācijas sistēmas	86	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs, Iekšlietu ministrija, Nodrošinājuma valsts aģentūra, Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, Valsts policija, Valsts robežsardze, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, Drošības policija
Komunikāciju sistēmas	11	Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests
Mājaslapa	22	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Iekšlietu ministrija, Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs, Iekšlietu ministrija, Valsts policija, Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, Valsts robežsardze, Iekšējās drošības birojs, Nodrošinājuma valsts aģentūra
Servisa informācijas sistēma	21	Iekšlietu ministrija, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs
Tīkla pakalpojums	18	Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs, Iekšlietu ministrija
KOPA	177	

15
4



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

• Kāds ir informācijas sistēmu skaits

Iekšlietu ministrijā ir 177 informācijas sistēmas, tajā skaitā ministrija ir pārzinis 29 valsts informācijas sistēmām.

Informācijas resursa pārzinis	Informācijas resursu skaits
Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs	78
Valsts policija	27
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	9
Drošības policija	1
Valsts robežsardze	10
Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde	41
Iekšlietu ministrijas veselības un sporta centrs	3
Nodrošinājuma valsts aģentūra	3
Iekšējās drošības birojs	2
Iekšlietu ministrija	3
KOPĀ	177

15
5



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

• Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)

Informācijas sistēmām ir atšķirīgas uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkdienu izmaksas, jo uzturēšanas/pilnveidošanas izmaksas nosaka tādi faktori kā informācijas sistēmā izmantotās tehnoloģijas, informācijas sistēmas arhitektūra un tās apjoms, IKT speciālistu pieejamība un izmaksas darba tirgū konkrētajā brīdī, utt. Paredzams, ka Latvijā tuvākajā laikā vēl vairāk pieaugs informācijas sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas vienas cilvēkdienu cena, jo Eiropas Reģionālās attīstības fonda IKT projektu realizācijai būs nepieciešami papildus cilvēku resursi IKT jomā.

• Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)

Izmaksu uzskaitē tiek veikta EKK 2243 "Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkalpošana", EKK 2251 "Informācijas sistēmas uzturēšana", EKK 2252 "Informācijas sistēmas licenču nomas izdevumi", EKK 5140 "Nemateriālo ieguldījumu izveidošana", 5121 "Datorprogrammas".

• Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpalpojums)

Iekšlietu ministrijā ir centralizēts IKT pārvaldības modelis – Iekšlietu ministrijas Informācijas centrs ir tehnisko resursu pārvaldnieks un administrators esošai datortehnikai un informācijas sistēmām. Valsts robežsardze, Nodrošinājuma valsts aģentūra un Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde arī ir atsevišķu informācijas sistēmu pārzini.

2. Kuros gadījumos veidojas datu pārkļāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām

Veicot priekšizpēti, konstatēts, ka atsevišķās sistēmās ir vienādi dati, bet tas neliecina par pārkļāšanos, jo katrai sistēmai ir savs datu apstrādes mērķis.

15
6



Paldies par uzmanību!

15
7



Izglītības un zinātnes
ministrija

**Izglītības un zinātnes ministrijas valsts budžeta
izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu
pārskatīšanas tvērumam**

Izglītības un zinātnes ministrija
07.06.2017



Izglītības un zinātnes
ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde [1]

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Nav izpildīti vai izpilde nav uzsākta, vai izpildei nav pienācis termiņš (izvērtējums par iemesliem, turpmāk plānotā rīcība)

6.8. Izglītības un zinātnes ministrijai sagatavot un atbilstoši vidēja termiņa budžeta ietvara likuma projekta un gadskārtējā valsts budžeta likuma projekta izstrādes un iesniegšanas grafikam iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā priekšlikumus par konceptuālām izmaiņām normatīvajos aktos par pašvaldību padotībā esošo internātskolu, speciālo pirmsskolas izglītības iestāžu, speciālo internātskolu, izglītības iestāžu reģistrā reģistrēto attīstības un rehabilitācijas centru finansēšanu. Šajā apakšpunktā noteiktā uzdevuma izpildei nepieciešamos likumprojektus Izglītības un zinātnes ministrijai iekļaut valsts budžeta 2017.gadam likumprojektu paketē.

- Ministrija ir sagatavojusi informatīvo ziņojumu "Par pašvaldību padotībā esošo internātskolu finansēšanas priekšlikumiem, sākot no 2018.gada 1.janvāra". Šobrīd par informatīvo ziņojumu ir saskaņošanas procesā – ir saņemti atkārtoti atzinumi. 24.05.2017. ministrijas pārstāvji piedalījās Saeimas Izglītības, kultūras un zinātnes komisijas un Sociālo un darba lietu komisijas kopsēdē, lai apspriestu jautājumu par pašvaldību padotībā esošo internātskolu turpmākās darbības nodrošināšanu. Ministrija gatavo Izglītības likuma grozījumus, kā tas paredzēts info ziņojuma protokollēmumā (IZM līdz 30.06.2017. sagatavot grozījumus iesniegšanai MK), lai no 2018.gada 1.janvāra vairs nefinansētu pašvaldību internātskolu un speciālo pirmsskolu izglītības iestāžu uzturēšanas izdevumus.

1
5
9



Izglītības un zinātnes
ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde [2]

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Nav izpildīti vai izpilde nav uzsākta, vai izpildei nav pienācis termiņš (izvērtējums par iemesliem, turpmāk plānotā rīcība)

6.9. Izglītības un zinātnes ministrijai profesionālās izglītības reformas ietvaros sagatavot un līdz 2016.gada 1.septembrim iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā profesionālās izglītības programmu finansēšanas modeli, tajā skaitā finansēšanas principus citu dibinātāju profesionālajām izglītības iestādēm.

- 1) Ministrija līdz 2017.gada beigām plāno veikt Profesionālās izglītības finansējuma pētījumu:

- mērķis - izglītības programmu izmaksu koeficientu aktualizēšana;

2) Balstoties uz pētījuma rezultātiem, tiks izvērtēta grozījumu nepieciešamība normatīvajos aktos un izstrādāti attiecīgi grozījumi, nosakot kārtību, kādā tiks ieviesti finansēšanas principi.

1
6
0



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde [3]

- 2) Saskaņošanas procesā informatīvais ziņojums "Par pašvaldību un citu dibinātāju profesionālās izglītības iestāžu finansēšanas principiem", kurā:
 - Noteikti finansēšanas principi –
 - No valsts budžeta - pedagogu algas;
 - No pašvaldību budžeta - uzturēšanas izdevumi;
 - Papildus piedāvāti pašvaldības skolu uzturēšanas izdevumu finansēšanas principi no valsts budžeta (ja tam tiek piešķirts papildus finansējums).
 - Citu dibinātāju skolu uzturēšanas izdevumu finansēšanas principi no valsts budžeta netiek apskatīti.

1
6
1



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde [4]

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Ir izpildīti, taču uzdevuma izpildes rezultātā ir sniegts priekšlikums neieviest izdevumu pārskatīšanā izteiktos risinājumus/finansēšanas izmaiņas/politikas izmaiņas
- 6.34. Izglītības un zinātnes ministrijai sagatavot un atbilstoši vidēja termiņa budžeta ietvara likuma projekta un gadskārtējā valsts budžeta likuma projekta izstrādes un iesniegšanas grafikam iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā priekšlikumus Izglītības likuma 53.panta otrajā daļā noteiktajam pedagogu darba samaksas palielinājuma grafikam, sākotnēji paredzot atbilstošu reformu īstenošanu izglītības nozarē.
- Ministrija 2017.gada 19.aprīlī pedagogu darba samaksas grafiku ir iesniegusi Valsts kancelejai izskatīšanai Ministru kabinetā. Līdz šim brīdim pedagogu darba samaksas grafiks nav skatīts Ministru kabinetā.

1
6
2



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde [5]

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Ir izpildīti, taču uzdevuma izpildes rezultātā ir sniegts priekšlikums neieviest izdevumu pārskatīšanā izteiktos risinājumus/finansēšanas izmaiņas/politikas izmaiņas

6.10.1.apakšpunktā ministrijai tika dots uzdevums līdz 2016.gada 1.jūlijam sagatavot un iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā priekšlikumus par tai neraksturīgo funkciju – dotāciju brīvpusdienu nodrošināšanai 1., 2., 3. un 4.klases izglītojamajiem – nodošanu pašvaldībām vai citai ministrijai.

- Ministrija atbilstoši tai dotajam uzdevumam ir izvērtējusi minēto funkciju un uzskata, ka tā nav saistīta ar ministrijas mērķu un rezultātu sasniegšanu, kā arī tā ir ministrijai neraksturīga un šīs funkcijas nodrošināšana ir nododama pašvaldībām vai citam resoram. Ievērojot, ka nav panākta vienošanās ar Latvijas Pašvaldību savienību par funkcijas "Dotāciju brīvpusdienu nodrošināšanai 1., 2., 3., un 4.klases izglītojamajiem" nodošanu pašvaldībām, ministrija ir sagatavojusi protokollēmuma projektu, kas paredz Ministru kabineta sēdes protokollēmumā ministrijai doto uzdevumu atzīt par aktualitāti zaudējušu. Ministrija 2017.gada 17.maijā ir nosūtījusi vēstuli Nr.01-06e/1939 Finanšu ministrijai, Tieslietu ministrijai, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un Latvijas Pašvaldību savienībai ar lūgumu 10 darba dienu laikā sniegt atzinumus par sagatavoto protokollēmuma projektu. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija jau ir sniegusi atzinumu, kurā norāda, ka saskaņo protokollēmuma tālāku virzību bez iebildumiem vai priekšlikumiem.

1
6
3



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

- IZM preču un pakalpojumu iegādei izmanto sekojošus EIS katalogus:

- Pārtikas preces;
- Saimniecības preces;
- Biroja papīrs;
- Biroja un izglītības iestāžu mēbeles;
- Reprēzentācijas preces;
- Kancelejas preces un Biroja tehnika;
- CI103 Drukas iekārtas;
- CI80 Drukas iekārtu izejmateriāli;
- CI92 Servertehnika;
- CI93 EKO datortehnika;
- CI97 Standarta programmatūra un tās ražotāja atbalsts;
- CI97P Programmatūras pakalpojumi
- Standarta preču katalogs ir pietiekošs.
- IZM uzskata, ka ņemot vērā veselības apdrošināšanas iepirkuma specifiku, un iestāžu atšķirīgās finanšu iespējas to nav iespējams nodrošināt izmantojot EIS.

1
6
4



Dalība starptautiskajās organizācijās 2016.gads (pamatbudžets)

Organizācija	Iemaksa apmērs 2016.g eur	Citi izdevumi	Ieguvumi	Pārklāšanās ar OECD
Eiropas Padome Daļējais nolīgums par sportu	7172	Līdz 2000 eur* (komandējumi)	Sporta politikas savstarpēja koordinācija un starptautiski saistošu standartu ieviešana antidopinga un sporta pasākumu norises nodrošināšanā	Nav
Eiropas Speciālās un iekļaujošās izglītības aģentūra	17 150	Līdz 2000 eur* (komandējumi)	- Metodiskie materiāli skolotājiem latviski - Starptautiski mācību semināri skolotājiem	Nav
OECD PISA, TALIS salīdzinošie izglītības pētījumi	155 855	SAM 8.3.6.1.projekta līdzekļi	Periodisks (1 x 3 gados) Latvijas izglītības sistēmas snieguma (15 g. veciem jauniešiem un skolotāju darbs) ārējais novērtējums	OECD organizēti pētījumi

* - dalība pasākumos apvienota ar citu pasākumu, līdz ar to precīzs izdevumu apmērs nav aprēķināms

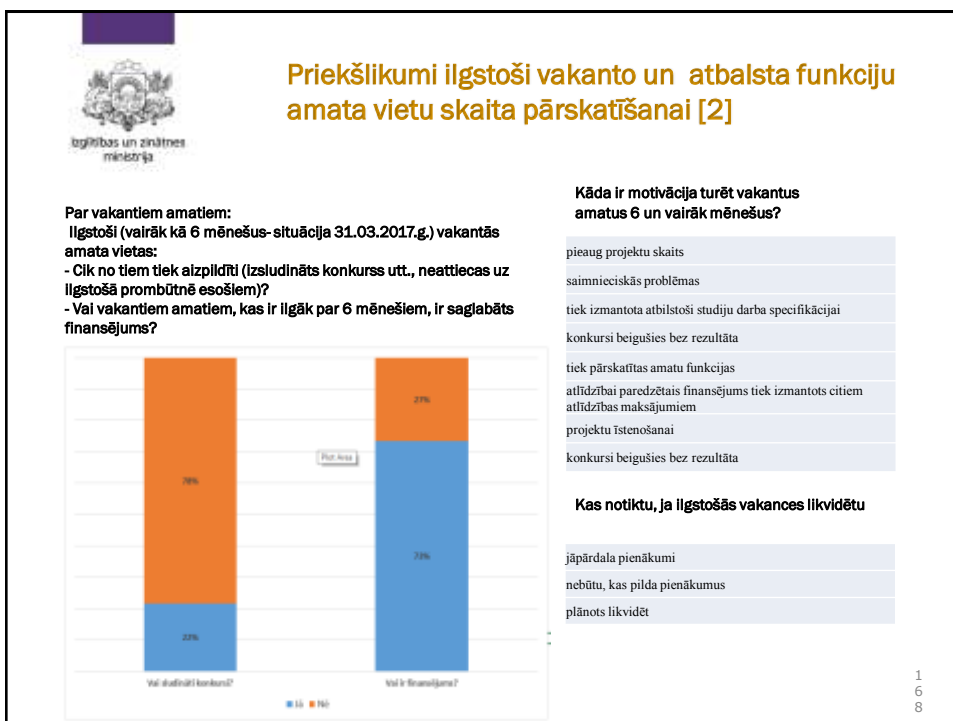
1
6
5



Dalība starptautiskajās organizācijās 2017.gads (pamatbudžets)

Organizācija	Iemaksa apmērs 2017.g eur	Citi izdevumi	Ieguvumi	Pārklāšanās ar OECD
Eiropas Padome Daļējais nolīgums par sportu	7313	Līdz 2000 eur (komandējumi)	Sporta politikas savstarpēja koordinācija un starptautiski saistošu standartu ieviešana antidopinga un sporta pasākumu norises nodrošināšanā	Nav
Eiropas Speciālās un iekļaujošās izglītības aģentūra	17 150	Līdz 2000 eur (komandējumi)	- Metodiskie materiāli skolotājiem latviski - Starptautiski mācību semināri skolotājiem	Nav
Eiropas Kosmosa aģentūra	1 440 000	Līdz 2000 eur (komandējumi)	Zinātnisko institūciju dalība EKA finansētos projektos	Nav

1
6
6





Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019. [1]

- Amati, kas izveidoti uz noteiktu laiku, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā

Uz noteiktu laiku resorā izveidoti 87 amati, kurus plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā

- Amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā

Resorā ir 679 amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, un no tiem plānots likvidēt 7 amatus

- Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpakalpojums

Resorā brīvprātīgi plānots samazināt 30 amata vietas, kā arī izskatīt iespēju pārdalīt funkcijas un samazināt pēc nepieciešamības

16
9



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019. [2]

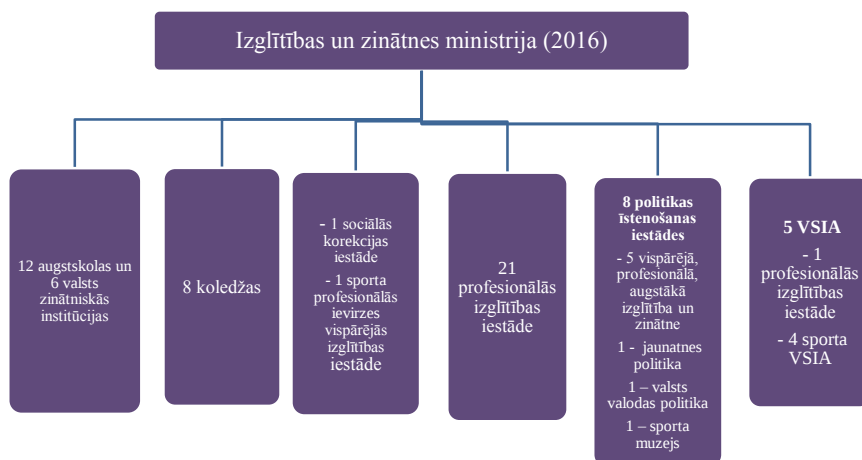
- Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados resorā/ iestādēs?

ugunsdzēsējs	datu aizsardzības speciālists,
muzeja pedagogs	ugunsdrošības speciālists.
projekta vadītājs	Sabiedrības un cilvēku drošības jomas speciālisti
ārsts	jurists
svešvalodas	IT jomas speciālists
izglītības jomas speciālists	iepirkumu speciālists
zinātniskās ekspertīzes organizēšanas speciālists	darba aizsardzības speciālists
sabiedrisko attiecību speciālists	elektroietaišu apkalpošanas speciālists
Karjeras izglītības speciālists	mārketinga speciālists
profesionālās izglītības pedagogi: kuģu mehānikas un elektromehānikas jomā, būvniecībā, metināšanā un inženierkomunikācijās, elektronikā, telekomunikācijās, programmēšanā, metālapstrādē	vispārizglītojošās izglītības pedagogi: fizikā, ķīmijā un vēsturē, matemātikā un informātikā u.c. eksakto mācību satura skolotāji

170



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai [1]



171



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai [2]

2016./2017.gadā pieņemtie lēmumi:

- Barkavas Profesionālā vidusskola apvienota ar Jēkabpils koledžu;
- VSIA Bulduru Dārzkopības vidusskolas kapitāldaļu nodošana LLU;
- RPIVA pievienošana LU/JVLMA;
- VSIA «Rīgas Tūrisma un radošo industriju tehnikums» plānots pārveidot par valsts iestādi;
- Latvijas Hidroekoloģijas institūta pievienošana Daugavpils Universitātei.

Politikas īstenošanas iestāžu funkcijas:

- 1) Nepastarpināta saite starp politiku plānotājiem un politikas īstenošanai, ņemot vērā mērķa grupu specifiku (piem. jaunatnes, sporta, valsts valodas politikas);
 - sporta muzeja funkciju pēc sporta kapitālsabiedrību attīstības projektu īstenošanas ir iespējams nodot kapitālsabiedrībai, efektivizējot pārvaldību.
 - sporta kapitālsabiedrību skaitu iespējams samazināt.
- 2) Izglītības procesa nodrošināšanas un atbalsta funkcija ir nodalāma no kontroles un uzraudzības funkcijas.
- 3) Turpinās sadarbība ar Eiropas komisijas Politikas atbalsta vienības ekspertu komandu, kas laika posmā līdz šā gada oktobrim izvērtēs Latvijas zinātnes finansēšanas sistēmu un sagatavos rekomendācijas tās uzlabošanai.

1
7
2



Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai [1]

Uzdevums - Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem

- 1) **Izglītības likuma 60.pants (6)** Izglītības iestāžu saimnieciskās darbības un to sniegto maksas pakalpojumu rezultātā gūtie ienākumi un citi **pašu ieņēmumi neietekmē** valsts budžeta dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem un pašvaldību budžetu **gadskārtējo asinājumu apmēru**;
- 2) **plānots izlietot 2017.gadā iestāžu akūto vajadzību nodrošināšanai**;
- 3) **plānots turpmākajos gados ieguldīt**:
 - **projektu īstenošanā** (piem SAM 8.1.3. "Palielināt modernizēto profesionālās izglītības iestāžu skaitu") saskaņā ar ministrijas apstiprinātajām iestāžu attīstības un investīciju stratēģijām 2015.-2020.gadam
 - to atbalstāmo darbību finansēšanai, kas pārsniedz projektiem pieejamo finansējumu, bet ir būtiski projekta mērķu sasniegšanai – liftu izbūvei, ūdensapgādes un elektroapgādes pievadu izbūvei, ventilācijas sistēmu pilnveidošanai un izbūvei, mēbeļu iegādei dienesta viesnīcām
 - **pamatlīdzekļu atjaunošanai**,
 - jo maksas pakalpojumu izcenojumi ietver arī inventāra un iekārtu amortizāciju, un tikai ilgākā laika posmā (vairākos gados) sniegto pakalpojumu apjoms ļauj tos vismaz daļēji nomainīt

173



Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai [2]

Uzdevums - Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem

	Pašu ieņēmumu atlikums uz 2017.gada sākumu	t.sk. izveidojās 2016.gadā	t.sk. uzkrājums no iepriekšējiem gadiem	plānots izlietot 2017.gadā	plānots atstāt uzkrājumā
KOPĀ, t.sk.:	1 183 255	867 134	316 121	879 522	303 733
02.00.00 - Profesionālās izglītības mācību iestādes	439 372	298 823	140 550	221 411	217 961
03.00.00 - Augstākā izglītība	229 863	228 870	993	229 711	152
04.00.00 - Valsts valodas politika un pārvalde	109 195	78 241	30 955	109 195	0
42.00.00 - Padotības iestādes un to pasākumi	151 583	21 793	129 790	147 897	3 686
97.00.00 - Nozaru vadība un politikas plānošana	231 216	231 216	0	150 000	81 216

- 21.03.2017 MK prot Nr.14 (31.§):
- 2. Valsts kanceļejai līdz 2017.gada 1.aprīlim sagatavot Ministru prezidenta rīkojuma projektu par darba grupas izveidi, lai, iesaistot atbildīgās institūcijas, līdz 2017.gada 1.jūnijam izstrādātu risinājumus procedūru vienkāršošanai valsts profesionālās izglītības iestāžu neizmantoto pašu ieņēmumu pārvešanai uz nākamā gadu, elastīgas pieejas ieviešanai attiecībā uz pakalpojumu izcenojumu profesionālās izglītības iestāžu cenrāžos, kā arī snieguma finansējuma ieviešanai profesionālajā izglītībā, tādējādi stimulējot profesionālās izglītības iestāžu sadarbību ar privāto sektoru.

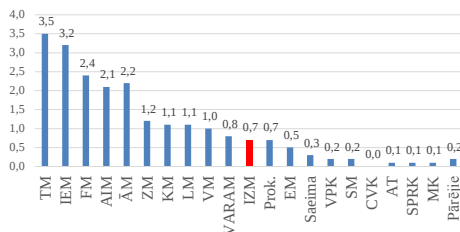
17
4



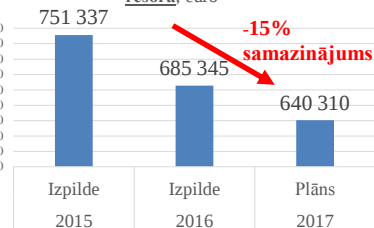
Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

Uzdevums- Ministrijām izvērtēt iespējas samazināt FM definētos zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursu novirzīt aktuālajām prioritātēm

Plānotais zemākās prioritātes administratīvo izdevumu apjoms 2017.gada budžetā resoru griezumā, milj. euro



Administratīvo izdevumu (biroja preces, sakaru izdevumi, bankas komisija un pakalpojumi, izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai, izdevumi periodikas iegādei) **apjoms pamatfunkciju nodrošināšanai IZM resorā, euro**



Secinājumi:

IZM pēdējos gados ir būtiski samazināts zemākās prioritātes administratīvo izdevumu apjoms un IZM neredz iespējas vēl vairāk samazināt administratīvos izdevumus.

175



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

IZM katru gadu vērtē visu budžeta bāzē piešķirto finansējumu, ja tiek konstatēts, ka kāds no pasākumiem zaudē aktualitāti vai rodas līdzekļu ekonomija, IZM pārdala finansējumu uz augstākas prioritātes pasākumiem. Esošajā situācijā nav iespējama finansējuma samazināšana iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm, nemainot to darbības raksturu (piem. brīvpusdienas).

17
6



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm [2]

IZM piešķirtais papildus finansējums JPI un neatliekamo pasākumu īstenošanai, neskaitot terminētos pasākumus:

Pasākums	2014	2015	2016
2014.-2016.gads			
Minimālās mēneša darba algas paaugstināšana līdz 320 euro ar 2014.gada 1.janvāri	936 495	936 495	936 495
Mēneša darba algas izlīdzināšana ar 2014.gada 1.janvāri	528 385	528 385	1 042 027
Elektrības un komunālo maksājumu sadārdzinājuma kompensēšana	664 286	664 286	664 286
Atbalsts pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogiem papildu pienākumu divu stundu apmaksai no 2014.gada 1.septembra	15 703	62 811	94 211
Pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšanai	1 403 817	1 403 817	1 403 817
Izglītības likumā noteikto mācību līdzekļu nodrošināšana		375 977	371 240
Zinātnes bāzes finansējums	4 410 903	12 166 667	16 435 282
Atbalsta pasākumi jauniešu sociālās iekļaušanas veicināšanai	76 693	76 693	76 693
Izglītības un zinātnes ministrijas dalības un interešu pārstāvniecības nodrošināšana OECD izglītības politikas komitejā	20 745	20 745	20 745
Pašu iegemumu samazinājuma kompensēšana no valsts budžeta līdzekļiem par nekustamā īpašuma Rīgā, Lāčplēša ielā 106/108 iznomāšanu	98 262	98 262	98 262

17
7

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm [3]

IZM piešķirtais papildus finansējums JPI un neatliekamo pasākumu īstenošanai, neskaitot terminētos pasākumus:

Pasākums	2014	2015	2016
2014.-2016.gads			
Atbalsta palielināšana profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanai	996 010	2 016 658	3 037 722
Pedagogu zemākās mēneša darba algas likmes paaugstināšanai no 280 latiem uz 295 latiem (420 euro) no 2014.gada 1.septembra	235 145	718 689	718 689
Valsts apmaksātu brīvpusdienu nodrošināšanai arī 3.klases izglītojamiem no 2014.gada 1.septembra un valsts dotācijas brīvpusdienām 1. -3. klašu izglītojamiem palielināšanai no 2014.gada 1.septembra no 1,14 euro uz 1,42 euro	3 333 361	6 824 302	7 283 162
Lai nodrošinātu vienotu studiju izmaksu koeficientu piemērošanu augstākās izglītības iestādēm, kuras saņem valsts budžeta finansējumu atbilstoši 2006.gada 12.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.994 „Kārtība, kādā augstskolas un koledžas tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem”	1 707 446	1 707 446	1 707 446
Zinātniskās darbības nodrošināšanai universitāšu latviešu filoloģijas un vēstures studiju programmās	55 028	55 028	55 028

17
8



Izglītības un zinātnes
ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm [4]

IZM piešķirtais papildus finansējums JPI un neatliekamo
pasākumu īstenošanai, neskaitot terminētos pasākumus:

Pasākums	2015	2016	2017
2015.-2017.gads			
Valsts budžeta dotācijas atjaunošana zinātniskās darbības attīstības nodrošinājumam augstskolās un koledžās	4 000 000	5 000 000	5 000 000
Profesionālās izglītības pievilcības un pieejamības veicināšana (audzēkņu stipendijas)	2 500 000	7 500 000	7 500 000
Valsts funkciju sporta nozarē izpildes nodrošināšana nemainīgā līmenī salīdzinājumā ar 2014.gadu	0	612 638	612 638
Minimālās mēneša darba algas paaugstināšana līdz 360 euro un mēneša darba algas skalu minimuma korekcija ar 2015.gada 1.janvāri	525 416	525 416	525 416
2016.-2018. gads			
Minimālās mēneša darba algas paaugstināšana līdz 370 euro ar 2016.gada 1.janvāri	56 821	56 821	56 821
Informatīvās telpas drošībai kritiski nepieciešamo pasākumu īstenošanai (klasificēta informācija)	95 384	95 384	95 384

17
9



Izglītības un zinātnes
ministrija

Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [1]

Uzdevums - Ar prioritāro finansējumu atbalstīto pasākumu sasaiste ar sasniegto
rezultātu zinātnes jomā (papildu ieguldītā finansējuma efekts uz konkrētiem mērķa
rezultatīvajiem rādītājiem):

Atbalstītie JPI augstākās izglītības un zinātnes un inovāciju jomā

Progr.	Pasākums	2014	2015	2016
05.02.00	Zinātnes bāzes finansējums	4 410 903	12 166 667	16 435 282
	Lai nodrošinātu vienotu studiju izmaksu koeficientu piemērošanu augstākās izglītības iestādēm, kuras saņem valsts budžeta finansējumu atbilstoši 2006.gada 12.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.994 „Kārtība, kādā augstskolas un koledžas tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem”	1 707 446	1 707 446	1 707 446
03.01.00	Zinātniskās darbības nodrošināšanai universitāšu latviešu filoloģijas un vēstures studiju programmās	55 028	55 028	55 028
Progr.	Pasākums	2015	2016	2017
03.03.00	Valsts budžeta dotācijas atjaunošana zinātniskās darbības attīstības nodrošinājumam augstskolās un koledžās	4 000 000	5 000 000	5 000 000
Progr.	Pasākums	2016	2017	2018
03.01.00	Informatīvās telpas drošībai kritiski nepieciešamo pasākumu īstenošanai (klasificēta informācija)	95 384	95 384	95 384

180



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [2]

03.03.00 Zinātniskās darbības attīstība augstskolās un koledžās

Starptautiskais P&A finansējums

2014.gadā: 5,9 MEUR

2015.gadā: 8,6 MEUR

Nozares pasūtīto P&A projektu un līgumpētījumu finansējums:

2014.gadā: 2,9 MEUR

2015.gadā: 5,1 MEUR

Pašvaldību finansējums P&A augstskolās:

2014.gadā: 1,1 MEUR

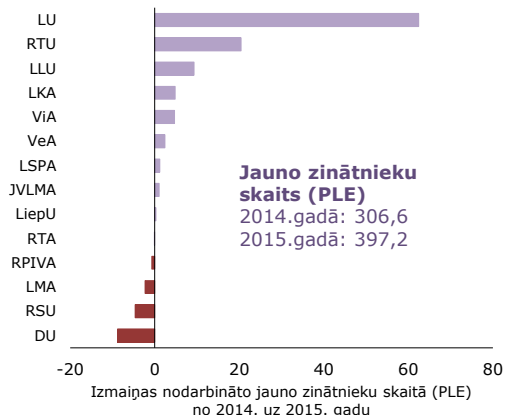
2015.gadā: 1,2 MEUR

Finansējums radošajiem un mākslas projektiem:

2014.gadā: 0,56 MEUR

2015.gadā: 0,54 MEUR

Jauno zinātnieku skaits ievērojami palielinājies



1
8
1



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [3]

05.02.00 Zinātnes bāzes finansējums: zinātnisko institūtu īstenoto P & A projektu apjoms



Avots: IZM, auditētie dati

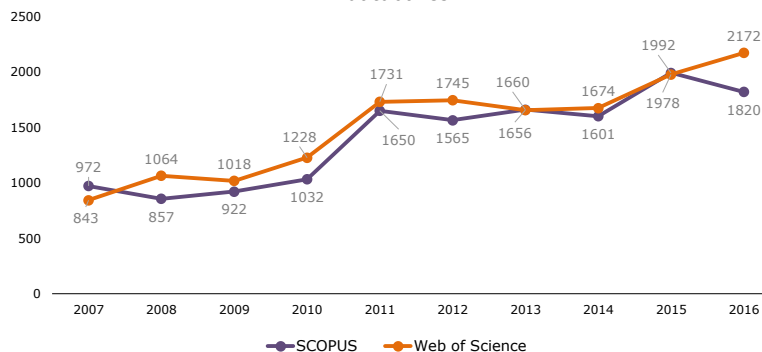
1
8
2



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [4]

Zinātnes bāzes finansējuma rādītāji: zinātnisko rakstu skaits

Publikāciju skaita dinamika SCOPUS un Web of Science datubāzēs



SCOPUS publikāciju īpatsvars (%) TOP 10% žurnālu (SNIP)
paaugstinājies no 7,5% 2010.gadā līdz 12,4% 2016.gadā

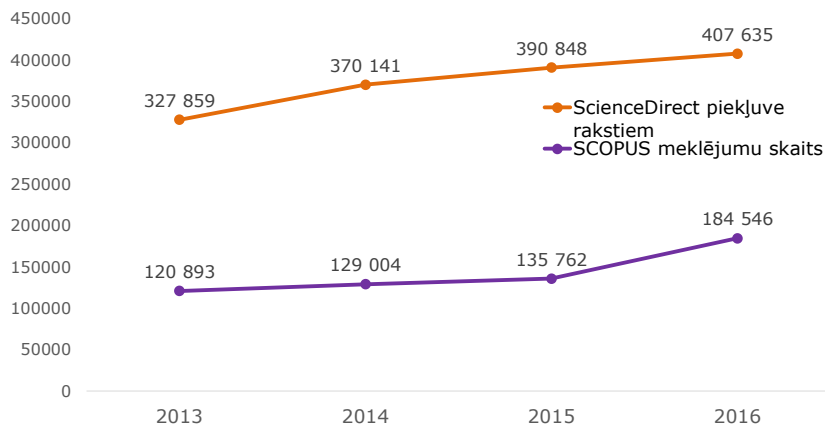
Avots: SCOPUS; Web of Science

3



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [5]

Zinātnes bāzes finansējuma rādītāji: SCOPUS un ScienceDirect datubāžu lietošanas dinamika



Avots: SCOPUS, ScienceDirect

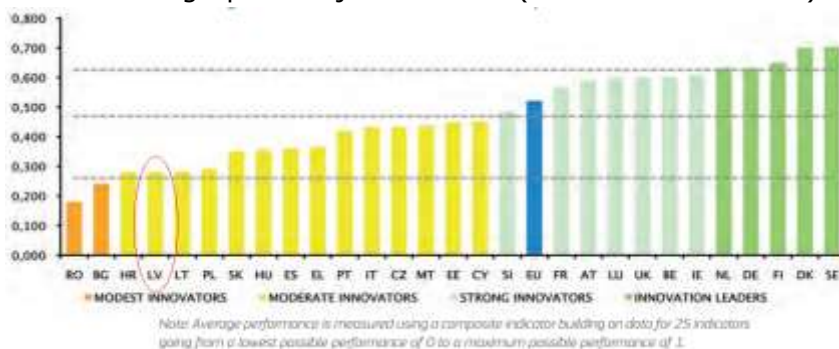
1
8
4



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [6]

Pozīcija Eiropas inovāciju rādītāju grupā (European Innovation Scoreboard 2016)

Pateicoties veiktajām nozares strukturālajām reformām 2016. gadā Latvija ir pakāpusies *Eiropas inovāciju rādītāju grupā* no zemākās grupas "pieticīgie inovatori" (modest innovators) uz nākamo grupu "vidējie inovatori" (moderate innovators).



Avots: European Innovation Scoreboard 2016

2

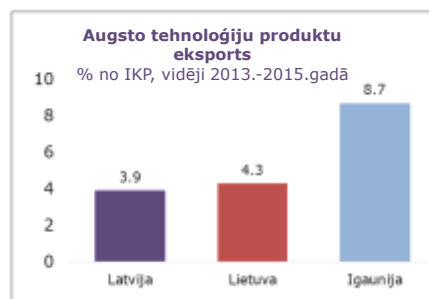


Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [7]

Augstās un vidēji augstās tehnoloģijas eksportā

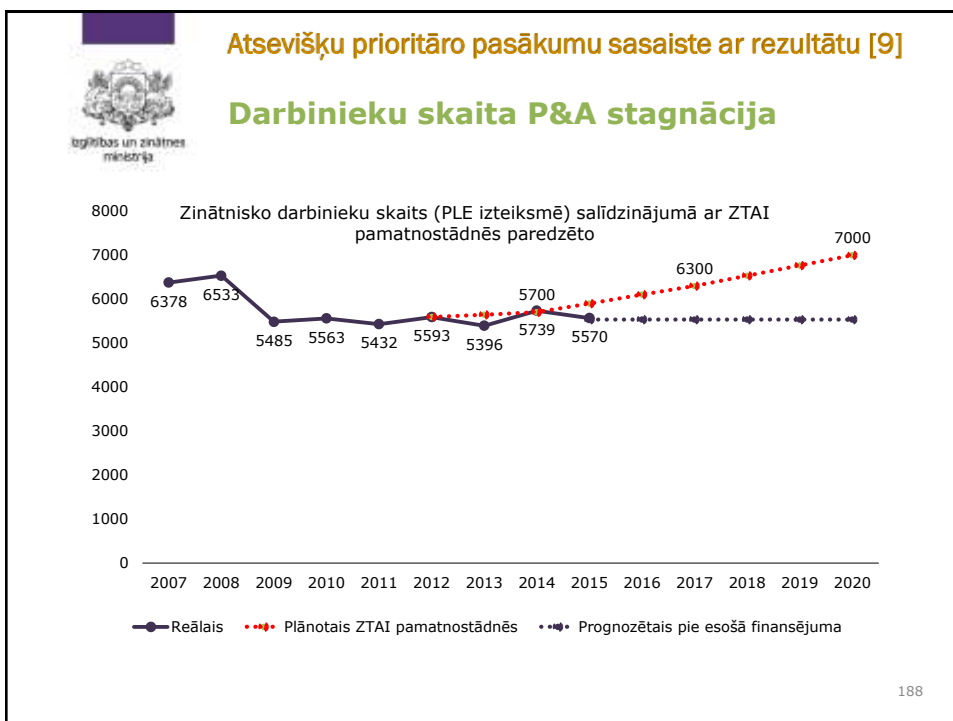
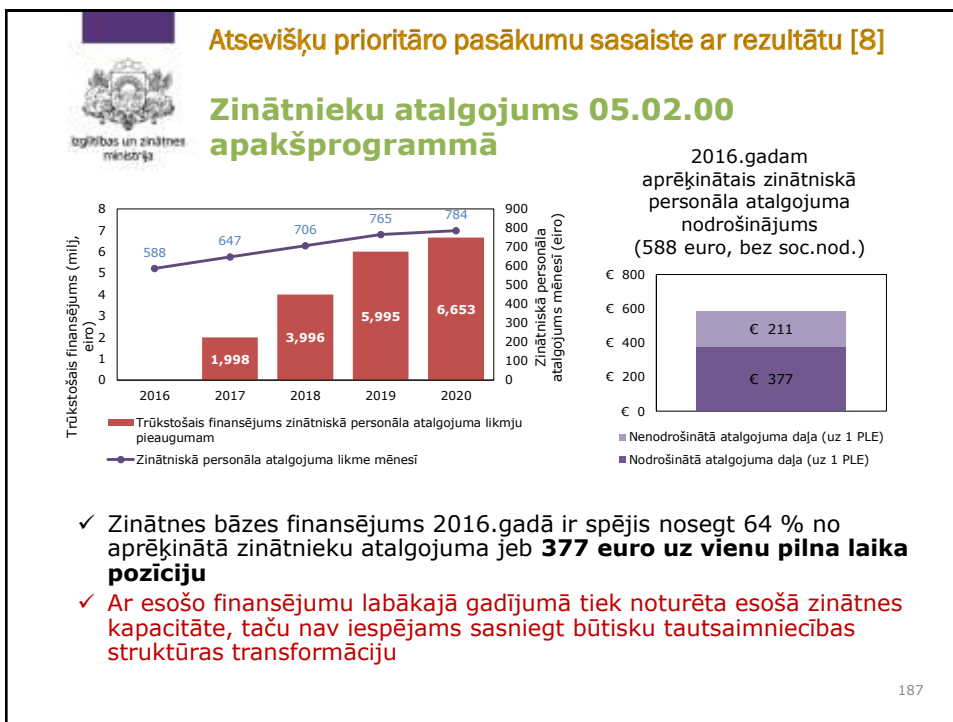
Augsto un vidēji augsto tehnoloģiju nozaru īpatsvars Latvijas preču eksportā **pieaudzis** no 23,2% 2012.gadā **līdz 31,6% 2016.gadā**.

Taču Latvija vēl aizvien atpaliek no Lietuvas un Igaunijas augsto tehnoloģiju produktu eksportā



Avots: Eurostat

1
8
6





Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [10]

Valsts budžeta finansēto studiju vietu nodrošinājums

Mērķis: nodrošināt valsts budžeta finansētās studiju vietas, tuvinot finansējumu 100% no studiju bāzes izmaksām (saskaņā ar MK Not. 994 «Kārtība, kādā augstskolas un koledžas tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem»).

	2013	2014	2015	2016
IZM augstskolas-budžeta vietas	19 872	19 045	18 945	16 266
Nodrošinājums studiju bāzes izmaksām	~ 80%	~ 85%	~ 85%	100%

✓ **Rezultāts:** pieejamā finansējuma ietvaros ir nodrošinātas 100% apmērā finansētās budžeta vietas

✓ Notika daļējā pārdale par labu STEM jomām

1
8
9



Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu [11]

Zinātniskā darbība universitātēs latviešu filoloģijas un vēstures studiju programmās (55 028 euro)

LATVIJAS UNIVERSITĀTE	DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE	LIEPĀJAS UNIVERSITĀTE
✓ Izdoti filoloģiskie sērikrājumi un monogrāfijas, veikti pētniecības darbi monogrāfijām ✓ Rikota konference (Ezerīnam, 2016.g.) ✓ LU LBN e-vides uzlabošana, iesaistot arī doktorantus un jaunos zinātniekus ✓ Aristoteļa „Retorikas” latviskojums/zinātnisks komentārs ✓ Platona „Kratila” zinātniskā izdevuma sagatavošana ✓ Macībspēku dalība zinātniskās konferencēs	✓ Izveidots Lituānistikas centrs sadarbībā ar Lietuvas augstskolu un citu zinātnisko institūciju pārstāvjiem ✓ LU un DU Humanitārās fakultātes pētnieku un studentu ekspedīcija Daugavpils novadā ✓ DU Humanitārās fakultātes literatūrzinātniskie un zinātniskās domas pārneses uz sabiedrību pasākumi “Dzejas dienu” ietvaros ✓ Dalība zinātniskās konferencēs ✓ Iegādāta zinātniskā literatūra latviešu filoloģijas studijām	✓ Macībspēku un studentu dalība starptautiskās zinātniskās konferencēs ✓ 3 starptautiski recenzējamo rakstu krājumu sagatavošana ✓ Zinātniskā žurnāla «Scriptus Manet» izdošana ✓ 3 studiju ekskursiju un meistardarbnīcu organizēšana ✓ Tehniskais aprīkojums lingofonijas kabinetam ✓ Metodisko materiālu izstrāde (rakstu izlase «Lietvārds latviešu valodā»)

190



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai [1]

2. Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nedaudz un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?

Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?

Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai excel datu bāze u.tml.?

1
9
1



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai [2]

UZDEVUMI: Nodrošināt valsts informācijas sistēmu integritāti, drošību, veikspēju un datu pieejamību. IKT jomas efektivizēšanai centralizēt resora pamatdarbības (lietvedība, finanšu pārvaldība, personālvadība) nodrošināšanai paredzētās sistēmas

Izglītības un zinātnes ministrija ir izstrādājusi informācijas sistēmu mērķarhitektūru (skat. nākamo slaidu) un izveidojusi darba grupu, kas veic informācijas sistēmu izstrādes koordinēšanu, lai izvairītos no vienu un to pašu datu uzkrāšanas dažādās sistēmās un izmantotu datus no to pirmavota. Darba grupa vērtē un nepieciešamības gadījumā izstrādā ieteikumus sistēmu integrācijām.

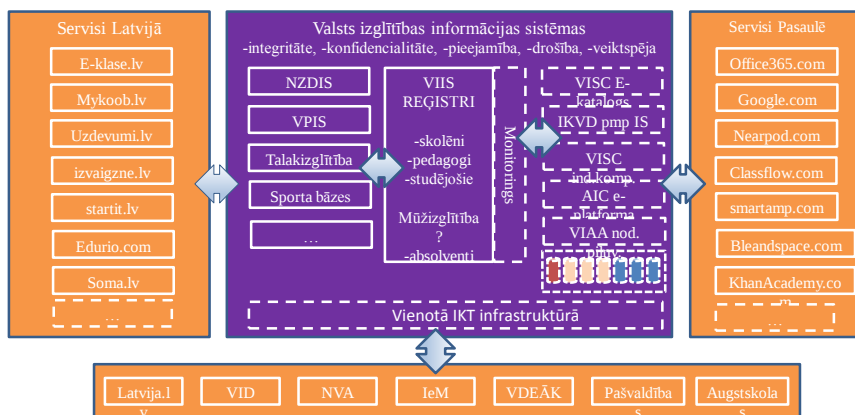
Izm rūpīgi vērtē sistēmu lietderību, kā arī plānoto dzīves ciklu un iespēju apvienot vai integrēt ar citām informācijas sistēmām. Piemēram: IZM ir uzsākusi pāreju no dokumentu pārvaldības sistēmas «Impulss» uz darbplūsmu vadības sistēmu «Namejs un visā resorā ievieš resursu vadības un grāmatvedības sistēmu «Horizon».

192



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai [3]

Izglītības un zinātnes ministrija ir izstrādājusi informācijas sistēmu mērķarhitektūru



19
3



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai [4]

1. Kādas ir iespējas resursu efektīvizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?

•Kāds ir informācijas sistēmu skaits?

IZM pārzinā esošās valsts informācijas sistēmas:

- VIIS [Nodrošina izglītības reģistrus] – ārēja sistēma ar ierobežotu pieeju
- VPIS [Nodrošina eksaminācijas procesu atbalstu] – ārēja sistēma ar ierobežotu pieeju
- NZDIS [Nodrošina zinātniskās darbības reģistrus] – ārēja sistēma ar ierobežotu pieeju

Informācijas sistēmas pamatdarbības procesu nodrošināšanai, kuras IZM centralizē:

- HORIZON [Nodrošina grāmatvedības un personāla vadības funkciju atbalstu] – daļēji ieviesta IZM resorā
- Lietvedības sistēma [nodrošina dokumentu pārvaldību] – uzsākta ieviešana IZM resorā

•Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)

- Uzturēšanas izmaksas ir ļoti dažādas un ir atkarīgas no konkrēto sistēmu arhitektūrā izmantotajām tehnoloģijām. Uz līdzīgām tehnoloģijām veidotu un līdzīgu apjomu sistēmām uzturēšanas izmaksas ir līdzīgas.

•Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?

Galvenokārt:

- 2251 Informācijas sistēmas uzturēšana; 2259 Pārējie informācijas tehnoloģiju pakalpojumi;
- 5121 Datorprogrammas; 5130 Pārējie nemateriālie ieguldījumi u.c.

19
4



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai [5]

• Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpakalpojums)?

- *Pārvaldības modelis šobrīd ir jaukts ar skaidru virzību uz IKT resursu centralizāciju resorā.*
 - *Sistēmu uzturēšana tiek nodrošināta ar ārpakalpojumu, par valsts budžeta līdzekļiem, attīstībai piesaistot ERAF finansējumu, bet nelielu daļu funkciju veic IZM darbinieki (datortehnikas un tīkla uzturēšana).*
 - *Tehniski nav vajadzības un nav finansiāli izdevīgi uzturēt katrā resora iestādē atsevišķus resursus (lietvedības, grāmatvedības sistēmas, infrastruktūra).*
 - *Centralizēti resursi ir vieglāk pārvaldāmi. IZM ir izveidota centralizēta problēmu pieteikumu sistēma.*

19
5



Izglītības un zinātnes
ministrija

Paldies par uzmanību!



Zemkopības ministrija

Zemkopības ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

2017.gada 8.jūnijā



Zemkopības ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem, kas:

- Nav izpildīti vai izpilde nav uzsākta, vai izpildei nav pienācis termiņš (izvērtējums par lēmumiem, turpmāk plānotā rīcība)
- Ir izpildīti, taču uzdevuma izpildes rezultātā ir sniegts priekšlikums neieviest izdevumu pārskatīšanā izteiktos risinājumus/finansēšanas izmaiņas/politikas izmaiņas

Zemkopības ministrija no protokolā uzdotajiem 12 uzdevumiem ir izpildījusi 11 uzdevumus. Nav izpildīts uzdevums 3.10, jo Zemkopības ministrijai nav pieejami iekšējie resursi izdevumu segšanai. Visi resursi ir paredzēti konkrētu nozares funkciju veikšanai.

1) 3.10. Zemkopības ministrijai nav pieejami iekšējie resursi izdevumu segšanai. Visi resursi ir paredzēti konkrētu nozares funkciju veikšanai.

2) 5.4. Zemkopības ministrija no savas valsts budžeta apakšprogrammas 21.09.00 «Kreditprocentu likmju pieauguma kompensācijas a/s «Attīstības finanšu institūcija Altum»» novirzīja uz Finanšu ministrijas budžeta resoru 74. «Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums»:

- 2017.gadā - 50 032 Eur;

- 2018.gadā - 45 268 Eur

3) 6.10. Zemkopības ministrijai nav neraksturīgu funkciju, kuras būtu iespējams nodot pašvaldībām un citām ministrijām.

4) 6.11. Sagatavots MK 2016.gada 26.jūlija rīkojums Nr. 415 «Par finanšu līdzekļu nodrošināšanu Zemkopības ministrijai kreditprocentu likmju pieauguma kompensācijai akciju sabiedrībai Attīstības finanšu institūcija Altum».

Precizēti ZM bāzes izdevumi, pārdalot no ZM budžeta apakšprogrammas 21.09.00 plānoto finansējumu uz 74. resora programmu 02.00.00. «Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem».

5) 12. Aktualizēti Zemkopības ministrijas mērķi, rezultāti un rezultātīvie rādītāji sagatavojot valsts budžeta projektu 2017.gadam.



Zemkopības ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

- 6) 13. Zemkopības ministrija ir izvērtējusi valsts pamatbudžetā iemaksājamās valsts nodevas un citus maksājumus un sagatavojusi nepieciešamo informāciju 2016.gada 22.jūnija vēstulē Nr. 8-2e/1539/2016.
- 7) 14. Zemkopības ministrija ir pārskatījusi līdzšinējo budžeta plānošanas un izpildes praksi un iespēju robežās samazinājusi apropriāciju regulāro izmaiņu veikšanu.
- 8) 15. Prakse ir pārskatīta, bet Zemkopības ministrijas padotības nozarēs maksas pakalpojumiem ir sezonāls raksturs, tādēļ daudzus no tiem nav iespējams izmantot kārtējā gada budžeta izdevumiem (tiek ieskaitīti gada pēdējās dienās), kā arī ir nepieciešams veidot naudas līdzekļu uzkrājumus nākamā gada 1.ceturkšņa izdevumiem iestādes f-ju nodrošināšanai.
- 9) 16. Zemkopības ministrija ir izvērtējusi normatīvajos aktos paredzētās ministriju un starpministriju funkcijas un 2017.gada 24.februārī sagatavojusi vēstuli Valsts kancelei Finanšu ministrijai Nr. 8-2e/529/2017.
- 10) 17. Zemkopības ministrija ir sagatavojusi informāciju Finanšu ministrijai 2016.gada 28.jūnijā vēstulē Nr. 8-7-3e/1556.
- 11) 18. Zemkopības ministrija saskaņā ar 2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokola Nr.26 39.§ 18.punktu ir izvērtējusi visus savā rīcībā esošos Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības resursus un secinājusi, ka to vidū nav līdzekļu, kurus būtu iespējams novirzīt jauno politikas iniciatīvu finansēšanai turpmākajos gados. 2014-2020 finanšu plānošanas periods ir veiksmīgi uzsākts un ņemot vērā pieaugošo atbalsta pasākumu apguves intensitāti, Zemkopības ministrijai turpmākajos gados ne tikai nebūs lieku finanšu resursu, bet būs nepieciešami vēl papildus finanšu resursi jau šobrīd bāzē esošajiem, lai nodrošinātu izmaksas atbalsta saņēmējiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem un uzņemtajām saistībām.
- 12) 20. Zemkopības ministrija ir sagatavojusi informāciju Finanšu ministrijai 2016.gada 28.jūnijā vēstulē Nr. 8-7-3e/1556.

1
9
9

Zemkopības ministrija

Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

- 1) Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS? ZM izmantojot EIS iepērk: programmatūras pakalpojumus, standarta programmatūru un tās ražotāja atbalsts, standarta programmatūru un tās atjaunošanu, asmeņu servertehniku, EKO datortehniku, datortehniku, biroja tehniku, drukas iekārtu izejmateriālus, kancelejas preces, biroja papīru.
- 2) Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ? ZM EISā nelepērk veselības apdrošināšanas pakalpojumus, jo piedāvātājs segums nav tik plašs, ja salīdzina to ar iepirkuma procedūras rezultātā piedāvātājiem veselības apdrošināšanas nosacījumiem pie vienādām izmaksām. Atsevišķi tiek iegādāti specifiski programmatūras pakalpojumi, kuri nav iekļauti EISa katalogā. Datortehniku, ko atsevišķi ražotāji piedāvā komplektā, piem., nav iespēja iegādāties datoru un monitoru atsevišķi, EIS nepiedāvā, piem. specifiskas laboratorijas mēbeles.
- 3) Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt? Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus. Kā piemērus EISa kataloga papildināšanai varētu minēt transporta pakalpojumi neregulāriem pasažieru pārvadājumiem, Interneta pakalpojumu nodrošināšana, ziņu aģentūru pakalpojumi u.c.
- 4) Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldalju turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana). Ņemot vērā nevelksmīgo iepriekšējo pieredzi ar veselības apdrošināšanas pakalpojuma iepirkuma dokumentācijas sagatavošanu visam ZM resoram par apvienotā iepirkuma realizēšanu, norādām, ka katrai iestādei ir savas specifiskas vajadzības, kā rezultātā tika nolemts, ka efektīvāk un katras iestādes vajadzībām atbilstošu pakalpojumu var iegūt, organizējot individuālus iepirkumus.

2
0
0



Zemkopības ministrija

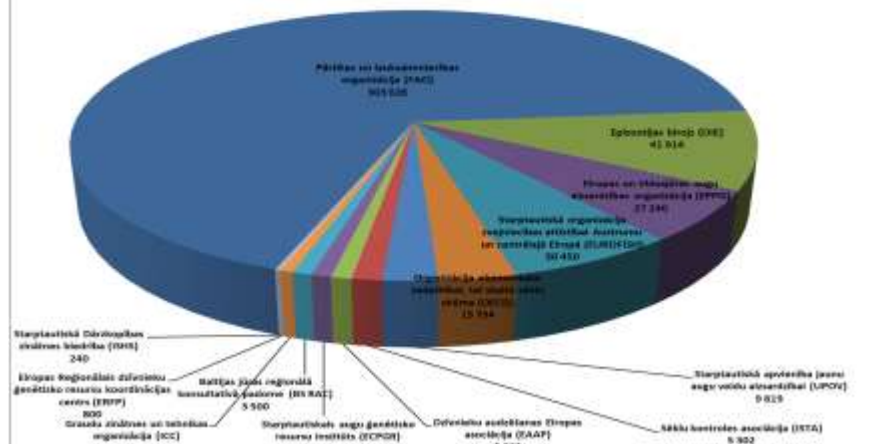
Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

Nr.	Starptautiskā organizācija	2016. gada iemaņskatītā summa, EUR	2016. gada dalības maksas maksājums, EUR	Summas variācijas nosaukums	Piezīmes
1.	Latvijas Lauksaimniecības organizācija (LLO)	300 629	4 199	Latvijas Lauksaimniecības organizācija (LLO) dalības maksas maksājums	LLO dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
2.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	41 904	7 859	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
3.	Starptautiskā bioloģiskā organizācija (BIO)	27 340	7 320	Starptautiskā bioloģiskā organizācija (BIO) dalības maksas maksājums	BIO dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
4.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	30 406	408	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
5.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	11 794	18 740	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
6.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	9 830	1 000	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
7.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	1 103	2 760	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
8.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	3 600		Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
9.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	3 500		Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
10.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	3 500	1 611	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
11.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	2 111		Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
12.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	900	900	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.
13.	Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID)	900		Starptautiskā dzīvnieku slimību profilakses organizācija (EPID) dalības maksas maksājums	EPID dalības maksas maksājums 2016. gada 1. ceturksnī.

2
0
1

Zemkopības ministrija

Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

ZM 2016.g. starptautiskajās organizācijās iemaksātā summa
445 460 eiro sadalījumā pa organizācijām

202



**Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita
pārskatīšanai**

Zemkopības ministrija

[illegible]

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai

Zemkopības ministrija





Zemkopības ministrija

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

- Uzskaitīt ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrības un atvasinātās publiskās personas un norādīt to pamatuzdevumu (isi)
- **Pārtikas un veterinārais dienests** – galvenais uzdevums ir nodrošināt veterināro un pārtikas aprites kontroli visā Latvijā.
- **Lauku atbalsta dienests** – uzraudzīt normatīvo aktu ievērošanu lauksaimniecības jomā un pildīt citas ar lauksaimniecības un lauku atbalsta politikas realizāciju saistītas funkcijas.
- **Lauksaimniecības datu centrs** – uzturēt datubāzi un arhīvu par ganāmpulkiem, novietnēm, lauksaimniecības dzīvniekiem, lauksaimniecības dzīvnieku īpašniekiem (turētājiem) un dzīvnieku barības aprītē iesaistītajām personām; reģistrēt un aktualizēt informāciju par ganāmpulku, novietņu, lauksaimniecības dzīvnieku, lauksaimniecības dzīvnieku īpašnieku (turētāju), dzīvnieku barības aprītē iesaistīto un sertificēto personu reģistrus un bioloģiskās saimniecības un veterinārās informācijas reģistrus.
- **Valsts tehniskās uzraudzības aģentūra** – nodrošina traktortehnikas un tās piekabju valsts uzraudzību, piešķir un anulē traktortehnikas vadīšanas tiesības un izsniedz traktortehnikas vadītāja apliecības, veic traktortehnikas un tās piekabju valsts tehnisko apskati un kontroli, uztur traktortehnikas, tās piekabju un traktortehnikas vadītāju informatīvo sistēmu.
- **Valsts meža dienests** - uzrauga meža apsaimniekošanu, izmantošanu un medības reglamentējošo normatīvo aktu ievērošanu; pārtrauc un novērš meža apsaimniekošanu un izmantošanu reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumus, veic meža monitoringu un meža patoloģiskā stāvokļa uzraudzību, pārbauda meža inventarizācijas datu kvalitāti, kārtā Meža valsts reģistru, eksaminē medniekus un izsniedz mednieka apliecības, organizē meža ugunsdrošības uzraudzību un ugunsgrēku ierobežošanu, administrē valsts un starptautiski finansēto atbalsta programmu realizāciju mežsaimniecībā, informē sabiedrību par meža un medību resursu stāvokli.

2
0
5

Zemkopības ministrija

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

- **Valsts augu aizsardzības dienests** – veic valsts kontroli un uzraudzību augu aizsardzības līdzekļu, mēslošanas līdzekļu un substrātu, augu un augu produktu, augu šķirņu, sēkļu un stādāmo materiālu aprites jomā, kā arī sadarbojas ar starptautiskām organizācijām un nodrošina informācijas apmaiņu ar citām valstīm par augu aizsardzības, augu karantīnas, sēkļu aprites un selekcionāra tiesību aizsardzības jautājumiem.

Atvasinātās publiskās personas:

- **Latvijas Lauksaimniecības universitāte** - galvenie uzdevumi ir augstākās izglītības īstenošana (pakalpojumu sniegšana) – speciālistu sagatavošana ar augstāko akadēmisko vai profesionālo izglītību lauksaimniecības, veterinārmedicīnas, pārtikas, inženierzinātnju, mežu un lauku sociāli ekonomisko zinātnju, kā arī ar šīm nozarēm saistītās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, un vides apsaimniekošanas jomās.

- **Latvijas Valsts mežzinātnes institūts "Silva"** - veic šādus uzdevumus: ar zinātniskām metodēm iegūst jaunas zināšanas un izstrādā inovatīvas tehnoloģijas, lai sekmētu meža nozares ilgtspējīgu attīstību un konkurētspēju.

- **Valsts zinātniskais institūts "Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts "BIOR"** - veic šādus uzdevumus: pārtikas izmeklējumus; pārtikas produktu un dzīvnieku barības fizikāli ķīmisko, mikrobioloģisko testēšanu; labības un tās pārstrādes produktu fizikāli ķīmisko testēšanu; dzīvnieku un vides fizikāli ķīmisko un mikrobioloģisko testēšanu; vides izmeklējumus un mērījumus; dzīvnieku slimību diagnostiku; klīniski mikrobioloģiskos izmeklējumus.

Ministrijas kapitālsabiedrības:

- **Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Mellornprojekts"** - veidota ar mērķi sekmēt Zemkopības ministrijas politikas īstenošanu lauku attīstības, zemes un ūdens resursu ilgtspējīgas apsaimniekošanas un lauku infrastruktūras, ainavas saglabāšanas un vides sakārtošanas jomā un sniegt inženierpētes un būvprojektēšanas pakalpojumus par ekonomiski pamatotām cenām, nodrošinot sabiedrības interesēm atbilstošu valsts kontroli pār valstiski nozīmīgu funkciju īstenošanu īpaši tautsaimniecības nozarē - hidromelioratīvajā būvniecībā.

2
0
6



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" - galvenais uzdevums ir īstenot pārvaldījumā nodoto valsts teritorijas attīstībai stratēģiski svarīgu valsts īpašumu - meliorācijas sistēmu, hidrotehnisko būvju un meliorācijas kadastra uzturēšanu, nodrošinot lauksaimniecības un mežsaimniecības zemju resursu ekonomiski izdevīgu, videi draudzīgu un sociāli atbildīgu ilgtspēju.

Akciju sabiedrība "Latvijas Valsts meži" - pamatdarbība ir mežsaimniecība. Līdztekus mežsaimniecībai LVM sniedz medību un rekreācijas pakalpojumus, ražo selekcionētas sēklas un stādus, piedāvā tirgū zemes dziju resursus: smilti, granti, kūdras.

Akciju sabiedrība "Attīstības finanšu institūcija ALTUM" - ir valstij piederoša attīstības finanšu institūcija, kas finanšu instrumentu veidā (ar aizdevumiem, garantijām, ieguldījumiem riska kapitāla fondos u. c.) sniedz valsts atbalstu noteiktām mērķa grupām. ALTUM izstrādā un īsteno valsts atbalsta programmas, novēršot tirgus nepilnības, kuras nevar atrisināt privātā sektora finanšu iestādes, un nodrošinot finanšu pieejamību jomās, kuras valsts ir izvirzījusi kā atbalstāmas un svarīgas.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs" - sniedz lauku uzņēmējiem, organizācijām un iedzīvotājiem nozares ražošanas procesu, grāmatvedības un biznesa plānošanas konsultācijas un pakalpojumus, kā arī veic pētījumus, izglītošanu un informēšanu.

207



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

- Vai ir padotības iestādes, kapitālsabiedrības vai atvasinātās publiskas personas (vai to daļas) ar radniecīgām funkcijām?
- Vai ir mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei?
- Vai ir kādas funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot?

Zemkopības ministrija ir vairākkārt veikusi savas struktūras koncentrēšanu, aģentūru skaita samazināšanu un radniecīgo funkciju apvienošanu, tāpēc šobrīd ministrijas padotības iestāžu skaits ir optimāls, jo iestāžu apvienošana ir balstīta uz lietderības un racionālas pārvaldības principiem.

208



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- *Vai ir gadījumi, kad valstī vairākas iestādes veic līdzīgas ekspertīzes? Sniedziet priekšlikumus par šo ekspertīžu veikšanas iespēju nodrošināšanu vienas iestādes ietvaros*

Veicamās ekspertīzes dažādu iestāžu ietvaros nav uzskatāmas par līdzīgām, neviena ekspertīze nedublējas. Ir jāatstāj to izpildes un sniegšanas pašreizējā kārtība un sadalījums pa iestādēm. Organizēt un nodrošināt visas ekspertīzes vienā iestādē nebūtu lietderīgi atsevišķu ekspertīžu neregularitātes, nepilnājamā un nelielā apjoma dēļ, kurām jāpiesaista eksperti ar īpašiem specifiskām zināšanām.

- *Sniegt priekšlikumus par vienota kompetences centra veidošanu ekspertīžu veikšanas jomā*

Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātniskais institūts „BIOR” (BIOR) potenciāli jau šobrīd var tikt uzskatīts par vienoto kompetences centru ekspertīžu veikšanai Zemkopības ministrijas atbilstošajās jomās, tā ietvaros Rīgā darbojas 3 centrālās laboratorijas un 27 pieņemšanas punkti dažādās pilsētās.

Visas Zinātniskā institūta BIOR laboratorijas ir novērtētas un akreditētas atbilstoši LVS EN ISO/IEC 17025:2005 standartam, tās nodrošina Nacionālās references laboratorijas funkciju izpildi atbilstoši ES prasībām:

- Pārtika, materiāli un priekšmeti, kas nonāk saskarē ar pārtiku, dzīvnieku barību, atliekvielas, tai skaitā pesticīdu atliekas, un slimību ierosinātāju antimikrobiālā rezistence – 20 jomas;
- Dzīvnieku infekcijas slimību diagnostika – 23 jomas;
- Diagnostikas standartu un metožu kontrole un uzraudzība – 3 jomas.

209



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai

- *Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem*

Zemkopības ministrija ir izvērtējusi visas savas programmas, kurā uzkrājas neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, un ir nonākusi pie secinājuma, ka Zemkopības ministrijas padotības nozarēs maksas pakalpojumiem ir izteikti sezonāls raksturs, tādejā daudzus no tiem nav iespējams izmantot kārtējā gada budžeta izdevumiem (tie tiek ieskaitīti gada pēdējās dienās), kā arī ir nepieciešams veidot naudas līdzekļu uzkrājumus nākamā gada 1.ceturkšņa izdevumiem iestādes funkciju nodrošināšanai.

- *Identificēt programmas, kurās maksas pakalpojumi ir vienīgais resursu avots un priekšlikumi par uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu izmantošanu arī šajās programmās.*

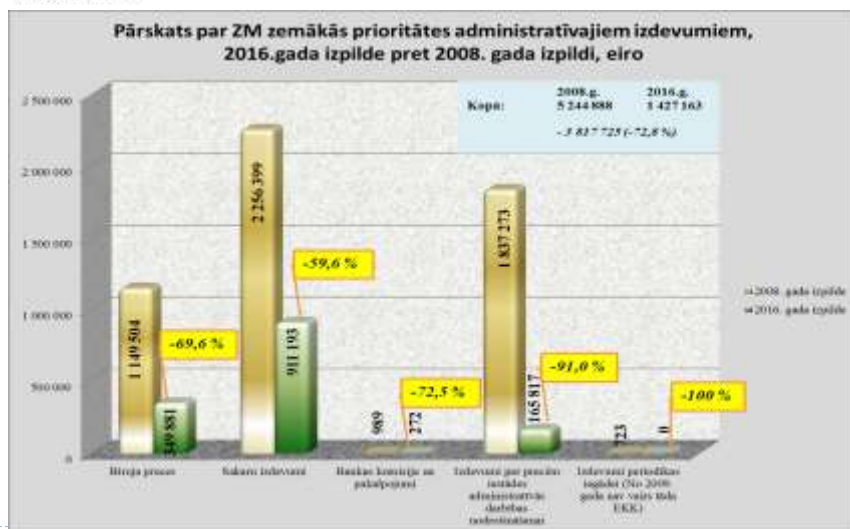
Zemkopības ministrijas padotībā ir tikai viena iestāde, kura savu izdevumu finansēšanai izmanto tikai savus maksas pakalpojumu ieņēmumus – «Valsts tehniskās uzraudzības aģentūra». Šī iestāde no saviem iepriekšējā gadā uzkrātajiem maksas pakalpojumiem finansē savus izdevumus nākamā gada 1. ceturksnī, kad viņiem iestādes sezonālo maksas pakalpojumu dēļ nelielā mērā nepieciešams finansēt izdevumus.

210



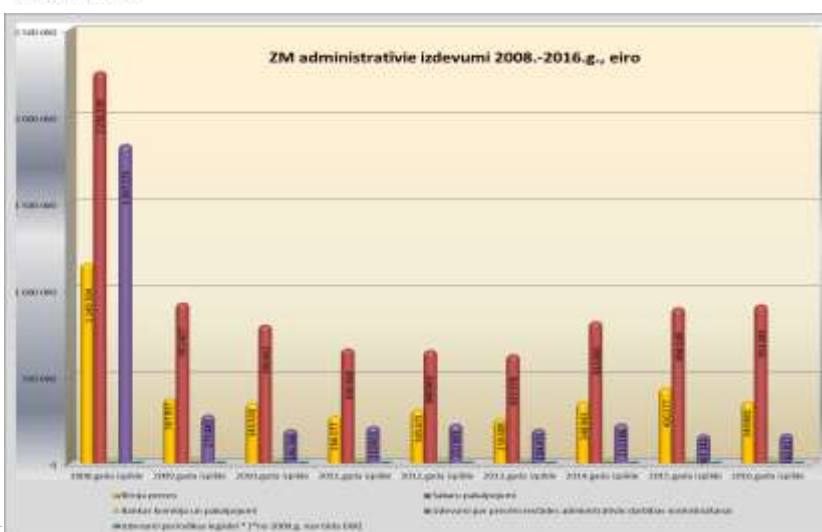
Zemkopības ministrija

Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

21
1

Zemkopības ministrija

Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

21
2



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

- Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nefinansētajām prioritātēm?
- Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei?

Zemkopības ministrijai nav prioritāšu, kas būtu zaudējušas aktualitāti. Zemkopības ministrija respektē uzņemtas saistības un nav gatava atteikties ne no vienas no savām pašreiz finansētajām prioritātēm.

- Kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultativajiem rādītājiem).
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniegtais rezultāts?
- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniegtais rezultāts?

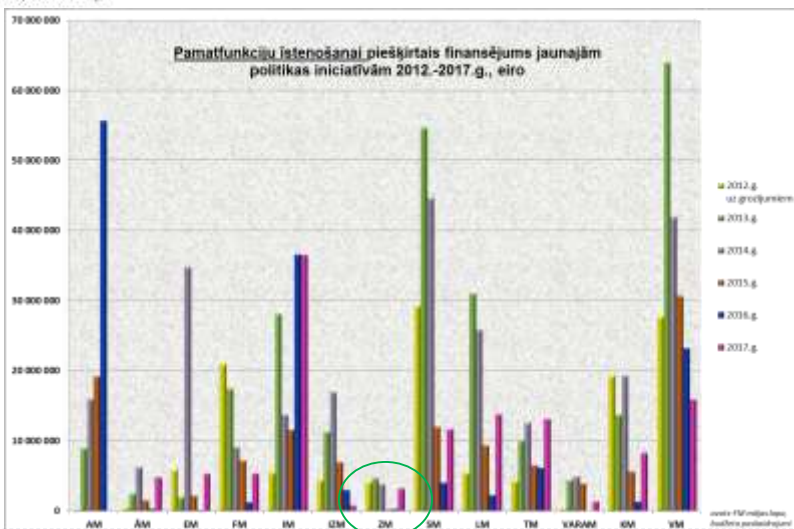
Līdz 2017.gadam visām jaunajām prioritātēm tika definēti mērķi sākotnējam finansējuma pieprasījumam, kas vēl nekad pilnā apmērā nav ticis piešķirts. Tikai no 2017.gada ārējos normatīvajos aktos ir noteikts definēt mērķus tikai reāli piešķirtajam finansējumam.

Zemkopības ministrija savu prioritāšu izvirzītos mērķus cenšas sasniegt piešķirtā finansējuma ietvaros.

21
3

Zemkopības ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm





Zemkopības ministrija

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

Kādas ir iespējas resursu efektīvizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?

Attīstot ERAF projektus daļējas centralizācijas rezultātā tiek panākta efektīva iestāžu rīcībā esošo valsts informācijas sistēmu datu atkalizmantošana citu, tai skaitā ārpus resora esošo iestāžu valsts funkciju īstenošanai, tādējādi efektīvizējot procesus un resursus. Jāturpina jau uzsāktā IKT resursu centralizācija vienotā datu centrā, jāuzlabo nozares iestāžu koplietošanā esošās informācijas sistēmas, jāstiprina par IKT uzturēšanu atbildīgās iestādes (LDC) kapacitāte.

Kāds informācijas sistēmu skaits?

- Zemkopības ministrija uztur 11 informācijas sistēmas un ap 30 dažādus tīkla informācijas sistēmu atbalsta lietotnes

Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības):

DVS izmaiņu pieprasījumi 1 cilvēkstunda – 544,5 EUR ar PVN;

RVS izmaiņu pieprasījumi 1 cilvēkstunda – 50,8 EUR ar PVN;

CRM, Portāls, integrācijas vide, vienotā autentifikācija izmaiņu pieprasījumi 1 cilvēkstunda – 53,97 EUR ar PVN;

E-pasta izmaiņu pieprasījumi 1 cilvēkstunda – 60,1 EUR ar PVN;

Cilvēkstundas cenu atšķirības dažādu sistēmu uzturēšanai un izmaiņu pieprasījumiem starp dažādiem piegādātājiem ir nebūtiskas un atbilst vidējai cilvēkstundas līkmei IKT nozarē.

Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?

EKK 2250 – Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi

215



Zemkopības ministrija

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai

Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpakalpojums)?

Zemkopības ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu IKT pārvaldības modelis tiek veidots saskaņā ar MK 19.02.2013. rīkojumu Nr.57 „Par koncepciju Valsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldības organizatoriskais modelis” – daļēji centralizēts IKT pārvaldības modelis:

Zemkopības ministrija veic IKT koplietošanas vides izveides un uzturēšanas koordināciju;

Lauksaimniecības datu centrs veic koplietošanas IKT resursu tehnisko resursu turētāja funkciju;

Lauku atbalsta dienests veic e-pakalpojumu vienas pieturas aģentūras funkciju;

Sarežģītas sistēmu izstrādes, uzturēšanas un attīstības darbi tiek iepirkti ārpakalpojumu formā.

Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

Datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām nav konstatējama. Esošais informācijas sistēmu skaits ir optimāls iestādēs pamatdarbības un atbalsta procesu nodrošināšanai. Jaunas informācijas sistēmas un uzlabojumi esošajās IS nepieciešami darbības procesu uzlabošanai, un tiks izstrādāti ERAF projektu ietvaros.

Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nedaudz un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?

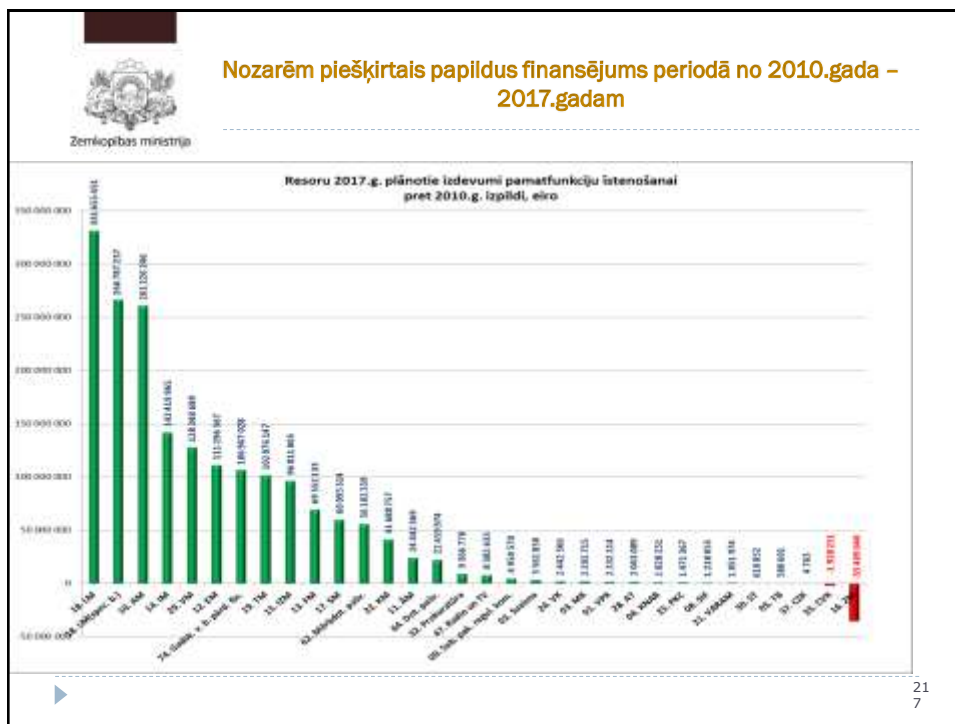
Standarta IKT atbalsta sistēmas – rezerves kopēšana, e-pasts, datu glabātuves, drošības sistēmas u.c. informācijas sistēmas, kur pamatā tiek izmantoti standartizēti risinājumi.

Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?

Nav

Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai excel datu bāze u.tml.? Nav

21
6




Satiksmes ministrija

**Satiksmes ministrijas valsts budžeta
izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu
pārskatīšanas tvērumam**

Satiksmes ministrija
31.05.2017.



Pārraudzītās nozares

TRANSPORTS

- Autosatiksmes (autoceļu, autotransporta un ceļu satiksmes drošības jomas)
- Pasažieru pārvadājumu joma (sabiedriskais transports)
- Tranzītpārvadājumu joma
- Aviācija
- Dzelzceļš
- Jūniecība
- Bīstamo kravu pārvadājumu joma

SAKARI

- Elektroniskie sakari (arī sakaru un datu pārraides kanāli valsts pārvaldes jomā)
- Pasts

2
1
9



2.slaidis

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

6.12. 1. Izpildīts, LIKUMS STĀJĀS SPĒKĀ 01.01.2017. 2. izpildes termiņš nav pienācis, SAGATAVOTS INFORMATĪVAIS ZIŅOJUMS, IZSLUDINĀTS VSS 13.04.2017

6.13. Izpildīts.

6.14. Izpildīts.

6.15. Izpildīts (izvērtēts).

9. Izpildīts.

10. Izpildīts.

20. Izpildīts, papildus skaidrojums: skatīt informāciju pie 5.slaida.

2
2
0



3.slaisds Iepriekšējā izdevumu pārskatīšanā izstrādāto priekšlikumu politikas maiņai aktualizācija

I. Kādi ir šķēršļi (neskaitot normatīvo regulējumu) pārtraukt kompensēt šos pakalpojumus, tā rezultātā novirzot resursus autoceļiem vai citām stratēģiskajām prioritātēm

- celtos preses abonēšanas cenas (iedzīvotājiem)
- tarifi pieaugtu līdz to faktiskajām izmaksām.

Attiecībā uz piegādes izmaksām prognozējams, ka tās veidosies atšķirīgas, pilsētās mazākas kā lauku reģionos, kas nostāda iedzīvotājus nevienlīdzīgā situācijā.

II. Kāda ir ārvalstu prakse publiski finansēt šādus pakalpojumus

universālā pasta pakalpojuma kompensācijas fonds ir izveidots tikai četrās valstīs, pārējās valstīs universālā pakalpojuma (tostarp preses izdevumu piegādi) tīrās izmaksas kompensē no valsts budžeta. Latvijā līdz 2019.gada 31.decembrim ir izveidots īpašs regulējums attiecībā uz abonētās preses izdevumu piegādes pakalpojumiem, ņemot vērā lielu iedzīvotāju izklaidētību un nevienlīdzīgu ieņēmumu līmeni pilsētās un laukos, tādējādi novēršot sociālās atstumtības risku

III. Par cik vidēji viens preses izdevums sadārdzinātos, ja kompensācijas netiktu izmaksātas un par cik vidēji pieaugtu viena saņēmēja ikmēneša izdevumi, pilnībā apmaksājot preses piegādes bez valsts kompensācijas

2015.gadā preses izdevēji par 1 vienības piegādi maksā 0.1187 eiro, savukārt faktiskās 1 vienības piegādes izmaksas ir 0.3029 eiro, tātad sadārdzinājums ir 0.19 eiro par vienības piegādi.

IV. Cik iedzīvotāji ir šī pakalpojuma saņēmēji un kāda ir šo iedzīvotāju reģionālā piederība, ienākumu līmenis, vecuma struktūra

Preses izdevumu abonēšanas dati liecina, ka -
2014.gadam tika noformēti 445 000 abonementu;
2015. gadam tika noformēti 413 000 abonementu;
2016.gadam tika noformēti 416 353 abonementu;
2017.gadam tika noformēti 398 722 abonementu.

Reģionos tiek noformēti ~78% visu abonementu, bet Rīgā un Latvijās lielākajās pilsētās kopā noformēti ~22% abonementu

1



4.slaisds Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (1)

- Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?

Atbilde: Datortehnika, drukas iekārtas, drukas iekārtu izejmateriāli, programmatūra, programmatūras licenču uzturēšana, programmatūras pakalpojumi, biroja papīrs, biroja mēbeles, reprezentācijas preces, pārtikas preces

- Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?

Atbilde: Preču vai pakalpojumu iegādei sākumā vienmēr tiek vērtēts piedāvājums EIS. Galvenie iemesli preču vai pakalpojumu iegādei ārpus EIS:

- atsevišķām precēm nav atbilstoša sortimenta (kancelejas preces, reprezentācijas preces, pārtikas preces, biroja mēbeles, biroja krēsli utt.);
- atsevišķos gadījumos nepieciešams neliels specifisku preču daudzums un netiek sasniegts iegādes minimālais limits iegādei EIS (kancelejas preces, reprezentācijas preces, pārtikas preces);
- preču vai pakalpojumu kvalitāte un cenas attiecība (atsevišķām kancelejas precēm ir zema kvalitāte un īss ekspluatācijas laiks; biroja mēbelēm, piemēram, biroja krēsliem nesamērīgi augsta cena pret tirgū pieejamām līdzvērtīgām un pat labākām precēm; veselības apdrošināšanas pakalpojumiem zems programmas segums).²

2
2
2



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (2)

- Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?

Atbilde: Standarta programmatūras, piemēram, Microsoft licenču noma datortehnikas noma, kā arī noma ar izpirkuma tiesībām.

- Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus

Atbilde: Satiksmes ministrijā, nav atbalsta personāla, kas centralizēti organizētu komandējumus. Komandējumu organizēšana, publiskā iepirkuma rezultātā, nodota ārpuspakalpojumā.

Satiksmes ministrijā ir ļoti daudz komandējumu uz Ķīnu, Kazahstānu, Krieviju, kur pārlidojumiem tiek kombinēti savienotie reisi, kur tūroperators vienmēr piemeklē finansiāli izdevīgāko reisu, kas organizējot pašam darbiniekam nebūtu iespējams.

Ja šāds pakalpojums būtu pieejams EIS, Satiksmes ministrija izvērtētu iespēju to izmantot, tomēr iespējams to izmantotu atsevišķos gadījumos. Liela skaita nodarbināto reģistrēšana un apmācība darbam EIS, šāda pakalpojuma izmantošanu sarežģītu, bet atsevišķas štata vietas izveidošana nebūtu atbalstāma.

2
2
3



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS (3)

- Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)

Atbilde: Satiksmes ministrija izvērtētu iespēju organizēt vienu kopīgu iepirkumu EIS kopā ar padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, ja šāda iegāde apmierinātu visu pasūtītāju vajadzības (pakalpojuma apjoms, saturs) un būtu pārliecība saņemt konkurētspējīgu cenas piedāvājumu. Vienlaikus, attiecībā uz veselības apdrošināšanas pakalpojumiem EIS, nesaskatām iepriekšminētos priekšnosacījumus. Ņemot vērā ministrijas, to padotības iestāžu vai kapitālsabiedrību darba specifiku un nepieciešamos programmu segumus, kā arī normatīvajos aktos noteikto regulējumu, tai skaitā tiešās pārvaldes iestādēm noteikto prēmijas maksimālo apmēru, vienota iepirkuma veikšana EIS nevar nodrošināt labāko segumu un apdrošināšanas programmu nosacījumus par zemāko cenu. Veselības apdrošināšanas pakalpojums ir specifisks un piedāvātā programma un prēmijas apmērs ir atkarīgs no daudziem faktoriem (piemēram, sieviešu un vīriešu dzimuma proporcija, nodarbināto darba vieta, pienākumi utt.), ko apdrošinātājs, izvērtējot riskus, izmanto piedāvājuma un cenas noteikšanai. Veidojot pasūtījumu EIS, iepriekšminēto nav iespējams norādīt, kas ierobežo saņemt labāko piedāvājumu.

2
2
4



5.slaidis Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

Dalības maksas tiek plānotas 301 048 euro apmērā 13 organizācijās, kurās visās ir svarīga valsts interešu aizstāvība

Kopējās plānotās papildus izmaksas ir saistītas ar komandējumiem un tās 2017.gadā tiek plānotas 55 137 euro apmērā.

Jūrlietas	
1	Starptautiska Jūrniecības organizācija (IMO)
2	Parīzes saprašanās memorands par ostas valsts kontroli (PMOU)
3	Starptautiskā hidrogrāfijas organizācija (IHO)
4	Starptautiskais jūras tiesību tribunāls (ITLOS)
5	Starptautiskā jūras dibena institūcija (ISA)
Autosatiksmē	
	Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD)
6	Starptautiskais transporta forums (ITF/ETMK)
	1) ITF forums
	2) Darba grupas
Dzelzceļš	
7	Dzelzceļu sadarbības organizācija (OSŽD)
8	Starptautisko dzelzceļa pārvadājumu starpvaldību organizācija (OTIF)
Sakari	
9	Starptautiskā telekomunikāciju organizācija (ITU)
10	Eiropas pasta un telekomunikāciju konference (CEPT) (ECO)
11	Sakaru reģionālā padome (RCC)
Avio	
12	Starptautiskā civilās aviācijas organizācija (ICAO)
Tranzītpolitika	
13	Ziemeļu dimensijas Transporta un loģistikas partnerības sekretariāts (NDPTL)

2
2
5



6.slaidis Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (1)

Par vakantiem amatiem:

•**Ilgstoši (vairāk kā 6 mēnešus- situācija 31.03.2017.g.) vakantās amata vietas:**

Atbilde:

Satiksmes ministrijā ilgstoši (vairāk kā 6 mēnešus) uz 31.03.2017. bija **4 vakantas amata vietas:**

- 1)1 Juridiskā departamenta Valsts kapitāla daļu pārvaldes un publisko līgumu nodaļas vecākais referents;
- 2)1 Aviācijas departamenta direktora vietnieks;
- 3)2 Investīciju departamenta Valsts autosatiksmes un pašvaldību infrastruktūras attīstības projektu nodaļas vecākie referenti (1 amata vieta 11.05.2017. likvidēta).

2
2
6



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (2)

- **Cik no tiem tiek aizpildīti (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstoša prombūtnē esošiem)**

Atbilde:

Šobrīd no ilgstošajām vakantajām vietām 3 amata vietas nav aizpildītas, 1 amata vieta ir likvidēta (11.05.2017. likvidēts Investīciju departamenta Valsts autosatiksmes un pašvaldību infrastruktūras attīstības projektu nodaļas vecākā referenta amats).

- **Vai vakantiem amatiem, kas ir ilgāk par 6 mēnešiem, ir saglabāts finansējums**

Atbilde:

Ilgstoši vakantajiem amatiem finansējums tiek saglabāts.

227



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai (3)

- **Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus**

Atbilde:

Satiksmes ministrijas pienākums pildīt ārējos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.

Ilgstošo vakancu saglabāšanas lietderība ministrijā pastāvīgi tiek vērtēta, par ko liecina izvērtējuma rezultātā likvidētās amata vietas (šogad likvidēta 1 Investīciju departamenta Valsts autosatiksmes un pašvaldību infrastruktūras attīstības projektu nodaļas vecākā referenta amata vieta un 1 Autosatiksmes departamenta Autoceļu nodaļas vecākā eksperta amata vieta). Ņemot vērā atsevišķu amatu specifiku (amata pienākumi, nepieciešamā kvalifikācija un pieredze), ilgstošās vakances pamatā saglabājas, jo amata konkursu rezultātā ne vienmēr izdodas piesaistīt kvalificētus speciālistus, kuri atbilst amata aprakstā definētajām kvalifikācijas prasībām un kompetencēm. Vairāki konkursi ir palikuši bez rezultātiem, jo būtisks faktors ir mēnešalga, kas pretendentiem neliekas konkurētspējīga attiecībā pret veicamajiem amata pienākumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

- **Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu**

Atbilde:

Ir vērtēta vakancu likvidācijas iespēja, tomēr jāņem vērā arī nodarbināto kompetences un iespējamā mainība. Pastāv augsts risks likvidējot visas ilgstošās vakances apdraudēt normatīvajos aktos noteikto ministrijas funkciju izpildi.

22
8



7.slaidis Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.(1)

- **Amati, kas izveidoti uz noteiktu laiku, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā**

Atbilde:

Satiksmes ministrijā uz noteiktu laiku ir izveidots 1 ierēdņa amats – Dzelzceļa departamenta Rail Baltica projekta vadītājs. Līgums ir terminēts līdz 2020.gada 31.decembrim. Amata vieta tiek finansēta no programmas 60.07.00 "Eiropas transporta infrastruktūras projekti (2014-2020)".

- **Amati, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, un cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā**

Atbilde:

Pirmspensijas vecumā (5 gadi un mazāk līdz pensijas vecuma sasniegšanai) ir 8 nodarbinātie, pensijas vecumā – 5 nodarbinātie. Darba attiecības 2017.-2019.gadā plānots izbeigt ar 1 nodarbināto, jo ir terminēta atlauja.

229



7.slaidis Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.(2)

- **Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam resors/iestādes ir gatavas samazināt 2017.-2019.gadā, tai skaitā (bet ne tikai), mainot darba formas, piemēram, pusslodzes darbs, ārpakalpojums**

Atbilde:

Lai nodrošinātu labu pārvaldību un civildienesta funkciju efektīvu īstenošanu, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteiktos principus, ministrijā pastāvīgi tiek pārbaudīta un pilnveidota ministrijas struktūra. Piemēram, 2016.gadā tika likvidētas 9 amata vietas, 2017.gadā – 2 amata vietas. Līdz ar to mehāniska amata vietu samazināšana, nevērtējot tās ietekmi un efektivitāti nebūtu atbalstāma.

- **Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados resorā/ iestādēs?**

Atbilde:

Analizējot datus par ministrijas sludinātajiem konkursiem un personāla mainības iemesliem, jāsecina, ka apgalvojumam, ka kompetences kritiski trūkst, nav pamata. Problēma ir nozares speciālistiem piedāvātās atbildības (mēnešalga, piemaksas, prēmijas, pabalsti utt.) neatbilstība amata aprakstā izvirzītajām prasībām (veicamie pienākumi, kvalifikācijas prasības, kompetences), kā arī konkurence resora ietvaros - gan ar ministrijas padotības iestādēm, gan kapitālsabiedrībām, kurās atbildība ir būtiski lielāka.

230



7.slaidis Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.(3)

Minēto atspoguļo iestāžu mājaslapās publicētā informācija par nodarbinātajiem izmaksai aprēķinātām atalgojuma summām 2017.gada aprīlī, euro.

Aviācija			
V/a Civilās aviācijas aģentūra*		Satiksmes ministrija	
Aviācijas drošības daļas vadītājs	3577,33	Aviācijas departamenta direktors	1107,96
Lidlauku standartu un drošības daļas vadītāja	2434,82		
Lidotspējas daļas vadītājs	2273,27		
Drošības kontroles kvalitātes uzraudzības nodalījuma vecākais inspektors	2365,87	Aviācijas departamenta vecākais referents	947,59
Mācību un eksaminēšanas nodalījuma lietvedības inspektors	1262,89		
Dzelzeceļš			
Valsts dzelzceļa administrācija		Satiksmes ministrija	
Direktora vietnieks - Dzelzceļa infrastruktūras daļas vadītājs	3205,82	Dzelzceļa departamenta direktors	1440,49
Dzelzceļa pārvadājumu un ritošā sastāva daļas vadītājs	2737,88		
Dzelzceļa infrastruktūras daļas vecākais eksperts	1166,81	Dzelzceļa departamenta vecākais referents	668,49
Dzelzceļa pārvadājumu un ritošā sastāva daļas jurists	1102,42	Dzelzceļa departamenta juriskonsults	747,34

231



8.slaidis Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai

- Uzskaitīt ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrības un atvasinātās publiskās personas un norādīt to pamatuzdevumu (isi)

Atbilde: skat. pielikumu WORD dokumentu

- Vai ir padotības iestādes, kapitālsabiedrības vai atvasinātās publiskas personas (vai to daļas) ar radniecīgām funkcijām?

Atbilde: Ņemot vērā Ministru kabineta veikto izvērtējumu un pieņemtos lēmumus Satiksmes ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja nav radniecisku funkciju.

- Vai ir mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei? Vai ir kādas funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot?

Atbilde: Mazo iestāžu apvienošanas būtība pamatā ir valsts finanšu resursu ekonomija. Ņemot vērā, ka ministrijas padotības iestādes ir no valsts budžeta nefinansētas iestādes, to apvienošanas rezultātā ietaupītie finanšu resursi ietekmē uz valsts budžetu nedos, tādēļ uzskatām, ka šī uzdevuma realizēšana nesasnies izvirzīto mērķi. Tieši otrādi funkciju apvienošanas vai centralizācijas gadījumā rodas risks palielināt slogu valsts budžetam. Bez tam Komisijas izpratnē jebkuras funkcijas, tai skaitā administratīvās, nodošana centralizācijai rada risku iestāžu neatkarīgai funkcionēšanai.

232



9.slaidis Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- Vai ir gadījumi, kad valstī vairākas iestādes veic līdzīgas ekspertīzes? Sniedziet priekšlikumus par šo ekspertīžu veikšanas iespēju nodrošināšanu vienas iestādes ietvaros
- Sniegt priekšlikumus par vienota kompetences centra veidošanu ekspertīžu veikšanas jomā

Atbilde:

Priekšlikumu nav.

233



10.slaidis Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai

- Izvērtēt iespēju programmās, kurās vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi, tos daļēji vai pilnībā novirzīt izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem

Atbilde.

SM pamatbudžeta programmas 97.00.00 „Nozares vadība un politika un plānošana” maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu faktiskais atlikums, kas uz 2017.gada 1.janvāri bija 942 435,35 *euro*, ir iestrādāti izdevumos - 2017.gadam 279 297 *euro* , 2018.gadam 279 297 *euro*, 2019.gadam 279 297 *euro* un 2020.gadam 54 544 *euro*.

Līdz ar to naudas līdzekļu nesadalītais atlikums kā rezerve 50 000 *euro* ir atstāti deponēto līdzekļu kontā neparedzamiem izdevumiem, kas var rasties, ņemot vērā ēkas tehnisko stāvokli, nekustamā īpašuma nodokļa pieaugumu, preču un pakalpojumu cenu pieaugumu.

234



11.slaidis Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursu novirzīt aktuālajām prioritātēm

Zemākās prioritātes administratīvie izdevumi :

- biroja preces
- sakaru izdevumi
- bankas komisija un pakalpojumi
- izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai
- izdevumi periodikas iegādei

Atbilde:

Satiksmes ministrija daļu no administratīviem izdevumiem sedz no iekasētajām nomas maksām. Kopējais budžets precēm un pakalpojumiem ir 1,3 milj *euro*, līdz ar to naudas apjoms, kas nepieciešams nozares pasākumu finansēšanai nav salīdzināms un nevar izskatīt iespēju novirzīt izdevumus no zemes prioritātes administratīvajiem pasākumiem „piemēram, Valsts autoceļu sakārtošanas programmas īstenošanai.

235



12.slaidis Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(1)

Ar likumu noteiktas saistības nav prioritāri pasākumi un to finansēšanai nepieciešamo līdzekļu apmērs būtu jāiekļauj «bāzes izdevumos» Līdz ar to transporta nozarei pēdējos gadus piešķirti līdzekļi ir ar likumiem noteiktu saistību pildīšanai.

- Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm?

Atbilde: Galvenā prioritāte ir Autoceļu sakārtošanas programmas 2014.-2020.gadam īstenošana. Tomēr svarīgi arī norēķināties par dzelzceļa infrastruktūras izmantošanu, veiktajiem pārvadājumiem un abonētās preses piegādi.

- Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei?

Atbilde: Patlaban ministrija nav gatava atteikties ne no vienas līdzšinēji finansētas prioritātes.

236



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(2)

- Kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultativajiem rādītājiem)?

Tikai kopš 2017.gada prioritārajiem pasākumiem tiek prasīts noteikt politikas ietekmes rezultātos rādītājus atbilstoši papildus piešķirtajam finansējuma apmēram, tomēr arī iepriekš prioritātēm ir tikuši noteikti sasniedzamie mērķi un rezultāti:

1. Autoceļu sakārtošanas programma 2014.-2020.gadam

	Bāzes vērtība (gads)		2014	2017	2020	2023
Samazināts sliktā un ļoti sliktā stāvoklī esošo valsts galveno autoceļu garums par (%)	0 (2012)	NAP2020	20	45	80	
		<i>Faktiski, ja valsts budžeta finansējums paliek nemainīgs</i>	0	30	30	30
Samazināts sliktā un ļoti sliktā stāvoklī esošo valsts reģionālo autoceļu ar melno segumu garums par (%)	0 (2012)	NAP2020	5	20	50	
		<i>Faktiski, ja valsts budžeta finansējums paliek nemainīgs</i>	0	3	4	4

237



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(3)

2. Dotācija zaudējumu segšanai sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem

Prioritātes politikas mērķis: nodrošināt attīstības centru ērtu un drošu sasniedzamību, t.sk. panākot sabiedriskā transporta pieejamības paaugstināšanu, izveidojot efektīvu un sabalansētu sabiedriskā transporta sistēmu

Politikas rezultativie rādītāji	APD vai normatīvie akti	Faktiskā vērtība (2015)	Plānotā vērtība (2017)
Pasažieru apgrozība sabiedriskajā autotransportā (regulārās satiksmes autobusu milj. pasažierkilometri gadā)	Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2014.-2020.gadam [402]	2 414,2	2 130
Pasažieru apgrozība dzelzceļa transportā (milj. pasažierkilometri gadā)	Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam	591,4	592,0
Pagastu īpatsvars, kur ir nodrošināti vismaz divi sabiedriskā transporta reisi dienā, kas savieno bijušos pagastu administratīvos centrus ar novada centru, (%)	Transporta attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam	97	100
Novadu īpatsvars, kur ir nodrošināti vismaz divi reisi dienā, kas savieno novadus ar reģiona centru vai galvaspilsētu (%)	Transporta attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam	100	100

238



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(4)

3. Kompensācijas reģionālajām pasta piegādēm

Prioritātes politikas mērķis: Nodrošināt kvalitatīvu un ērtu pasta pakalpojumu pieejamību visā Latvijas Republikas teritorijā

Politikas rezultātīvie rādītāji	APD vai normatīvie akti	Faktiskā vērtība (2015)	Plānotā vērtība (2017)
Laicīgi piegādāto prioritāro pasta sūtījumi - A klases vienkāršo vēstuļu korespondencei nākamajā darba dienā adresātiem piegādāti (%)	Pasta politikas pamatnostādnes 2011.-2017.gadam	93	90
Laicīgi piegādāto prioritāro pasta sūtījumi - B klases vienkāršo vēstuļu korespondencei trešajā darba dienā adresātiem piegādāti (%)	Pasta politikas pamatnostādnes 2011.-2017.gadam	99,5	98

239



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(5)

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?

1. Autoceļi

2016.gadā kopumā veikti kapitālie darbi uz **141,12 kilometriem** 134 objektos, tai skaitā uz 28 tiltiem, kā arī 18 satiksmes drošības paaugstināšanas objektos.

Par ES fondu līdzekļiem veikti kapitālie darbi uz 131,63 km valsts autoceļu, par valsts budžeta finansējumu veikti dažādu veidu darbi uz 1009,49 km valsts autoceļu.

2016.gadā organizētas 167 būvdarbu iepirkumu procedūras

Par tām tika iesniegtas 27 sūdzības:

- 6 - sūdzības LVC tika aizliegts slēgt līgumu
- 3 - sūdzības vēl lēmums šobrīd nav pieņemts
- 10 - sūdzības atļauts slēgt līgumu
- 2 - sūdzības izbeigta lietvedība
- 6 - sūdzības atsauktas

Iepirkumu rezultātā 2016.gadā ir bijusi 5,2 milj. eiro ekonomija

Iekonomētie līdzekļi novirzīti:

- virsmas apstrādei uz valsts reģionālās un vietējās nozīmes ceļiem;
- grants ceļu segas uzlabošanai.

240



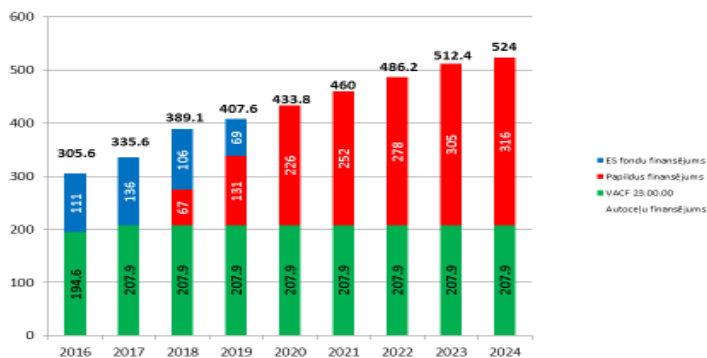
Saimniecības ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(6)



Saimniecības ministrija

Nepieciešamais VACF (23.00.00) finansējums, milj. euro



O Z

241



Saimniecības ministrija

Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(7)

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

2. Pasts

Kompensācijas **abonētas pasta piegādēm** ir piešķirtas plānotajā apjomā un ir sasniegts plānotais mērķis - 2016.g. beigās tika kompensēti zaudējumi par 2015.gadu 100% apmērā.

242



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(8)

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts

3. Sabiedriskais transports

Novadu īpatsvars, kur ir nodrošināti vismaz divi reisi dienā, kas savieno novadus ar reģiona centru vai galvaspilsētu 2016.gadā 100%

Pagastu īpatsvars, kur ir nodrošināti vismaz divi sabiedriskā transporta reisi dienā, kas savieno bijušos pagastu administratīvos centrus ar novada centru 2016.gadā 97%.

2016. gadā paveiktais:

Atklāti 4 maršruti ar 931 reisiem, slēgti 17 maršruti ar 798 reisiem, kā arī citi grozījumi veikti 1241 reģionālās nozīmes autobusu reisos. To skaits mainījies, reorganizējot esošos maršrutus, kā arī atverot jaunus, kur ir sabiedriskā transporta pakalpojumu pieprasījums un slēdzot nerentablos maršrutus.

243



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(9)

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?
Autoceļu sakārtošanas programma 2014.-2020.gadam.

Valsts pamatbudžeta finansējuma neizpilde Valsts autoceļu sakārtošanas programmas īstenošanai uz 2016. gada 1. novembri								
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Kopā
milj. EUR								
2013. gadā Valsts autoceļu programmai plānotais valsts pamatbudžeta finansējums	66.5	68.6	112.9	144.3	173.0	194.9	217.2	977.4
	fakts			saskaņā ar vidēja termiņa valsts budžeta finansējumu				
Valsts pamatbudžeta finansējums, ietverot faktisko un plānoto finansējumu	26.6	47.8	57.0	64.4	65.2	65.1	65.1	391.2
Valsts pamatbudžeta finansējuma neizpilde	39.9	20.8	55.9	79.9	107.8	129.8	152.1	586.2

244



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm(10)

- Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniegzamais rezultāts?

2. Informācija par nesegtiem zaudējumiem par 2016.gadu, kas ir jākompensē 2017.gadā

Nr.p.k.	Pasākums	Summa, euro	Pamatojums
1.	Maksa par dzelzceļa infrastruktūras lietošanu pārvadātājam AS "Pasažieru vilciens"	-13 021 516	Par 2016.g. 1 049 483 euro; Par 2017.g. 12 233 498 euro, kur 2017.g. budžeta summa ir 23 874 774 euro, bet infrastruktūras maksa 35 846 807 euro
2.	Kompensācija par abonētās preses piegādi	-2 696 000	Par 2016.g. kopējā zaudējumu summa tiek plānota 4 696 000 euro, kur 2 000 000 euro ir iekļauta SM 2017.gada budžetā.
3.	Sabiedriskā transporta zaudējumi, t.sk.	-6 024 206	
	<i>Pārvadājumi republikas pilsētas nozīmes maršrutos</i>	-947 485	
	<i>Reģionālās nozīmes pārvadājumi ar autobusiem</i>	-2 055 412	
	<i>Reģionālie pārvadājumi pa dzelzceļu</i>	-3 021 309	
KOPĀ		21 741 722	

245



13. slaidis Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu

Izvērtēt ar prioritāro finansējumu atbalstīto pasākumu sasaisti ar sasniegto rezultātu šādās jomās (novērtēt papildu ieguldītā finansējuma efektu uz konkrētiem mērķa rezultativajiem rādītājiem):

- Demogrāfijas pasākumi
- Zinātne

Atbilde:

Demogrāfisko lietu centra izstrādātajā konceptuālajā ziņojumā "Par Sadarbības platformas "Demogrāfisko lietu centrs" ietverts priekšlikums ģimeņu ar bērniem atbalstam 2017.-2018.gadā" ģimeņu atbalsta politikas pilnveidošanai – piešķirt 25% braukšanas maksas atlaidi sabiedriskajā transportā daudz bērnu ģimenēm, kas tiks piemērota no 2017. gada 1.jūlija.

Finansējums par šīs kategorijas pasažieru pārvadāšanu ar atlaidēm sabiedriskajā transportā ir paredzēts likumā "Par valsts budžetu 2017.gadam" 2017.gada otrajam pusgadam 1,7 milj.euro apmērā un 2018.un 2019.gadam likumā "Par vidējā termiņa budžeta ietvaru 2017., 2018. un 2019.gadam" 3,4 milj. euro apmērā ik gadu.

Efektivitāti un izpildi pagaidām nevar vērtēt, jo pasākumu sāks īstenot tikai ar 2017.gada 1.jūliju.

246



14. slaidis

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (1)

1. Kādas ir iespējas resursu efektīvizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?

- Kāds ir informācijas sistēmu skaits?

Atbilde: 5 – dokumentu vadības sistēma DocLogix, grāmatvedības un resursu uzskaites sistēma Horizon, e-pastu sistēma MS Exchange, darba laika uzskaites sistēma ACTO, Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas sistēma (SKLOIS).

- Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)

Atbilde:

1. SKLOIS- cilvēkdienu izmaksas 546 euro;
2. DocLogix uzturēšanas izmaksas gadā ir aptuveni 9000 Eur par 167 lietotājiem;
3. Horizon uzturēšanas izmaksas gadā ir aptuveni 8000 Eur par 16 lietotājiem;
4. MS Exchange darbības nodrošināšanai tiek veikta ikgadējā licences nomas maksa 240 Eur servera licencei. Papildus tiek nomātas licence lietotāju pieslēguma nodrošināšanai (MS Exchange serveru ser CAL), taču šīs izmaksas ir kopā ar MS Office un MS Windows OS programmatūras nomas maksu un nav atsevišķi izdalāmas;
5. ACTO sistēmas darbības nodrošināšanai nav nepieciešama uzturēšanas iegāde. Par 2016. un 2017. gadu nav bijušas maksas pakalpojumu iegādes kādu kļūdu vai izmaiņu pieprasījumu realizēšanai. Tuvākā gada laikā izmaksas uz sistēmu netiek plānotas.

247



14. slaidis

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (2)

- Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?

Atbilde: 1119, 1210, 2239, 7131, 9141, 2251, 2252, 2259, 5120

- Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpalpojums)?

Atbilde:

SKLOIS:

- Projekta vadība – centrālais aparāts;
- Sistēmas izmitināšana – cita resora publiskās pārvaldes institūcija;
- Sistēmas uzturēšana – ārpalpojums.

Satiksmes ministrijas resora ietvaros IKT pārvaldība tiek organizēta katrā iestādē neatkarīgi. Ir izveidota Satiksmes ministrija IKT padome, kuras funkcija ir analizēt un arī iespēju robežās lemt par valsts IKT stratēģijas, ieteikumu un centralizēti pieejamo IKT infrastruktūras resursu ieviešanu ministrijas resorā kopumā vai tā atsevišķās padotības iestādēs. Norādām, ka IKT padomes funkcijas ministrijas resorā pamatā var būt tikai konsultatīvas, jo ministrijas pārlieku liela iejaukšanās iestāžu iekšējā darbībā, resursu pārvaldībā un strukturālajā darbībā var radīt pārkāpumu procedūru ierosināšanas risku no Eiropas Savienības puses. Jau no 2008.gada Eiropas Komisija komunikācijā ar Latviju vairākkārtīgi ir uzsvērusi ministrijas padotības iestāžu neatkarības jautājumu nozīmību un ievērošanu gan likumdošanā, gan praktiski. Tāpat būtisks ir fakts, ka neviena no ministrijas padotības iestādēm nav no valsts budžeta finansēta, līdz ar to neatkarības princips būtu jāievēro gan budžeta, gan IKT resursu pārvaldības jomās.

248



14. slaidis

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (3)

2. Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

- Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nedaudz un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?

Atbilde: nav

- Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?

Atbilde: nav

- Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai excel datu bāze u.tml.?

Atbilde: nav

249



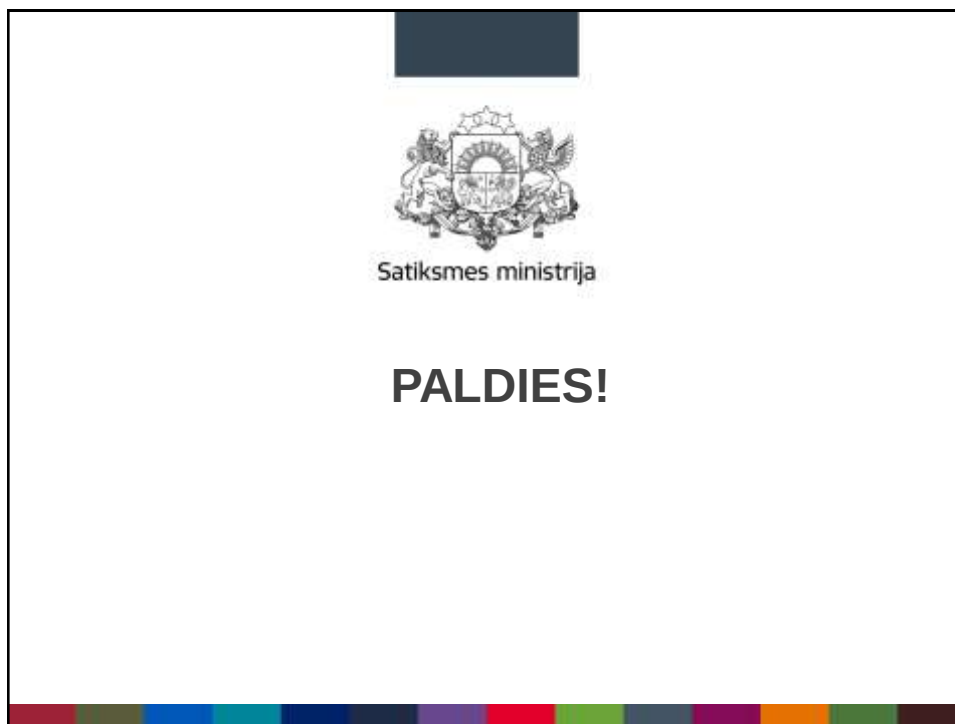
Papildus priekšlikumi

1.06.2017. ir prioritāšu iesniegšanas termiņš:

Priekšlikums virzīt finansēt no drošībai paredzētā budžeta šādas aktivitātes:

1. Atbrīvoto lidojumu izmaksu kompensācija VAS «Latvijas gaisa satiksme» 2018.gadam 345 228euro; 2019.gadam 172 614euro, 2020.gada, 172 614euro.
2. Nodrošināt gov.lv domēna zonas, ko izmanto Valsts resursi (gov.lv e-pasta serveri, interneta vietnes, e-pakalpojumi), drošu un nepārtrauktu darbību 2018.gadam 47 132euro, 2019.gadam 30 132euro, 2020.gadam 30 132euro.
3. LVDC tīkls, drošības platforma un LVDC koplietošanas daļa sākot ar 2018.gadu katru gadu 450 000euro.
4. Nacionālās sabiedriskās apraides nodrošināšana Valsts apdraudējuma gadījumā un fiziskās drošības paaugstināšana LVRTC kritiskajās infrastruktūrās 2018.gadam 257 000euro, 2019.gadam 233 200euro, 2020.gadam 493 000euro.

250





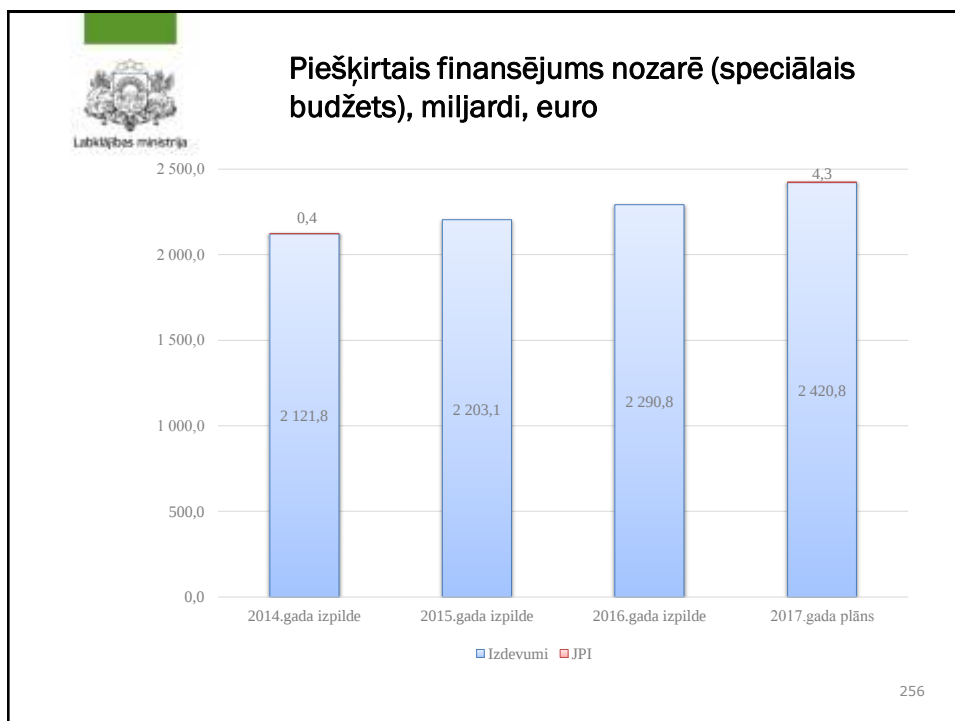
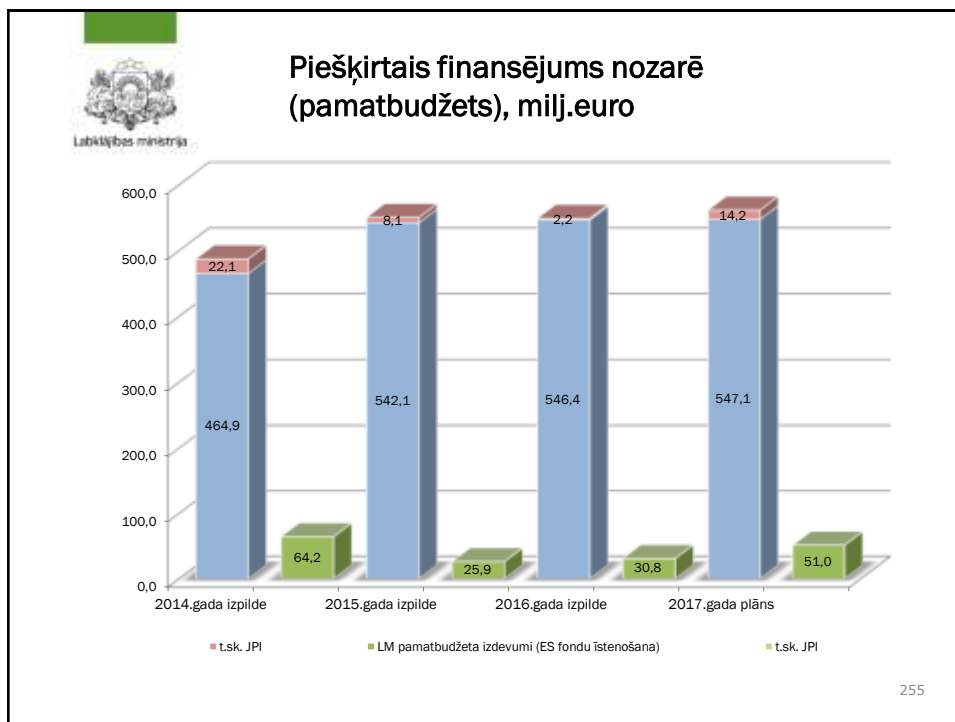
Iepriekšējos gados uzsāktās jaunās politikas iniciatīvas,
priekšlikumi pakalpojumu ieviešanas izmaiņām



Nozares pakalpojumu mērķa grupas

Iestāde	Pakalpojums/ mērķa grupa
5 valsts sociālās aprūpes centri	Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi pieaugušām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem un neredzīgām personām (personas ar I un II grupas invaliditāti), bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem vecumā līdz 2 gadiem, bērniem invalīdiem ar smagiem garīga rakstura traucējumiem vecumā no 4 līdz 18 gadiem, bērniem ar garīgās un fiziskās attīstības traucējumiem vecumā līdz 4 gadiem
Sociālās integrācijas valsts aģentūra	Profesionālās un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi personām ar invaliditāti un personām ar funkcionāliem traucējumiem.
Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija	Prognozējamas invaliditātes un invaliditātes ekspertīzes pakalpojumi personām, kas pretendē uz invaliditātes vai prognozējamas invaliditātes statusa noteikšanu
Nodarbinātības valsts aģentūra	Bezdarba mazināšanas un bezdarbnieku un darba meklētāju atbalsta politikas īstenošana, nodrošinot kvalitatīvus pakalpojumus bezdarbniekiem un darba meklētājiem.
Valsts darba inspekcija	Darba tiesisko attiecību, tai skaitā, neregistrētās nodarbinātības mazināšanas un darba aizsardzības politikas īstenošana, kas vērsta uz kvalitatīvu darba vietu veidošanu un drošu un veselībai nekaitīgu darba vidi nodarbinātajiem, kā arī nodrošinot šo jomu regulējošo normatīvo aktu ieviešanas uzraudzību un kontroli.
Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija	Bērnu tiesību aizsardzības un bāriņtiesu darbības politikas īstenošana, nodrošinot šo jomu regulējošo normatīvo aktu ieviešanas uzraudzību un kontroli
Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra	Valsts sociālās apdrošināšanas pakalpojumu un valsts sociālo pabalstu politikas īstenošana, sniedzot Latvijas un citu ES valstu iedzīvotājiem, kā arī to valstu, ar kurām Latvija ir noslēgusi starpvalstu līgumus sociālās drošības jomā, iedzīvotājiem kvalitatīvus pakalpojumus

254





Nozares prioritāšu raksturojums

- ✓ Atbalstītas - 32 aktivitātes
- ✓ Finanšu apjoms 3 gadu periodā - 32,4 milj.euro
- ✓ Galvenie prioritārie virzieni –
 - ✓ sociālo pakalpojumu klāsta un pieejamības uzlabošana;
 - ✓ valsts sniegtā materiālā atbalsta pilnveidošana
 - ✓ sociālo pakalpojumu sniegšanā iesaistīto speciālistu kompetences pilnveidošanu un kapacitātes paaugstināšanu pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas nolūkos
 - ✓ administratīvās kapacitātes stiprināšanas neatliekamajiem pasākumiem;
 - ✓ daļa prioritāro pasākumu nodrošina ministrijai un padotības iestādēm uzdotu jaunu funkciju izpildi

2
5
7

Rezultatīvo rādītāju izpilde

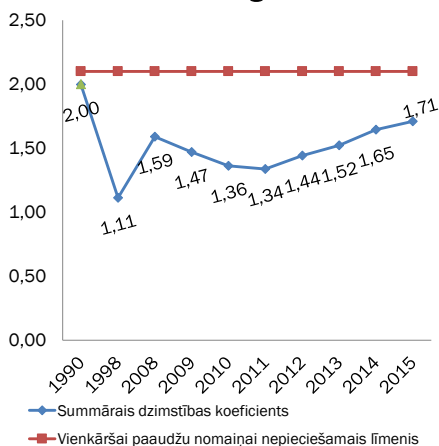
- ✓ Pamatā visiem prioritārajiem pasākumiem mērķi un rādītāji sasniegti
- ✓ Novirzes no sākotnēji plānotā – Pasākumam «Atbalsts sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem vardarbībā cietušajām un vardarbību veikušajām pilngadīgajām personām»
- ✓ Galvenie iemesli, plānotās darbības:
 - Jauns pakalpojums, bija nepieciešams sagatavošanās darbs ieviešanai, pakalpojuma novadīšanai līdz mērķa grupai;
 - Tieslietu ministrija virza normatīvos aktus - starpinsitucionālās sadarbības aktivizēšanai pašvaldībās ar mērķi mazināt vardarbības riskus. Palielināsies personu skaits, kas saņems sociālo rehabilitāciju gan no vardarbības cietušām personām, gan vardarbības veicējiem;
 - Esošais pakalpojumu modelis prioritāšu kontekstā ir pozitīvi vērtējams, nodrošinot personu sociālo rehabilitāciju, kā arī integrēšanos sabiedrībā un darba tirgū, un vardarbības mazināšanu un novēršanu pieaugušo un bērnu vidū.
 - 2017.gada izpildes dati liecina par pakalpojuma aktivizēšanos

2
5
8



Demogrāfiskā situācija Latvijā

Summārais dzimstības koeficients 2015.g. – 1.71



Pozitīvas demogrāfiskās tendences – cik ilgi?



- Negatīvs dabiskais pieaugums
- Negatīvs migrācijas saldo
- Iedzīvotāju skaita samazināšanās



Ieguldījumi demogrāfijas jomā

- **NAP 2014-2020:** jānodrošina labvēlīgi apstākļi dzimstības palielināšanai, vecāku atbalstam, otrā un trešā bērna radīšanai
- Viena no **M.Kučinska valdības prioritātēm** – demogrāfiskās situācijas uzlabošana, ģimenes dzīves kvalitāte un sociālais nodrošinājums

- Īstenotās iniciatīvas demogrāfijas jomā 2014.-2016.gadā

Bērna kopšanas pabalsts

- Pabalsta palielināšana līdz bērna 1,5 g. vecumam no 142,29 euro līdz 171 euro mēnesī

Vecāku pabalsts (no 01.10.2014)

- Tiesības vienlaikus saņemt vecāku un bērna kopšanas pabalstus
- Iespējas izvēlēties pabalsta saņemšanas ilgumu un apmēru
- Tiesības saņemt vecāku pabalstu 30% apmērā turpinot strādāt



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai

Maksājuma veicējs	Organizācijas nosaukums	Summa	Komandējumu izdevumi
LM	Starptautiskā darba organizācija	163 859.12	11 440.93
VSAA	Starptautiskā sociālās drošības asociācija	18 976.07	1 847.22
LM	Baltijas jūras valstu padome	8 840.00	1 822.94
SIVA	Eiropas rehabilitācijas platforma	5 500.00	7 352.65
VDI	Starptautiska darba inspekcijas asociācija	825.84	0.00

1. Izdevumi mainīgi ir iemaksām Starptautiskajā darba organizācijā un Starptautiskā Sociālās drošības asociācijā, pārējās iemaksas starptautiskajās organizācijās līdz šim ir nemainīgas, savukārt veiktie izdevumi pa gadiem atšķiras saistībā ar valūtas kursa svārstībām.
2. Starptautiskā Sociālās drošības asociācija iemaksu apjomu gadā katram organizācijas biedram nosaka pēc punktu sistēmas, kuru aprēķina, pamatojoties uz sociāli apdrošināto personu skaitu un sociālās apdrošināšanas veidiem konkrētā valstī. Biedra naudas apmēru nosaka uz 3 gadiem.
3. Iepriekšminēto organizāciju funkcijas netiek nodrošinātas OECD.

261



Mērķi dalībai starptautiskajās organizācijās un sekas dalību pārtraucot

Organizācijas nosaukums	Mērķis dalībai organizācijā	Sekas, ja dalība tiek pārtraukta
Starptautiskā darba organizācija	Standartu pilnveidošana darba tiesību un darba aizsardzības jomā trīspusējās sadarbības ietvarā, Latvijas starptautiskā atpazīstamība, līdzdalība attīstības sadarbībā. SDO ir arī būtiska loma ES aspektā, jo ES grupa ir viena no aktīvākajām viedokļa paudējam SDO konvenciju un rekomendāciju izstrādes procesā.	Nemot vērā, ka SDO ir viena no ANO specializētajām aģentūrām un Latvija ir pievienojusies 42 SDO konvencijām, dalības pārtraukšana nozīmētu Latvijas reputācijas sagraušanu starptautiskā līmenī.
Starptautiskā Sociālās drošības asociācija	Sadarbība ar starptautisko un reģionālo organizāciju ekspertiem, bezmaksas pieeja pētniecības publikācijām, praktiskām vadlīnijām, analītiskiem pārskatiem sociālās drošības jomā.	VSAA speciālistiem tiks liegta iespēja papildināt zināšanas jomas specifiskos jautājumos, kavējot VSAA darbības pilnveidošanu.
Baltijas jūras valstu padome	Īstenot Baltijas jūras reģiona valstu sadarbību bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, pilnveidot bērnu tiesību aizsardzības sistēmu, piedalīties sadarbības projektos.	Tiks liegta iespēja ietvert BJVP darba kārtībā Latvijai nozīmīgus jautājumus bērnu tiesību aizsardzības jomā, tiks pārtraukta sadarbība bērnu tiesību aizsardzības sistēmas pilnveidošanā un liegta iespēja iesaistīties kopīgu projektu īstenošanā.
Eiropas rehabilitācijas platforma	Iepazīties ar jaunām un inovatīvām metodēm profesionālās un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu dažādošanai un pilnveidošanai.	Tiks kavēta SIVA sniegto pakalpojumu kvalitātes, kā arī aģentūras klientu dzīves kvalitātes pilnveidošana un attīstība.
Starptautiskā darba inspekcijas asociācija	Dalīties pieredzē, izskatīt problēmas, organizēt starptautiskus pasākumus pieredzes un labās prakses apmaiņai ar asociācijas finansiālu atbalstu.	Tiks liegta piekļuve SDIA resursiem, kā arī starptautiskās sadarbības iespējām, kas svarīgas VDI darbības profesionalitātes un efektivitātes tālākai attīstībai.

262



Labklājības ministrija

Plānotie reformu virzieni

Tehnisko palīgīdzekļu sistēmas maiņa





VDEĀVK 2018.gadā

Kuponu metode no 2019.gada

263



Labklājības ministrija

Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

✓ Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija - veic prognozējamās invaliditātes un invaliditātes ekspertīzi - t.i. personas veselības traucējumu novērtēšana un funkcionēšanas ierobežojuma pakāpes noteikšana

Ekspertīžu skaits 2016.gadā	Cilvēkresursi	Finanses	Neizskatīto iesniegumu skaits uz 31.12.2016.
67 071	90,45 - ārsti eksperti - 35,45; - vecākie ārsti eksperti - 21; - pārvaldes referenti – 34.	1 439 469	8 364

264



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde

Progress par 2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā dotajiem uzdevumiem:

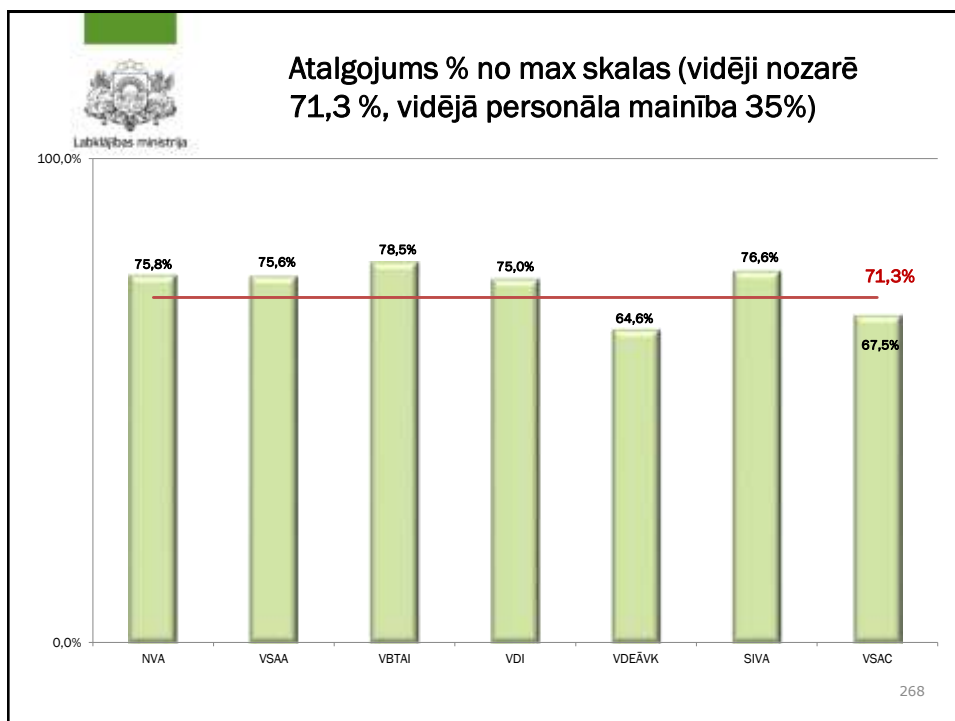
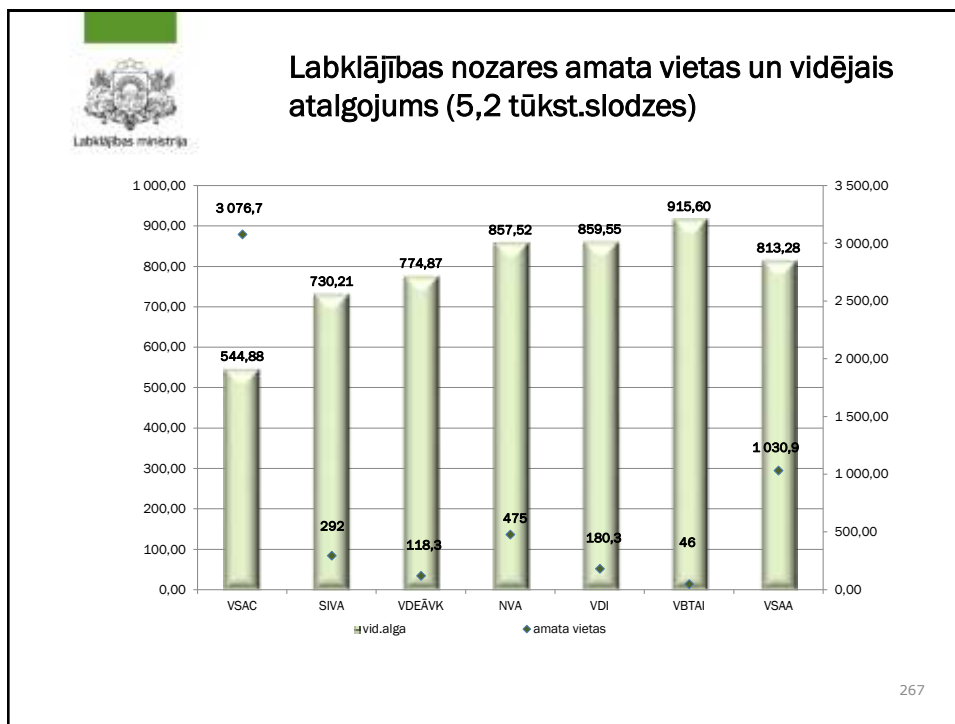
- **Plānotie uzdevumi izpildīti;**
- **Procesā** «6.10.2. Izglītības un zinātnes ministrijai sadarbībā ar Labklājības ministriju līdz 2018.gada 1.jūlijam - par finansējumu asistenta pakalpojuma nodrošināšanai personai ar invaliditāti pārvietošanas atbalstam un pašaprūpes veikšanai». Priekšlikumi ir izstrādes procesā.

265



Cilvēkresursi nozarē







Ilgstoši vakanto amata vietu skaits nozarē

Iestāde	Vakance/ amata vietas	Cik no tiem tiek aizpildīti
Nodarbinātības valsts aģentūra	12	6
Sociālās integrācijas valsts aģentūra	2	2
Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra	6	2
Valsts sociālās aprūpes centri	10,5	0
Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija	0	0
Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija	9,4	0
Valsts darba inspekcija	11	0
Labklājības ministrija	4	0
KOPĀ nozarē	54,9	10

269



Ilgstoši vakanto amata vietu veidošanās galvenie iemesli

- ✓ Liela personāla mainība, kā rezultātā nav iespējams atrast kvalificētus darbiniekus;
- ✓ Nekonkurētspējīgs atalgojums; salīdzinājumā ar privāto sektoru arī starp valsts budžeta iestādēm;
- ✓ Izsludinātie konkursi beidzas bez rezultātiem;
- ✓ Amati ar īpašām prasēm un iemaņām;
- ✓ Pretendentu nepietiekošas profesionālās zināšanas ieņemamam amatam.

*Funkcijas šobrīd tiek pārdalītas starp esošajiem darbiniekiem.
Finansējums tiek izlietots funkcijas nodrošināšanai.*

270

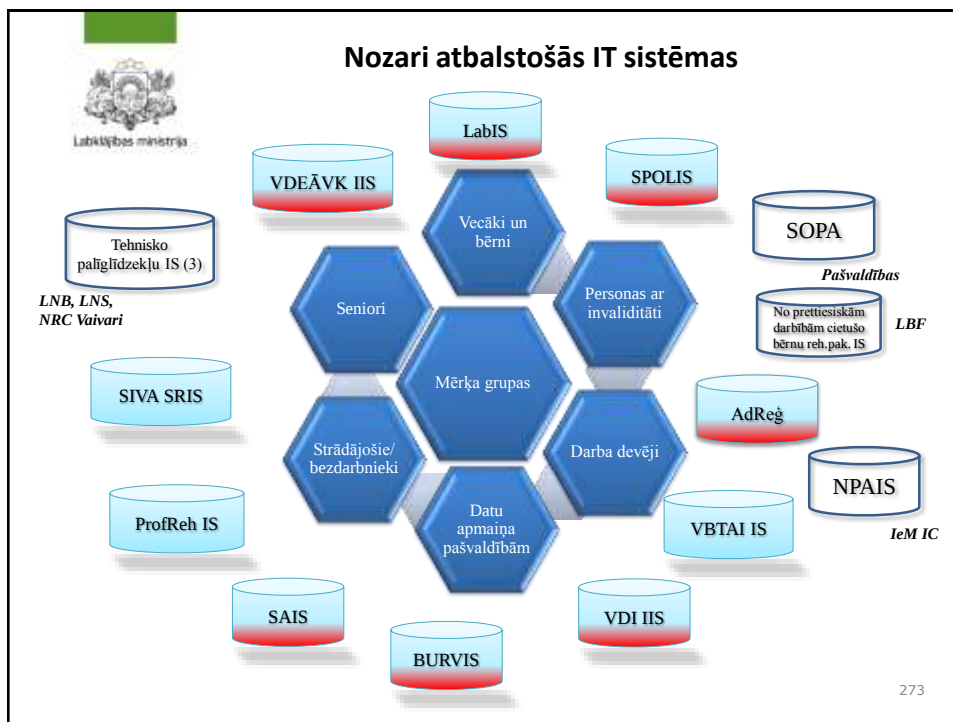


IKT nozarē



Paveiktais IKT attīstības jomā nozarē

- ✓ E pakalpojumi - VSAA, NVA, VDEĀVK, VDI, LM,
- ✓ Attīstītas IS - LabIS, izveidotas jauna - SPOLIS un pārbūvēta - Burvis
- ✓ Izveidota daļēji centralizēta IT pārvaldība
- ✓ Izveidots vienots datortīkls
- ✓ Izveidots daļēji centralizēts datorcentrs (visas iestādes izņemot VSACi un SIVA)
 - vienota serveru un sistēmu pārvaldība (virtuālo serveru sistēma);
 - vienota lietotāju un resursu pārvaldība (ActiveDirectory);
 - Palīdzības dienests;
 - e pasta risinājums - Exchange, (izņemot LM un VDI – Lotus Notes)
- ✓ VSAA uztur Datu centru, sniedz pakalpojumus iestādēm (sadarbības līgumi)
- ✓ Uzsākti centralizētie datortehnikas un serveru iepirkumi



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai

Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)

- IS SPOLIS uzturēšana – Divi grupa 20 euro (bez PVN), IS SOPA modulis – SIA “ZZ dats” 62 euro (bez PVN), Grāmatvedības sistēma Horizon – Visma 71 euro (bez PVN). VSAA IS SAIS uzturēšana – Exigen 36 euro (bez PVN), NVA IS Burvis uzturēšana -38 euro (bez PVN). Ja nav konkurences, tad izmaksu summa ir lielāka.

Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?

- Nav sakārtots IS uzturēšanas jautājums. Ir situācijas, ka jārisina jautājumi par izmaiņām sistēmās, kurām neesi IS pārzinis. Piemēram, NPAIS vai Pašvaldību IS.
- VBTAI Audžuģimeņu reģistrs (ap 600 ierakstu) – NPAIS ieviešot šo funkcionalitāti novērtēts ~ 70 000 euro.

Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?

- DLUS

274



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai – priekšlikumi/trūkumi sistēmu izstrādei

Pozitīvais, kad izstrādi veic paši:

- izstrāde ir lētāka un neprasa ikdienas darbu ar līguma administrēšanu;
- organizācijā ir personāls, kurš pārzina lietas, kuras ir realizētas IS un var kvalificēti un operatīvi atbildēt uz biznesa vadības jautājumiem;
- vieglāk operatīvi mainīt veicamo uzdevumu prioritātes, kad parādās steidzami uzdevumi;
- nav jāveic iepirkumi, baidoties, ka izstrādātāji nomainīsies un nebūs saglabāta pēctecība (vajadzēs daudz laika, lai saprastu jau izstrādāto) - ļoti augsts risks paralizēt iestādes darbu;

Negatīvais, kad izstrādi veic paši:

- ļoti ierobežots budžets un budžeta iestāžu atalgojuma skala, kas neļauj pieņemt darbā spējīgus darbiniekus un noturēt labākos esošos darbiniekus;
- ierobežotas jaunu darbinieku apmācību iespējas;
- ierobežotas iespējas profesionālai izaugsmei, jo visu laiku jādarbojas ar vienām tehnoloģijām vienā vidē, pārsvarā IS uzturēšanas uzdevumi;
- ierobežotas iespējas karjeras veidošanai;

VSAA IS SAIS uzturēšanas ārpalpojuma izmaksas stundā 43,56 euro ar PVN;

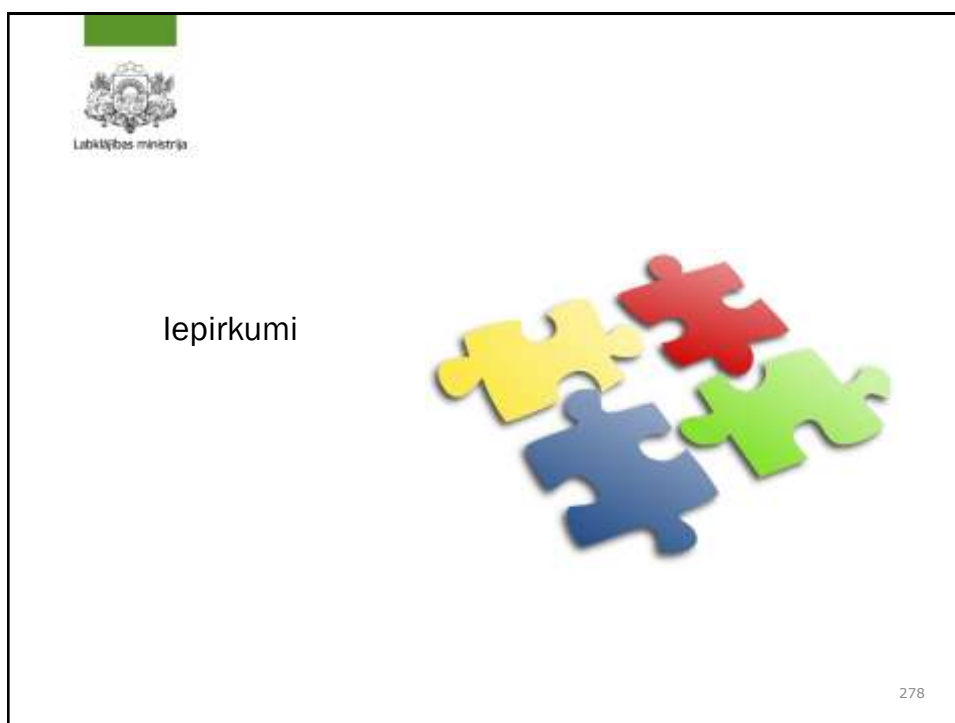
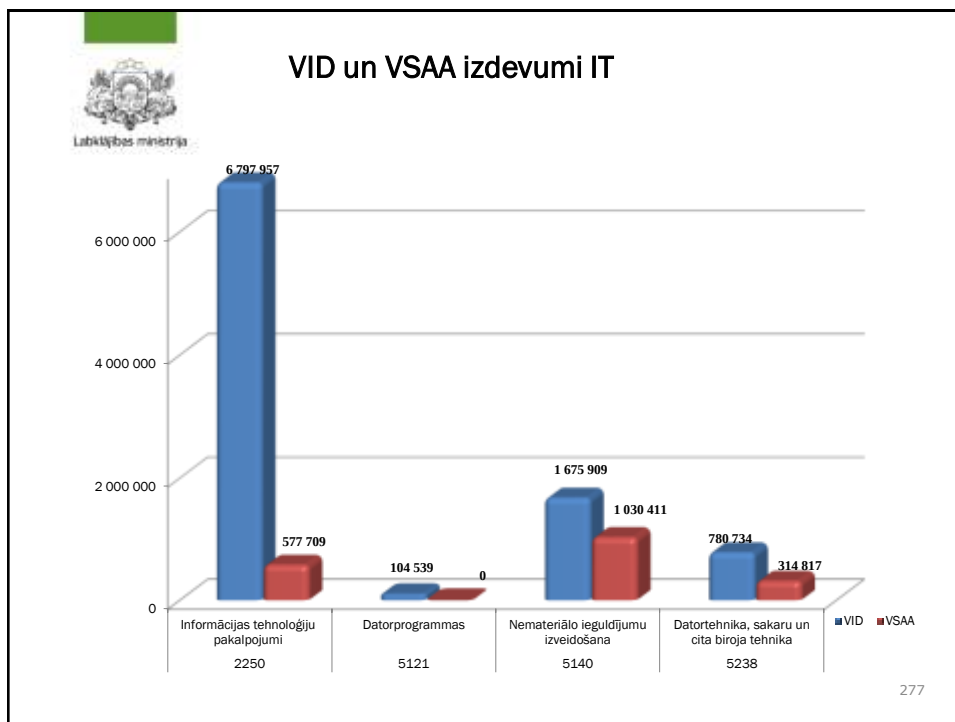
VSAA IS SAIS izstrādes un sistēmanalīzes grupas speciālista izmaksas vidēji stundā 7,90 euro (darba alga, ieskaitot nodokļus). Dubultojot VSAA darbinieku atalgojumu izmaksas veidotu 15,8 euro stundā.

275



Virzība IKT attīstībā nozarē

- ✓ Ieguldījumi sistēmās pakārtoti:
 - izmaiņām politikās – kā galvenais instruments politiku ieviešanas atbalstam
 - Izmaksu efektivitātei
- ✓ VSAA pakalpojumu centru izveide – IKT procesu pārkārtošana
- ✓ Jaunu sistēmu izveide netiek plānota, sistēmu integrācija – Tehnisko palīgīdzekļu IS (3 IS), ir paredzēts apvienot sistēmā SPOLIS
- ✓ E pakalpojumu pilnveidošana
- ✓ Centralizēta IT drošības pārvaldība, vienots infrastruktūras modelis, programmatūras licenču pārvaldība
- ✓ Centralizēti iepirkumi
- ✓ Visa nozare vienotā Datu centrā
- ✓ Kontekstā ar Valsts pārvaldes reformu ieguldījumi atbalsta sistēmās – virzība uz vienotiem risinājumiem nozarē
- ✓ Vienota IKT pārvaldība





Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

Kāda preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?

- Biroja un saimniecības preces, kancelejas preces, biroja papīrs, datortehnika, datoru programmatūra, drukas iekārtas, toneri, pārtikas preces, medikamenti, medicīnas preces, biroja mēbeles, biroja krēsli, u.c. (izvērtējot EIS piedāvāto cenu salīdzinājumā ar tirgus aptaujas cenu).

Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?

- EIS piedāvātā cena – dārgāka, ilgs piegādes laiks, ierobežots sortiments, nepietiekams preču apraksts, noteikta iepirkuma minimālā summa, neatbilstoša kvalitāte.

Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?

- Taksometru pakalpojumi, telpu uzkopšanas pakalpojumi, sadzīves tehnika, papildināt esošo preču un pakalpojumu sortimentu (piem. pārtikas preces, IT preces un pakalpojumi);

Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus

- Atbalstāms pasākums – tomēr šobrīd ir secināts, ka fiziskām personām izmantojot online rezervēšanas interneta vietnes – cena ir mazāka, nekā sūtot caur tūrfirmām;

279



Nozares centralizēto iepirkumu pozitīvā pieredze

Centralizētos iepirkumus nozarē veic – Labklājības ministrija un kapitālsabiedrība VSIA «Šampētera nams», sākotnēji izvērtējot centralizēta iepirkuma lietderību un saimniecisko izdevīgumu, tai skaitā:

- vai iestāžu vēlmes un prasības uz konkrēto iepirkumu ir salīdzināmas;
- vai iespējams izveidot vienotu tehnisko specifikāciju;
- termiņi un iepirkuma procedūra.

Galvenās CI iepirkumu grupas:

- Degvielas iegāde, elektroenerģija, telekomunikāciju pakalpojumi, telpu un teritorijas uzkopšanas pakalpojumi, nekustamā īpašuma apdrošināšana, kondicionieru un ventilācijas iekārtu apkope un remonts, ugunsdzēsības aparātu iegāde, remontdarbi, IT u.c.

Ieguvumi no centralizētajiem iepirkumiem:

- Finanšu ietaupījums;
- Nodrošināts salīdzināms kvalitātes standarts;
- Iegūti labāki līgumu nosacījumi.

280



Nozares centralizēto iepirkumu pozitīvā pieredze

Centralizēto iepirkumu rezultātā ieguvumu piemēri:

- Degvielas cena (LM, VDI, VDEĀVK, NVA, VBTAI, VSAC «Rīga» – 6,6% atlaide un VSAA – 6,8% atlaide no katra degvielas litra cenas (pirms iepirkuma atlaide vidēji 5%);
- Elektroenerģijas iegāde VSAC «Rīga» līguma cena bez PVN 0.03733 euro/ 1kWh, (iepriekš cena 0.04465 euro bez PVN);
- Elektroenerģijas iegāde VSAC «Kurzeme» līguma cena bez PVN 0.03951euro/ 1kWh, (iepriekš cena 0.04465 euro bez PVN).
- Veselības apdrošināšanas polises nozarē strādājošajiem - labāks veselības apdrošināšanas polises pakalpojuma grozs un neliels ietaupījums (0.79 euro) uz vienu polises vienību (212.64 euro).
- Centralizēta datoru un programmatūras iegāde ministrijas un padotības iestāžu vajadzībām – 2017.gada pavasaris, kopējais finanšu ietaupījums 73 tūkst. euro apmērā

281



Nozares pieredze EIS

Atsevišķi piemēri par cenu sadārdzinājumu:

- VSAC «Zemgale» cenu aptaujas rezultātā veica datoru iegādi par divreiz zemāku cenu (EIS piedāvātā cena ir 903.24 euro bez PVN, savukārt uzņēmuma piedāvājums ar tādu pašu komplektāciju - 442.08 euro bez PVN);
- SIVA tirgus aptaujas rezultātā krūzes iegādājās par 0,90 euro, savukārt EISā līdzvērtīgs piedāvājums 1.95 euro;
- VSIA «Šampētera nams» ugunsdzēsamo aparātu (429 gab.) iepirkuma rezultātā ietaupījums 6 500 euro:

ugunsdzēsamā aparāta veids	eis.gov.lv	iepirkums	ietaupījums
pulvera 2 kg	20.09	10.00	10.09
pulvera 6 kg	38.59	13.50	25.09
ogļskābās gāzes 5 kg	75.61	30.00	45.61

282



Labklājības ministrija

Jautājumi diskusijai

1. Nozarē vairāki pasākumi, kuriem gadu no gada bāzē trūkst naudas – tehniskie palīgīdzekļi, asistenta pakalpojums.
2. Sabiedrības informēšanai ļoti ierobežoti resursi – uz kopējā vajadzību fona, nevaram atļauties pārdaļīt. Sabiedrības informēšana par sociālajām iemaksām un speciālā budžeta pakalpojumiem, valsts sociālajiem pakalpojumiem. Problemātiski sasniegt mērķa grupu!
3. Autotransporta līzings – risinājums dārgajiem auto nomas līgumiem
4. Nekustamā īpašuma sakārtošanas jautājumi – nevar patstāvīgi piedzīvot avārijas situācijas

2
8
3

Labklājības ministrija

Labklājības ministrija
 Tālrunis: 80205100 (bezmaksas)
 Fakss: 67276445
www.lm.gov.lv
 Twitter: @Lab_min
 Flickr.com: Labklajibas_ministrija
 Youtube.com: labklajibasministrija



Tieslietu ministrija

Tieslietu ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

2017.gada 7.jūnijs



Tieslietu ministrija

Preču un pakalpojumu centralizētā iegāde EIS

➤ EIS tiek iegādāts:

Biroja tehnika, izejmateriāli; kancelejas preces; papīrs; saimniecības preces; mēbeles; datortehnika, tās perifērija (datorpeles, klaviatūras); servertehnika; standarta programmatūras uzturēšana; medikamenti.

➤ EIS netiek iegādāts:

Specifiskas mēbeles (piemēram - tiesas zāļu vajadzībām);
Biroja krēsli (piedāvājums ir dārgāks un ar zemāku funkcionalitāti un kvalitāti);
Medicīnas preces (laboratorijas preces) - noteiktajā laikā nevar nokomplektēt pasūtījuma grozu;
Arhīva plaukti - sistēmā ir nepilnīga tehniskā specifikācija.



Preču un pakalpojumu centralizētā iegāde EIS

- **EIS vēlamie papildinājumi.**
 - ✓ pakalpojumu paplašināšana – veselības apdrošināšana, tulkošana, telpu uzkopšana, biroja tehnikas apkope, apsardze, apmācības;
 - ✓ degvielas iegāde;
 - ✓ datoru komponentes, tīkla produkti;
 - ✓ Ar darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītie iepirkumi.
- **Resora kopīgās iegādes EIS.**

TM resors iespēju robežās izmanto kopējās iegādes, piemēram Horizon programmatūras koda uzturēšanas un konsultāciju iegādei.

2
8
7



Dalība starptautiskajās organizācijās

Dalībai 10 starptautiskajās organizācijās 2017.gada finansējums 124 460 euro.

Nr.pk.	Organizācijas nosaukums	2017.gada plāns
1	Pastāvīgā arbitražas tiesa (PCA)	1 096
2	Starptautiskā krimināltiesā (ICC)	88 700
3	Starptautiskais privāttiesību unifikācijas institūts (UNIDROIT)	12 650
4	Eiropas nacionālā kartēšanas organizācija (EuroGeographics)	6 892
5	Starptautiskā Mērnieku Federācija	760
6	Eiropas Komercreģistru forums	3 401
7	Eiropas cietumu un korekcijas dienestu organizācija	3 500
8	Eiropas probācijas konfederācija	3 030
9	Eiropas forums taisnīguma atjaunošanai	675
10	Eiropas tiesu ekspertīžu iestāžu asociācija (ENFSI)	3 756
KOPĀ		124 460

Starptautiskā krimināltiesā (ICC)

Likums "Par 1998.gada 17.jūlija Romas Starptautiskās krimināltiesas Statūtiem" (2002.06.20).

Starptautiskais privāttiesību unifikācijas institūts (UNIDROIT)

Likums "Par Starptautiskā privāttiesību unifikācijas institūta Statūtiem" (2005.11.30).

Pastāvīgā arbitražas tiesa (PCA)

Likums "Par 1907.gada 18.oktobra Konvenciju par starptautisku strīdu miermīlīgu izšķiršanu" (2001.02.15).

Ar likumiem noteiktā dalība trīs organizācijās veido 82% no kopējiem TM resora izdevumiem, dalība pārējās organizācijās ir saistīta ar specifiskiem tieslietu ministrijas kompetences jautājumiem, tie visi ir vienlīdz svarīgi, tāpēc nav ranžējami.

2
8
8



Dalība starptautiskajās organizācijās

**2016.gada izdevumi kas saistīti ar dalību organizācijās
186 031 euro.**

- dalības maksas – 96 006 euro;
- komandējumi u.c. 15 748 euro;
- Latvijas iemaksa par starptautiskās krimināltiesas pastāvīgās ēkas būvniecību 74 277 euro.

**OECD ietvaros netiek
risināti jautājumi, kādus
aptver starptautiskās
organizācijas, kurās TM ir
iesaistījusies, attiecīgi dalība
šajās organizācijās ir
tupināma.**

**Iemaksu apmēri nav
varējami un lielākoties ir
atkarīgi no valsts attīstības
līmeņa.**

2
8
9



Dalība starptautiskajās organizācijās

Valsts ieguvumi no dalības starptautiskajās organizācijās

Pastāvīgā arbitražas tiesa (PCA)	Iespējas miermīlīgi izšķirt starptautiskus strīdus ar starptautiskas autoritatīvas arbitražas tiesas palīdzību, neizraisot starptautiski, politiski un ekonomiski postošus konfliktus.
Starptautiskā krimināltiesā (ICC)	Starptautisks atbalsts Starptautiskās krimināltiesas statūtos noteikto noziegumu izmeklēšanā un iztiesāšanā.
Starptautiskais privāttiesību unifikācijas institūts (UNIDROIT)	Pilnveidot Rietumu tiesību teorijas un prakses atziņu apguves un piemērošanas līmeni, it īpaši attiecībā uz starptautiskās komercijas jautājumiem.
Eiropas nacionālā kartēšanas organizācija (EuroGeographics)	Integrēties vienotā Baltijas un ES informācijas telpā un uzzināt jaunākās tendences, sekmēt informācijas, pieredzes un labākās prakses apmaiņu par nozares jautājumiem, iegūt zināšanas par ģeotelpisko sistēmu tehnoloģiju inovācijām.
Starptautiskā Mērnieku Federācija	Veidot vienotu izpratni par nozares jautājumiem, ņemot vērā labāko pasaules praksi.
Eiropas Komercreģistru forums	Informācijas apmaiņa biznesa reģistrācijas jomā, administratīvo šķēršļu mazināšanā u.tml.
Eiropas cietumu un korekcijas dienestu organizācija	Informācijas apmaiņa, lai izstrādātu labāko praksi penitenciārā jomā ar mērķi veicināt cietumu darbinieku profesionālo izaugsmi, uzlabot ieslodzīto dzīvi un sekmēt sabiedrības drošību, ievērojot ES un EP noteiktos standartus.
Eiropas probācijas konfederācija	Nodrošināt pierādījumos (zinātne, prakse, politika) balstītas probācijas sistēmas attīstīšanu Latvijā, piesaistīt ārvalstu līdzfinansējumu un uzticamus, kompetentus partnerus starptautisku projektu īstenošanai.
Eiropas forums taisnīguma atjaunošanai	Lai veicinātu VPD, kriminālsodu izpildes sistēmas un izlīguma starp cietušo un likumpārkāpēju attīstību, pielietojot taisnīguma atjaunošanas principus un attīstot jaunas programmas, kas balstītas uz Eiropas labākās prakses piemēriem.
Eiropas tiesu ekspertīžu iestāžu asociācija (ENFSI)	Tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšana, kompetences nodrošināšana, jaunu metožu ieviešana, tiesu ekspertīzes harmonizēšana un ekspertu atzinumu atzīšana citu valstu tiesvedībā.

2
9
0



Ilgstoši vakantās amata vietas

TM resorā no 13 iestādēm (tai skaitā TM) ir tikai četras iestādes, kurās ir amati, kas ir vakanti 6 mēnešus un ilgāk (informācija uz 31.03.2017).

Iestāde	Ilgstoši vakanto amatu skaits	Aizpildīto amata vietu skaits
Tieslietu ministrija	13	1
Valsts probācijas dienests	8	7
Ieslodzījuma vietu pārvalde	69	29
Valsts zemes dienests	11	1

Lai nepalielinātu amata vietu skaitu jaunu funkciju izpildes nodrošināšanai, amata vietu pārdale tiek veikta TM resora ietvaros.

Ieslodzījuma vietu pārvaldē pastāv problēma ar ilgstoši vakantajiem ieslodzījuma vietu medicīnas personāla un psihologu amatiem, kā arī lielākās ieslodzījuma vietas - Rīgas Centrālcietuma uzraudzības personāla amatiem.

2
9
1



Citi amata vietu samazinājumi

Uz noteiktu laiku TM resorā ir izveidotas 25 amata vietas, no kurām 2017.-2019.gadā ir plānots likvidēt 24.

Iestāde	Uz noteiktu laiku izveidotie amati		
	kopējais skaits	likvidējamo amatu skaits	atbrīvojamo darbinieku skaits
Tieslietu ministrija	12	12	11
Ieslodzījuma vietu pārvalde	1	0	0
Tiesu administrācija	1	1	1
Uzņēmumu reģistrs	11	11	11

Nākotnē trūkstošās kompetences:

- ☐ IT jomas speciālisti;
- ☐ Darbinieki ar stratēģisku redzējumu;
- ☐ Darbinieki ar analītisku domāšanu.

Ieslodzījuma vietu pārvaldē plāno personāla iespējamu samazinājumu pēc jaunā Liepājas cietuma nodošanas ekspluatācijā un trīs ieslodzījuma vietu (Brasas cietums, Jelgavas cietums un esošais Liepājas cietums) slēgšanas.

2
9
2



Citas amata vietu izmaiņas

- ❖ 2018.-2020.gadam ir iesniegta prioritāte "Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas un Nekustamā īpašuma valsts kadastra savstarpēju datu nesakrītību sakārtošana", kura īstenošanai nepieciešami 30 jauni darbinieki, kuri tiks nodrošināti iesaistīto iestāžu (Valsts zemes dienesta un Tiesu administrācijas) amata vietu skaita ietvaros.
- ❖ Ieslodzījuma vietu pārvaldes jaunajai funkcijai – ieslodzīto konvojēšana no 2019.gada, nepieciešamās 46 amata vietas, tiks nodrošinātas IeVP esošo amata vietu skaita ietvaros.
- ❖ Papildus, lai ieviestu Vispārējo datu aizsardzības regulu, ir jāstiprina Datu valsts inspekcijas kapacitāte un atbilstoši piešķirtajam finansējumam būs jāpalielina amata vietu skaits par 45 amatiem. Šīs amata vietas daļēji varētu tikt pārdalītas no Valsts zemes dienesta.

2
9
3



Padotības iestādes un kapitālsabiedrības, to pamatuzdevumi

TM resorā ir 12 padotības iestādes un divas kapitālsabiedrības bez savstarpēji radniecīgām funkcijām.

Iestāde	Pamatuzdevums
Datu valsts inspekcija	Nodrošināt personas datu aizsardzības, nevēlamu komerciālu sūtījumu aizliegumu ievērošanas uzraudzību, uzticamu sertifikācijas pakalpojumu sniedzēju akreditēšanu un uzraudzību.
Ieslodzījuma vietu pārvalde	Nodrošināt apcietinājuma kā drošības līdzekļa un brīvības atņemšanas kā krimināl soda izpildi.
Juridiskās palīdzības administrācija	Apsaimniekot iestādei piešķirtos valsts budžeta līdzekļus, kas paredzēti valsts nodrošinātajai juridiskajai palīdzībai un valsts kompensācijām cietušajiem.
Maksātnespējas administrācija	Uzraudzīt maksātnespējas administratoru darbu un tiesiskās aizsardzības procesu un maksātnespējas procesu likumīgu norisi, administrēt Darbinieku garantiju prasījumu fondu.
Patentu valde (Budžeta nefinansēta iestāde)	Reģistrēt rūpnieciskā īpašuma objektus un veicināt sabiedrībā izpratni par rūpnieciskā īpašuma aizsardzību.
Tiesu administrācija	Organizēt un nodrošināt rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu.
Valsts probācijas dienests	Nodrošināt sabiedrībā izciešamo sodu izpildi.
Valsts tiesu ekspertīzes birojs	Veikt tiesu ekspertīzes tiesas (tiesneša), prokuratūras un izziņas iestāžu uzdevumā.
Valsts valodas centrs	Uzraudzīt un kontrolēt normatīvo aktu ievērošanu valsts valodas lietojuma jautājumos.
Valsts zemes dienests	Veikt nekustamā īpašuma objektu un saistītās informācijas reģistrāciju, nodrošināt attiecīgo reģistru vešanu, nodrošināt nekustamā īpašuma kadastrālo vērtēšanu.
Uzņēmumu reģistrs	Veikt likumā Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru noteikto tiesību subjektu reģistrāciju un nodrošināt attiecīgo reģistru vešanu.
Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija	Apsaimniekot iestādei piešķirtos valsts budžeta līdzekļus, kas paredzēti bērna nodrošināšanai ar uzturlīdzekļiem, un nodrošināt to izlietojuma kontroli.
VAS Tiesu namu aģentūra	Nodrošināt tieslietu nozares politikas īstenošanai būtiskas infrastruktūras pārvaldību un tieslietu sistēmas institūciju darbībai nepieciešamās juridiskās literatūras izdošanu.
VSIA Latvijas Vēstnesis	Nodrošināt oficiālās publikācijas un tiesiskās informācijas pieejamību.



Mazo iestāžu apvienošana vai pievienošana

Saskaņā ar Valsts kontroles piedāvāto metodiku ir veikts izvērtējums par šādu mazo iestāžu vispārējo darbību:

- ✓ Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija;
- ✓ Juridiskās palīdzības administrācija;
- ✓ Datu valsts inspekcija.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija un Juridiskās palīdzības administrācija

Datu valsts inspekcija

Datu valsts inspekcijas kā atsevišķas iestādes pastāvēšana nav maināma, jo tās funkcionālās neatkarības statusu nosaka gan Eiropas Savienības, gan nacionālie tiesību akti.

- 01.12.2016 pieņemts jauns Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums, ar kuru papildinātas Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas veicamās funkcijas.
- Funkciju īstenošanai, tiks stiprināta Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas kapacitāte, izveidojot papildus 15 amata vietas (resora ietvaros).
- Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas un Juridiskās palīdzības administrācijas funkcijas nedublējas ar citu iestāžu funkcijām un iestādes savus pienākumus veic kvalitatīvi.

TM resorā nav mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei.

2
9
5



Ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācija

Ekspertīžu veicošo iestāžu centralizācija vērtēta jau Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra sēde - informatīvais ziņojums «Par vienota tiesu ekspertīžu centra izveidi», izskatot trīs variantus:

- vienota tiesu ekspertīžu biroja izveides uzsākšana, Valsts tiesu ekspertīžu birojam (VTEB) pievienojot Valsts policijas Kriminālistikas pārvaldi (VPKP) un Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centru (turpmāk – VTMEC), saglabājot iestādes padotību tieslietu ministram;
- vienota tiesu ekspertīžu biroja izveides uzsākšanu, VPKP pārveidojot par iestādi un apvienojot to ar VTMEC un VTEB, nosakot tās padotību iekšlietu ministram;
- esošās tiesu ekspertīžu organizatoriskās sistēmas saglabāšanu, vienlaikus pārskatot tiesu ekspertīžu iestāžu funkcijas, ar mērķi novērst funkciju dublēšanos.

MK (30.09.2014. prot. Nr. 51 17. § 3.punkts) atbalstīts 3.rīcības modelis.

Svarīgi nošķirt izmeklēšanas un ekspertīzes funkcijas. Veidojot vienu iestādi, tā jāveido par pamatu ņemot jau kādu no esošajām valsts tiesu ekspertīžu iestādēm, jo Valsts policija ir viens no subjektiem, kas veic kriminālprocesu.

2
9
6



Uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļēja vai pilnīga izmantošana

Uz 01.01.2017. pašu ieņēmumu atlikums - 2 892 139 euro (neskaitot Uzturlīdzekļu garantiju fondu un Darbinieku prasījumu garantiju fondu (t.sk. maksātnespējas process)).

No šī atlikuma 1 229 573 euro jau ir iestrādāti gatavojot 2017.gada budžetu, 271 795 euro plānots pieprasīt 2017.gada laikā un 1 180 937 euro plānots iestrādāt 2018.gada budžetā.

Budžeta programmas nosaukums	atlikums uz 01.01.2017	2017.gads		Plānots iestrādāt/ iestrādāts 2018.gada budžetā	Atlikums
		iestrādāts budžetā	plānots pieprasīt		
03.01.00 Tiesu administrēšana	669 990	511 000	158 990		0
03.02.00 Apgabaltiesas un rajonu (pilsētu) tiesas	18 561		18 561		0
03.04.00 Tiesu ekspertīžu veikšana	6 190		6 190		0
06.01.00 Juridisko personu reģistrācija	258 805	146 000	112 805		0
06.03.00 Maksātnespējas procesa pārvaldība	23 553	18 964		4 589	0
07.00.00 Nekustamā īpašuma tiesību politikas īstenošana	1 869 704	538 984		1 176 348	154 372
09.02.00 Fizisko personu datu aizsardzība	45 336	14 625			30 711
KOPĀ	2 868 586	1 229 573	296 546	1 180 937	185 083

Programmā 07.00.00 "Nekustamā īpašuma tiesību politikas īstenošana" maksas pakalpojumu izcenojuma aprēķinā tiek iekļauti arī izdevumi kapitālieguldījumu atjaunošanai, kas attiecīgi tiek uzkrāti līdz tādām apjomam, lai spētu atjaunot vai uzlabot maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšanai nepieciešamos pamatlīdzekļus un nemateriālos ieguldījumus, attiecīgi šos līdzekļus nevar novirzīt citu aktuālu prioritāšu finansēšanai.

2
9
7



Uzturlīdzekļu garantiju fonds (UGF)

Uz 01.01.2017 UGF pašu ieņēmumu atlikums - 6 215 480 euro.

- 2017.gada budžeta likumā no pašu ieņēmumu atlikuma ir iestrādāti 1 500 000 euro.
- Ņemot vērā 01.12.2016 pieņemto jauno Uzturlīdzekļu garantiju fonda likumu ir iesniegts pieprasījums pašu ieņēmumu atlikumu izmantošanai 800 000 euro apmērā.

Prognozējama pašu ieņēmumu atlikums uz 2018.gada 1.janvāri varētu sastādīt 3 915 480 euro.

- 2018.gada bāzes izdevumos ir iestrādāta UGF atlikumu izmantošana 1 283 831 euro apmērā.

Līdz ar to iespējama pašu ieņēmumu atlikums varētu sastādīt 2 631 649 euro.

Vērojama tendence nepārtrauktam uzturlīdzekļu saņēmēju skaita pieaugumam - gadā vidēji par 2000 – 2200 uzturlīdzekļu saņēmējiem, kā rezultātā prognozējams, ka **2018.gada bāzes izdevumi ir nepietiekami** un būs nepieciešams papildus finansējums 3 270 704 euro apmērā, kas pārsniedz iespējamo pašu ieņēmumu atlikumu par 639 055 euro.

Nav iespējama dotācijas aizstāšana ar uzkrāto pašu ieņēmumu atlikumu, bet ir izskatāma nepieciešamība palielināt dotācijas no vispārējiem ieņēmumiem apmēru, lai nodrošinātu visas uzturlīdzekļu izmaksas.

2
9
8



Tieslietu ministrija

Darbinieku prasījumu garantiju fonds (DPGF)

Maksātnespējas politikas attīstības pamatnostādnes 2016. - 2020. gadam (MK 2016. gada 21. septembra rīkojums Nr. 527) paredz:

- ✓ Maksātnespējas administrācijas veiktā uzraudzības procesa efektivitātes paaugstināšanu, stiprinot kapacitāti;
- ✓ Piešķirt līdzekļus VID depozīta iemaksai maksātnespējas ierosināšanai, lai nodrošinātu savlaicīguma principa ievērošanu;
- ✓ Piešķirt līdzekļus Valsts arhīvam par maksātnespējīgo subjektu dokumentu nodošanu arhīvā, lai samazinātu maksātnespējas procesa izmaksas.

Papildus paredzēts palielināt maksātnespējīgo uzņēmumu darbiniekiem izmaksājamo summu, minimālajai algai piemērojot koeficientu 1,5 (līdzšinējā 1 vietā).

Papildus izdevumus plānots segt no uzņēmējdarbības riska valsts nodevas (URVN) daļas.

Plānotie URVN ieņēmumi, izdevumi un atlikums 2018.-2022. gadā.

	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads
Kopā ieņēmumi, (URVN un atgūtie līdzekļi) euro	3 181 112	3 182 619	3 184 127	3 185 635	3 187 147
Izdevumi:					
Darbinieku prasījumu apmierināšanai	1 761 946	2 593 936	2 834 224	3 031 386	3 252 154
Maksātnespējas administrācijai	1 300 931	1 107 161	1 132 161	1 112 161	1 112 161
Depozītam VID	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Arhīvam	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Kopā izdevumi, euro	3 262 877	3 901 097	4 166 385	4 343 547	4 564 315
No darbinieku prasījumu garantiju fonda uzkrājuma sedzamais līdzekļu apjoms	-81 765	-718 478	-982 258	-1 157 912	-1 377 168

2
9
9

Tieslietu ministrija

Darbinieku prasījumu garantiju fonds

Plānotais DPGF uzkrātā atlikuma izlietojums.

Atlikums 2017. gada sākumā 9 170 662 euro	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads
DPGF atlikuma izmantošana	-81 765	-718 478	-982 258	-1 157 912	-1 377 168
Atlikums attiecīgā gada beigās	9 088 897	8 370 419	7 388 161	6 230 249	4 853 081

Nepieciešamais līdzekļu apmērs - "drošības spilvens" iestādoties krīzes situācijai, kad ierobežotu URVN ieņēmumu apstākļos no DPGF jāsedz ievērojami lielāka darbinieku skaita prasījumi.

Drošības summas aprēķins						Vidēji nepieciešams	Vidēji no URVN ieņēmumiem
Gads	2018	2019	2020	2021	2022		
Krīzes gadu sekas (2009.-2011.) vidēji 3800 cilvēki gadā	3800	3800	3800	3800	3800		
Vidēji uz cilvēku gadā	1 651	1690	1728	1767	1805		
Nepieciešamā summa krīzes gadījumā	6 273 800	6 422 000	6 566 400	6 714 600	6 859 000	6 567 160	1 655 625
Nepieciešamā garantijas summa krīzes gadījumā						4 911 535	

3
0
0



Darbinieku prasījumu garantiju fonds (DPGF)

2001.gada 20.decembra likuma «Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā» 7.pantā noteiks:

Darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļi tiek izlietoti tikai darbinieku prasījumu apmierināšanai darba devēja maksātnespējas gadījumā un administratora atlīdzības samaksai par darbinieku prasījumu iesniegšanu.

Līdz ar to nav iespējama fonda līdzekļu novirzīšana citiem mērķiem, bet pārskatāma DPGF ieskaitāmā riska valsts nodevas daļa, paredzot daļu novirzīt Maksātnespējas administrācijas administratīvās kapacitātes stiprināšanai un citiem ar maksātnespējas procesa efektivitāti saistītiem mērķiem.

3
0
1



Administratīvo izdevumu pārskatīšana

Lielākais izdevumu apmērs - pārējie sakaru pakalpojumi (2,6 milj.) un biroja preces (0.8 milj.), izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai un sabiedrisko attiecību īstenošanai - 66 tūkst. euro.



3
0
2



Pārējie sakaru pakalpojumi

~ 60% (1,5 milj) apmērā no kopējiem resora izdevumiem šim mērķim:

03.02.00 «Apgabaltiesas un rajonu (pilsētu) tiesas».

~ 35% (0.9 milj.) no kopējiem resora izdevumiem šim mērķim:

97.00.00 «Nozaru vadība un politikas plānošana», 07.00.00 «Nekustamā īpašuma tiesību politikas īstenošana» un apakšprogrammas 04.03.00 «Probācijas īstenošana», 04.01.00 «Ieslodzījuma vietas» un 06.01.00 «Juridisko personu reģistrācija».

03.02.00 "Apgabaltiesas un rajonu (pilsētu) tiesas"

Izdevumi VAS «Latvijas pasts» (1 035 890 euro,) par dokumentu sūtīšanu lietu dalībniekiem, atbilstoši procesuālajos likumos noteiktajai kārtībai.

Veiktas izmaiņas procesuālajos likumos un jau no 2017.gada ietaupītais finansējums pasta izdevumu segšanai 326 418 euro apmērā pārdalīts 2017.gada jaunajai politikas iniciatīvai "Tiesu sistēmas darbinieku mēnešalgu paaugstināšana".

Papildus ietaupījums ~ 136 000 euro apmērā tiks novirzīts centralizēto informācijas ekrānu nomas maksām un Tiesu informatīvās sistēmas daļējai uzturēšanai saistībā ar papildresursu nomu.

3
0
3



Pārējie sakaru pakalpojumi

04.03.00 «Probācijas īstenošana»

132 000 euro, (76%) veido izdevumi par interneta pakalpojumu nodrošināšanu Valsts probācijas dienesta centrālajam birojam un tā 28 teritoriālajām struktūrvienībām.

pēc jauna līguma noslēgšanas sakaru izdevumos veidosies ietaupījums ~ 24 000 euro apmērā, kas turpmāk tiks novirzīts Probācijas lietu uzskaites sistēmu (PLUS) uzturēšanai, jo līdzekļi šim mērķim nav piešķirti.

TM resorā izdevumi šajā grupā saistīti ar interneta pieslēgumu nodrošināšanu, informatīvo pakalpojumu un datu bāzu abonēšanu un pasta pakalpojumu izmantošanu, lai nodrošinātu likumdošanā noteikto normu izpildi.

Rastais ietaupījums 136 000 euro (Apgabaltiesas un rajonu (pilsētu) tiesas) un 24 000 euro (Valsts probācijas dienests) 2018.gadā un turpmāk tiks novirzīts aktuālu jautājumu risināšanai, kuru īstenošanai netiek pieprasīts papildus valsts budžeta finansējums.

Ietaupījumi citās budžeta programmās šobrīd nav paredzami.

3
0
4



Biroja preces

~ 51% (0,4 milj) apmērā no kopējiem resora izdevumiem šim mērķim:

03.02.00 «Apgabaltiesas un rajonu (pilsētu) tiesas».

- 6 apgabaltiesas;
- 5 administratīvā rajona tiesas;
- 23 zemesgrāmatu nodaļas;
- 29 rajonu (pilsētu) tiesas;
- 2 213 nodarbināto.

**t.sk. datortehnikas uzturēšanas
materiāli 205 000 euro.**

**Resora ietvaros līdzekļu ekonomija šajos izdevumos nav
paredzama, jo, piemēram, datortehnikas un biroja
tehnikas uzturēšanas materiālu izdevumi tikai pieaug.**

3
0
5



Prioritātes un politikas ietekmes rezultatīvie rādītāji

Papildu finansējums iepriekšējos periodos pamatā ir piešķirts divu politikas virzienu īstenošanai:

1. Tiesu sistēmas attīstība

Politikas mērķis: tiesu sistēmas attīstība efektīva un uzticama tiesas procesa īstenošanai

Politikas rezultatīvie rādītāji: Lietu izskatīšanas ilgums rajona (pilsētu) tiesās (mēn.):

- 1) administratīvajās lietās;
- 2) administratīvo pārkāpumu lietās;
- 3) civillietās;
- 4) krimināllietās

Uzkrājumā esošo lietu skaits uz 100 iedz.

- 1) administratīvajās lietās;
- 2) administratīvo pārkāpumu lietās;
- 3) civillietās;
- 4) krimināllietās

Prasības kārtībā izskatāmo civillietu izskatīšanas ilgums līdz 12 mēnešu laikā visās

1. instances tiesās (% no visām lietām)

2. Kriminālsodu izpilde

Politikas mērķis: mazināt visus noziedzīgas uzvedības riskus brīvības atņemšanas soda un sabiedrībā izciešamā soda izpildes laikā un pēc tā izciešanas, lai nodrošinātu cilvēka drošumspējas veicināšanu un veiksmīgu iekļaušanos sabiedrībā, t.sk. darba tirgū.

Politikas rezultatīvie rādītāji:

Notiesāto personu īpatsvars, kuri saņem pilnu individuālajā resocializācijas plānā paredzēto resocializācijas vajadzību risināšanu (%)
Vietas, kur ieslodzītie tiek izvietoti drošos, resocializācijas īstenošanai piemērotos un starptautiskajām prasībām atbilstošos apstākļos (vietu skaits / % no kopējā ieslodzījuma vietās esošo vietu skaita)

3
0
6



Prioritātes un politikas ietekmes rezultatīvie rādītāji

- ❖ Sasniegtais rezultāts izvērtējot 2014.-2016.gada tiesu prioritārajiem pasākumiem piešķirto finansējumu:

Lietu izskatīšanas ilgums (mēn.)				
	2013. gads	2014. gads	2015. gads	2016. gads
Civillietas				
Zemesgrāmatu nodaļas	1.5	1.5	1.5	1.5
Rajonu (pilsētas) tiesas	9.3	8.3	8.7	7.8
Apgabaltiesas	6.3	6.0	5.5	5.3
Krimināllietas				
Rajonu (pilsētas) tiesas	4.4	3.8	5.0	4.4
Apgabaltiesas	3.8	3.4	3.7	3.8
Administratīvās lietas				
Administratīvā rajona tiesa	13.9	10.5	7.8	7.2
Administratīvā apgabaltiesa	11.3	13.0	12.8	12.3

- ✓ 2016. gadā civillietu izskatīšanā vidējā noslogotība pirmās instances tiesā samazinājās līdz 12,9 lietām mēnesī no 14,2 lietām 2015. gadā.
- ✓ Lietu caurlaidības spēja, kas parāda saņemto lietu attiecību pret uzkrājumā esošajām lietām, administratīvo lietu izskatīšanā apelācijas instancē – 132% un civillietu izskatīšanā pirmajā instancē - 101% (clearance rate).
- ✓ Kopumā pirmās instances un apelācijas instances tiesās (kopā) vidējais lietas izskatīšanas ilgums 2016.gadā bijis 5,3 mēneši, salīdzinot ar 2015. gadu, kad tas bija 5,5 mēneši.
- ✓ Civillietu vidējais izskatīšanas termiņš 2016.gadā pirmajā instancē bija 7,8 mēneši (salīdzinot ar 2015.gadu par vienu mēnesi īsāks) un apelācijas instancē 2016.gadā 5,3 mēneši (salīdzinot ar 2015.gadu uzrādot stabilitu tendenci -5.5 mēneši)

3
0
7

Prioritātes un politikas ietekmes rezultatīvie rādītāji

2014.-2016.gada JPI "Drošības nodrošināšana tiesās"
Finansējums ik gadu (no 2017.gada) – 738 599 euro.

- Visās tiesās sākot ar 2014.gada augustu darba dienās tiek **nodrošināta fiziskā apsardze**.
- MK 2004.gada 6.janvāra noteikumi Nr.21 "Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi" paredz, ka Valsts noslēpuma objektos fiziskā apsardze jānodrošina 24 stundas diennaktī, trīs apsardzes darbinieku sastāvā. 2014.gadā noslēgtā līguma par fizisko apsardzi termiņš ir beidzies un iepirkumā par jauna līguma noslēgšanu potenciālā uzvarētāja iesniegtais finanšu piedāvājums būtiski pārsniedz šim mērķim piešķirtā finansējuma apmēru.

TM ir sagatavojusi priekšlikumu prioritārajiem pasākumiem par papildus finansējuma nepieciešamību tiesu drošības pasākumu turpmākai nodrošināšanai.

3
0
8



Prioritātes un politikas ietekmes rezultatīvie rādītāji

- ❖ 2016.-2018.gada JPI «Elektroniskās uzraudzības nodrošināšana nosacīti pirms termiņa atbrīvotajām personām»
Finansējums ik gadu (no 2017.gada) – 127 304 euro.

JPI finansējums ir pieprasīts Norvēģijas finanšu instrumenta līdzfinansētā projekta «Alternatīvu brīvības atņemšanai sekmēšana (ieskaitot iespējamo pilotprojektu elektroniskajai uzraudzībai)» rezultātu uzturēšanai.

- Projekta ietvaros, no 2015.gada 1.jūlija, kad tika uzsākta elektroniskās uzraudzības piemērošana Latvijā, līdz 2017.gada 5.jūnijam elektroniskā uzraudzība nodrošināta 120 probācijas klientiem.
- Saņemti 394 izvērtēšanas ziņojuma pieprasījumi no brīvības atņemšanas iestādes administrācijas par personām, kuras pretendē uz nosacītu pirms termiņa atbrīvošanu no soda izciešanas ar elektronisko uzraudzību.
- Sagatavoti 297 izvērtēšanas ziņojumi par personām, kuras pretendē uz nosacītu pirms termiņa atbrīvošanu no soda izciešanas ar elektronisko uzraudzību.
- 88 notiesātie izvērtēšanas ziņojuma sagatavošanas procesā ir atsaukuši savu iesniegumu.

Lai sasniegtu sākotnēji izvirzīto mērķi, tiek izstrādāts tiesiskais regulējums elektroniskās uzraudzības piemērošanas paplašināšanai.

3
0
9



Prioritātes un politikas ietekmes rezultatīvie rādītāji

- 2017.-2019.gada JPI "Ieslodzīto resociālizācijas programmu īstenošana Olaines cietuma Atkarīgo centrā"
Finansējums ik gadu (no 2017.gada) – 1 877 192 euro.

2017.gada 30.aprīlī noslēdzās Norvēģijas finanšu instrumenta līdzfinansētais projekts "Jaunas nodaļas izveide Olaines cietumā, ieskaitot būvniecību un personāla apmācību", projekta ietvaros šobrīd:

- Olaines Atkarīgo centrā uzņemti 73 klienti.
- Atkarību mazināšanas programmas uz 2017.gada 2.jūniju pabeiguši 14 klienti.
- 2017.gada 2.jūnijā Centrā atrodas 47 klienti.
- Līdz 2017.gada beigām Centrā plānots vēl uzņemt 94 klientus.

Plānots, ka 2017.gada septembrī Centrā tiks atvērta nodaļa notiesātajām sievietēm. Nodaļā uzņems līdz 24 sievietēm. Ja resociālizācijas darbs ar atkarīgajām sievietēm būs veiksmīgs, tad līdz gada beigām tiks izskatīta iespēja atvērt vēl vienu sieviešu nodaļu līdz 24 sievietēm.

Sekmīgi turpinot projekta ietvaros uzsākto, tiks pilnībā sasniegts izvirzītais mērķis.

3
1
0



Līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm

Nav iespēju novirzīt līdz šim piešķirto finansējumu citu prioritāšu īstenošanai, jo TM regulāri pārskata prioritātēm piešķirto finansējumu un tā izlietojumu, un jau iepriekš (2015.-2016.gadā) ir sniegusi priekšlikumus finansējuma novirzīšanai **2 014 888 euro** apmērā, lai nodrošinātu citu, TM svarīgu pasākumu īstenošanu, nepiesaistot papildus valsts budžeta līdzekļus.

Visas iepriekšējos gados finansētās prioritātes ir svarīgas un no to īstenošanas nav iespējams atteikties.

3
1
1



Publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšana

Resursu efektivizēšana iespējama nodrošinot centralizētu IKT sistēmu uzturēšanu.

TM resorā ir **43 informācijas sistēmas**, no tām 21 Valsts informācijas sistēma.

(netiek ietvertas dažādas mazākas un lokālas IT sistēmas, kas izstrādātas iestādes iekšējai lietošanai)

Uzturēšanas un pilnveidošanas izmaksas ir ļoti dažādas, kas saistīts ar IS **sarežģītību**, tās **arhitektūru**, uz kādas **platformas** tā ir veidota un cik sarežģīti pilnveidošanas darbi tiek plānoti.

Lielo informācijas sistēmu uzturēšanas un pilnveidošanas izmaksas bieži ir virs vidējā rādītāja konkurences trūkuma dēļ.

3
1
2



Publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšana

TM Resorā ir centralizēts IKT pārvaldības modelis. Centralizēts modelis nodrošina efektīvu nepieciešamo resursu plānošanu visa resora ietvaros, centralizēts pārvaldības risinājums nodrošina vienotu IKT attīstību un novērš dažādu dublējošu sistēmu izveidošanas varbūtību.

Resora ietvaros nav sistēmu, kur datu ievade pārklājas starp informācijas sistēmām, izņēmums ir divas Probācijas dienesta sistēmas (Probācijas klientu uzskaites sistēmu "PLUS" un Elektroniskās uzraudzības informācijas sistēmu (EU IS) PureMonitor), taču 2018.gadā ir paredzēts rasts risinājumu, lai abas informāciju sistēmas nodrošinātu datu apmaiņu automātiski.

3
1
3



Tieslietu ministrija

Paldies par uzmanību!



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
08.06.2017



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde (I)

2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā ministrijai uzdotie **uzdevumi ir izpildīti**:

- precizēti budžeta bāzes izdevumi, samazinot budžeta programmas 33.00.00 "Emisijas kvotu izsolišanas instruments" plānoto finansējumu 2017. un 2018. gadā kopā par **26,9 miljoniem eiro**;
- samazināti ministrijas bāzes izdevumi par plānotajiem nomas maksas un uzturēšanas izdevumiem nekustamajā īpašumā Kronvalda bulvārī 6, Rīgā visā periodā par **25 miljoniem eiro**;
- sadarbībā ar Kultūras ministriju izvērtēta valsts budžeta finansējuma novirzīšanu bezmaksas interneta un datoru izmantošanai pašvaldību publiskajās bibliotēkās.



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde (II)

2016.gada 31.maija MK sēdes protokollēmumā ministrijai uzdotie **uzdevumi ir izpildīti**:

- pārskatīti budžeta programmām (apakšprogrammām) definētie mērķi, rezultāti un to rezultatīvie rādītāji, iesniegti 2017.gada budžeta paskaidrojumi tā, lai mērķis būtu tieši saistīts ar attiecīgo politiku jomu galvenajiem izaicinājumiem, rezultāti un to rādītāji atspoguļotu mērķa sasniegšanas pakāpi un izdevumu efektivitāti;
- pārskatīta līdzšinējo budžeta plānošanas un izpildes prakse attiecībā uz ieņēmumiem par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem, proti, atlikumi jau budžeta veidošanas procesā ir iestrādāti nepieciešamo izdevumu segšanai;
- jau 2016. gadā vidējā termiņa valsts budžeta sagatavošanas laikā tika veikti pasākumi, lai nodrošinātu nozares funkciju nedublēšanos un efektīvu pārvaldību.

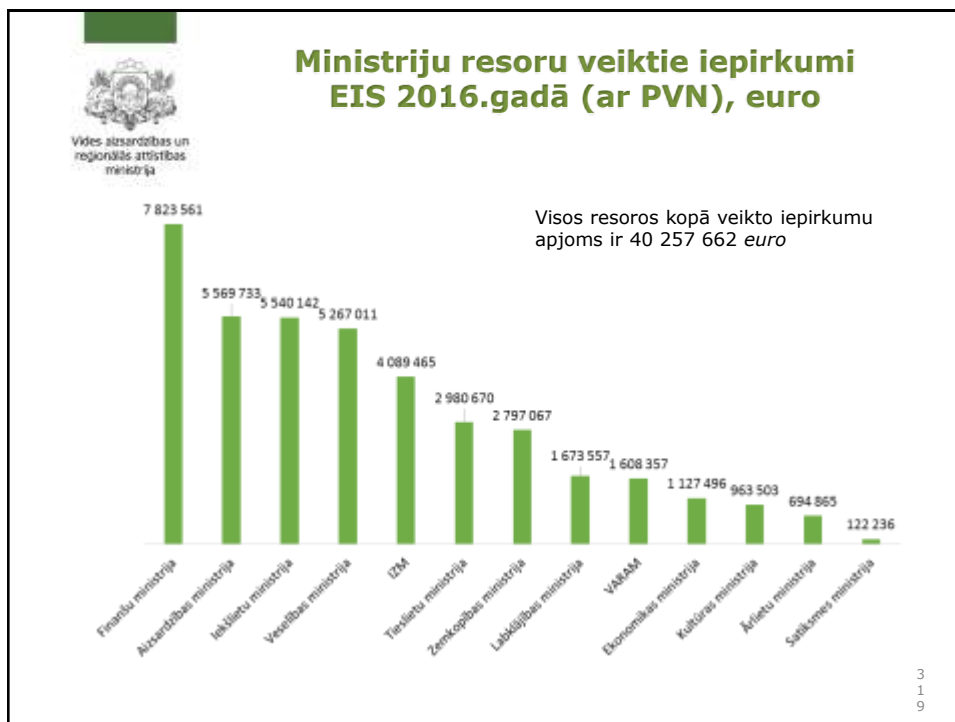
3
1
7



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

FM jautājums	VARAM atbilde / viedoklis
Kāda preču (pakalpojumu) iepirkšanai tiek lietota EIS?	Gandrīz visu pieejamo un nepieciešamo preču (kancelejas preces, saimniecības preces, datortehniku, reprezentācijas preces, mēbeles u.c.)
Kādu preču (pakalpojumu) iepirkšanai netiek lietota, kaut arī tāda iespēja ir? Kādēļ?	Veselības apdrošināšanas iepirkšanai, jo 2016.gada EIS kataloga piedāvājumā bija nepietiekama izvēle.
Ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt?	Ar preču (pakalpojumu) grupu – apsardzes pakalpojumi, uzkopšanas darbi, tulkošanas darbi.
Izvērtēt iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus	Sagremot papildu finansējuma resursus, VRAA kā pilotprojektus varētu nodrošināt šādus e-katalogus: • aviobiļetes; (komplicēts iepirkums) • viesnīcas; (komplicēts iepirkums) • auto noma; (salīdzinoši viegli) • komandējumu apdrošināšana (salīdzinoši viegli)
Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)	Plānojam resora vajadzībām veikt datortehnikas centralizētus iepirkumus EIS.

3
1
8



**Priekšlikumi dalības
starptautiskajās organizācijās
pārskatīšanai**

FM jautājums	VARAM atbilde / viedoklis
Saranžēt visas starptautiskās organizācijas prioritārā secībā	Latvijas dalība visās starptautiskajās organizācijās ir vienlīdz svarīga, jo katra no organizācijām ir ar atšķirīgiem darbības mērķiem, tādēļ nav iespējams noteikt, kurā no tām dalība būtu prioritārāka. Piemēram, Latvija ir iestājusies Apvienoto Nāciju Organizācijā (ANO), Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijā (OECD). Latvija kā Eiropas Savienības dalībvalsts nevar atteikties no dalības ANO konvencijās un no tām izrietošajām saistībām.
Norādiet organizācijas, kurās iemaksas ir mainīgas/variējamas (iemaksu summa ir mainīga vienošanās rezultātā)	VARAM nav tādu starptautisko iemaksu, kur būtu kāda bilaterāla vienošanās par mainīgiem maksājumiem. Starptautisko organizāciju iemaksu apjomi atkarīgi no konvenciju vai organizāciju kopējiem ikgadējiem budžetiem, ANO skalas, valsts iekšzemes kopprodukta rādītājiem, pēc kuriem attiecīgi tiek noteikti iemaksu apjomi.
Norādiet, kuru organizāciju funkcijas tiek nodrošinātas arī OECD	Dalība OECD nedublē dalību starptautiskajās organizācijās un nodrošina kādu Latvijas starptautisko saistību izpildi. OECD fokuss ir valstu ekonomiskā attīstība, turklāt situācija ir gluži pretēja – lai Latvija spētu pilnvērtīgi piedalīties OECD darbā, priekšnoteikums ir dalība ANO konvenciju darbā un citu institūciju formātos.

3
2
0



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Ilgstoši vakantās amata vietas – esošā situācija

Iestāde	Ilgstoši vakanto (ilgāk par 6 mēn. uz 31.03.2017) amata vietu skaits	Cik no ilgstoši vakantajiem amatiem tiek aizpildīti (izsludināts konkurss u.t.t.)	Vai ilgstoši vakantajiem amatiem ir saglabāts finansējums?
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija	8	7	Daļēji. Daļa no amata vietas finansējuma tiek piešķirta darbiniekiem, kuri pilda vakantā amata pienākumus.
Dabas aizsardzības pārvalde	2	2	Jā
Latvijas Dabas muzejs	4	3	Daļēji
Valsts reģionālās attīstības aģentūra	0	-	-
Valsts vides dienests	5	4	Jā
Latvijas vides aizsardzības fonda administrācija	0	-	-
Vides pārraudzības valsts birojs	0	-	-
Kopā	19	15	

3
2
1



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Vakanto amata vietu pastāvēšanas iemesli un to likvidēšanas sekas

Kāda ir motivācija turēt vakantus amatus 6 un vairāk mēnešus?	Plānojam aizpildīt vakances ar nepieciešamās kvalifikācijas speciālistiem, lai nodrošinātu iestādei noteikto funkciju veikšanu. Objektīvi nevaram aizpildīt vakances ilgstošā (vairāk par 6 mēn.) speciālistu atlases procesa dēļ - konkursi tiek sludināti atkārtoti, jo: • piesakās kandidāti bez atbilstošas pieredzes un kvalifikācijas; • atbilstošas kvalifikācijas speciālistu skaits ir ierobežots; • speciālisti nepiesakās nekonkurētspējīgā atalgojuma dēļ. Elastīgi izmantojam vakances, mainoties darba noslodzei, pārceļot vakanci uz citu struktūrvienību, kurā ir jāveic jaunas funkcijas vai pieaugošas slodzes gadījumā jānodrošina esošās funkcijas.
Kas notiktu, ja ilgstošās vakances likvidētu?	Netiktu nodrošināta iestādes uzdevumu un funkciju pilnīga izpilde, jau šobrīd atsevišķi nebūtiskāki uzdevumi netiek pildīti nepieciešamajā apjomā. Darbiniekiem, kuri šobrīd pilda vakanto amatu pienākumus, turpmāk pastāvīgi būtu palielināta slodze, kas radītu risku funkciju izpildes kvalitātei un nodarbināto aiziešanai no darba. Nebūtu iespējams motivēt darbiniekus par papildu amata pienākumu pildīšanu.

3
2
2



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019.

Iestāde	Uz noteiktu laiku izveidotu amatu skaits	Cik no tiem, plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā?	Amatu, kuru veicēji ir pirmspensijas (pensijas) vecumā, skaits	Cik no tiem plānots likvidēt/ izbeigt darba/dienesta attiecības 2017.-2019.gadā?	Brīvprātīgs samazinājums – cik amata vietas papildus minētajam iestādē ir gatava samazināt 2017.-2019.gadā
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (VARAM)	29	29	15	8 izbeigt attiecības	2017.gadā plānots samazināt 1% amata vietu, turpmākajos gados turpinot optimizēt amata vietu skaitu.
Dabas aizsardzības pārvalde (DAP)	0	-	7	2 izbeigt attiecības	VARAM veic VVD un DAP funkciju auditu ar mērķi identificēt iespējamo funkciju apvienošanu, pēc tam tiks lemts par iespējamu amata vietu likvidēšanu.
Latvijas Dabas muzejs	0	0	10	0	0
Valsts reģionālās attīstības aģentūra	12	12	4	1 likvidēt amatu; 2 izbeigt attiecības	0
Valsts vides dienests (VVD)	3,5	1,5	30	6	VARAM veic VVD un DAP funkciju auditu ar mērķi identificēt iespējamo funkciju apvienošanu, pēc tam tiks lemts par iespējamu amata vietu likvidēšanu.
Vides pārraudzības valsts birojs	0	-	1	0	0
Latvijas vides aizsardzības fonda administrācija	0	-	-	0	0
Kopā	44,5	42,5	67	19	



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados iestādē?

Iestāde	Kādu kompetenču kritiski trūkst vai trūks tuvākajos gados iestādē?
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija	Nepieciešami 11 eksperti Finanšu kontroles institūcijas funkciju nodrošināšanai (1.līmeņa kontrole) Eiropas teritoriālās sadarbības programmas projektu uzraudzībā, kurus īsteno Latvijas teritorijā. Nepieciešami papildus sistēmanalītiķi, IKT infrastruktūras eksperti un IKT drošības speciālisti, lai nodrošinātu starpiestāžu elektroniskās informācijas aprites koordināciju, valsts IKT uzturēšanas izdevumu izvērtēšanu un IKT arhitektūras optimizāciju. Nepieciešami eksperti ar zināšanām zemes dziju pārvaldības un aprites ekonomikas jomās.
Dabas aizsardzības pārvalde	1) Vides inspektoriem un ekspertiem atsevišķās jomās ir nepietiekamas profesionālās zināšanas un kompetence juridiskajos jautājumos; 2) vadības prasmes vidējā līmeņa vadītājiem; 3) juristu kompetences privāto tiesību jomā, kā arī kritiski nepietiekamas profesionālās kompetences iepirkumu vadības jomā.
Latvijas Dabas muzejs	Nepieciešami dabaszinātņu speciālisti ar atbilstošu kvalifikāciju, kā arī tehniskie darbinieki.
Valsts reģionālās attīstības aģentūra	Trūkst kompetences informācijas un komunikāciju tehnoloģiju jomā (tajā skaitā IT drošības pārvaldības jomā) - nepieciešami 37 eksperti, lai nodrošinātu iedzīvotāju un uzņēmēju publisko pakalpojumu pieejamības un kvalitātes pilnveidi, ES Digitālā vienotā tirgus stratēģijas un ES prasību ieviešanu, izveidojot un uzturot centralizētas Valsts pārvaldes IKT platformas un kompetences.
Valsts vides dienests	Trūkst kompetence par vides tehnoloģijām, specifiskiem un mūsdienīgiem vides aizsardzības tehnoloģiskajiem procesiem.
Vides pārraudzības valsts birojs	Trūkst ietekmes uz vidi novērtējuma, t.sk. rūpniecisko avāriju riska novērtējuma kompetence un juridiskā kompetence, it īpaši risinot specifiskus vides aizsardzības jautājumus.
Latvijas vides aizsardzības fonda administrācija	-



Ministrijas padotības iestādes, kapitālsabiedrības un atvasinātās publiskās personas

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

Ministrija ir valsts
kapitāla daļu turētāja
šādās kapitālsabiedrībās

Padotās iestādes

Atvasinātās publiskās personas

Valsts vides dienests	Nacionālais botāniskais dārzs	Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs
Vides pārraudzības valsts birojs	Latvijas Hidroekoloģijas institūts	Elektroniskie sakari
Dabas aizsardzības pārvalde	Plānošanas reģioni	Vides investīciju fonds
Latvijas Vides aizsardzības fonda administrācija		
Valsts reģionālās attīstības aģentūra		
Latvijas Dabas muzejs		

32
5



Padotības iestāžu pamatuzdevumi

Iestāde	Darbības pamatmērķis
Valsts vides dienests	Nodrošināt, lai tiktu ievēroti normatīvie akti vides aizsardzības un dabas resursu izmantošanas jomā, kā arī veicināt dabas resursu un enerģijas ilgtspējīgu izmantošanu.
Vides pārraudzības valsts birojs	Novērst vai samazināt fizisko vai juridisko personu darbības nelabvēlīgo ietekmi uz vidi. Vides pārraudzības valsts birojs izskata sūdzības un iesniegumus par vides institūciju izdotajiem administratīvajiem aktiem.
Dabas aizsardzības pārvalde	Sekmēt vienotas dabas aizsardzības politikas realizēšanu Latvijā, kā arī veikt efektīvu Latvijas īpaši aizsargājamo dabas teritoriju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu.
Latvijas Vides aizsardzības fonda administrācija	Nodrošināt valsts budžeta programmas "Vides aizsardzības fonds" efektīvu izlietošanu vides aizsardzības pasākumu un projektu īstenošanai.
Valsts reģionālās attīstības aģentūra	Īstenot atbalsta pasākumus līdzsvarotai valsts reģionālajai attīstībai, nodrošinot normatīvajos aktos deleģēto valsts, ES fondu un citu finanšu instrumentu ieviešanu, valsts un pašvaldību elektroniskās pārvaldes attīstību, pētniecisko darbību, kā arī administratīvo atbalstu starptautisko programmu sekretariātiem.
Valsts aģentūra Latvijas Dabas muzejs	Izglītot sabiedrību un veidot vides apziņu. Tas ir vienīgais kompleksais dabaszinātņu muzejs Baltijā, kas glabā unikālu un daudzpusīgu dabaszinātņu kolekciju

32
6



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrs

Atvasināto publisko personu pamatuzdevumi

Atvasinātā publiskā persona	Darbības pamatmērķis
Nacionālais botāniskais dārzs	Uzturēt zinātniski dokumentētas dzīvo augu kolekcijas, Latvijas savvaļas augu un Latvijas selekcijas augu gēnu banku. Tā pārziņā ir viena no lielākajām dzīvo augu kolekcijām Ziemeļaustrumeiropā - ap 15 000 augu dažādības.
Latvijas Hidroekoloģijas institūts	Pētīt ar Baltijas jūras vidi un ekoloģiju saistītas fundamentālas un praktiskas problēmas, galvenokārt orientējoties uz Rīgas jūras līci un Baltijas jūras Latvijas daļu.
Plānošanas reģioni (kopā pieci)	Nodrošināt reģiona attīstības plānošanu, koordināciju, pašvaldību un citu valsts pārvaldes iestāžu sadarbību.

327



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrs

Kapitālsabiedrību pamatuzdevumi

Kapitālsabiedrība	Darbības pamatmērķis
Valsts SIA „Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs”	Apkopot, uzkrāt un sniegt sabiedrībai un valsts un pašvaldību institūcijām vides informāciju, veikt vides monitoringu; apzināt un izvērtēt zemes dziļu resursus; apsaimniekot valstij piederošo bīstamo atkritumu apsaimniekošanas objektus; droši apsaimniekot radioaktīvos atkritumus un kodolobjektus; piedalīties valsts politikas īstenošanā ģeoloģijas, meteoroloģijas, klimatoloģijas, hidroloģijas, ūdens un gaisa kvalitātes, pārrobežu gaisa piesārņojuma ietekmes un radioaktīvo un bīstamo atkritumu apsaimniekošanas jomā.
Valsts AS "Elektroniskie sakari"	Nodrošināt ierobežoto resursu - radiofrekvenču spektra un numerācijas- drošu un kvalitatīvu pārvaldību, radot priekšnosacījumus elektronisko sakaru tirgus attīstībai atbilstoši sabiedrības un valsts interesēm, sniegt augstas pievienotās vērtības un kvalitātes komercpakalpojumus.
Valsts SIA „Vides investīciju fonds”	Samazināt vides piesārņojumu, veicinot vides aizsardzības projektu realizāciju un palielinot pašvaldību un kapitālsabiedrību kapacitāti, sagatavot un realizēt kvalitatīvus un efektīvus vides aizsardzības projektus no projekta idejas līdz tās īstenošanai. Darbība ir virzīta uz maksimālā vides uzlabojuma sasniegšanu, ieguldot finanšu resursus vides infrastruktūras sakārtošanas projektu realizācijā.

32
8



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai

FM jautājums	VARAM atbilde
1. Vai ir padotības iestādes, kapitālsabiedrības vai atvasinātās publiskas personas (vai to daļas) ar radniecīgām funkcijām?	5 plānošanas reģioni veic līdzīgas funkcijas, katrs savā reģionā.
2. Vai ir mazas iestādes, kuras būtu iespējams apvienot vai pievienot ministrijas centrālajam aparātam vai citai iestādei?	Plānota LVAFA apvienošana. Jau 2016.gadā vērtējām VPVB pievienošanas iespēju kādai citai padotības iestādei, taču secinājām, ka VPVB funkcijas ir specifiskas un iestāde nebūtu pievienojama kādai citai iestādei.
3. Vai ir kādas funkcionāli radniecīgas iestādes, kuras varētu apvienot?	Vērtēta DAP un VVD iespējamā funkciju pārklāšanās (iekšējais audits, kas uzsākts 2017.gada martā). Secinājums: funkcijas nepārklājas, bet atsevišķos vides kontroles jautājumos (teritoriāli) precīzāk jāvienojas par sadarbību, lai optimizētu kopējos resursus. Iestādes nav jāapvieno.

32
9

Izvērtēt iespējas samazināt zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un iegūtos resursu novirzīt aktuālajām prioritātēm

VARAM periodiski izvērtē zemākās prioritātes administratīvos izdevumus un izskata iespēju tos samazināt, ievērojot VARAM objektīvi nepieciešamo preču un pakalpojumu apjomu.

Administratīvie izdevumi	Veiktie pasākumi	Izdevumu samazinājums / ietaupījums 97.progrāmmā	Ietaupījuma plānotais izlietojums
Sakaru izdevumi	VARAM no 2015.gada septembra pārgāja uz LMT IP telefoniem un atteicās no Lattelecom fiksētajiem telefoniem	Izdevumi samazinājās par 31%, mēnesī vidēji par 1691 euro, gadā -20 300 euro. <i>Tomēr jāņem vērā, ka jau tuvākajā laikā pieaugs mobilo sakaru tarifi, kas, savukārt, palielinās VARAM sakaru izdevumus.</i>	Ietaupījums 26 263 euro novirzīts VARAM IS Horizon un Microstrategy (izmanto viss VARAM resors) attīstībai, kā arī, lai segtu citus administratīvos izdevumus, ņemot vērā reālo situāciju.
Pārējie administratīvie izdevumi	VARAM no 2016. gada 1.marta atteicās no BNS pakalpojumiem	Ietaupījums gadā – 5963 euro.	

33
0



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanas aktuālākām nozares prioritātēm izvērtējums (I)

FM jautājums	VARAM atbildes
1. Vai esošajā situācijā ir kāda svarīgāka prioritāte par iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētajām prioritātēm?	Visas prioritātes ir svarīgas, jo tās atbalsta atšķirīgas VARAM funkcijas VARAM darbības jomā (IKT sektorā, vides sektorā un tml.), tai skaitā ir prioritātes, kurām ir starpnozaru nozīme.
2. Ja nebūtu pieejams papildu finansējums, no kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ministrija būtu gatava atteikties par labu kādai aktuālajai nozares prioritātei?	Ministrija neredz iespēju atteikties no jau esošām prioritātēm par labu kādai citai. Skat. atbildi uz 1.jautājumu.
3. Kurām līdzšinēji finansētajām prioritātēm ir bijuši definēti skaitliski izmērāmi mērķi (izmērāmi ar politikas ietekmes rezultativajiem rādītājiem)?	Pozitīvu piemērs - prioritāti «Publisko pakalpojumu pieejamības nodrošināšana saskaņā ar vienas pieturas aģentūras principu (VPVKAC)», kurai ir definēti skaitliskie mērķi, kas ir pamati vērā budžeta pieprasījumu paskaidrojumos. 2017.gadā ir notikušas lielas izmaiņas budžeta pieprasījumu sagatavošanas pieejā, ieviešot politikas kartes, kurās definēti politikas rezultativie rādītāji un galvenie darbības rezultativie rādītāji, kas savukārt saistīti ar programmas/ apakšprogrammas darbības rezultātiem un rezultativajiem rādītājiem. Līdz šim pieprasot prioritātēm finansējumu, ministrija aizpildīja apstiprinātās veidlapas, pēc iespējas un izpratnes norādot prioritātes darbības rezultātus un rezultativos rādītājus.

33
1



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija

Līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanas aktuālākām nozares prioritātēm izvērtējums (II)

FM jautājums	VARAM atbildes
4. Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?	VARAM detalizēti izvērtēja šādas 5 prioritātes, kuru ieviešanas laikā ir sasniegti zināmi rezultāti: - Dabas kapitāla izmantošana zaļās tautsaimniecības veicināšanā; - Publisko pakalpojumu pieejamības nodrošināšana saskaņā ar vienas pieturas aģentūras principu (VPVKAC); - Virzība uz oglekļa mazietilpīgu attīstību un pielāgošanās klimata pārmaiņām; - Realizēt principu "Nauda atgriežas dabā"; - Valsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) pārvaldības organizatoriskā modeļa ieviešana. Visas prioritātes ir turpināmas. Prioritāšu (JPI) izvērtējums jau ir iesniegts FM.
5. Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām nav sasniegts sākotnēji izvirzītais mērķis un sasniedzamais rezultāts?	VARAM nav šādas prioritātes.
6. Vai mērķi varētu sasniegt optimālākā veidā?	Lai sasniegtu mērķi optimālākā veidā, ministrijām jādot vairāk pilnvaru grozīt vai mainīt realizējamus pasākumus, kas vērsti uz attiecīgas prioritātes mērķa sasniegšanu.

332



Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegti rezultāti (I)

Prioritāte (JPI)	Prioritātes (JPI) rezultāti
1. Publisko pakalpojumu pieejamības nodrošināšana saskaņā ar vienas pieturas aģentūras principu (VPVKAC)	Nodrošinot līdzfinansējumu pašvaldībām, kopš 2015.gada pakāpeniski ir izveidoti 75 VPVKAC: 1) 69 VPVKAC novadu nozīmes attīstības centros. 2) 6 VPVKAC reģionālās nozīmes attīstības centros. VPVKAC uzņēmēji un iedzīvotāji var pieteikt papildus pašvaldību pakalpojumiem pieprasītākos VSAA, VID un LDC pakalpojumus, saņemot konsultācijas par LAD, NVA, UR, PMLP, VDI, VID, VSAA, VZD, LDC e-pakalpojumiem, kā arī saņemot atbalstu darbā ar datoru, internetu, e-parakstu un nākotnē ar e-adresi.
2. Valsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) pārvaldības organizatoriskā modeļa ieviešana	Pārveidot valsts IKT pārvaldības institucionālo modeli un nodrošināt valsts IKT pārvaldības organizāciju atbilstoši MK 2013.gada 19.februāra rīkojumam Nr.57. 1.VARAM nodrošina būtisko IKT arhitektūras elementu saraksta uzturēšanu un šo elementu izmantošanas koordināciju 40 IKT arhitektūras attīstības projektos. Sarakstā ir iekļauti un koordinācija nodrošināta par 22 esošiem un vairāk kā 60 plānotiem būtiskiem IKT arhitektūras elementiem. 2.VARAM (VRAA) nodrošina datu saņemšanu tiešsaistes datu pārraides režīmā (izmantojot valsts informācijas sistēmu savietotāju) no valsts registriem, kā arī nodrošina informāciju no finanšu un kapitāla tirgus dalībniekiem, Latvijas pasta un notāriem par tām fiziskām personām, kuras pieprasa un saņem sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību. Tiek nodrošinātas vairāk kā 38 milj. datu apmaiņas transakcijas. 3. tiek nodrošinātas vienotā valsts informācijas sistēmu savietotāja iespējas: elektroniskā reģistrācija, maksājumu funkcionalitāte, e-paraksta funkcionalitātes paplašināšana, u.c. elektroniskie pakalpojumi portālā latvija.lv. Portālā izmitināti 28 iestāžu elektroniskie pakalpojumi, kuri kopumā izmantoti vairāk kā 7 milj. reizes 4. Publiskā iepirkumu likuma informācija pasūtītājam ir pieejama publiskajās datu bāzēs vai tiešsaistē attiecīgo kompetento iestāžu pārziņā esošajās informācijas sistēmās.



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības

Piemēri piecām finansētajām JPI, kurām ir sasniegti rezultāti (II)

Prioritāte (JPI)	Prioritātes (JPI) mērķis
3. Realizēt principu «Nauda atgriežas dabā»	Videi un labai nodarīto kaitējumu (dabas resursu nodoklis, soda naudas un tml.) izlietot projektiem, kas vērsti uz vides un dabas aizsardzību. Piemēram, dabas aizsardzības infrastruktūras izveide, vides datu iegūšana un praktiska rīcība. Vides izglītības pasākumos sasniegta tiešā mērķauditorija 700 tūkst. Lielajā talkā iesaistīto pašvaldību skaits ir 118, skolu skaits 900. Apdraudēto sugu vairošanās programmu skaits šobrīd jau ir 68.
4. Dabas kapitāla izmantošana zaļās tautsaimniecības veicināšanā	Veicināt dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu un labu vides kvalitāti iedzīvotājiem, saglabājot bioloģisko daudzveidību, veidojot izpratni par dabas vērtībām un veicinot sabiedrības līdzdalību lēmumu pieņemšanā un informētību par vides stāvokli (LDM, DAP un NBD). LDM: izveidota ceļojošā izstāde vides izglītībai; izveidota krājumu uzskaites sistēma un uzlaboti krājumu saglabāšanas apstākļi uzlabošanai. DAP: sakārtota tūrisma infrastruktūras īpaši aizsargājamās dabas teritorijās: laipu, tiltiņu, kāpņu remonts, taku maršrutu kopšana, info centru, skatu torņu uzturēšana, ceļu uzturēšana). NBD: rekonstruēta un uzturēta minerālu un etnogrāfiskās ekspozīcija; rekonstruēts ceļu tīkls, meliorācijas un ūdens apgādes sistēmas dendrarijā un kokaudzētavā.
5. Virzība uz oglekļa mazietilpīgu attīstību un pielāgošanās klimata pārmaiņām	Nepieciešams būtiski samazināt siltumnīcefekta gāzu emisijas, lai sasniegtu 2030.gada mērķi, kā arī virzītos uz ES mērķi līdz 2050.gadam samazināt emisijas par 80-95%. Lai izstrādātu un uzsāktu ieviest politiku oglekļa mazietilpīgai attīstībai, veikta situācijas detalizēta inventarizācija, institucionālās un normatīvās bāzes attīstīšana, sagatavots pielāgošanās klimata pārmaiņām stratēģijas projekts, kā arī uzsākts darbs pie ilgtermiņa stratēģijas.



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai (I)

FM jautājums	VARAM atbilde / viedoklis
Kādas ir iespējas resursu efektivizēšanai, kas tiek novirzīti ministrijas pārraudzībā esošo valsts informācijas sistēmu un citu informācijas sistēmu uzturēšanai?	Ņemot vērā VARAM IKT funkciju centralizāciju, jau šobrīd tiek īstenota un nākotnē plānots turpināt centralizētu, resoram vienotu, IS ieviešanu un attīstību. Piem., DVS, grāmatvedība.
Kāds ir informācijas sistēmu skaits?	Kopā 14 (VARAM – 3; VRAA – 5; VASES – 1; DAP – 2; VVD-2; LVGMC-1)
Kādas ir sistēmu uzturēšanas/pilnveidošanas cilvēkstundu/dienu izmaksas (novērtēt cenu atšķirības starp dažādām sistēmām un izskaidrot šīs atšķirības)	Vidēji 364 Eur/c.d. resora griezumā. Pakalpojumu izmaksas atbilst tirgus situācijai un ir atkarīgas no IS funkcionālās sarežģītības un nepieciešamajām kompetencēm.

33
5

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai (II)

FM jautājums	VARAM atbilde / viedoklis
Kādos izdevumu kodos tiek veikta izmaksu uzskaitē (grāmatošana)?	Sistēmu attīstība – kapitālie izdevumi – EKK 5140 Sistēmu uzturēšana – EKK 2251 Testēšana (kā ekspertu pakalpojums) – EKK 2239 Auditi – EKK 2232 Interneta pakalpojumi – EKK 2219 Datu centru pakalpojumi, domēnu īre, mājas lapu uzturēšana – EKK 2259 Licenču noma – EKK 2252 Datorprogrammas – kapitālie izdevumi – EKK 5121 Datortehnika – kapitālie izdevumi – EKK 5238 Datortehnika – inventārs – EKK 2312 IT piederumi – šķīšanas preces – EKK 2390 Tehnikas uzturēšana, remonts – EKK 2243
Kāds un kāpēc ir IKT pārvaldības modelis (centrālais aparāts, padotās institūcijas, ārpakalpojums)?	VARAM resorā izveidots centralizēts IKT pārvaldības modelis, IKT pakalpojumu sniegšanu centralizējot VRAA, izņemot kapitālsabiedrības. Šajā modelī VRAA sniedz šādus pakalpojumus: - datorizēto darba vietu nodrošināšana, - infrastruktūras nodrošināšana, - koplietošanas risinājumu nodrošināšana, - IT drošības pārvaldības nodrošināšana

33
6



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai (III)

FM jautājums	VARAM atbilde / viedoklis
Kuros gadījumos veidojas datu pārklāšanās starp dažādām informācijas sistēmām? / Vai ir informācijas sistēmas, kas savstarpēji funkcionāli atšķiras tikai nedaudz un būtu izvērtējama to savietojamība vienā sistēmā?	Daļēji pārklājas, bet ERAF 2014.-2020.plānošanas periodā daļu VRAA/VARAM informācijas sistēmu plānots savietot un apvienot loģiskās platformās
Vai arī informācijas sistēmas, kuras ir mazāk aktuālas par no jauna nepieciešamām informācijas sistēmām?	Nav tādu IS
Vai ir informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu?	Daļēji. Morāli un fiziski novecojušās IS vai to komponentes tiks integrētas ERAF 2014.-2020.plānošanas perioda īstenojamo projektu risinājumos.
Vai ir informācijas sistēmas, kuru uzturēšanai var būt lētākas alternatīvas – mājas lapas izveide vai Excel datu bāze u.tml.?	Nav tādu IS

337



Paldies par uzmanību!

33
8



Kultūras ministrija

Kultūras ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

07.06.2017.



Kultūras ministrija

Priekšlikumi izdevumu efektivizācijas iespējām

- 1) tālāka KM/VKKF funkciju pārdale (mērķis – 100% privātu, nevalstisku kultūras iniciatīvu finansēšana no VKKF līdzekļiem)
- 2) pārskatīt finansējuma sadalījumu starp VKKF/NKC filmu nozarei
- 3) maksas pakalpojumu atbrīvošana kultūras pakalpojumiem nozares iestādēs
- 4) definēts kultūrizglītības nacionālais pasūtījums
- 5) institucionālais risinājums sabiedrības integrācijas funkcijai (KM/SIF)
- 6) NĪ – nepieciešami risinājumi valdības līmenī nacionāliem kultūras objektiem Rīgā
- 7) Sistēmisks ilgtermiņa risinājums vienreizējo/īkgadējo pasākumu (Bankāžu atceres pasākumi, Balvu pasniegšanas, 4.maija svētki, MK apbaivošanas ceremonija u.c.) nodrošināšanai un finansēšanai
- 8) Dziesmu un deju svētku budžeta veidošanas sakārtošana – iekļaujot publiskā sektora izmaksas – sabiedriskajam medijam sabiedriskajā pasūtījumā, veselības, iekšlietu sistēmas izdevumus atbilstošajos resoros
- 9) mecenātisma, sponsoņu līdzekļu piesaistes attīstības iespējas
- 10) pārskatīt amatu saskaņošanas nepieciešamību ar VK
- 11) pašvaldību tīkla iesaiste kultūras pakalpojumu nodrošināšanā
- 12) "politiska sistēmas augšana"



31.05.2016. MK dotie uzdevumi (1)

6.22. veikt nepieciešamos pasākumus, lai nodrošinātu plānoto iepēcmu no sociāli tiesiskās izziņas sagatavošanas un izsniegšanas nodevas izpildi 2016., 2017. un 2018.gadā 498 005 EUR apmērā katru gadu;

- *likumprojekts izstrādāts, nosūtīts FM/TM 29.07.2016. Konceptuāls TM iebildums - Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54.pantam iestāžu sadarbība notiek bez maksas, tādēļ nav iespējams veikt valsts nodevu par sociāli tiesisko izziņu iekasēšanu no valsts pārvaldes iestādēm*
- *arhīvam darba apmērs nesamazinās*

KM priekšlikums - arhīvu sistēmai kompensētos izdevumus par sociāli tiesiskajām izziņām pārcelt uz arhīvu pamatdarbības finansējuma nodrošinājumu

6.23. iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā priekšlikumus par valsts politikas sabiedrības integrācijas jomā finansējuma pārvaldības modeļa maiņu, virzoties uz vienotu un koordinētu valsts politikas īstenošanu sabiedrības integrācijas jomā, piemēram, minēto politikas jomu un attiecīgo finansējumu nodot vienas ministrijas atbildībā

KM 01.09.2016. VK iesniedza KM izstrādāto konceptuālā ziņojuma projektu; 05.01.2017. MP rezolūcija par papildus risinājuma variantu izstrādi; MP rezolūcijas izpildes termiņš pagarināts līdz 01.11.2017



31.05.2016. MK dotie uzdevumi (2)

6.24. iesniegt Ministru kabinetā priekšlikumus par sistemātisku ilgtermiņa risinājumu īpaši atzīmējamo svētku un atceres pasākumu nodrošināšanai un finansēšanai

02.03.2017. KM sagatavotais informatīvais ziņojums uzsaukts VSS; 03.05.2017. nosūtīts atkārtotajai skatīšanai
(saņemti atkārtoti iebildumi)

6.25. iesniegt izskatīšanai Ministru kabinetā priekšlikumus, paredzot nacionālo kultūrizglītības pasūtījumu piešķirto valsts budžeta līdzekļu ietvaros

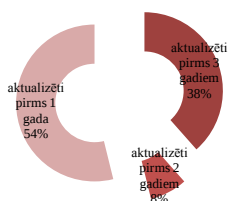
Nr.1035 (ar 15.07.2016. grozījumiem): 1 audzēknis no valsts tiek apmaksāts tikai 1 ievirzes mākslas vai mūzikas programmā; pievienoti papildus kritēriji par dalību valsts konkursos





Iepriekšējā izdevumu pārskatīšanā izstrādāto priekšlikumu politikas maiņas aktualizācija – **KM pašu ieņēmumu kāpināšana**

Kultūras iestāžu maksas pakalpojumu cenrāži (14 iestādēm)



Resora pašu ieņēmumi palielināti 2017.gadā –1,2 milj. EUR un 2018.gadā – 1,2 milj. EUR (pamatā – Rundāle, Turaida, Latvijas Nacionālā bibliotēka, KISC)

Priekšlikums - visiem muzejiem viens cenrādis, kurā ietvertas tikai izmaksu aprēķina formulas, t.sk arī koeficientus (tāds pats regulējums arī vidusskolām)



Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

EIS būtu nepieciešams papildināt:

- ar iespējām iegādāties Latvijas dizaina preces
- ziņu aģentūru pakalpojumi (īpaši LETA)
- elektroenerģija
- mobilo sakaru pakalpojumi
- degviela

EIS galvenokārt tiek lietota iegādājoties biroja un saimniecības preces un datortehnikas nodrošinājumu

Veselības apdrošināšana - ? (no KM padotībā esošajām iestādēm ir 10 iestādēm un 21 iestādei veselības apdrošināšana netiek veikta)



Iemaksas starptautiskajās organizācijās

2016.gadā : faktiskās **186 tūkst. EUR** 25 organizācijās + ceļa izdevumi 15 tūkst. EUR

Valsts ieguvumi iemaksām galvenokārt ir valsts interešu pārstāvēšana, pieredzes apmaiņa, labās prakses pārņemšana, kopīgu projektu īstenošana, iespēja saņemt atbalstu projektu īstenošanai (t.sk. filmu kopražojumu un mākslinieku mobilitātes).

2 lielākās:

- **116 535 EUR** dalība Eiropas padomes kopražojumu fondā Eurimages (atbalsts kopražojuma filmu veidošanu, kā arī to izplatīšanu, vienlaikus veicinot Eiropas profesionālu ciešāku sadarbību; projektiem ar LV līdzdalību kopā piesaistīti 650 000 EUR 3 gados, t.sk. Latvijas producentu daļa)

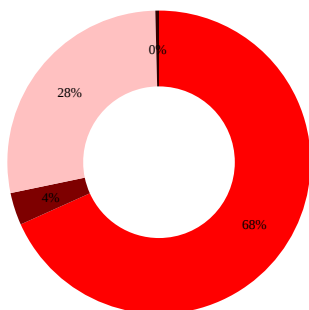
- **29 680 EUR** Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes un rezidenču programmā (atbalsts mākslinieku rezidencēm, ilgtermiņa un īstermiņa sadarbības tīklu izveidei, profesionālu mākslinieku un kultūras darbinieku mobilitātei visās mākslas nozarēs; komandējumu izdevumi no KM puses nav veikti; 2017. jau ir 81 150 EUR; 2016.gadā bija 92 105 EUR; 2015 – 341 900 EUR).

KM ieskatā iemaksu apmērs ir neliels un to nav iespējams samazināt; turklāt tas papildus ģenerē ieņēmumus sektoram

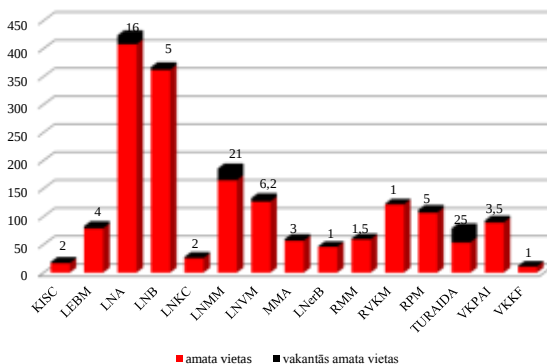


Vakantās amata vietas un aizpildītās amata vietas uz 31.03.2017.

- amata vietas
- vakantās amata vietas
- pedagoģiskais personāls
- vakantais pedagoģiskais personāls

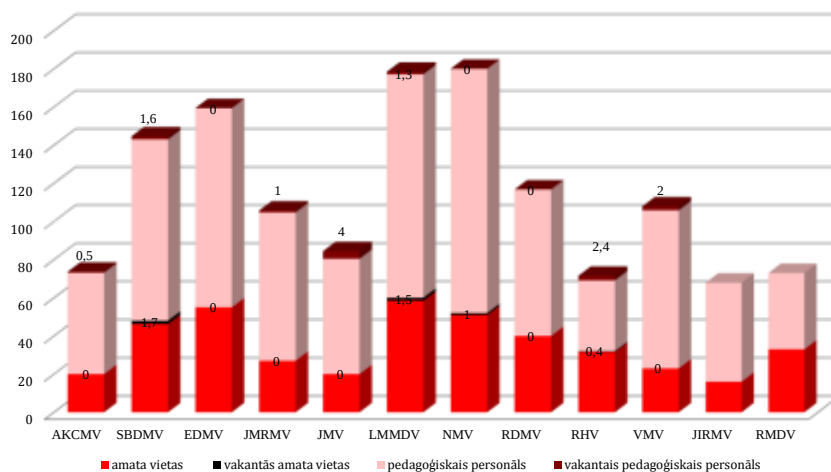


Uz 01.06.2017. vakanto amata vietu skaits samazinājies no 116,6 amata vietām uz 37,3 amata vietām jeb 2 %





Vakantās vietas vidusskolās uz 31.03.2017.*



*uz 31.03.2017.vakantās amata vietas vidusskolās bija 4,6 un pedagogiskā personāla vakances bija 12,8 slodzes, kas uz 01.09.2017. tiks aizpildītas



Vakances

Pedagogiskā personāla vakances nav iespējams likvidēt, tās ir noteiktas, ņemot vērā īstenotās mācību programmas.

! 01.06.2017. vakances ir 2% no kopējām amata vietām jeb 37,3 amata vieta:

- 6 vakantas amata vietas Latvijas Nacionālajā Mākslas muzejā – uzsākta darbinieku atlase;
- 5 vakantas amata vietas Latvijas Nacionālajā arhīvā – uzsākta darbinieku atlase, lai ar 01.07. un 01.09. aizpildītu;
- 3,7 vakantas amata vietas Latvijas Nacionālajā vēstures muzejā – 2 amata vieta ir bērnu kopšanas atvaļinājumi, ar 1 darbinieku darba attiecības tiks uzsāktas jūnija beigās.

Tendence - iestādes aktīvi pārskata esošās amata vietas, pārveidojot atbilstoši vajadzībām



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai

Nacionālajā kino centrā uz LV100 laiku izveidota 1 amata vieta.

Amata vietas, kuras veic pirmspensijas vecuma personas – samazināšana var atstāt būtisku ietekmi uz iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem (ņemot vērā zemo atalgojumu nav iespējams piesaistīt gados jaunu personālu)

Iestādes prasa papildus amata vietas līdz ar darbības telpu paplašināšanu vai, lai nodrošinātu to lielāku pieejamību un papildus ieņēmumus

Tuvākajos gados resora ietvaros trūks tādas darbinieku grupas kā arhīvistu, IT speciālistu, komunikatori/PR/mārketinga – *naudas ražotāji*

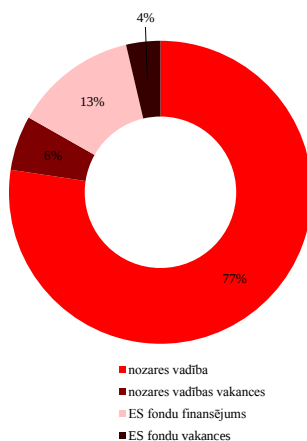


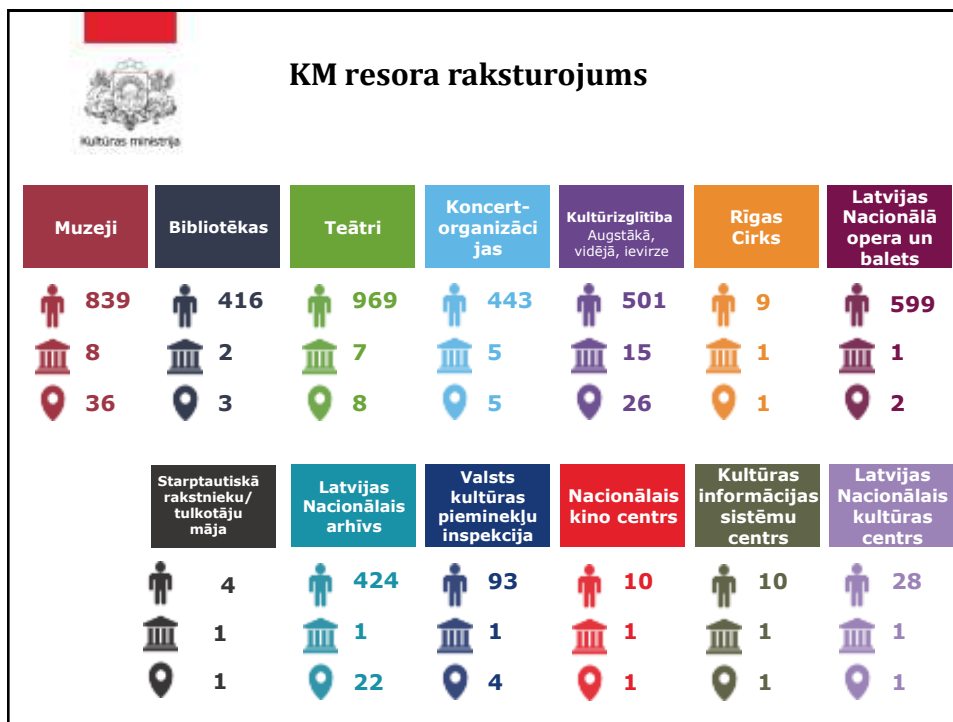
Kultūras ministrija – nozares vadība un ES fondu finansējums

•Nozares vadība:

- 2 vakances aizpildītas;
- uz 1 vakanci notiek konkurss;
- uz 1 vakance tiks aizpildīta;
- uz 1 vakanci ņemot vērā noteikto atalgojumu nav izdevies aizpildīt, nav iespējams likvidēt;
- 3 vakances tiks aizpildītas veicot KM reorganizāciju.

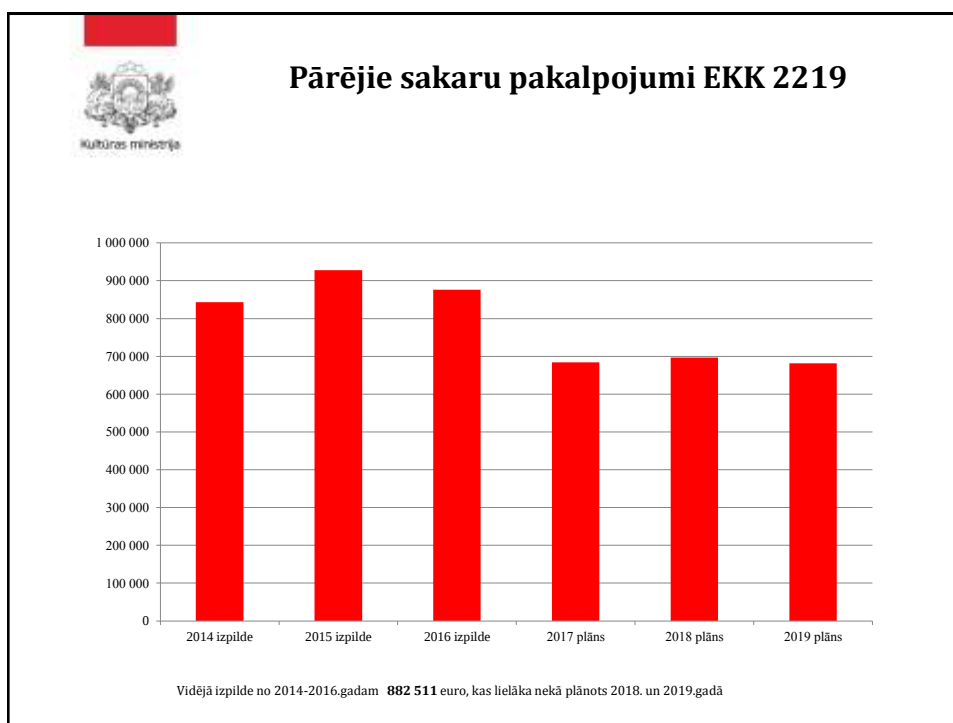
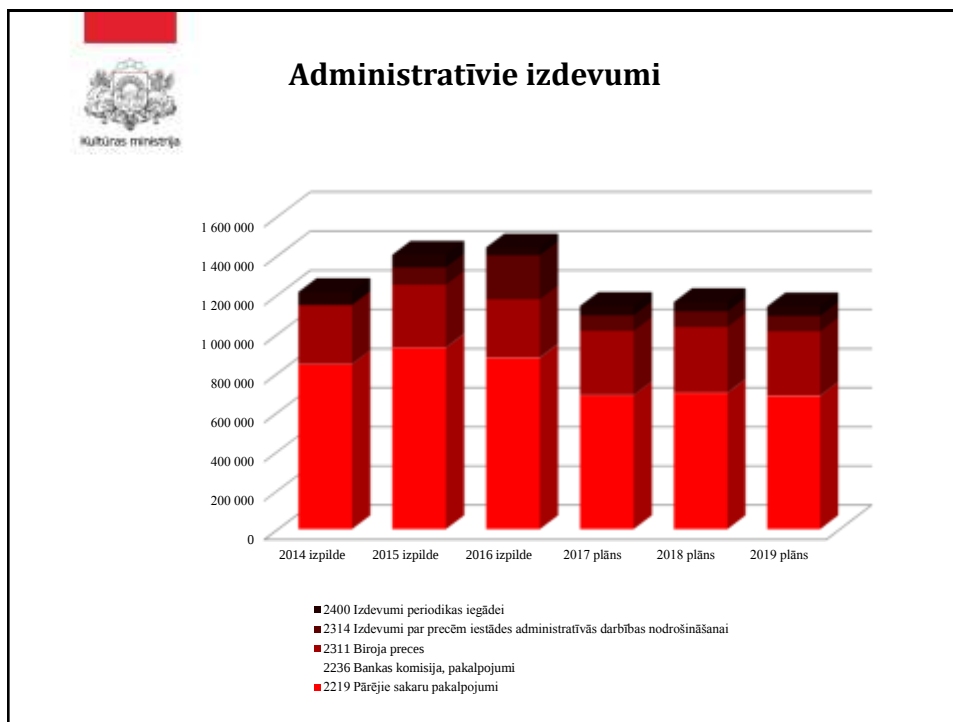
•ES fondu finansējuma vakances tiks likvidētas

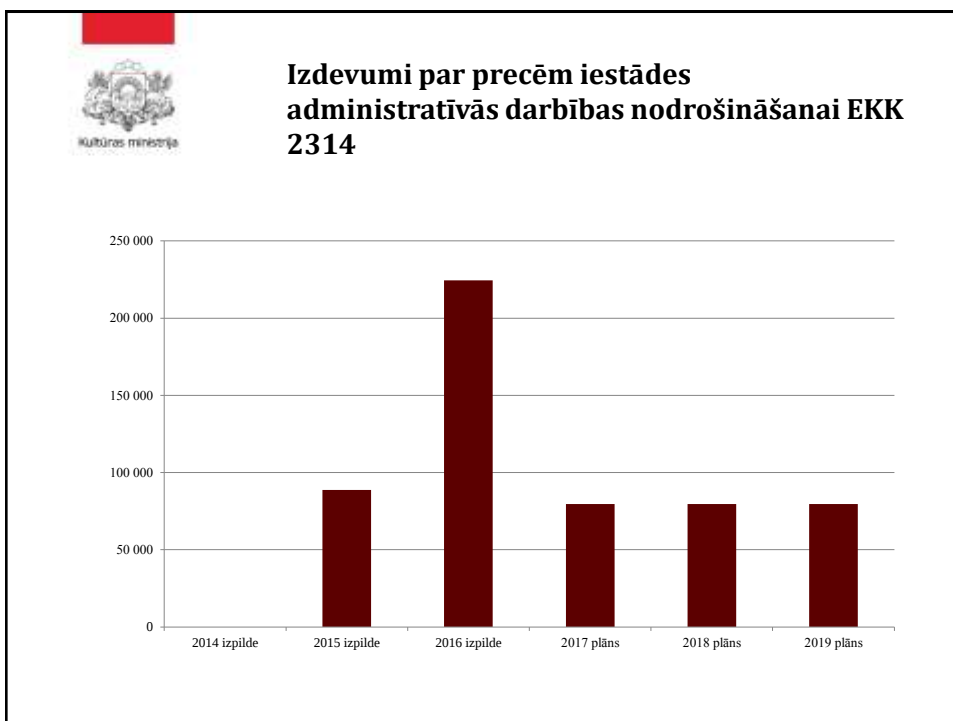
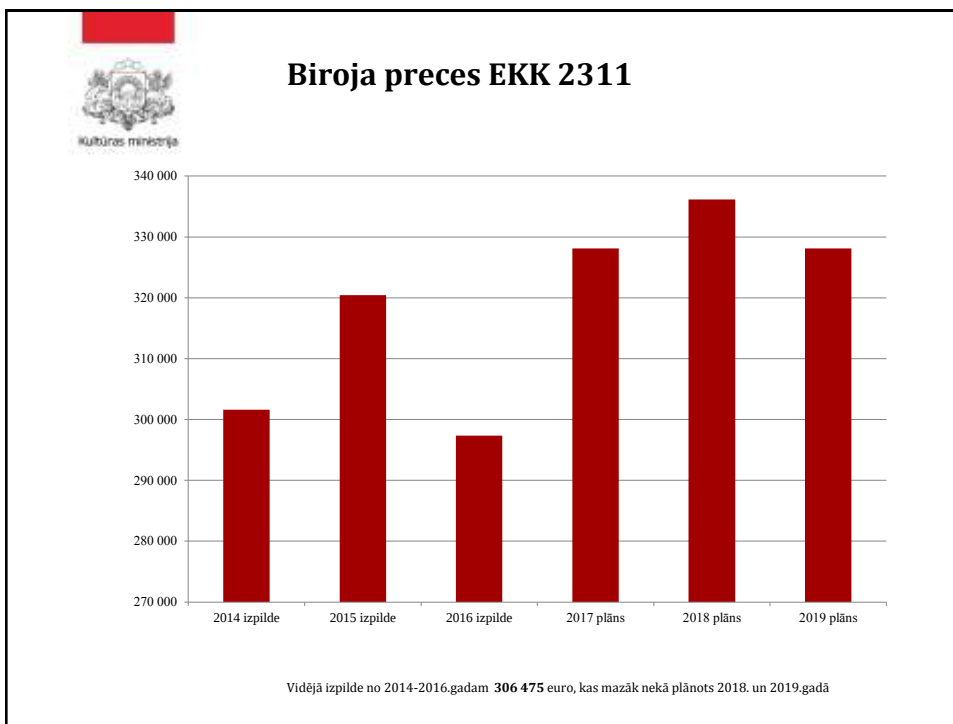




 **Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai**

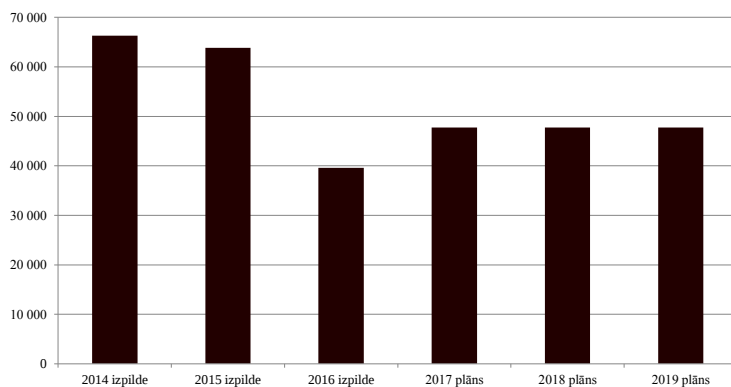
- izejot pilnu "0 budžeta" posmu turpināma LNB, LNERB un KISC funkciju centralizācija
- mazās iestādes – Latvijas Nacionālais kultūras centrs, Kultūras informācijas sistēmu centrs un Nacionālais kino centrs – **funkcija!**
- atbalsta funkciju centralizēšana atbilstoši VK uzsāktajam
- HORIZON sistēma vienā grāmatvedības tīklā
- datortehnikas/licenču centralizēti iepirkumi iestādēm/datu bāžu abonēšana centralizēti







Izdevumi periodikas iegādei EKK 2400



Vidējā izpilde no 2014-2016.gadam **56 586** euro, kas lielāki nekā plānots 2018. un 2019.gadā



Administratīvie izdevumi

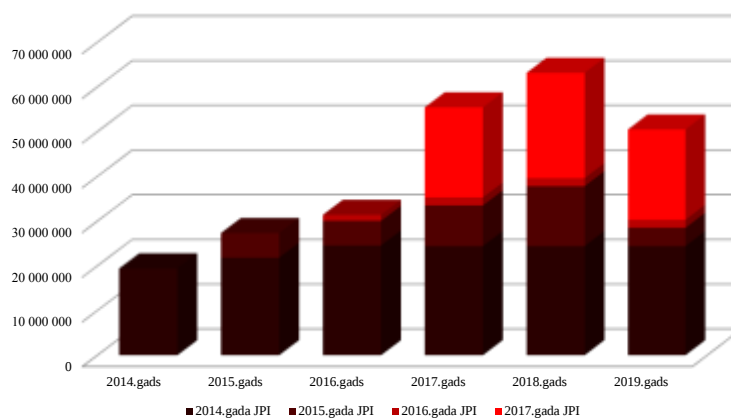
Biroja precēm izdevumi lielāki plānoti:

- Latvijas Nacionālajai bibliotēkai;
- Latvijas Nacionālajam arhīvam;
- Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijai.

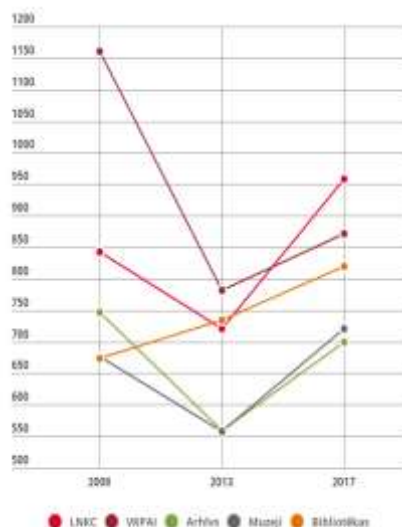
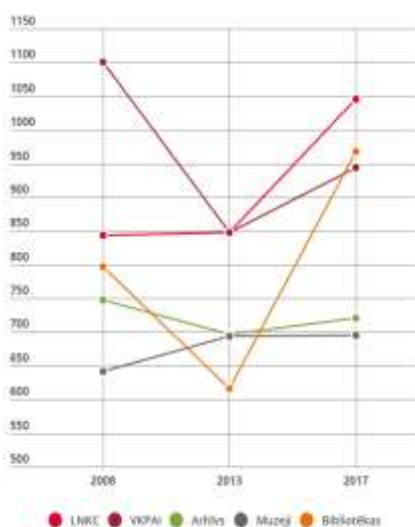
KM - administratīvie izdevumi ir samazināmi par 29 653 EUR un izdevumi pārvirzāmi prioritāro pasākumu īstenošanai



Esošās JPI: no 2014.gada piešķirtās



Iepriekšējo gadu JPI kā algu palielināšana, jauno telpu uzturēšana, nomas maksas un komunālie maksājumi ir iekļaujami bāzes izdevumos





Esošās JPI – piemēri

Ārvalstu filmu fonds: (2014 - 426 862 EUR; 2016 – 646 010 EUR; 2017. un turpmāk - 858 013 EUR) : finanšu atdeve ir 1:7 EUR

LNMM darbība pēc rekonstrukcijas: 2016 – 883 tk. EUR; no 2017.gada – 1,26 miljoni EUR (Nomas maksa Rīgas domei, jaunās ēkas uzturēšana un iekārtošana; ēkas platība no 4704 m2 palielinājās uz 8254 m2)

Reģionālās koncertzāles: 2015.un turpmāk – 782 579 EUR (VK revīzija - ar 2016.gadu reģionālās koncertzāles finansē VKKF 2016 -850 000 euro; 2017 – 850 000 EUR; savukārt KM no VKKF pārņēma nozaru balvu finansēšanu – 301 378 EUR; Venēcijas biennālēm – 108 145 EUR; kameramūzika – 140 000 EUR; starptautiskā programma 160 000 EUR; valsts muzejiem nacionālo krājumu saglabāšanai 70 468 EUR. **KM ieskatā maināms JPI mērķis un nosaukums**

Pieminekļu glābšanas programma: 2014.gads un turpmāk – 711 436 EUR; (iespēja sniegt lielāku finansiālu atbalstu kultūras pieminekļu sakārtošanai un finansējumu saņemšo kultūras pieminekļu skaits palielinājies 2 reizes)

NVO fonds: no 2016.gada 400 000 EUR – 2016.gadā iesniegti 261 projekti un atbalstīti 66 projekti; 2017 iesniegti 149 projekti un atbalstīti 39 projekti



PALDIES!



Veselības ministrija

Veselības ministrijas valsts budžeta izvērtējums atbilstoši 2017.gada izdevumu pārskatīšanas tvērumam

Veselības ministrija
09.06.2017



Veselības ministrija

Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde (1)

2016.gada 31.maija Ministru kabineta sēdes protokollēmumā Nr.26 39.§ doto uzdevumu:

❖ 6.26.punkta izpilde:

- Izskatīts MK 20.12.2016. prot.Nr.69 83.§ Informatīvais ziņojums "Par sistēmiski svarīgo ārstniecības iestāžu kartējumu un attīstības reformu"
- Izskatīts MK 20.12.2016. prot.Nr.69 86.§ Informatīvais ziņojums "Par veselības reformas pasākumu īstenošanu 2017.gadā".
- Izskatīts MK 14.02.2017. prot.Nr.7 45.§ Informatīvais ziņojums "Par veselības reformas pasākumu īstenošanas turpināšanu 2017.gadā"
- Nosūtīts izskatīšanai MK 10.05.2017. konceptuālais ziņojums "Par veselības aprūpes sistēmas reformu"



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde (2)

❖ 6.27.punkta izpilde:

- MK sēdes protokols 06.09.2016. Nr.44 17.§ (Par Ministru kabineta 2016.gada 31.maija sēdes protokollēmuma (prot. Nr.26 39.§) "Informatīvais ziņojums "Par valsts budžeta izdevumu pārskatīšanas 2017., 2018. un 2019.gadam rezultātiem un priekšlikumi par šo rezultātu izmantošanu likumprojekta "Par vidēja termiņa budžeta 2017., 2018. un 2019.gadam" un likumprojekta "Par valsts budžetu 2017.gadam" izstrādes procesā"" 6.27.apakšpunktā dotā uzdevuma izpildi) pagarināts termiņš līdz 2016.gada 31.oktobrim.
- Atbilstoši tika sagatavots "Informatīvais ziņojums par kapitālsabiedrību, kurās VM ir valsts kapitāla daļu turētāja, infrastruktūras attīstības plāniem".
- Izskatīts MK 20.12.2016. prot.Nr.69 83.§ Informatīvais ziņojums "Par sistēmiski svarīgo ārstniecības iestāžu kartējumu un attīstības reformu"
- Nosūtīts atkārtotai saskaņošanai 18.05.2017 FM, TM, PKC precizētais Konceptuālais ziņojums "Par kapitālsabiedrību, kurās Veselības ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja, infrastruktūras attīstības plāniem"



Iepriekšējās izdevumu pārskatīšanas rezultātā valdības doto uzdevumu izpilde (3)

- ❖ 6.28.punkta izpilde - nosūtīts izskatīšanai MK 10.05.2017. konceptuālais ziņojums "Par veselības aprūpes sistēmas reformu"
- ❖ 6.29.punkta izpilde - atcelta ar Ministru prezidenta rezolūciju 03.10.2016. Nr.12/SAN-1528
- ❖ 6.30.punkta izpilde - grozījumi noteikumos Nr.1529 "Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība" sagatavoti un iesniegti MK. Ar 01.04.2017. stājās spēkā jauni vienoti diagnostikas tarifi
- ❖ 6.31.punkta izpilde - izskatīts MK 29.11.2016. prot.Nr.65 32.§
- ❖ 6.32.punkta izpilde – izpildīts, apakšprogrammas iestrādātas budžetā





Priekšlikumi iespējām paplašināt preču un pakalpojumu centralizēto iegādi EIS

- ❖ EIS tiek lietota kancelejas un biroja preču iegādei, datortehnikas, biroja tehnikas un licenču iegādes, licenču uzturēšanas pakalpojumiem, veselības apdrošināšanas polišu iegādei, reprezentācijas materiālu iegādei.
- ❖ Lielākoties EIS katalogos pieejamās preces tiek iegādātas EIS. Nav preču (pakalpojumu) grupu, kas pilnībā tiktu iegādātas ārpus EIS, ja tās tur ir pieejamas, bet atsevišķi iepirkumi tiek veikti ārpus EIS, ja tajā nav pieejamas nepieciešamās specifikācijas preces, specifikācija nav atbilstoša vai tās ir iespējams iegādāties lētāk.
- ❖ Veselības ministrijai uz doto brīdi nav priekšlikumi ar kādām preču (pakalpojumu) grupām EIS būtu lietderīgi papildināt.
- ❖ Veselības ministrija atbalsta iespēju EIS iekļaut ar mācību, darba un dienesta komandējumiem, darba braucieniem saistītās preces un pakalpojumus, ja vispārējās vienošanās ietvaros, tiek piedāvāta cena konkrētiem braucieniem ceļa izdevumiem, naktsmītnēm, apdrošināšanām u.c.
- ❖ Izvērtēt iespēju ministrijai kopīgi ar savas ministrijas padotības iestādēm un kapitālsabiedrībām, kurās ministrija ir kapitāldaļu turētāja, organizēt vienu kopīgu iepirkumu, izmantojot EIS piedāvājumu (piemēram, veselības apdrošināšana)
- ❖ Šobrīd nozarē centralizēti tiek iepirkti sakaru pakalpojumi, turpmāk plānota programmatūras nomas iegāde, veselības apdrošināšanas polišu iegāde. Veselības ministrija vērtē iespējas veikt arī kapitālsabiedrību iepirkumu centralizāciju. Papildus Veselības ministrija atbilstoši 2017. gada 28. februāra MK noteikumiem Nr.108 "Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi" plāno veikt medikamentu un medicīnas preču iepirkuma procedūru EIS kataloga uzturēšanai.
- ❖ Iespējamais laika grafiks priekšlikumu ieviešanai - 2018.gads



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (1)

Starptautiskie maksājumi 2016.gadā, *euro*

N.p.k.	Starptautiskās organizācijas	Faktiskie maksājumi (dalības maksa) atbilstoši rēķiniem un valūtas kursam uz maksāšanas datumu	Pārējie ar dalību saistītie izdevumi (komandējumu izdevumi)
1	Pasaules veselības organizācija (PVO)	235 911	19 012
2	Pasaules veselības organizācijas Konvencija par tabakas kontroli	5 030	0
3	Ziemeļu Dimensijas Sabiedrības veselības un sociālās labklājības partnerība (Ziemeļu Dimensija)	16 132	12 559
4	Pasaules Antidopinga aģentūra	9 214	
5	Starptautiskā Sarkanā Krusta organizācijas	72 370	
6	Eiropas Farmakopeja	0	
7	Eiropas Medicīnas speciālistu apvienība	2 531	
8	ES Ārstu Pastāvīgā komiteja	2 809	
9	Pasaules Ārstu asociācija	3 045	
	kopā:	347 042	31 571

- ❖ Iemaksas starptautiskās organizācijās tiek veiktas pēc saņemtajiem rēķiniem, dalības maksa ir mainīga, pārsvārā tās palielinās.
- ❖ Ļoti grūti ir saprioritizēt, jo katra no šīm organizācijām savā jomā kalpo kā institucionālais ietvars, kas ļāvis Latvijai izstrādāt un pilnveidot starptautiski saistošos standartus.



Priekšlikumi dalības starptautiskajās organizācijās pārskatīšanai (2)

- ❖ Nevienas iepriekšminētās starptautiskās organizācijas funkcijas netiek nodrošinātas arī OECD
- ❖ Valsts ieguvums no dalības organizācijās

PVO

- sniegtas konsultācijas, tehniskais atbalsts veselības aprūpes politikas izstrādes procesā
- organizētas starptautisko misiju vizītes un ekspertu sniegtās rekomendācijas
- nodrošināta dalība apmācību kursos un konferencēs

PVO Konvencija par tabakas kontroli

- pievienojoties konvencijai, ieviesti stingri pretsmēķēšanas pasākumi

Ziemeļu Dimensijas Sabiedrības veselības un sociālās labklājības partnerības sekretariāts

- daudzpusējo projektu realizācija
- nodrošināta veselības jomas koordinācija ES Stratēģijas Baltijas jūras reģionam ietvaros
- nodrošināta Latvijas Republikas pārstāvniecība Partnerības lēmējorgānā, kas dod iespēju ietekmēt starptautiskās politikas izstrādi Ziemeļu Dimensijas reģionā, veicināt starpvalstu kontaktus un sadarbību sabiedrības veselības un sociālās labklājības jomā.

Pasaules Antidopinga aģentūra

- nodrošināta dopinga kontrole atbilstoši Pasaules Antidopinga aģentūras izdotajiem starptautiskajiem standartiem

Starptautiskā Sarkanā Krusta organizācijas

- Latvijas Sarkanais Krusts kā vienīgā ar likumu atzītā Starptautiskā Sarkanā Krusta un Sarkanā Pusmēness (trupmāk – SSKSP) organizācijas nacionālā biedrība, kas ar SSKSP kustības mandātu veic darbību Latvijas Republikā un darbojas kā palīgs valsts institūcijām humānās palīdzības jomā



Priekšlikumi ilgstoši vakanto un atbalsta funkciju amata vietu skaita pārskatīšanai

Par vakantiem amatiem:

- ❖ VM resorā ir 220 (vairāk kā 6 mēnešus – situācija uz 31.03.2017) vakantās amata vietas un no tām tiek aizpildītas (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstošā prombūtnē esošiem) 45.

	ilgstošās amatu vakances (vairāk kā 6 mēnešus)	no tām tiek aizpildīti (izsludināts konkurss utt., neattiecas uz ilgstošā prombūtnē esošajiem)
VM	2	1
PSMVM	3	3
VSMC	5	5
VADC	0	0
NMPD	184	24
VTMEC	14	1
NVD	2	2
VI	4	4
SPKC	3	2
ZVA	3	3
kopā	220	45



- ❖ Ilgstoši vakanto amatu finansējums tiek novirzīts pārējo nodarbināto atlīdzībai t.sk. nodrošinot papildus uzdevos pienākumus.
- ❖ Lai nodrošinātu pamatfunkciju, nepieciešams noteikts skaits speciālistu. Tiek nepārtraukti izsludināti atkārtoti konkursi uz vakantajiem amatiem.
- ❖ Likvidējot, tiktu apdraudēta pamatfunkcijas nodrošināšana ilgtermiņā, netiku pilnvērtīgi nodrošināta pakalpojumu pieejamība. Vakantās amatu vietas ir nepieciešamas pamatfunkciju izpildei, taču trūkst speciālistu, kuri būtu gatavi strādāt par piedāvāto atlīdzību un sociālajām garantijām. Tai skaitā vakantās amata vietas tiek saglabātas, lai piesaistītu pēc rezidentūras beigšanas jaunus speciālistus.





Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019. (1)

- ❖ VM resorā amati kas ir izveidoti uz noteiktu laiku ir 13, no kuriem 3 plānots likvidēt/izbeigt darba attiecības 2017.-2019.gadā.
- ❖ VM resorā ir 330 amati, kuru veicēji ir pirmspensijas vecumā un ar kuriem nav plānots likvidēt vai izbeigt darba attiecības 2017.-2019.gadā.
- ❖ VM resorā ir 345 amati, kuru veicēji ir pensijas vecumā un ir plānots izbeigt darba attiecības 2017.-2019.gadā ar vienu no šiem darbiniekiem.



Citi priekšlikumi nodarbināto skaita samazināšanai 2017.-2019. (2)

- ❖ VM resors pēc brīvprātības principa ir gatavs samazināt amata vietas:

- 2017.gadā 15 amata vietas
- 2018.gadā papildus vēl 14 amata vietas
- 2019.gadā papildus vēl 16 amata vietas.

novirzot finansējumu pārējo nodarbināto atļidzībai.

- ❖ VM resorā trūkst tādas kompetences kā:

- Ārstniecības personas vai darbinieki ar ārsta izglītību un profesionālo pieredzi (VADC, ZVA, VTMEC, VI, NMPD)
- IT speciālisti (VADC, NMPD, NVD)
- Analītiķi (finanšu, sistēmu, biznesa procesu) – NVD



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai (1)

- ❖ Veselības ministrijas padotības iestādes un to pamatuzdevumi:

Paula Stradiņa Medicīnas vēstures muzejs

Atspoguļo medicīnas vēsturi kā medicīnas zinātnes nozari, kas pēti medicīnas zinātnisko un praktisko attīstību pasaulē un Latvijā. Šodien muzejā regulāri tiek izvietotas dažādas ar veselības aprūpi saistītas tematiskās izstādes.

2. Valsts sporta medicīnas centrs

Nodrošina iedzīvotāju, tai skaitā sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisko slodzi, fiziskās veselības aprūpi, koordinē fiziskās veselības aprūpes pasākumus, veic antidopinga pasākumus, dopinga kontroles, kā arī medicīnisko rehabilitāciju. Centrs apkopo un analizē datus par iedzīvotāju (īpaši bērnu un pusaudžu) fizisko attīstību un sagatavotību, veic izglītības un zinātnisko darbu sporta medicīnā un iedzīvotāju fiziskās veselības aprūpē, sagatavo sporta ārstus.

3. Valsts asinsdonoru centrs

Sagatavo asinis un asins komponentus, metodiski vada, organizē un koordinē asins pagatavošanu un ārstniecības iestādēs ar asins komponentiem pēc to pieprasījumiem, izņemot ārstniecības iestādes, kurās eksistē asins sagatavošanas nodaļas.

4. Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests

Īsteno vienotu valsts politiku neatliekamās medicīniskās palīdzības jomā. Organizē neatliekamo medicīnisko palīdzību iedzīvotājiem un nodrošina neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanu iedzīvotājiem. Lai dienests īstenotu savas funkcijas, dienests vada, koordinē un sniedz neatliekamo medicīnisko palīdzību iedzīvotājiem.

5. Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centrs

Veic tiesu medicīniskās ekspertīzes, sniedz konsultatīvo palīdzību tiesu medicīnas jomā tiesībsargājošajām un ārstniecības iestādēm, kā arī organizē zinātnisko darbu un pēcdiploma izglītību tiesu medicīnā.



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektivizēšanai (2)

6. Nacionālā veselības dienests

Administrē veselības aprūpi paredzētos valsts budžeta līdzekļus un saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem norēķinās par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem, kā arī ambulatorajai ārstniecībai paredzētajām zālēm un medicīniskajām ierīcēm. Veic arī veselības aprūpes pakalpojumu plānošanu, tarifu aprēķināšanu, veido kompensējamo zāļu sarakstu, apstiprina medicīniskās tehnoloģijas un klīniskās vadlīnijas. Apkopo arī sabiedrības veselības statistiku, veic iedzīvotāju veselības paradumu pētījumus un vada E-veselības projektus, nodrošina Ārstniecības riska fonda darbību.

7. Veselības inspekcija

Veic slimību uzraudzību (izņemot infekcijas slimības), tādu vides faktoru uzraudzību, kuri izraisa saslimšanu un veselības veicināšanas īstenošanas uzraudzību reģionos, ārstniecības iestāžu reģistra papildināšanu un informācijas aktualizēšanu, ārstniecības personu reģistra uzturēšanu, kā arī medicīnas ierīču lietotāju, ražotāju un tirgus uzraudzību, kā arī ārstniecības atbalsta personu reģistra uzturēšanu. Īsteno veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas iespēju un to sniegšanas uzraudzību, pārbaudot atbilstību normatīvajiem aktiem un līgumiem.

8. Slimību profilakses un kontroles centra

Veic infekcijas slimību epidemioloģisko uzraudzību un monitoringu, reģistrāciju, izmeklēšanu, statistikas datu apkopošanu par infekcijas slimībām, organizē infekcijas slimību profilakses un izplatības ierobežošanas pasākumus.

- ❖ Veselības ministrijas atvasinātās publiskās personas un to pamatuzdevumi:

1. Zāļu valsts aģentūra

Nodrošina zāļu tirgus izpēti un efektīvu, drošu un kvalitatīvu zāļu pieejamību Latvijas iedzīvotājiem. Veido un aktualizē Latvijas zāļu reģistru, novērtē un reģistrē tajā medikamentus, kā arī izsniedz zāļu ieviešanas, izvešanas, tranzīta un izplatīšanas atļaujas, apkopo arī informāciju par zāļu patēriņu Latvijā.

2. Rīgas Stradiņa universitāte (RSU)

Augstākās izglītības mācību iestāde. RSU ir šādas fakultātes: Medicīnas fakultāte, Zobārstniecības fakultāte, Farmācijas fakultāte, Rehabilitācijas fakultāte, Sabiedrības veselības un sociālās labklājības fakultāte, Eiropas studiju fakultāte, Komunikācijas fakultāte, Juridiskā fakultāte, kā arī pēcdiploma un ārzemju studijas - Tālākizglītības fakultāte, Doktorantūras nodaļa un Ārvalstu studentu nodaļa.

- ❖ Veselības ministrijas padotības iestādēm un atvasinātajām publiskajām personām nav funkcionāli radniecīgas funkcijas, kuras varētu apvienot.





Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (3)

- ❖ Ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās, kuras saskaņā ar Nacionālā veselības dienesta noslēgto līgumu par valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu saņem finanšu līdzekļus atbilstoši padarītajam darbam:
 - VSIA "Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca"
 - VSIA "Bērnu klīniskā universitātes slimnīca"
 - SIA "Piejūras slimnīca"
 - VSIA "Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca"
 - VSIA "Slimnīca "Gintermuiža""
 - VSIA "Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca"
 - VSIA "Strenču psihoneiroloģiskā slimnīca"
 - VSIA "Bērnu psihoneiroloģiskā slimnīca "Ainaži""
 - VSIA "Aknīstes psihoneiroloģiskā slimnīca"
 - VSIA "Straupes narkoloģiskā slimnīca"
 - VSIA "Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari""
 - VSIA "Rīgas psihiatrijas un narkoloģijas centrs"
 - SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca"
 - SIA „Ludzas medicīnas centrs”
- ❖ Kapitālsabiedrību galvenais pamatuzdevums ir pagarināt Latvijas iedzīvotāju veselīgi nodzīvotos dzīves gadus un novērst priekšlaicīgu nāvi, saglabājot, uzlabojot un atjaunojot veselību.
- ❖ Kapitālsabiedrībās, kurās Veselības ministrija ir valsts kapitāla turētāja pastāv funkcionāli radniecīgas funkcijas.



Priekšlikumi funkcionāli radniecīgo iestāžu vai kapitālsabiedrību darbības efektīvizēšanai (3)

- ❖ Atbilstoši konceptuālā ziņojuma “Par veselības aprūpes sistēmas reformu” projektam tiek plānots veikt Veselības ministrijas padotības iestāžu funkciju, uzdevumu un procesu analīzi un apskatīt to no pamatfunkciju nodrošināšanas puses - veselības aprūpes pakalpojumu administrēšana, veselības aprūpes pakalpojumu drošība un uzturēšana, kā arī veselības datu analīze un informācija, galvenās izmaiņas plānots veikt trīs iestādēs: Nacionālajā veselības dienestā, Veselības inspekcijā un Slimību profilakses un kontroles centrā. Šajās iestādēs plānots veikt funkciju un uzdevumu pārdali, kuru mērķis ir nodrošināt efektīvu, pārskatāmu, savstarpēji papildinošu un nedublējošu veselības nozares administratīvo vadību.



Priekšlikumi ekspertīžu veicošo iestāžu funkciju centralizācijai

- ❖ Veselības ministrijas padotības iestāde Valsts tiesu medicīnas ekspertīzes centrs valstī kā vienīgā iestāde veic tiesu medicīniskās ekspertīzes, tai skaitā:
 - Tiesmedicīniskās ekspertīzes (autopsijas) mirušajiem
 - Dzīvo personu tiesu medicīniskās ekspertīzes
 - Komisijas tiesu medicīnas ekspertīzes
- ❖ VTMEC profesionālā darbība ir specifiska un īpaša. Gan pēc darbības veida, gan izpētes metodēm, gan darbinieku izglītības un kvalifikācijas Centrs pilnībā atbilst ārstniecības iestādes profilam.
- ❖ VTMEC ir cieši saistīts ar veselības aprūpes iestādēm, ārstniecības procesu un ārstējošiem ārstiem.
- ❖ VTMEC Tiesu toksikoloģijas laboratorija ir vienīgā laboratorija Latvijā, kas ir kompetenta apkalpot Rīgas Austrumu klīniskās universitātes Sēpse un toksikoloģijas klīniku, veicot expresasanalīzes iespējamās akūtos saindēšanās gadījumos ar narkotiskām, psihotropām u.c. vielām, alkohola surrogātiem un citām līdzīgām indīgām vielām.
- ❖ Vienota tiesu ekspertīžu sistēma valstī ir noteikta Tiesu ekspertu likumā un ietver sevī 6 ekspertīžu iestādes 3 ministriju padotībā (TM, IeM, VM), trīs no tām ir ārstniecības iestādes, koordinējošais orgāns - Tiesu ekspertu padome. Esošais modelis akceptēts Ministru Kabinētā 2014.gadā, izskatot Tieslietu ministrijas informatīvo ziņojumu "Par vienota tiesu ekspertīžu centra izveidi" (MK 30.09.2014. [51#17](#)).



Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai (1)

- ❖ Ārstniecības riska fonda (turpmāk – ĀRF) uzkrājums ir nepieciešams, jo fonds darbojās salīdzinoši neilgu laiku - no 2013.gada 25.oktobra – tāpēc fonda izmaksājamo atlīdzību apjoms ar katru gadu palielinās, jo palielinās iedzīvotāju informētība par iespēju pieprasīt kaitējuma atlīdzību no ĀRF. Maksimālais atlīdzības apjoms ir paredzēts 142 290 euro apmērā par nodarīto kaitējumu pacienta dzīvībai vai veselībai (tajā skaitā arī morālo kaitējumu), kā arī atlīdzība par pacienta ārstniecības izdevumiem šo izdevumu apmērā, bet ne vairāk kā 7114,36 euro (līdz 2014. gada 1. janvārim) vai 28 460 euro (par pacienta ārstniecības izdevumiem, kas nepieciešami, lai novērstu kaitējuma sekas, ja kaitējums izdarīts pēc 2014.gada 1.janvāra).
- ❖ Vienas atlīdzības izmaksas svārstās no 1422.90 euro līdz max apjomam 142 290 euro.
- ❖ Nav nekādas konsekvences tajā, cik vidēji gadā tiek izmaksāti naudas līdzekļi atlīdzībās. Attiecīgi 2016.gadā tika izmantoti uzkrājumi, lai nodrošinātu pacientiem izmaksājamās atlīdzības.
- ❖ Vienlaikus norādāms, ka izmaksas par attiecīgo gadu var variēt gadījumos, kad tiek noteikta papildu atlīdzība lietās, kuras izskatītas iepriekšējos gados (ar tiesas vai Veselības ministrijas lēmumu).
- ❖ Riska iestāšanās vērtējumam NVD rīcībā vēl ir pārāk maz datu.
- ❖ Lietderīgāk un drošāk ir saglabāt pašreizējo iemaksu modeli, kur lai ĀRF kārtējā gadā neizlietotos līdzekļus varētu izmantot nākamajā gadā, Veselības ministrija budžeta un finanšu jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavo priekšlikumu apropriācijas palielinājumam – ieņēmumu no maksas pakalpojumiem un citu pašu ieņēmumu atlikuma izmantošanai. Attiecīgajā gadījumā NVD būtu pasargāts no tā, ka tekošajā gadā ĀRF pietrūktu naudas līdzekļi, lai izmaksātu atlīdzības (tajā skaitā arī pacienti būtu pasargāti no tā, ka viņi varētu šīs atlīdzības laikā nesaņemt), kā arī novērstu daudz smagāku birokrātisko slogu, lai sagatavotu budžeta pieprasījumu un lai meklētu naudas līdzekļus ārpus ĀRF līdzekļiem, kurus piešķirt atlīdzībām.





Priekšlikumi līdzšinēji uzkrāto naudas līdzekļu atlikumu daļējai vai pilnīgai izmantošanai (2)

- ❖ Veselības ministrijas resorā vairāku gadu laikā ir uzkrājušies neizmantoti pašu ieņēmumu atlikumi budžeta apakšprogrammā 45.01.00 “Veselības aprūpes finansējuma administrēšana un ekonomiskā novērtēšana”.
- ❖ Pašu ieņēmumu no maksas pakalpojumiem palielinājums saistīts ar regulāru apjoma pieaugumu maksas pakalpojumiem “Ekspertīze par zāļu vai medicīnisko ierīču iekļaušanu kompensējamo zāļu sarakstā” un “Gada maksa par zāļu un medicīnisko ierīču uzturēšanu kompensējamo zāļu sarakstā par katru zāļu nosaukuma iepakojuma veidu” (atbilstoši Ministru kabineta 03.09.2013 noteikumiem Nr.744 “Nacionālā veselības dienesta maksas pakalpojumu cenrādis”).
- ❖ Katru gadu tiek sniegti priekšlikumi Finanšu ministrijai budžeta sagatavošanas un izstrādes procesā pašu ieņēmumu no maksas pakalpojumiem un atbilstošo izdevumu palielinājumam balstoties uz provizoriskajiem ieņēmumiem.
- ❖ Veselības ministrija budžeta un finanšu jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavo priekšlikumu apropriācijas palielinājumam – ieņēmumu no maksas pakalpojumiem un citu pašu ieņēmumu atlikuma izmantošanai attiecīgiem pasākumiem.
- ❖ Šobrīd nav iespējams daļēji vai pilnībā novirzīt pašu ieņēmumu atlikumus izdevumu segšanai, atbrīvojot dotāciju no vispārējiem ieņēmumiem.
- ❖ Veselības ministrijai nav budžeta programmas, kurās maksas pakalpojumi ir vienīgais resursu avots, izņemot iepriekš pieminēto Ārstniecības riska fonda budžeta apakšprogrammu 45.02.00 “Ārstniecības riska fonda darbības nodrošināšana”. Veselības ministrijas nefinansētās iestādes Zāļu valsts aģentūras budžeta ieņēmumu daļa sastāv no ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem un citu pašu ieņēmumiem atbilstoši iestādes statusam. Šādu minēto ieņēmumu pārdale tiek veikta saskaņā ar FM rīkojumiem.



Priekšlikumi administratīvo izdevumu pārvirzīšanai prioritārajām jomām

- ❖ Uz doto brīdi, analizējot iepriekšējo gadu izdevumu dinamiku par zemākās prioritātes administratīvajiem t.i.
 - biroja preces
 - sakaru izdevumi
 - bankas komisija un pakalpojumi
 - izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai
 - izdevumi periodikas iegādei
- un plānotos izdevumus 2017.gadam, tika secināts, ka minētajās izdevumu pozīcijās nav iespējas samazināt izdevumus un novirzīt tos aktuālo prioritāšu izdevumiem, jo esošā budžeta ietvaros padotības iestādēm nav pietiekošs budžets esošo funkciju nodrošināšanai. Veselības ministrijas un tās padotības iestāžu izmaksas zemāko prioritāšu izmaksu segšanai ir tikai 11,3% no visām pārējām pakalpojuma izmaksu pozīcijām. Kā arī 2016.gadā padotības iestādes jau šīs izdevumu pozīcijas ir pārskatījušas un pēc esošās situācijas optimizējušas.





Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (1)

- ❖ Esošajā situācijā Veselības ministrijas iepriekšējo budžeta ietvaru laikā nofinansētās prioritātēs nav zaudējušas aktualitāti. Izvērtējot iepriekšējo budžeta ietvaru laikā finansētās prioritātes, iesniedzot prioritāro pasākumu pieteikumus 2018.-2020.gadam ņemts vērā, ka iepriekš piešķirtajās JPI 2014.-2016.gadam:
 - “Par normatīvo regulējumu un praksi ieslodzīto personu iesniegumu izskatīšanas kārtībai Veselības inspekcijā gadījumos, kas saistīti ar ieslodzīto personu nopietnu un akūtu saslimšanu” - 98 698 *euro*;
 - “Ēnu ekonomikas apkarošanas un godīgas konkurences nodrošināšana veselības nozarē” – 201 165 *euro*
 ir izveidojusies finanšu līdzekļu ekonomija 138 022 *euro* apmērā, kas tika novirzīta uz jauno prioritāro pasākumu “Pacientu iesniegumu/sūdzību izskatīšanas, t.sk. Ārstniecības riska fonda ietvaros, nodrošināšana” 2018.-2020.gadam, kā līdzfinansējuma daļa no nepieciešamā finansējuma.
- ❖ JPI “Veselības ministrijas daļība OECD” – piešķirts finansējums 22 901 *euro*. Ņemot vērā izdevumu komandējumiem saistībā ar daļību OECD faktisko izpildi 2016.gadā, kas ir par 7 906 *euro* mazāka par plānoto, no 2018.gada kopējo summu iespējams par 7906 *euro* samazināt.



Priekšlikumi līdzšinēji piešķirtā JPI finansējuma novirzīšanai aktuālākām nozares prioritātēm (1)

- ❖ JPI, kurām ir sasniegts sākotnēji izvirzītais skaitliski izmēramais mērķis un sasniedzamais rezultāts:
 - “Ēnu ekonomikas apkarošanas un godīgas konkurences nodrošināšana veselības nozarē” (JPI 2015.-2017.gads) – Veiktas plānotās pārbaudes.
 - “Par normatīvo regulējumu un praksi ieslodzīto personu iesniegumu izskatīšanas kārtībai Veselības inspekcijā gadījumos, kas saistīti ar ieslodzīto personu nopietnu un akūtu saslimšanu” (JPI 2015.-2017.gads) – Nodrošināta savlaicīgu iesniegumu izskatīšana un biežākas plānveida kontroles pārbaudes ieslodzījuma vietu ārstniecības iestādēs.
 - “Darba samaksas pieauguma nodrošināšanai ārstniecības personām un pārējiem veselības aprūpes nozarē strādājošiem” (Neatliekamiem pasākumiem 2016.-2018.gadam) – Nodrošināts darba samaksas pieaugums 2016.gadā ārstiem un funkcionālajiem speciālistiem 4,8 % apmērā, ārstniecības un pacientu aprūpes personām 9,0 % apmērā, ārstniecības un pacientu aprūpes atbalsta personām 5,3 % apmērā.
 - “Valsts galvoto aizdevumu atmaksai” (Neatliekamiem pasākumiem 2016.-2018.gadam) – Nodrošināta aizdevumu segšana atbilstoši mērķim 11 slimnīcām 6,4 milj. *euro* apmērā 2016.gadā.
- ❖ “Ēnu ekonomikas apkarošanas un godīgas konkurences nodrošināšana veselības nozarē” un “Par normatīvo regulējumu un praksi ieslodzīto personu iesniegumu izskatīšanas kārtībai Veselības inspekcijā gadījumos, kas saistīti ar ieslodzīto personu nopietnu un akūtu saslimšanu” mērķis sasniegts optimālākā veidā nodrošinot pārbaudes ar mazāku cilvēkresursu ieguldījumu.





Veselības ministrija

Atsevišķu prioritāro pasākumu sasaiste ar rezultātu

- ❖ Veselības ministrijas resora JPI, kas sasaistāmi ar sasniedzamo rezultātu:

JPI 2014.-2016.gadam

Ambulatorajai ārstniecībai paredzēto zāļu iegādes izdevumu kompensācija
piešķirums: 4,1 milj. *euro*

JPI 2015.-2017.gadam

Kompensējamo medikamentu un materiālu sistēmas uzlabošanai
piešķirums: 2 milj. *euro*

Neatliekamajiem pasākumiem 2016.-2018.gadam

Kompensējamo medikamentu apmaksai C-hepatīta un HIV/AIDS pacientiem

piešķirums: 4,2 milj. *euro* (2017.g.3,99 milj.*euro*, 2018.g. 3,76 milj. *euro*)

Kompensējamās zāles saņēmušo unikālo pacientu skaits: 2014.g. 625 957, 2015.g. 647 911, 2016.g. 686 257

2015.gadā ar saņemto piešķirumu nodrošinot unikālo pacientu pieaugumu par 21 954 pacientiem.

2016.gadā ar saņemto piešķirumu nodrošinot unikālo pacientu pieaugumu par 38 346 pacientiem.

JPI 2015.-2017.gadam

Ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu gaidīšanas rindu samazināšanai un reģionālās pieejamības uzlabošanai

piešķirums: 9, 86 milj. *euro*

Ambulatoro izmeklējumu skaits (valsts apmaksātie pakalpojumi) 2014.g.: 5 956 570, 2015.g. 6 460 329

2015.gadā ar saņemto piešķirumu nodrošinot ambulatoro izmeklējumu pieaugumu par 503 759 izmeklējumiem.



Veselības ministrija

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektivizēšanai (1)

- ❖ Informācijas sistēmas:

Administratīvās sistēmas nosaukums	Uzmantotās sistēmas
E-pastu un sadarbības platforma	1. IBM Lotus Notes 2. Microsoft Exchnage 3. Linux atvērtais kods
Dokumentu vadības sistēma	4. ELDIS (Exigen Services) 5. Impulss (Tieto) 6. Namejs (Rix Technologies)
Personālvadības sistēma	7. ELDIS (Exigen Services) 8. Horizon (VISMA)
Resursu vadības sistēma	9. Horizon (VISMA)
Business Intelligence	10. Microstrategy 11. Oracle Discovery



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (2)		
❖ Nozares informācijas sistēmas:		
Sistēmas turētājiestāde	Informācijas sistēmas nosaukums	Sistēmas izstrādātājs
NVD	Kompensējamo zāļu reģistrācijas un uzskaites informācijas sistēma	TietoEnator Alise, SIA
	Veselības aprūpes pakalpojumu apmaksas norēķinu sistēma "Vadības informācijas sistēma"	Lattelecom Technology, DBACC (DB platforma)
	Vienotā veselības nozares elektroniskā informācijas sistēma	Lattelecom Technology, DBACC (DB platforma)
VADC	Valsts asins dienesta vienotā informācijas sistēma	ProŠang
VSMC	Sporta medicīnas bāzes informācijas sistēma	Valro IT
	EUROFIT informācijas sistēma	Valro IT
	SmartMedical	SIA "Blue Bridge Technologies"
ZVA	Zāļu valsts aģentūras informācijas sistēma	Lattelecom Technology
	Medicīnisko ierīču reģistrs	DZC, SIA
		Extedo GmbH

Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (3)		
❖ Nozares informācijas sistēmas:		
SPKC	PREDa Ar noteiktām slimībām slimojošu pacientu reģistrs	DZC, SIA
	Jaundzimušo reģistrs	DZC, SIA
	Valsts infekciju slimību uzraudzības un monitoringa sistēma	TietoEnator Alise, SIA (izstrādātājs oriģinālais)
	HIV/AIDS gadījumu reģistrs	Dati glabāšana, apstrāde un lietotāju saskarne veidota izmantojot Microsoft Office Access tehnoloģiskās iespējas. https://www.visc.evs.gov.lv/visr/default.aspx?action=2&rid=155
	Iedzīvotāju genoma valsts reģistrs	DZC, SIA
	Latvijas iedzīvotāju nāves cēloņu datu bāze, SSK-10 klasifikācija	DZC, SIA
	Veselības aprūpes nozares valsts statistisko pārskatu datu bāze	DZC, SIA
	HIV profilakses programmas elektroniskā datu uzskaites sistēma	DZC, SIA
PSMVM	Krājuma priekšmetu uzskaites sistēma	Gamma-S, SIA
VI	Vienotā uzraudzības informācijas sistēma	ProofIT, SIA un Tieto Latvija.
NMPD	NMPD Vienotā vadības informācijas sistēma	



Priekšlikumi publisko pakalpojumu un IKT jomas efektīvizēšanai (4)

- ❖ IKT pārvaldības modelis ir daļēji centralizēts, pamatojums: Ministru kabineta 2013.gada 19.februāra rīkojums Nr.57 "Par koncepciju "Valsts informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldības organizatoriskais modelis"". Saskaņā ar apstiprināto modeli, pakļautības iestādēs daļēji ir centralizētas administratīvās informācijas sistēmas.
- ❖ Pašreiz administratīvās informācijas sistēmas ir tikai daļēji centralizētas – piem. grāmatvedības sistēma katrā iestādē ir atsevišķa instance un tiek uzturēta atsevišķi. Līdzīgi ir ar citām sistēmām (piem., e-pasta, lietvedības, datu analīzes u.c.), kā arī resursiem, kuras šīs sistēmas izmanto (serveri, disku masīvi, programmatūras licences). Šo problēmu ir paredzēts risināt ERAF projekta "Veselības ministrijas un padotības iestāžu IKT centralizācijas atbalsts" ietvaros. Specifiskās nozares informācijas sistēmas ir paredzēts centralizēt e-veselības informācijas sistēmā.
- ❖ IKT izdevumi Veselības ministrijas resorā 2016.gadā – 2 410 354 *euro* (tai skaitā 486 120 *euro* kapitālie izdevumi) un izmaksu uzskaitē tiek veikta 2250 (informācijas tehnoloģijas pakalpojumi), 5120 (licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības) un 5238 (datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika) izdevumu kodos.
- ❖ informācijas sistēmas, kuru ieviešana nesniedz gaidīto/izvirzīto rezultātu nav.
- ❖ Centralizācijas ietvaros tiks izvērtētas iespējas samazināt nozarē funkcionāli līdzīgo dažādu ražotāju informācijas sistēmas, izvēloties funkcionalitātes un uzturēšanas ziņā piemērotāko risinājumu.



Jautājumi diskusijai un papildu priekšlikumi

Paldies

Ministre

D.Reizniece-Ozola

Pūre, 67095432
Kristina.Pure@fm.gov.lv

